



Γ' Επαγγελματικού Λυκείου

ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

Θεμ. Έμ. Βρεττού

ΔΗΜΟΣΙΟΛΟΓΟΥ ΚΑΘΗΓΗΤΟΥ

Άντωνίας Άγαλιανού-Βρεττού

ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΥ ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑΣ





1954

ΙΔΡΥΜΑ ΕΥΓΕΝΙΔΟΥ
ΧΡΥΣΟΥΝ ΜΕΤΑΛΛΙΟΝ ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ ΑΘΗΝΩΝ



ΠΡΟΛΟΓΟΣ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΕΥΓΕΝΙΔΟΥ

Ο Εὐγένιος Εὐγενίδης, ὁ ἰδρυτὴς καὶ χορηγὸς τοῦ «Ἰδρύματος Εὐγενίδου», πολὺ νωρὶς πρόβλεψε καὶ σχημάτισε τὴν πεποίθησιν ὅτι ἡ ἄριστα κατάρτιση τῶν τεχνικῶν μας, σὲ συνδυασμὸ μὲ τὴν ἐθνικὴ ἀγωγή, θὰ ἦταν ἀναγκαῖος καὶ ἀποφασιστικὸς παράγοντας τῆς προόδου τοῦ Ἑθνους μας.

Τὴν πεποίθησίν του αὐτὴ ὁ Εὐγενίδης ἐκδήλωσε μὲ τὴ γενναιοφρόνα πράξιν εὐεργεσίας, νὰ κληροδοτήσῃ σεβαστὸ ποσὸ γιὰ τὴ σύστασιν Ἰδρύματος πού θὰ εἶχε σκοπὸ νὰ συμβάλλῃ στὴν τεχνικὴ ἐκπαίδευση τῶν νέων τῆς Ἑλλάδας.

Ἔτσι τὸ Φεβρουάριον τοῦ 1956 συστήθηκε τὸ «Ἰδρυμα Εὐγενίδου», τοῦ ὁποῖου τὴν διοίκησιν ἀνέλαβε ἡ ἀδελφὴ του κυρία Μαρϊάνθη Σίμου, σύμφωνα μὲ τὴν ἐπιθυμίαν τοῦ διαθέτη.

Ἀπὸ τὸ 1956 μέχρι σήμερον ἡ συμβολὴ τοῦ Ἰδρύματος στὴν τεχνικὴ ἐκπαίδευσιν πραγματοποιεῖται μὲ διάφορες δραστηριότητες. Ὅμως ἀπ' αὐτὲς ἡ σημαντικότερη, πού κρίθηκε ἀπὸ τὴν ἀρχὴ ὡς πρώτη ἀνάγκη, εἶναι ἡ ἔκδοσις βιβλίων γιὰ τοὺς μαθητὲς τῶν τεχνικῶν σχολῶν.

Μέχρι σήμερον ἐκδόθησαν 150 τόμοι βιβλίων, πού ἔχουν διατεθεῖ σὲ πολλὰ ἑκατομμύρια τεύχη, καὶ καλύπτουν ἀνάγκες τῶν Κατώτερων καὶ Μέσων Τεχνικῶν Σχολῶν τοῦ Ὑπ. Παιδείας, τῶν Σχολῶν τοῦ Ὄργανισμοῦ Ἀπασχολήσεως Ἐργατικῶν Δυναμικῶν (ΟΑΕΔ) καὶ τῶν Δημοσίων Σχολῶν Ἐμπορικῆς Ναυτικῆς.

Μοναδικὴ φροντίδα τοῦ Ἰδρύματος σ' αὐτὴ τὴν ἐκδοτικὴν του προοπτικὴν ἦταν καὶ εἶναι ἡ ποιότητα τῶν βιβλίων, ἀπὸ ἀποψη ὄχι μόνον ἐπιστημονικὴν, παιδαγωγικὴν καὶ γλωσσικὴν, ἀλλὰ καὶ ἀπὸ ἀποψη ἐμφανίσεως, ὥστε τὸ βιβλίον νὰ ἀγαπηθεῖ ἀπὸ τοὺς νέους.

Γιὰ τὴν ἐπιστημονικὴν καὶ παιδαγωγικὴν ποιότητα τῶν βιβλίων, τὰ κείμενα ὑποβάλλονται σὲ πολλὰς ἐπεξεργασίας καὶ βελτιώνονται πρὶν ἀπὸ κάθε νέα ἔκδοσιν.

Ἰδιαίτερη σημασία ἀπέδωσε τὸ Ἰδρυμα ἀπὸ τὴν ἀρχὴν στὴν ποιότητα τῶν βιβλίων ἀπὸ γλωσσικὴν ἀποψη, γιὰ τὴν πιστεύει ὅτι καὶ τὰ τεχνικὰ βιβλία, ὅταν εἶναι γραμμένα σὲ γλώσσα ἄριστα καὶ ὁμοίομορφη ἀλλὰ καὶ κατάλληλη γιὰ τὴν στάθμην τῶν μαθητῶν, μποροῦν νὰ συμβάλλουν στὴν γλωσσικὴν διαπαιδαγώγησιν τῶν μαθητῶν.

Ἔτσι μὲ ἀπόφασιν πού πάρθηκε ἤδη ἀπὸ τὸ 1956 ὅλα τὰ βιβλία τῆς Βιβλιοθήκης τοῦ Τεχνίτη, δηλαδὴ τὰ βιβλία γιὰ τὴν Κατώτερην Τεχνικὴν Σχολὴν, ὅπως ἀργότερα καὶ γιὰ τὴν Σχολὴν τοῦ ΟΑΕΔ, εἶναι γραμμένα σὲ γλώσσα δημοτικὴ μὲ βάση τὴν γραμματικὴν τοῦ Τριανταφυλλίδη, ἐνῶ ὅλα τὰ ἄλλα βιβλία εἶναι γραμμένα στὴν ἀπλὴ καθαρεύουσα. Ἡ γλωσσικὴ ἐπεξεργασία τῶν βιβλίων γίνεται ἀπὸ φιλόλογους τοῦ Ἰδρύματος καὶ ἔτσι ἐξασφαλίζεται ἡ ἐνιαία σύνταξιν καὶ ὀρολογία καθὲν κατηγορίας βιβλίων.



Ἡ ποιότητα τοῦ χαρτιοῦ, τὸ εἶδος τῶν τυπογραφικῶν στοιχείων, τὰ σωστά σχήματα καὶ ἡ καλαίσθητη σελιδοποίηση, τὸ ἐξώφυλλο καὶ τὸ μέγεθος τοῦ βιβλίου περιλαμβάνονται καὶ αὐτὰ στὶς φροντίδες τοῦ Ἰδρύματος.

Τὸ Ἰδρυμα θεώρησε ὅτι εἶναι ὑποχρέωσή του, σύμφωνα μὲ τὸ πνεῦμα τοῦ ἰδρυτῆ του, νὰ θέσει στὴν διάθεση τοῦ Κράτους ὀλη αὐτὴ τὴν πείρα του τῶν 20 ἐτῶν, ἀναλαμβάνοντας τὴν ἐκδοση τῶν βιβλίων καὶ γιὰ τίς νέες Τεχνικές καὶ Ἐπαγγελματικές Σχολές καὶ τὰ νέα Τεχνικά καὶ Ἐπαγγελματικά Λύκεια, σύμφωνα μὲ τὰ Ἀναλυτικά Προγράμματα τοῦ Κ.Ε.Μ.Ε.

Τὰ χρονικά περιθώρια γι' αὐτὴ τὴν νέα ἐκδοτικὴ προσπάθεια ἦταν πολὺ περιορισμένα καὶ ἴσως γι' αὐτό, ἰδίως τὰ πρῶτα βιβλία αὐτῆς τῆς σειρᾶς, νὰ παρουσιάσουν ἀτέλειες στὴ συγγραφή ἢ στὴν ἐκτύπωση, ποὺ θὰ διορθωθοῦν στὴ νέα τους ἐκδοση. Γι' αὐτό τὸ σκοπὸ ἐπικαλούμαστε τὴν βοήθεια ὄλων ὄσων θὰ χρησιμοποιοῦν τὰ βιβλία, ὥστε νὰ μᾶς γνωστοποιήσουν κάθε παρατήρησή τους γιὰ νὰ συμβάλλουν καὶ αὐτοὶ στὴ βελτίωση τῶν βιβλίων.

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΚΔΟΣΕΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΕΥΓΕΝΙΔΟΥ

Ἀλέξανδρος Ι. Παπᾶς, Ὁμ. Καθηγητῆς ΕΜΠ, Πρόεδρος.

Χρυσόστομος Φ. Καβουνίδης, Διπλ.-Μηχ.-Ἡλ. ΕΜΠ, Ἐπίτιμος Διοικητῆς ΟΤΕ, Ἀντιπρόεδρος.

Μιχαὴλ Γ. Ἀγγελόπουλος, Τακτικὸς Καθηγητῆς ΕΜΠ, τ. Διοικητῆς ΔΕΗ.

Παναγιώτης Χατζηγιάννου, Μηχ.-Ἡλ. ΕΜΠ, Γεν. Δ/ντῆς Ἐπαγ/κῆς Ἐκπ. Ὑπ. Παιδείας.

Ἐπιστημ. Σύμβουλος, **Γ. Ροῦσσος**, Χημ.-Μηχ. ΕΜΠ.

Σύμβουλος ἐπὶ τῶν ἐκδόσεων τοῦ Ἰδρύματος, **Κ. Α. Μανάφης**, Καθηγητῆς Φιλοσοφικῆς Σχολῆς Παν/μίου Ἀθηνῶν.

Γραμματεὺς, **Δ. Π. Μεγαρίτης**.

Εἰδικὸς Ἐπιστημονικὸς Σύμβουλος γιὰ τὸ βιβλίον Ἐμπορικῆς Ἀλληλογραφίας ὁ κ. **Γ.Δ. Βάζος**, Σύμβουλος Α' ΚΕΜΕ.

Διατελέσαντα μέλη ἢ σύμβουλοι τῆς Ἐπιτροπῆς

Γεώργιος Κακκιδῆς † (1955 - 1959) Καθηγητῆς ΕΜΠ, **Ἄγγελος Καλογεράς** † (1957 - 1970) Καθηγητῆς ΕΜΠ, **Δημήτριος Νιάνιαν** (1957 - 1965) Καθηγητῆς ΕΜΠ, **Μιχαὴλ Σπετσιέρης** (1956 - 1959), **Νικόλαος Βασιώτης** (1960 - 1967), **Θεόδωρος Κουζέλης** (1968 - 1976) Μηχ.— Ἡλ. ΕΜΠ.



Ε 14
Βρετανίας, Οξυ - Εγγ.

ΕΜΗ

Γ' ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΛΥΚΕΙΟΥ

ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

ΘΕΜ. ΕΜΜ. ΒΡΕΤΤΟΥ
ΔΗΜΟΣΙΟΛΟΓΟΥ - ΚΑΘΗΓΗΤΟΥ

ΑΝΤΩΝΙΑΣ ΑΓΑΛΙΑΝΟΥ-ΒΡΕΤΤΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΟΛΟΓΟΥ - ΚΑΘΗΓΗΤΡΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ
1981

Ψηφιοποιήθηκε από το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής



002
WNE
ET2B
2173

ΕΜΠΟΡΙΚΗ
ΑΔΕΛΦΟΤΑΤΑ

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΤΗΣ ΒΟΥΛΗΣ
ΕΔΩΡΗΣΑΤΟ

Εργασίες Ήδουσα

Μεγ. Αριθ. Ελευθ. 1691 Έτος 1982

ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Ἡ ἐμπορική ἀλληλογραφία ἀποτελοῦσε πάντα βασικό παράγοντα τῆς ἐξελιγμένης ἐμπορικῆς συναλλαγῆς. Ἡ τεχνολογική ἀνάπτυξη, ἡ ὁποία ἀπλοῦστευσε τὶς διανθρώπινες ἐπικοινωνίες, μπορεῖ νὰ ἀλλοίωσε σημαντικά τὸ συνήθη τρόπο ἐπικοινωνίας μεταξύ τῶν ἐμπόρων, ὅμως δὲ μείωσε τὴν ἀξία τῆς ἐμπορικῆς ἀλληλογραφίας.

Στὸ πρῶτο μέρος τοῦ βιβλίου αὐτοῦ παρέχονται βασικά στοιχεία τῆς ἐμπορικῆς ἀλληλογραφίας ἡ ὁποία μὲ τὴν ἔκταση πού πῆρε σήμερα ἡ ἔννοια τοῦ ἐμπορίου στὴν οἰκονομική διαδικασία, συμμετέχει οὐσιαστικά ὄχι μόνον στὴν καθιερωμένη ἐμπορική συναλλαγή, ἀλλὰ καί σὲ πολλές ἀπὸ ἐκεῖνες πού μεσολαβοῦν στὸ κύκλωμα τῶν διαφόρων βαθμίδων οἰκονομικῆς παραγωγῆς (ἀλληλογραφία μεταποιητικῶν μονάδων, τουριστικῶν ἐπιχειρήσεων, ναυτιλιακῶν ἐπιχειρήσεων, τραπεζικῆ ἀλληλογραφία). Ἡ πολυμορφία τῶν περισσοτέρων συγχρόνων ἐμπορικῶν συναλλαγῶν στὸ χῶρο τῆς ἀνταλλαγῆς ὑλικῶν ἀγαθῶν καὶ ὑπηρεσιῶν, στίς ὁποῖες συχνά μεσολαβοῦν καὶ πολλοὶ ἄλλοι παράγοντες (μεταφορεῖς, τράπεζες, ἀντιπρόσωποι, μεσίτες κλπ.) ὀδήγησαν στὴν ἀνάγκη νὰ συμπεριληφθεῖ, μεταξύ τῶν ἄλλων, καὶ μιά γενική θεωρία τεχνικῆς συντάξεως τῶν ἐμπορικῶν ἐπιστολῶν.

Τὸ δεῦτερο μέρος διαιρεῖται σὲ κεφάλαια μὲ βάση τὶς κυριότερες ὁμάδες ἐμπορικῶν ἐπιστολῶν. Σὲ κάθε κεφάλαιο περιλαμβάνονται ὀρισμένα ὑποδείγματα ἐπιστολῶν, δοσμένα σύμφωνα μὲ τὸ σύγχρονο πνεῦμα τῶν ἐμπορικῶν συναλλαγῶν, ἐνῶ μαζί μὲ τὸ θέμα τῆς κάθε ἐπιστολῆς ἀναλύεται — κυρίως στὴν πρώτη ἐπιστολή κάθε κεφαλαίου — καὶ τὸ σχέδιο πού μπορεῖ νὰ ἀκολουθηθεῖ ὁ συντάκτης τῆς ἐπιστολῆς.

Κρίθηκε ἀπαραίτητο νὰ προστεθοῦν καὶ ὀρισμένες ἐπιστολές εἰδικῆς ἐμπορικῆς ἀλληλογραφίας, ὅπως βιομηχανικῆς, ξενοδοχειακῆς καὶ τραπεζικῆς, μὲ σκοπὸ περισσότερο τὴν ἀπόκτηση γενικότερων γνώσεων στὰ ἀντικείμενα ἀλληλογραφίας τῶν παραγωγικῶν αὐτῶν τομέων παρά γιὰ τὴ βαθύτερη ἀνάλυση τῆς γραπτῆς ἐμπορικῆς τους ἐπικοινωνίας.

Τὸ τελευταῖο κεφάλαιο ἀναφέρεται στὰ ἰδιότυπα ἔγγραφα (ἀνακοινώσεις, διακηρύξεις, δηλώσεις, ἐξουσιοδοτήσεις κλπ.) τὰ ὁποῖα, ἂν καὶ δὲν ἀνήκουν στὴν ἐμπορική ἀλληλογραφία, ὡστόσο κρίθηκε ὅτι ἔπρεπε νὰ ἀναφερθοῦν, γιατί τὰ συναντοῦμε πολύ συχνά στὴν ἐμπορική διαδικασία.

Τέλος σὲ παράρτημα τοῦ βιβλίου καταχωρίσθηκαν περισσότερες ἀπὸ μιά ἐπιστολές γιὰ κάθε εἶδος, πού ἀναπτύσσεται στὴ θεωρία. Αὐτὸ κρίθηκε ἀναγκαῖο, γιὰ νὰ ἔχουν οἱ μαθητές τὴ δυνατότητα νὰ ἀνατρέχουν σ' αὐτό, κάθε φορὰ πού θὰ θελήσουν νὰ δοῦν ποικιλία ἐπιστολῶν σὲ διάφορα θέματα.

Αἰσθάνομαι τὴν ὑποχρέωση καὶ ἀπὸ τὴ θέση αὐτὴ νὰ εὐχαριστήσω τὴν ἐπιτροπὴ ἐκδόσεων τοῦ Ἰδρύματος Εὐγενίδου, καθὼς καὶ τὸ προσωπικὸ τοῦ ἐκδοτικοῦ τμήματος τοῦ Ἰδρύματος, γιὰ τὶς προσάθειες πού κατέβαλαν γιὰ τὴν ὅσο τὸ δυνατόν ἀρτιότερη ἐμφάνιση τοῦ βιβλίου.

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ

1.1 Όρισμός, σημασία και διάκριση τῆς ἀλληλογραφίας.

1.1.1 Όρισμός τῆς ἀλληλογραφίας.

Τά άτομα, οἱ δημόσιοι καί ἰδιωτικοί ὀργανισμοί καθώς καί κάθε ἐπιχείρησημπορῶν νά διατυπώνουν τίς σκέψεις τους καί μέ τό γραπτό λόγο ἐπιτυγχάνοντας ἔτσι τή μεταξύ τους συνεννόηση. Ἡ γραπτή συνεννόηση ἔρχεται νά βοηθήσει τήν προφορική ἐπικοινωνία μεταξύ τῶν φορέων πού ἀναφέραμε, ἡ ἀκόμη καί νά τήν ἀντικαταστήσει ὅταν αὐτή ἀποκλείεται ἢ γιά διαφόρους λόγους (τοπικοί παράγοντες, εἶδος συναλλαγῆς, μορφή ἐπικοινωνίας κλπ) δέν προσφέρεται. Ἡ ἐπικοινωνία ἐπιτυγχάνεται μέ τήν ἀνταλλαγῆ τῶν γραπτῶν κειμένων πού ἡ μορφή τους ποικίλλει ἀνάλογα μέ τόν τρόπο καί τή φύση τῆς ἐπικοινωνίας (ἐπιστολές, τηλεγραφήματα κλπ.). Ἡ ἀνταλλαγῆ αὐτή ὀνομάζεται ἀλληλογραφία.

Μέ βάση τά πρᾶπάνω, **ἀλληλογραφία** ὀνομάζομε τό σύνολο τῶν γραπτῶν κειμένων πού ἀνταλλάσσονται μεταξύ φυσικῶν ἢ νομικῶν προσώπων*, ἐπιχειρήσεων, ὀργανισμῶν καί δημοσίων ὑπηρεσιῶν πού βρίσκονται στόν ἴδιο ἢ διαφορετικό τόπο, μέ σκοπό νά ἐπικοινωνήσουν γιά νά συνεννοηθοῦν σέ διάφορα θέματα.

Μέ τόν ὀρισμό αὐτό διαπιστώνομε ὅτι τήν ἔννοια τῆς ἀλληλογραφίας συνθέτουν οἱ παρακάτω παράγοντες:

α) Τά ὑποκείμενα τῆς ἀλληλογραφίας.

Εἶναι οἱ φορεῖς πού ἐπικοινωνοῦν μεταξύ τους. Ἐκεῖνος ὁ ὁποῖος στέλνει τό γραπτό κείμενο, ὀνομάζεται **συντάκτης** ἢ **ἀποστολέας** καί ἐκεῖνος στόν ὁποῖο στέλνεται ὀνομάζεται **ἀποδέκτης** ἢ **παραλήπτης**. Ὑποκείμενο τῆς ἀλληλογραφίας μπορεῖ νά εἶναι κάθε ἄτομο ἢ δημόσια ὑπηρεσία, καθώς καί νομικό πρόσωπο πού ἔχει ἀναγνωρισθεῖ ὡς ὑποκείμενο δικαιωμάτων καί ὑποχρεώσεων (σύλλογοι, σωματεῖα, ἰδρύματα, ὀργανισμοί κλπ.). Ἐπίσης κάθε ἐπιχείρηση, ἐμπορική ἢ μεταποιητική (βιοτεχνία, βιομηχανία) ἢ παροχῆς ὑπηρεσιῶν (τράπεζες κλπ.) εἶναι δυνατόν νά ἀποτελέσει ὑποκείμενο ἀλληλογραφίας. Τέλος ὑποκείμενο ἀλληλογραφίας εἶναι καί τό ἴδιο τό κράτος τό ὁποῖο συχνά ἐμφανίζεται νά ἀλληλογραφεῖ μέ ἄλλους φορεῖς.

β) Τό γραπτό κείμενο.

Τά γραπτά κείμενα ἔχουν τή μορφή τῶν ἐπιστολῶν, τῶν δημοσίων ἐγγράφων,

τῶν τηλεγραφημάτων, τῶν αἰτήσεων κλπ. καί ἐπιλέγονται κάθε φορά μέ βάση τό χαρακτήρα πού ἔχει ἡ ἀλληλογραφία τόσο ἀπό τήν πλευρά τοῦ συντάκτη ὅσο καί ἀπό τήν πλευρά τοῦ ἀποδέκτη.

γ) Ἡ διάθεση ἢ ἀνάγκη ἐπικοινωνίας.

Γιά νά υπάρξει ἀλληλογραφία εἶναι ἀπαραίτητη, τουλάχιστο ἀπό τό μέρος τοῦ συντάκτη, ἡ διάθεσή του νά ἐπικοινωνήσῃ μέ τό γραπτό λόγο.

Ἡ διαφορά τοῦ τόπου πού ὑπάρχει μεταξύ τῶν ὑποκειμένων τῆς ἀλληλογραφίας ἔχει σχετική σπουδαιότητα, ἀφοῦ παίζει κύριο ρόλο μόνο στήν ἀλληλογραφία τῶν ἀτόμων πού ἐπικοινωνοῦν γιά προσωπικά τους θέματα.

1.1.2 Σημασία τῆς ἀλληλογραφίας.

Ἡ ἀλληλογραφία συμβαδίζει χρονικά μέ τήν ἐμφάνιση τῆς γραφῆς καί ἀποτελοῦσε πάντοτε κοινωνική ἀνάγκη ἀφοῦ ἐκπλήρωνε, στίς διάφορες ἱστορικές περιόδους, τή βασική λειτουργία ἐπικοινωνίας μεταξύ τῶν ἀνθρώπων, ὅταν δέν ὑπῆρχε δυνατότητα ἄλλου τρόπου ἀνταλλαγῆς σκέψεων. Μέ τήν ἀλληλογραφία μεταφέρονται καταστάσεις, συναισθήματα καί εἰκόνας ζωῆς ἀπό τόπο σέ τόπο καί πολλές φορές ἀποτελεῖ ἄσκησις λογοτεχνικοῦ ὕφους.

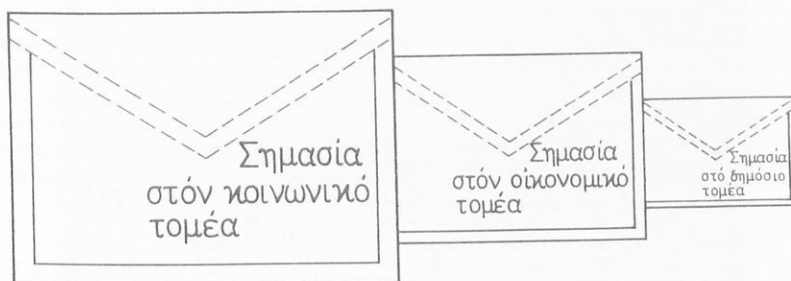
Σήμερα πού οἱ συνθῆκες ζωῆς πολλές φορές ἐπιβάλλουν τήν ἀπομάκρυνση τῶν ἀτόμων ἀπό τοῦς τόπους τῆς μόνιμης ἐγκαταστάσεώς τους, ἡ ἀλληλογραφία καλύπτει τίς ἀποστάσεις καί φέρνει τά ἄτομα τό ἕνα κοντά στό ἄλλο.

Ἐκτός ἀπό τήν κοινωνική λειτουργία της, ἡ ἀλληλογραφία συμμετέχει, ὡς οὐσιαστικός παράγοντας καί στίς ἄλλες δραστηριότητες τοῦ ἀνθρώπου. Ἔτσι, στόν παραγωγικό τομέα (βιομηχανία, ἐμπόριο κλπ.) ἀποτελεῖ σπουδαιότατο βοηθητικό παράγοντα, γιατί φέρνει κοντά ἀγοραστές καί πωλητές γιά πρῶτες ὕλες καί τελικά προϊόντα καί ἐξυπηρετεῖ ὅλες τίς διαδικασίες τῆς ἐμπορικῆς συναλλαγῆς. Ἡ οικονομική ὠφέλεια πού προκύπτει ἀπό τήν ἀλληλογραφία εἶναι μεγάλη, ἀφοῦ μέ αὐτή διεξάγεται τό μεγαλύτερο μέρος τῶν ἐμπορικῶν ἀγοραπωλησιῶν.

Στόν κρατικό τομέα ἡ ἀλληλογραφία ἀποτελεῖ τό σπουδαιότερο καί ἐπισημότερο μέσο ἐπικοινωνίας καί συνεννοήσεως τῶν δημοσίων ὑπηρεσιῶν μεταξύ τους, ἀλλά καί μεταξύ αὐτῶν καί τῶν ἰδιωτῶν. Τό γεγονός ὅτι ἡ δημόσια ἐξουσία ἐκφράζεται πάντοτε ἐγγράφως, κάνει τήν ἀλληλογραφία τή βασική ἀσχολία τῶν δημοσίων ὑπηρεσιῶν. Ἡ σημασία της στοῦς διάφορους τομεῖς τῆς ἀνθρώπινης δραστηριότητος εἶναι ἐξαιρετικά μεγάλη (σχ. 1.1α).

Τέλος ἡ ἀλληλογραφία ἀποτελεῖ καί ἱστορικό τεκμήριο, ἀφοῦ ἀπό τή μελέτη της μπορούμε νά προσδιορίσουμε τήν κοινωνική, πολιτική καί οικονομική ζωῆ μιᾶς χώρας σέ κάποια συγκεκριμένη χρονική περίοδο. Οἱ ἐπιστολές 1.1β καί 1.1γ χερίεχουν χαρακτηριστικές εἰδήσεις ἀπό τή ζωῆ τῆς τουρκοκρατούμενης Ἑλλάδας.

Τά κράτη, ἐπειδή ἔχουν διαπιστώσει τή σπουδαιότητα τῆς ἀλληλογραφίας σέ ὅλες τίς μορφές τῆς ἀνθρώπινης ζωῆς, ἔχουν ὀργανώσει εἰδικές ὑπηρεσίες πού λειτουργοῦν κάτω ἀπό τήν ἐποπτεία τους (ταχυδρομεῖα) γιά νά ἐπιτυγχάνουν τήν ἀνεμπόδιστη ἀνταλλαγῆ της. Μέ διεθνή σύμβαση μεταξύ τῶν πολιτισμένων κρατῶν ἰδρύθηκε ἡ Παγκόσμια Ταχυδρομική Ἐνωση (1874), μέ ἔδρα τῆ Βέρνη τῆς Ἑλβετίας, ἡ ὁποία ἔχει ἀναλάβει τήν προστασία καί ἀσφαλή μεταφορά τῆς ἀλληλογρα-



Σχ. 1.1α.

Ἡ σημασία τῆς ἀλληλογραφίας

φίας. Μεταξύ τῶν κρατῶν πού μετέχουν στήν Ἐνωση περιλαμβάνεται καί ἡ Ἑλλάδα.

Πρός τόν κύριον Γεώργιον Λαδόπουλον

Εἰς Πάτρας

Ἀπαντῶ εἰς τά δύο ἀπό 7 καί 22 τοῦ λήξαντος Ἀπριλίου γράμματά σας. Ἐπειδή δέν ἦτο δυνατόν νά σᾶς γράψω διά Κάστρου, ἔπρεπε νά περιμένω εὐκαιρίαν διά θαλάσσης καί διά τοῦτο ἐβράδυνα νά σᾶς ἀποκριθῶ μέχρι τοῦδε.

Μέ κατελύθησεν εἰς ἄκρον ἡ δεινή περίστασις εἰς τήν ὁποίαν ἐκατηντήσατε διά τήν παραγωγὴν σας.

Εἶναι περιττόν νά σᾶς ἐκφράσω τήν λύπην μου διά τήν δυστυχίαν τοῦ Μεσολογγίου, τήν ὁποίαν αὐξάνει περισσότερο ἡ θεωρία τῶν στρατιωτῶν οἱ ὁποῖοι διεσώθησαν ἀπό τόν κίνδυνον καί ἔρχονται καθ' ἐκάστην ἐν Σαλῶνις ἠφανισμένοι ἀπό τήν κακοπάθειαν καί ταλαιπωρίαν.

Διά τήν αἰτίαν αὐτήν καί διά τό δυσπόριστον τῶν μέσων προμηθείας εὐρίσκομαι βιασμένος ν' ἀναβάλω πρὸς τό παρόν ἂν καί ἔχω διάθεσιν τοῦ νά ἐκπληρώσω τήν ζήτησιν εἰς καρπόν. Ὁ κύριος Μαστρογιάννης νά μὴ μεταχειρισθῇ εἰς ἄλλο τά ὀλίγα χρήματα ὁπού εὐρίσκονται εἰς χεῖρας του εἰμὴ εἰς πρόβλεψιν ἐξοφλήσεως τῶν τροφῶν.

Τῆ 13 Μαΐου 1826
ἀπό Σάλωνα

Εἰλικρινῆς φίλος

Σχ. 1.1β.

Ἐμπορική ἐπιστολή τοῦ 1826.

Στά συντάγματα ὄλων τῶν πολιτισμένων χωρῶν καθορίζεται τό ἀπαραβίαστο τῆς ἀλληλογραφίας. Στό ἄρθρο 19 τοῦ Ἑλληνικοῦ Συντάγματος ὀρίζεται ὅτι: «τό ἀπόρρητον τῶν ἐπιστολῶν καί τῆς καθ' ὁιονδήποτε τρόπον ἐλευθέρας ἀνταποκρί-

Σεβαστὴ Διοικητικῆ ἐπιτροπῇ.

Τὰ κατωτέρω τῆς ἐκτελεστῆς Μεσογιοῦ ἀφίχαν
 τὰ ἔσχατα ὑφ' ἡμῶν ἀποσταλθέντα τῆς Σ. Διοικητικῆς ἐπιτροπῆς
 ἕκαστον ἀποστέλλει τῆς δικαιοσύνης, ἀγοὶ ἀπέδοσι, ἀγοὶ γα
 βαρύνοντες, καὶ ἄλλοι νόμοι, τρεῖς γοῖσι ἢ Σεβαστῆ
 Διοικητικῇ τὰ δ' ἀπὸ τῆς ἐπιτροπῆς δικαιοσύνης, καὶ
 τῆς δικαιοσύνης ἀποστάματα, τὰ τῆς οἰκονομικῆς καὶ περὶ
 φορολογίας, τὰ τῆς εἰσπληροῦσθαι δὲ τὰ μὴ
 ἀποδιδόντων, καὶ γοῖσι ἀναγκαῖα καὶ ἐφορὰν ἀπὸ
 οἱ δικαιοῦσι μάλιστα τῆς ἀνεπιτέλειας. Ταῦτα
 ἔσχατα ἀπὸ τῆς Σεβαστῆς Διοικητικῆς καὶ
 τῆς ἀναγκαῖας τὰ ἐξουσίαν καὶ δὲ τὸν τῆς ἀνεπι
 τελείας δικαιοσύνης τῆς οἰκονομικῆς ἀνεπιτέλειαν ἄλλο
 καὶ μὴ μόνον τῆς δικαιοσύνης ἀνεπιτέλειαν ἀπὸ τῆς
 ἐπιτροπῆς ἀνεπιτέλειαν, ἀλλ' ἄλλοι καὶ τὰ ἄλλα τῆς δικαιο
 σύντης.

Μίνοντες τῆς οἰκονομικῆς.

τῆς 28. ἰουλίου 1826.

οἱ δικαιοῦσι.

ἴδιος

Χρημὸς τῆς

ἐπιτροπῆς

Προκ. Δημάρχου

N. Ζεφεινός

Σχ. 1.1ν.

Διοικητικὴ ἐπιστολὴ πού συντάχθηκε λίγες ἡμέρες μετὰ τὴν ἐξοδὸ τοῦ Μεσογιοῦ.

σεως ἢ ἐπικοινωνίας εἶναι ἀπαραβίαστον. Νόμος ὁρίζει τὰς ἐγγυήσεις ὑπὸ τὰς ὁποίας ἡ δικαστικὴ ἀρχὴ δὲν δεσμεύεται ἐκ τοῦ ἀπορρήτου διὰ λόγου εἰθνικῆς ἀσφαλείας ἢ πρὸς διακριβῶσιν ἰδιαιτέρως σοβαρῶν ἐγκλημάτων».

Ἐπίσης στὶ ἀρθρα 248 καὶ 370 τοῦ Ποινικοῦ Κώδικα προβλέπονται αὐστηρές ποινές γιὰ παραβάσεις πού ἀφοροῦν τὴν ἀλληλογραφίαν.

Τὰ σύγχρονα μετὰ τὴν ἐπικοινωνίας καὶ τὰ μέσα μεταφορᾶς, τὰ ὁποῖα κατόρθωσαν ψηφιοποιήθηκε ἀπὸ τὸ Ἰνστιτούτο Ἐκπαιδευτικῆς Πολιτικῆς

νά έκμηδενίσουν σχεδόν τίς άποστάσεις, διαφοροποίησαν συγχρόνως καί τούς παράγοντες πού προσδιόριζαν τή χρησιμότητα καί σημασία τής άλληλογραφίας. Έτσι, ή άμεση καί εύκολη έπικοινωνία (τηλέφωνο, συγκοινωνία) μείωσε όπωσδήποτε τό φάσμα τών άναγκών πού καλύπτει ή άλληλογραφία, αλλά αύξησε τίς διανθρώπινες σχέσεις τόσο στόν κοινωνικό όσο καί στόν οικονομικό τομέα, ώστενά παραμένει άναμφισβήτητη ή ιδιαίτερη σημασία πού έχει ή άλληλογραφία στους τομείς αυτούς καί στή σύγχρονη τεχνολογική μας έποχή.

1.1.3 Διάκριση τής άλληλογραφίας.

Τό σύνολο τών έγγράφων πού αποτελούν τήν άλληλογραφία είναι δυνατόν νά διακριθεί μέ βάση διάφορα κριτήρια από τά όποία τά σπουδαιότερα είναι τό γεωγραφικό, τό κριτήριο του τρόπου άποστολής τής άλληλογραφίας, τής λειτουργικότητας τής άλληλογραφίας καί του περιεχομένου καί τής ιδιότητας του συντάκτη.

α) Διάκριση τής άλληλογραφίας μέ βάση τό γεωγραφικό κριτήριο.

- **Έσωτερική άλληλογραφία.** Είναι ή άλληλογραφία πού διεξάγεται μέσα στά όρια ενός κράτους.
- **Έξωτερική άλληλογραφία.** Είναι ή άλληλογραφία πού διεξάγεται μεταξύ φορέων (άποστολέας-παραλήπτης) πού βρίσκονται σέ διαφορετικά κράτη.

β) Διάκριση τής άλληλογραφίας μέ βάση τό κριτήριο του τρόπου άποστολής.

- **Ταχυδρομική άλληλογραφία.** Είναι εκείνη πού στέλνεται μέ φροντίδα τών ταχυδρομικών ύπηρεσιών. Στήν ταχυδρομική άλληλογραφία, ό συντάκτης μπορεί νά δώσει τό χαρακτήρα τής **άπλης, συστημένης** ή **έπείγουσας** άλληλογραφίας.
- **Τηλεγραφική άλληλογραφία.** Είναι εκείνη πού στέλνεται από τήν τηλεγραφική ύπηρεσία μέ τή μορφή τών τηλεγραφημάτων.
- **Τηλετυπική άλληλογραφία.** Είναι εκείνη πού διεξάγεται μεταξύ συνδρομητών telex.
- **Τηλεφωνική άλληλογραφία.** Είναι εκείνη πού στέλνεται από τό τηλέφωνο, συνήθως μέ τή μορφή σήματος καί άφορά κυρίως τήν έπίσημη άλληλογραφία.

γ) Διάκριση τής άλληλογραφίας μέ βάση τό κριτήριο του περιεχομένου καί τής ιδιότητας του συντάκτη.

1. Έπίσημη άλληλογραφία.

Άναφέρεται στήν έπικοινωνία μεταξύ δημοσίων, δικαστικών, στρατιωτικών ή άλλων άρχών καί ύπηρεσιών.

Τήν έπίσημη άλληλογραφία τή διακρίνομε σέ:

- **Διοικητική άλληλογραφία.** Ή άλληλογραφία μεταξύ τών ύπηρεσιών ενός κράτους, καθώς καί μεταξύ ύπηρεσιών καί πολιτών.
- **Διπλωματική άλληλογραφία.** Ή άλληλογραφία μεταξύ του κράτους καί τών διπλωματικών του άντιπροσώπων πού βρίσκονται στό έξωτερικό, καθώς καί ή άλληλογραφία μεταξύ κρατών ή διεθνών όργανισμών (διαπιστευτήρια, διακοινώσεις, ύπομνήματα, συνθήκες κλπ.).

Ἡ ἐπίσημη ἀλληλογραφία, ὅταν διεξάγεται ἀπὸ τὶς ὑπηρεσίες τοῦ δημοσίου, ὀνομάζεται **Δημόσια** ἢ **Κυβερνητική** ἢ **Κρατική**. Στὴν ἀλληλογραφία αὐτὴ ἀνήκει καὶ ἡ **Στρατιωτική** ἀλληλογραφία, δηλαδή ἡ ἀλληλογραφία μεταξύ στρατιωτικῶν μονάδων ἢ στρατιωτικῶν μονάδων καὶ διαφόρων ὑπηρεσιῶν ἢ πολιτῶν καὶ ἡ **Δικαστηριακὴ** ἀλληλογραφία πού διεξάγεται ἀπὸ τὶς δικαστικὲς ἀρχές.

Στὴν ἐπίσημη ἀλληλογραφία ἀνήκει ἀκόμη καὶ ἐκεῖνη πού διεξάγεται ἀπὸ τὰ νομικὰ πρόσωπα δημοσίου δικαίου (δῆμοι, κοινότητες, πανεπιστήμια κλπ.).

2. Ἰδιωτικὴ ἀλληλογραφία.

Δέν ἀνήκει στὴν ἐπίσημη ἀλληλογραφία καὶ ἀνταλλάσσεται μεταξύ ἰδιωτῶν στὸ πλαίσιο τῶν προσωπικῶν ἢ ἐπαγγελματικῶν τῶν σχέσεων. Τὴν ἰδιωτικὴ ἀλληλογραφία τὴ διακρίνομε σέ:

— Προσωπικὴ ἀλληλογραφία.

Εἶναι ἡ ἀλληλογραφία μεταξύ ἰδιωτῶν στὸ πλαίσιο τῶν προσωπικῶν καὶ κοινωνικῶν τῶν σχέσεων (σχ. 1.16).

— Ἐμπορικὴ ἀλληλογραφία (commercial correspondence). Εἶναι ἡ ἀλληλογραφία πού στέλνεται ἀπὸ τοὺς ἐμπόρους στὸ πλαίσιο τῶν ἐμπορικῶν τῶν συναλλαγῶν.

Σικελία' - Καρινόλιας 12. Ν. 921.

Ἀγαπινοί μου -
 Βύχαριστῶ ἔγκαρδιῶς διὰ τῆς
 εὐχῆς Σας, ἀνταχόμενος κα-
 ζμὶ καὶ λαχρῶν ἐπιδορο-
 φνῶν τοῦ ἀγαπινοῦ μας θῆ-
 μου. Καζμὶ ἐνέμνου.
 Ἄγγελος Σικελιανός

Σχ. 1.16.

Ἰδιωτικὴ αὐτόγραφη ἐπιστολὴ τοῦ ποιητῆ Ἄγγελου Σικελιανοῦ.

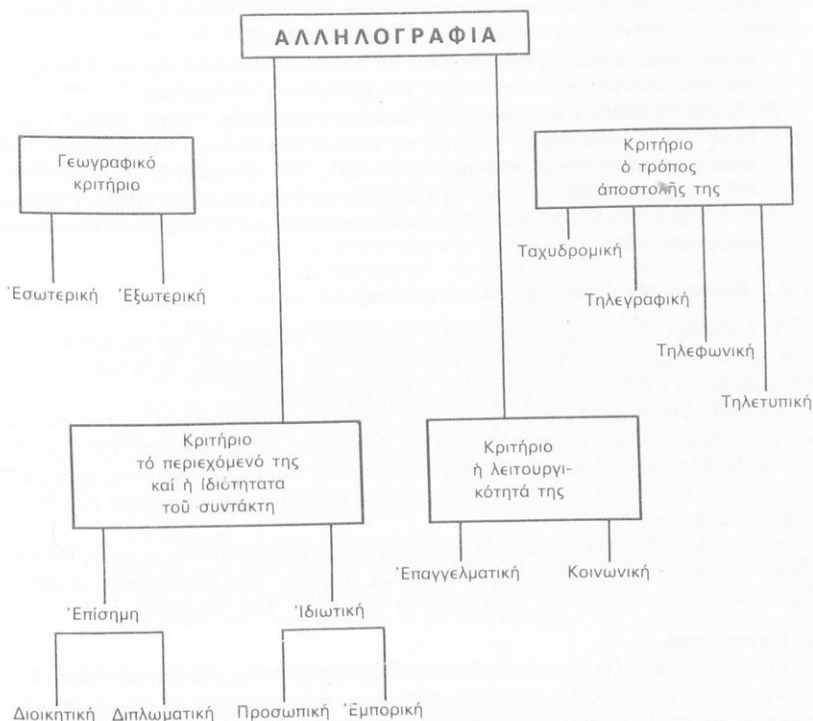
Ψηφιοποιήθηκε ἀπὸ τὸ Ἰνστιτούτο Εκπαιδευτικῆς Πολιτικῆς

δ) Διάκριση τής αλληλογραφίας μέ βάση τό κριτήριο τής λειτουργικότητάς τής.

- **Έπαγγελματική αλληλογραφία.** Είναι εκείνη πού προκύπτει από τή λειτουργία τών οικονομικών σχέσεων μεταξύ επαγγελματιών, καθώς καί από τή λειτουργία τών δημοσίων υπηρεσιών, οργανισμών κλπ.

Στήν επαγγελματική ανήκει ή επίσημη αλληλογραφία σέ όλες τές μορφές τής (διοικητική, διπλωματική, ν.π.δ.δ. κλπ.) καθώς καί ή έμπορική αλληλογραφία.

- **Κοινωνική αλληλογραφία.** Είναι εκείνη ή όποία προκύπτει από τή λειτουργία τών κοινωνικών σχέσεων τών ανθρώπων. Στήν κοινωνική ανήκει ή **προσωπική** αλληλογραφία. Στο σχήμα 1.1ε καταγράφονται οι διακρίσεις τής αλληλογραφίας πού έχομε αναφέρει.



Σχ. 1.1ε.

ΈΗ διάκριση τής αλληλογραφίας.

1.2 Έορισμός, σημασία καί διάκριση έμπορικής αλληλογραφίας.

1.2.1 Έορισμός τής έμπορικής αλληλογραφίας.

Έμπορική αλληλογραφία είναι εκείνη πού ανταλλάσσεται μεταξύ έμπορικών,

βιοτεχνικών, βιομηχανικών επιχειρήσεων και ιδιωτικών φορέων παροχής υπηρεσιών καθώς και ή άλληλογραφία που άπευθύνεται από όλους αυτούς προς τους ιδιώτες και τό δημόσιο στό πλαίσιο τών έμπορικών και συναλλακτικών τους σχέσεων.

Από τόν όρισμό διαπιστώνομε ότι ή έκταση τής σημερινής έμπορικής άλληλογραφίας σέ σύγκριση μέ τήν προγενέστερη έχει μεγαλώσει άφου περιλαμβάνει περισσότερους φορείς (συντάκτες — άποδέκτες). Στήν έμπορική άλληλογραφία κατατάσσονται τώρα όχι μόνο τά έγγραφα τών έμπόρων που ανταλλάσσονται στόν κύκλο τών έμπορικών τους σχέσεων, αλλά και τά έγγραφα κάθε μορφής επαγγελματικά όργανωμένης, ιδιωτικής επιχειρήσεως (βιομηχανικές, τραπεζικές, τουριστικές, μεσιτικές, ασφαλιστικές, ναυτιλιακές κλπ. επιχειρήσεις).

Ακόμα, από τήν άνάλυση του όρισμού διαπιστώνεται ότι τήν έμπορική άλληλογραφία τή συνθέτουν τά παρακάτω ειδικότερα στοιχεία:

α) Συναλλαγή. Δηλαδή ή αναφορά της σέ όρισμένη έμπορική σχέση, ή όποια είναι άποτέλεσμα τής έμπορικής ή επιχειρησιακής διαδικασίας.

β) Έμπορική ιδιότητα ή όργανωμένη ιδιωτική επιχείρηση. Πρέπει δηλαδή ό φορέας τής άλληλογραφίας (συντάκτης) νά έχει τήν ιδιότητα του έμπόρου ή νά είναι φορέας ιδιωτικής οικονομικής μονάδας. Τήν έμπορική ιδιότητα έχουν όσοι ένεργοϋν πράξεις έμπορικές και έχουν ως έπαγγελμα τήν έμπορία (άρθρο 1 του Έμπ. Ν.) Τό κριτήριο αυτό είναι ούσιαστικό για τή διεξαγωγή έμπορικής άλληλογραφίας.

1.2.2 Σημασία τής έμπορικής άλληλογραφίας.

Η έμπορική άλληλογραφία άποτελεί σημαντικό παράγοντα τών έμπορικών δοσοληψιών. Η αξιολόγησή της είναι άνάλογη μέ τήν όργάνωση, τό άντικείμενο και τό οικονομικό μέγεθος του έμπόρου ή τής επιχείρησης.

Τό μεγαλύτερο μέρος τών έμπορικών σχέσεων δημιουργείται, άναπτύσσεται και ολοκληρώνεται μέ τήν μεσολάβηση τής έμπορικής άλληλογραφίας. Για όρισμένες έμπορικές επιχειρήσεις, π.χ. παραγγελιοδοχικές, ή έμπορική άλληλογραφία παίζει ιδιαίτερα ούσιαστικό ρόλο, άφου από αυτήν εξαρτάται όλος ό κύκλος τών οικονομικών τους σχέσεων.

Η σπουδαιότητα τής έμπορικής άλληλογραφίας βρίσκεται στό γεγονός ότι καλύτερα όργανωτικές, οικονομικές και νομικές άνάγκες μιās οικονομικής μονάδας (έμπορος, επιχείρηση). "Έτσι μπορούμε νά πούμε ότι έχει σημασία:

α) Όργανωτική.

Έπειδή εξασφαλίζει βασικές άνάγκες καλής όργανώσεως. Μέ τήν έμπορική άλληλογραφία ό έμπορος ή ό επιχειρηματίας έχει τή δυνατότητα νά επιτυγχάνει τή γνωριμία και προβολή του, νά γνωρίζει τόν κύκλο τών συναλλαγών του, τίς δοσοληψίες που έγιναν και νά φροντίζει για όσες πρέπει νά γίνουν.

Έπίσης νά ένημερώνεται για ό,τι έχει συμφωνηθει κατά τήν έμπορική του δραση και άκόμα νά υπολογίζει και νά προγραμματίζει νέες έμπορικές σχέσεις.

β) Οικονομική.

Έπειδή μέ τήν έμπορική άλληλογραφία αρχίζουν, εξελίσσονται και ολοκληρώνονται οι περισσότερες συναλλαγές. Ειδικότερα, μέ τήν άλληλογραφία ό έμπορος έχει τή δυνατότητα νά κάνει γνωστή στους πελάτες και στό εύρύτερο κοινό τήν

έμπορική του δράση, να προσφέρει έμπορεύματα, να ζητηθεί τιμοκατάλογους και όρους πωλήσεως, να κάνει παραγγελίες, να κανονίσει λογαριασμούς, να ανανεώσει τις έμπορικές του σχέσεις κλπ. Μέ την έμπορική άλληλογραφία ο έμπορος θέτει σε εφαρμογή τὰ οικονομικά του σχέδια καί τις προβλέψεις του, έρχεται σε συνεννόηση από τόπο σε τόπο, ζητᾶ καί παίρνει πληροφορίες, προσφέρει διευκολύνσεις, υποστηρίζει τὰ οικονομικά του συμφέροντα, αυξάνει τήν πίστη καί τήν πελατεία του καί γενικά διεξάγει τό μεγαλύτερο μέρος τῶν συναλλακτικῶν του σχέσεων.

γ) Νομική.

Ἐπειδή μέ τήν έμπορική άλληλογραφία αναλαμβάνονται ύποχρεώσεις, καταρτίζονται έμπορικές συμβάσεις καί αποκτώνται δικαιώματα. Ἐπίσης ἡ έμπορική άλληλογραφία άποτελεῖ άποδεικτικό στοιχείο τόσο ένώπιον τῶν δικαστηρίων γιά τήν έπίλυση τῶν διαφορῶν πού προκύπτουν από τις συναλλαγές ὅσο καί ένώπιον τῶν φορολογικῶν υπηρεσιῶν τοῦ κράτους κατά τόν έλεγχο τῶν έμπορικῶν πράξεων. Ὅταν προηγῶνται τῶν συναλλαγῶν προφορικές συνεννοήσεις πολλές φορές επικυρώνονται αὐτές μέ έγγραφο πού ἔχει τόν τύπο τῆς έπιστολῆς. Σέ περίπτωση έμπορικῶν διαφωνιῶν καί παρά τήν ύπαρξη είδικῶν συμβολαίου, χρησιμοποιεῖται ἡ έμπορική έπιστολή γιά τή διευκρίνιση τῆς βουλήσεως τῶν συμβαλλομένων καί τοῦ ὁρίου τῶν ύποχρεώσεων πού ἔχουν ἀναληφθεῖ. Ἄκόμη ἡ άλληλογραφία τοῦ έμπόρου ἢ τῆς έπιχειρήσεως άποτελεῖ πολύτιμο στοιχείο τῆς λογιστικῆς υπηρεσίας, γιατί χρησιμεύει γιά τόν έλεγχο καί τήν έγγραφῆ τῶν οικονομικῶν πράξεων στά λογιστικά καί έμπορικά βιβλία.

Ἐξαιτίας τῆς ιδιαίτερης σημασίας πού ἔχει ἡ έμπορική άλληλογραφία, ὁ έμπορικός νόμος ἐπιβάλλει στοῦς έμπορευομένους τήν ύποχρέωση νά διατηροῦν τήν έμπορική τους άλληλογραφία φυλάγοντας τις έπιστολές πού άπευθύνονται σ' αὐτοῦς καί ἀντιγράφοντας τις έπιστολές πού στέλνουν καί ἀναφέρονται στό έμπόριό τους.

Ὁ έμπορικός Νόμος στό ἀρθρο 8 ὁρίζει ὅτι «... ὁ έμπορος χρεωστεῖ νά θέτει εἰς φάκελλον τās έπιστολάς τās ὁποίας λαμβάνει καί νά ἀντιγράφει εἰς βιβλίον ὅσας ἀποστέλλει έπιστολάς».

Ἡ ἀντιγραφή τῶν ἀποστελλόμενων έπιστολῶν καί μάλιστα σέ μιά έπιχείρηση μέ μεγάλη έμπορική κίνηση εἶναι σχεδόν ἀδύνατος. Ἡ πρακτική τῶν έμπορικῶν συναλλαγῶν θεωρεῖ ἀρκετό νά κρατεῖται ἕνα ἀντίγραφο κάθε έπιστολῆς πού στέλνεται στό ἀρχεῖο τῆς έπιχειρήσεως ἢ ἀκόμη νά βιβλιοδετοῦνται ἀπό καιρό σέ καιρό ὅλα τὰ ἀντίγραφα πού παραμένουν στήν έπιχείρηση.

1.2.3 Διάκριση τῆς έμπορικῆς άλληλογραφίας.

Ἡ έμπορική άλληλογραφία εἶναι δυνατόν νά διακριθεῖ:

- α) Μέ κριτήριο τόν τόπο προορισμοῦ ἢ τόν τόπο άποστολῆς, σέ **έσωτερική**, ὅταν διεξάγεται μέσα στά ὅρια ενός κράτους, καί **έξωτερική** ὅταν ἐκείνοι πού άλληλογραφοῦν βρίσκονται σέ διαφορετικές χῶρες.
- β) Μέ κριτήριο τήν ιδιότητα τοῦ συντάκτη καί τό περιεχόμενο τοῦ εγγράφου, σέ **έμπορική**, ὅταν διεξάγεται ἀπό τόν έμπορο στόν κύκλο τῶν έμπορικῶν του σχέσεων, σέ **βιομηχανική**, ὅταν διεξάγεται ἀπό τις βιοτεχνικές καί βιομηχανικές έπιχειρήσεις κατά τις συναλλαγές τους. Μέ τό ἴδιο κριτήριο ἔχομε διάκριση τῆς έμπορικῆς άλληλογραφίας σέ **τραπεζική, τουριστική, ναυτιλιακή** κλπ.

- γ) Μέ κριτήριο τόν τρόπο άποστολής, σέ **ταχυδρομική**, εκείνη δηλαδή πού στέλνεται μέ τό ταχυδρομείο, σέ **τηλεγραφική**, εκείνη πού στέλνεται μέ τή μορφή τηλεγραφήματος, σέ **τηλεφωνική** καί **τηλετυπική**, δηλαδή εκείνη πού στέλνεται μέ τηλεφωνικό σήμα ή ΤΕΛΕΞ (telex).
- δ) Μέ κριτήριο τήν οργανωτική διαδικασία σέ **είσερχόμενη**, εκείνη δηλαδή πού στέλνεται στόν έμπορο ή επιχειρηματία καί σέ **έξερχόμενη**, εκείνη δηλαδή πού ο έμπορος ή επιχειρηματίας στέλνει μέσα στό πλαίσιο τών συναλλαγών του.
- ε) Μέ κριτήριο τή μορφή πού παίρνει τό έγγραφο μέσα στόν κύκλο τών συναλλακτικών σχέσεων σέ άλληλογραφία μέ **έπιστολές**, όταν θέλομε νά εκθέσομε αναλυτικά τίς άπόψεις μας γιά κάποιο θέμα τών έμπορικών μας συναλλαγών, σέ άλληλογραφία μέ **τηλεγραφήματα**, όταν θέλομε νά επικοινωνήσομε κυρίως γιά επείγοντα θέματα, σέ άλληλογραφία μέ **δελάτριο**, όταν θέλομε νά επικοινωνήσομε στερεότυπα καί γιά μικρής σημασίας έμπορικά θέματα καί σέ άλληλογραφία μέ **αιτήσεις** όταν θέλομε νά ίκανοποιηθεί ένα νόμιμο αίτημά μας (σχ. 1.2).

1.3. Έννοια, διάκριση καί εμφάνιση τής έμπορικής έπιστολής.

1.3.1 Έννοια καί διάκριση τής έμπορικής έπιστολής.

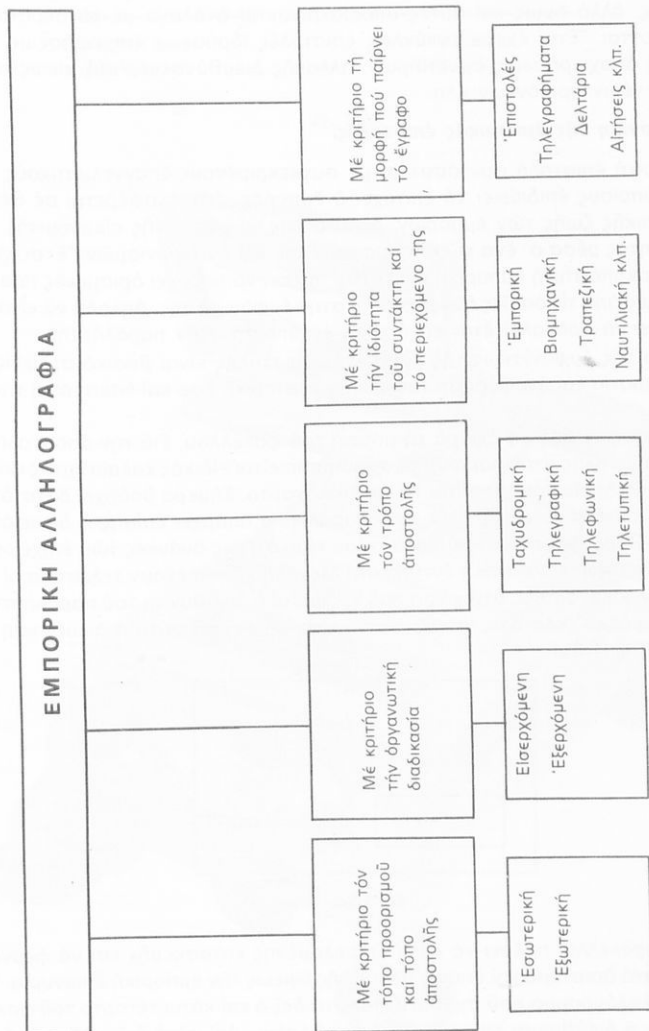
Τό μεγαλύτερο μέρος τών έμπορικών συναλλαγών διεξάγεται μέ τήν **έμπορική έπιστολή**, ή όποία ανταλλάσσεται γιά τή συνεννόηση διαφόρων έμπόρων ή επιχειρήσεων μέσα στό πλαίσιο τών επαγγελματικών τους δραστηριοτήτων.

Η έμπορική έπιστολή έξασφαλίζει μέ τόν καλύτερο τρόπο τό σκοπό πού επιδιώκουν εκείνοι πού συναλλάσσονται, γιατί προσφέρει πιό έντονα από τά άλλα είδη τής γραπτής συνεννόησης τήν εύχέρεια νά διατυπώσει ο συντάκτης αναλυτικά τό θέμα πού πραγματεύεται καί άκόμα γιατί προσφέρεται σάν άποδεικτικό στοιχείο σέ περίπτωση δικαστηριακής διαφοράς. Πραγματικά μέ τήν έμπορική έπιστολή ο συντάκτης δέν περιορίζεται στό μεγεθος τής διατυπώσεως τών άπόψεών του, όπως θά συνέβαινε στό τηλεγράφημα ή τό έμπορικό δελάτριο, αλλά έχει τή δυνατότητα νά αναλύσει μέ σαφήνεια τίς άπόψεις του γιά τήν ύπόθεση πού τόν άφορά, άφού ο τύπος τής έπιστολής είναι βέβαια όρισμένος, αλλά δέν είναι περιοριστικός όπως στα άλλα είδη τής έμπορικής συνεννόησης.

Η έμπορική έπιστολή ανάλογα μέ τή φύση του περιεχομένου της διακρίνεται σέ **εγκύκλια έμπορική έπιστολή** καί σέ **προσωπική έμπορική έπιστολή**.

Έγκύκλια έμπορική έπιστολή είναι εκείνη πού άπευθύνεται στό εύρύ κοινό τών συναλλασσομένων μέ τό συντάκτη τής έπιστολής. Μέ αυτή γνωστοποιείται ένα γενικό θέμα τό όποιο πιστεύεται ότι πρέπει νά ενδιαφέρει τούς παραλήπτες.

Προσωπική έμπορική έπιστολή είναι εκείνη τής όποίας τό περιεχόμενο ενδιαφέρει προσωπικά τούς συναλλασσόμενους, συντάκτη καί άποδέκτη, ή καί τρίτο πρόσωπο πού μετέχει ή ενδιαφέρεται γιά τή συναλλαγή· ποτέ όμως τό εύρύ κοινό. Οι προσωπικές έμπορικές έπιστολές ύποδιακρίνονται σέ σημαντικό άριθμό ειδικοτέρων έπιστολών ανάλογα μέ τό σκοπό πού επιδιώκει κάθε έπιστολή. Έτσι έχομε έπιστολές προσφοράς έμπορευμάτων ή υπηρεσιών, έπιστολές πού αναφέρονται



Σχ. 1.2.
Οι διακρίσεις της έμπορικής αλληλογραφίας.

σέ έμπορεύματα τρίτων, έπιστολές πού άναφέρονται σέ συμφωνίες καί διακανονισμούς λογαριασμών, έπιστολές πληροφοριών, πιστωτικές ή έγγυητικές έπιστολές κλπ.

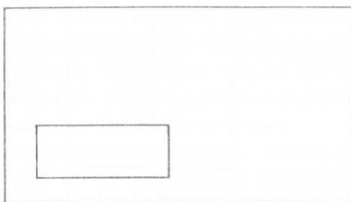
Οί έγκύκλιες έμπορικές έπιστολές έμφανίζονται σέ μικρότερο άριθμό από τίς προσωπικές, αλλά όμως καί αυτές ύποδιακρίνονται άνάλογα μέ τά θέματα πού πραγματεύονται. Έτσι έχομε έγκύκλιες έπιστολές ίδρύσεως έπιχειρήσεως, προσλήψεως ή άποχωρήσεως συνεταιρών, άλλαγής διευθύνσεως, αύξήσεως τιμών, παραλαβής νέων προϊόντων κλπ.

1.3.2 Έμφάνιση τής έμπορικής έπιστολής.

Η έμπορική έπιστολή συντάσσεται μέ συγκεκριμένους επαγγελματικούς στόχους τούς όποιους επιδιώκει νά επιτύχει ό έμπορος. Δέν άναφέρεται σέ θέματα τής προσωπικής ζωής τών έμπόρων, αλλά άποτελεί μέρος τής οικονομικής τους δραστηριότητας μέσα σ' ένα χώρο συμφερόντων καί άνταγωνισμών. Έτσι, γιά νά επιτύχει τό σκοπό τής ή έμπορική έπιστολή, πρέπει νά παρέχει όρισμένες προϋποθέσεις πολλές από τίς όποιες άναφέρονται στήν έμφάνισή τής. Δηλαδή νά είναι καλαισθητή γιά νά προκαλεί έτσι ευχάριστη έντύπωση στόν παραλήπτη.

Η έννοια τής έμφανίσεως τής έμπορικής έπιστολής είναι βασικό στοιχείο γιά τόν έπιχειρηματία καί άναφέρεται τόσο στήν έξωτερική όσο καί έσωτερική τής έμφάνιση.

Η έξωτερική έμφάνιση άφορά τή μορφή τού φακέλλου. Γιά τήν άποστολή τής έμπορικής έπιστολής στόν παραλήπτη χρησιμοποιείται ειδικός καλαισθητός φάκελλος μέσα στόν όποιο τοποθετείται τό έπιστολόχαρτο. Σήμερα ύπάρχει δυνατότητα έπιλογής καλαισθητών φακέλλων, ένω παράλληλα ύπάρχει επίσης ή δυνατότητα νά παραγγελθούν φάκελλοι πού καλύπτουν ειδικότερες άνάγκες τών έπιχειρηματιών μέ ιδιαίτερη καλαισθητική έντύπωση. Μεγάλη χρήση έχουν τελευταία οι διαφανείς φάκελλοι οι όποιοι, στό χώρο πού γράφεται ή διεύθυνση τού παραλήπτη, έχουν λεπτό φύλλο ζελατίνας γιά νά διακρίνεται μέσα από αυτό ή διεύθυνση τού παραλήπτη (σχ. 1.3α).



Σχ. 1.3α.

Γενικά οι φάκελλοι πρέπει νά είναι έπιμελημένης κατασκευής καί νά φέρουν συμμετρικά στό άριστερό καί έπάνω μέρος τής όψεως τήν έμπορική έπωνυμία. Στο νοητό παραλληλόγραμμο πού σχηματίζεται στό δεξιό καί κάτω τέταρτο τού φακέλλου γράφεται ή διεύθυνση τού παραλήπτη καί έπάνω άπ' αύτή ή ταχυδρομική ένδειξη (συστημένη κλπ.) έπάνω από τήν όποία τοποθετείται τό γραμματόσημο. Η διεύθυνση τού παραλήπτη σημειώνεται μέ διαγώνιο ή κάθετο σύστημα γραφής τών στοιχείων (σχ. 1.3β).

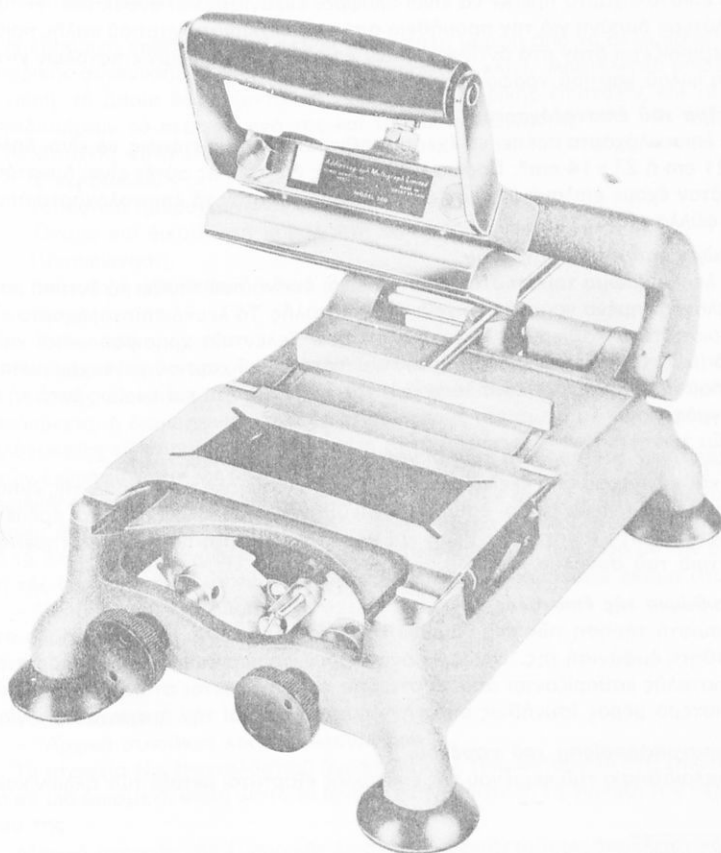
ΠΡΟΣ
Τήν Α.Ε. ΒΙΟΜΕΤΑΛ
Οινόφυτα - Βοιωτίας

Κ^ο
Γεώργιο Καντούνη
Ναυλομεσίτη
Ίτσα - Φωκίδας

Κάθετη γραφή
διευθύνσεως

Διαγώνια γραφή
διευθύνσεως

Σχ. 1.3β.



Σχ. 1.3γ.
Διευθυνσιογράφος.

Πολλές επιχειρήσεις, καί ιδιαίτερα οι τράπεζες, χρησιμοποιούν ειδικούς διευθυνσιογράφους οι οποίοι έκτυπώνουν τις διευθύνσεις πάνω στους φακέλλους (σχ. 1.3γ).

Ή εσωτερική εμφάνιση αναφέρεται στο ίδιο τό επιστολόχαρτο του οποίου η αισθητική του εικόνα παίζει πολύ μεγαλύτερο ρόλο σέ σχέση μέ τήν εμφάνιση του φακέλλου.

Εξάλλου ή επιστολή παραμένει στό άρχεϊο του επιχειρηματία ένώ ο φάκελλος άχρηστεύεται άμέσως μετά τήν άποσφράγισή του. Τήν εμφάνιση τής έμπορικης έπιστολής συνθέτουν κυρίως τά παρακάτω στοιχεία:

α) Ή ποιότητα του επιστολόχαρτου.

Τό επιστολόχαρτο πρέπει νά εΐναι έλαφρό, εύλύγιστο καί άνθεκτικό. Ή τυχόν μεγαλύτερη δαπάνη γιά τήν προμήθεια από μιά έπιχείρηση χαρτιού καλής ποιότητας περιορίζεται όταν στά άντίγραφα τών δακτυλογραφημένων έπιστολών γίνεται χρήση ψιλού χαρτιού γραφομηχανής.

β) Σχήμα του επιστολόχαρτου.

Τό επιστολόχαρτο πρέπει νά έχει τής καθιερωμένες διαστάσεις, νά εΐναι δηλαδή 28×21 cm ή 21×14 cm*. Παρέκκλιση από τής διαστάσεις αυτές εΐναι δυνατόν νά γίνει όταν έχομε έπιλογή χαρτιού ειδικών τύπων ή όταν τά επιστολόχαρτα άποτελούν φύλλα ειδικού μπλόκ.

γ) Χρώμα του επιστολόχαρτου.

Τό λευκό χρώμα του επιστολόχαρτου εΐναι εκείνο πού τονίζει τά έντυπα καί τά δακτυλογραφημένα γραπτά στοιχεία τής έπιστολής. Τά λευκά επιστολόχαρτα εΐναι τά περισσότερο καθιερωμένα επιστολόχαρτα. Τελευταία χρησιμοποιείται καί τό θαμπό (μάτ) χαρτί επειδή καλύπτει τήν παλαιότητα του χαρτιού καί τυχόν ρυπαρότητα πού παρουσιάζεται κατά τό χρόνο τής χρήσεώς του καί κυρίως κατά τή δακτυλογράφηση.

δ) Συμμετρική τακτοποίηση τών διαφόρων μερών τής έπιστολής.

Τό κάθε στοιχείο από εκείνα πού συνθέτουν τό σύνολο τών μερών τής έμπορικης έπιστολής (έπικεφαλίδα, έσωτερική διέυθυνση, προσφώνηση κλπ.) πρέπει νά τοποθετείται στή σωστή του θέση καί μέ τέτοια διάταξη ώστε νά διατηρείται ή συμμετρία του συνόλου.

ε) Περιθώρια τής έπιστολής.

Ή σωστή τήρηση τών περιθωρίων τής έπιστολής παίζει σπουδαίο ρόλο στήν καλαίσθητη εμφάνισή της. Όπως θά αναφέρομε, τά περιθώρια δεξιά καί άριστερά τής έπιστολής καθορίστηκαν από τά στοιχεία πού γράφονται στό αντίστοιχο δεξιό καί άριστερό μέρος (συνήθως από τήν έπικεφαλίδα καί τήν ήμεροχρονολογία).

στ) Παραγραφοποίηση του κειμένου.

Ή καλαισθησία του κειμένου τής έπιστολής εξαρτάται μεταξύ τών άλλων καί ά-

* Οι διαστάσεις τών φύλλων χαρτιού πού χρησιμοποιούνται συνήθως γιά τή σύνταξη τών διαφόρων έγγραφων καθιερώθηκαν από τή Διεθνή Όργάνωση Προτύπων (International Standards Organization, I.S.O.) καί υιοθετήθηκαν από τό έλληνικό δημόσιο. Δηλαδή α) Φύλλα μεγάλου μεγέθους τύπος A₄ 210 mm × 297 mm. β) Φύλλα μικρού μεγέθους τύπος A₅ 148 mm × 210 mm.

πό την παραγραφοποίησή του, δηλαδή την τήρηση παραγράφων σύμφωνα με την όρθη σύνταξη του έμπορικου κειμένου.

ζ) Καλή δακτυλογράφηση και όρθογραφία του κειμένου.

Η εμφάνιση της έμπορικῆς έπιστολῆς εξαρτάται σέ μεγάλο ποσοστό καί άπό τήν όρθογραφία καί τήν καλή δακτυλογράφηση. Είναι προτιμότερο νά ξαναγραφεί σωστά μιά έμπορικῆ έπιστολή παρά νά σταλεῖ χωρίς καθαρότητα ἤ μέ λάθη όρθογραφικά ἤ συντακτικά τά όποια χαρακτηρίζουν άσχημα τό συντάκτη καί γενικότερα τήν έπιχείρηση.

1.4. Διάταξη τῶν στοιχείων τῆς έμπορικῆς έπιστολῆς.

Η έμπορικῆ έπιστολή ἔχει σαφῶς ξεχωριστή μορφή άπό τά άλλα γραπτά εἶδη έμπορικῆς συνεννόησης (δελτάριο, τηλεγράφημα κλπ.). Άποτελεῖται άπό διάφορα μέρη, τά όποια όνομάζονται στοιχεῖα τῆς έμπορικῆς έπιστολῆς καί τά όποια προσδιορίζουν τό περιεχόμενό της καί τή φυσιογνωμία της.

Τά στοιχεῖα αὐτά εἶναι:

- Έπικεφαλίδα.
- Τόπος καί ἡμεροχρονολογία έκδόσεως τῆς έπιστολῆς.
- Όνομα καί διεύθυνση παραλήπτη (έσωτερική διεύθυνση).
- Προσφώνηση.
- Κείμενο ἢ υπόθεση ἢ κύριο θέμα.
- Φιλοφρόνηση.
- Υπογραφή.

Η σύγχρονη όργανωτική τῶν έπιχειρήσεων ἔχει έπηρέσει σημαντικά τόν τρόπο γραπτῆς έπικοινωνίας τῶν οικονομικῶν μονάδων (έμπόρων, έπιχειρήσεων). Έπιδιώκεται ἡ διαμόρφωση τῶν έπιστολῶν τους σύμφωνα μέ τόν κανονισμό άλληλογραφίας τῶν δημοσίων ὑπηρεσιῶν. Αὐτή ἡ τάση **δημοσιοποίησεως** τῶν ἰδιωτικῶν έγγράφων εἶχε ὡς άποτέλεσμα ὄχι μόνο τήν πληρέστερη εμφάνιση τῶν έμπορικῶν έπιστολῶν, αλλά καί τόν έμπλουτισμό της μέ στοιχεῖα καί ὄρους καθιερωμένους άπό τή δημόσια άλληλογραφία. "Ετσι σήμερα ἡ έμπορικῆ έπιστολή έκτός άπό τά στοιχεῖα πού αναφέραμε, μπορεῖ νά περιλαμβάνει, ανάλογα μέ τήν όργάνωση τῆς έπιχειρήσεως καί τό ἀντικείμενό της, καί τά παρακάτω άκόμα στοιχεῖα:

- Άριθμό πρωτοκόλλου.
- Θεμα ἢ περίληψη.
- Σχετικά.
- Συνημμένα.
- Κοινοποίηση.
- Άρχικά συντάκτη καί δακτυλογράφου.

Τά στοιχεῖα τῆς έπιστολῆς πού αναφέρθηκαν, τοποθετοῦνται στό έπιστολόχαρτο σέ μιά ὀρισμένη θέση ὥστε νά δίνουν στήν έπιστολή τή διάταξη τοῦ περιεχομένου της.

Μερικά στοιχεῖα τῆς έμπορικῆς έπιστολῆς τοποθετοῦνται άποκλειστικά σέ ὀρισμένο χῶρο τοῦ έπιστολόχαρτου (προσφώνηση, κείμενο, ὑπογραφή κλπ.), ενώ άλλα μποροῦν νά τοποθετηθοῦν ανάλογα μέ τήν προσπάθεια καλαισθητοποίησης τῆς έπιστολῆς (έπικεφαλίδα, έσωτερική διεύθυνση, κοινοποίηση κλπ.).

Μέ βάση τό κείμενο τῆς ἐμπορικῆς ἐπιστολῆς, μπορούμε νά διακρίνομε τά στοιχεῖα τῆς ἐπιστολῆς σ' ἐκεῖνα πού τοποθετοῦνται πρῖν ἀπό τό κείμενο καί σ' ἐκεῖνα πού τοποθετοῦνται μετά τό κείμενο.

Ἀπό τά στοιχεῖα τῆς ἐπιστολῆς πού τοποθετοῦνται ἐπάνω ἀπό τό κείμενο, ἡ ἐπικεφαλίδα, ὁ τόπος καί ἡ ἡμεροχρονολογία καθώς καί ἡ ἐσωτερική διεύθυνση, μπορούν νά τοποθετοῦνται ἀπό τό συντάκτη σέ διάφορες θέσεις.

Στά σχήματα 1.4α, 1.4β, 1.4γ καί 1.4δ πού ἀκολουθοῦν (σελ. 21, 21, 22, 23) φαίνεται ἡ διάταξη τῶν στοιχείων τῆς ἐμπορικῆς ἐπιστολῆς ὅπως συνήθως συναντῶνται στήν καθιερωμένη της μορφῆ.

Ἐπικεφαλίδα

Τόπος καί ἡμεροχρονολογία

Ἐσωτερική
Διεύθυνση
Παραλήπτη

Προσφώνηση,

Φιλοφρόνηση

Ἐπογραφή

Σχ. 1.4α.

Ἐπόδειγμα ἐμπορικῆς ἐπιστολῆς.

Ἐπικεφαλίδα

Τόπος καί ἡμεροχρονολογία

Ἐσωτερική
Διεύθυνση
Παράληπτη

Περίληψη

ΣΧΕΤΙΚΑ

Προσφώνηση,

Φιλοφρόνηση

Ἵπογραφή

Συνημμένα

Κοινοποίηση

Ἄρχικά

Σχ. 1.4β.

Ἵπόδειγμα ἐμπορικής ἐπιστολῆς.

ΕΠΙΚΕΦΑΛΙΔΑ

Τόπος καί ἡμεροχρονολογία

Ἐσωτερική

Διεύθυνση

Παραλήπτη

Προσφώνηση:

Φιλοφρόνηση

Ἐπογραφή

Σχ. 1.4γ.

Ἐπόδειγμα ἔμπορικῆς ἐπιστολῆς.

Ψηφιοποιήθηκε ἀπὸ τὸ Ἰνστιτούτο Ἐκπαιδευτικῆς Πολιτικῆς

The diagram illustrates the structure of a business letter. It consists of the following elements:

- 1**: A large square box representing the main body of the letter.
- 2**: A horizontal rectangular box to the right of the main body, representing the recipient's address.
- 3**: Three horizontal lines on the left side, representing the sender's address.
- 4**: A horizontal rectangular box below the sender's address, representing the subject line.
- 5**: A horizontal rectangular box below the subject line, representing the salutation.
- 6**: A long horizontal line below the salutation, representing the first paragraph.
- 7**: A long horizontal line below the first paragraph, representing the second paragraph.
- 8**: A long horizontal line below the second paragraph, representing the third paragraph.
- 9**: A horizontal rectangular box to the right of the third paragraph, representing the complimentary close.
- 10**: A horizontal rectangular box below the complimentary close, representing the signature.
- 11**: A horizontal rectangular box below the signature, representing the initials.

Σχ. 1.46.

Ύπόδειγμα έμπορικής έπιστολής.

- 1) Έπικεφαλίδα. 2) Τόπος καί ήμεροχρονολογία. 3) Έσωτερική διεύθυνση του παραλήπτη. 4) Θέμα ή περίληψη. 5) Προσφώνηση. 6) Πρώτη παράγραφος. 7) Δεύτερη παράγραφος. 8) Τρίτη παράγραφος. 9) Φιλοφρόνηση. 10) Ύπογραφή 11) Συνημμένα.

1.5 'Ανάλυση τῶν στοιχείων τῆς ἐμπορικῆς ἐπιστολῆς.

1.5.1 'Επικεφαλίδα.

Ἡ ἐμπορικὴ ἐπωνυμία καὶ τὰ ὑπόλοιπα πληροφοριακὰ στοιχεῖα τὰ ὁποῖα ἀποτελοῦν τὴν ἐμπορικὴ ταυτότητα τοῦ συντάκτη τῆς ἐπιστολῆς ὀνομάζονται ἐπικεφαλίδα.

Τοποθετεῖται συνήθως στὸ ἐπάνω ἀριστερὰ μέρος τοῦ ἐπιστολόχαρτου καὶ εἶναι στερεότυπη ἔνδειξη τοῦ ἐπιχειρηματία ὅπου ἀναφέρονται:

- α) Ἡ ἐπωνυμία τῆς ἐπιχειρήσεως ἢ τὸ ὀνοματεπώνυμο τοῦ ἐπιχειρηματία ἢ καὶ τὰ δύο αὐτὰ στοιχεῖα.
- β) Τὸ εἶδος τῆς ἐπιχειρήσεως.
- γ) Ἡ διεύθυνση τῆς ἐπιχειρήσεως, ἢ ὁποῖα συμπληρῶνεται ἀπὸ τὸν ἀριθμὸ τη-
λεφώνου ἢ ἀκόμη τὸ Telex, τὴν τηλεγραφικὴν διεύθυνση, τὴν ταχυδρομικὴν
θυρίδα κλπ.

Στὴν ἐπικεφαλίδα πολλές φορές ἀναφέρεται ἡ ὑπηρεσία ἢ τὸ τμήμα τὸ ὁποῖο ἐκδίδει τὴν ἐπιστολή. Πολλές φορές ἀναφέρεται καὶ τὸ ὄνομα τοῦ ἀρμόδιου κατὰ τὸ ἀντικείμενο ὑπαλλήλου. Αὐτὸ συμβαίνει συνήθως στὶς ὀργανωμένες ἐπιχειρήσεις οἱ ὁποῖες λειτουργοῦν μὲ διευθύνσεις, τμήματα καὶ γραφεῖα.

Πολλές ἐπιχειρήσεις ἐπάνω ἀπὸ τὴν ἐπικεφαλίδα τοποθετοῦν τὸ νόμιμο σῆμα τους ἢ τὸ ἔτος ἰδρύσεώς τους ἢ ἀκόμη καὶ τὴν εἰκόνα τοῦ κτηρίου τους. Οἱ ἐμπορικοὶ ἀντιπρόσωποι ὑποχρεῶνονται ἀπὸ τὸ νόμο νὰ γράφουν κάτω ἀπὸ τὴν ἐπικεφαλίδα τὸν ἀριθμὸ ἀδείας τους. Τέλος, πολλές ἐπιχειρήσεις τοποθετοῦν τὴν ἐπικεφαλίδα στὸ μέσο τοῦ ἐπάνω μέρους τῆς ἐπιστολῆς ἢ καὶ σὲ ὀλόκληρο τὸ ἐπάνω μέρος. Μιά τέτοια τοποθέτηση τῆς ἐπικεφαλίδας δὲν ἐξυπηρετεῖ ἀπὸ πλευρᾶς τεχνικῆς, ἀφοῦ δημιουργεῖ προβλήματα στὴν τοποθέτηση τῶν ἄλλων στοιχείων πού βρῖσκονται ἐπάνω ἀπὸ τὸ κείμενο, ἀλλὰ καὶ δὲ δίνει καλαισθητὴ εἰκόνα τῆς ἐμπορικῆς ἐπιστολῆς.

Ἡ ἐπικεφαλίδα ἀντικατοπτρίζει τὴν προσωπικότητα τῆς ἐπιχειρήσεως. Μιά σοβαρὴ ἐπιχείρηση ἀναγράφει τὰ στοιχεῖα πού ἀποτελοῦν τὴν ἐπικεφαλίδα μὲ συγκρατημένη διατύπωση. Εἰκόνες μὲ πελώρια γράμματα, τίτλοι καὶ ὑπότιτλοι δὲν ταιριάζουν σὲ οἰκονομικὲς μονάδες πού ἐπιθυμοῦν νὰ ἀποκτήσουν κύκλο σοβαρῶν συναλλαγῶν. Ἡ τοποθέτηση τῶν στοιχείων τῆς ἐπικεφαλίδας πρέπει νὰ γίνεται συμμετρικὰ καὶ νὰ ὑπάρχει ἰσορροπία τῶν φράσεων.

Κάτω ἀπὸ τὴν ἐπικεφαλίδα πολλές ἐπιχειρήσεις πού πρωτοκολλοῦν τὴν ἀλληλογραφία τους, τοποθετοῦν τὸν ἀριθμὸ πρωτοκόλλου.

Ἡ ἐπικεφαλίδα δὲν ἀποτελεῖ γιὰ τὸ συντάκτη τῆς ἐμπορικῆς ἐπιστολῆς ἀντικείμενο ἰδιαίτερης φροντίδας γιὰ τὴ σύνταξη τῆς κάθε ἐπιστολῆς, ὅπως συμβαίνει μὲ τὰ ἄλλα στοιχεῖα, ἐπειδὴ ἀπὸ τὴν ἀρχὴ ἔχει τυπωθεῖ στὰ ἔντυπα τῆς ἀλληλογραφίας πού χρησιμοποιεῖ ἡ ἐπιχείρηση.

Ὅμως ἡ σπουδαιότητα τῆς ἐπικεφαλίδας ἀπὸ νομικὴ ἄποψη εἶναι ἐξαιρετικὰ μεγάλη, γιατί ἡ ἐπικεφαλίδα περιέχει τὴν ἐπωνυμία τῆς ἐπιχειρήσεως ἢ καὶ τὸ σῆμα πού παρέχονται στὴν ἐπιχείρηση μὲ βάση ὀρισμένη διαδικασία τοῦ νόμου καὶ μὲ ἀποκλειστικὸ δικαίωμα χρήσεως. Τὸ ἀποκλειστικὸ δικαίωμα χρήσεως τῆς ἐπωνυμίας καὶ τοῦ σήματος κατοχυρῶνεται ἀπὸ πολλές γενικὲς καὶ εἰδικὲς νομικὲς διατάξεις καὶ σκοπὸ ἔχει νὰ μὴ χρησιμοποιοῦνται ἐπωνυμίες καὶ σήματα μὲ τρόπο πού

νά δημιουργοῦν σύγχυση στὸν προσδιορισμὸ τῆς προελεύσεως τῶν προϊόντων ἢ τῆς παροχῆς ὑπηρεσιῶν. Δὲν ἐπιτρέπεται δύο ἐπιχειρήσεις τῆς ἴδιας πόλεως νά ἔχουν τὴν ἴδια ἐπωνυμία. Ἐπιτρέπεται ὅμως νά ἔχουν τὸν ἴδιο διακριτικό τίτλο (τὸ στοιχεῖο ποὺ προσδιορίζει τὸ κατάστημα καὶ ὄχι τὰ προϊόντα) ἐφόσον δὲν εἶναι ὁμοειδῆς ἐπιχειρήσεις: π.χ. Ολυμπικ Σούπερ Μάρκετ, Ολυμπικ κινηματογράφος.

Τέλος ὁ ἔμπορος ἐνάγει καὶ ἐνάγεται μὲ τὴν ἐπωνυμία του.

Στὸ σχῆμα 1.5α φαίνονται διάφορες ἐπικεφαλίδες.

ΗΛΙΑΣ ΧΩΜΑΤΑΣ

Εισαγωγές - Ἀντιπροσωπεῖες

ΖΑΚΥΝΘΟΣ

ΠΑΝΑΓ. ΖΟΥΜΠΑΚΗΣ

ΕΜΠΟΡΟΣ

Αἰόλου 312 - Ἀθήνα
Τηλ. 2386457 - 2382673

INTERNATIONAL TOURIST

ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΕΩΣ ΤΟΥΡΙΣΤΩΝ

Ἐγνατίας 302 - Θεσσαλονίκη
Τηλ. 824543 - 824548

Ἀλυσίδα Καταστημάτων ΙΩΑΝΝΗΣ ΧΑΤΖΗΠΕΤΡΟΥ καὶ ΣΙΑ

Τρόφιμα - Ἀπορρυπαντικά
Ἐλευθ. Βενιζέλου 122 - Χαλιά
Τηλ. 32722

ΜΕΣΟΓΕΙΟΣ

Α.Ε ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Ἄλμυροῦ 110 - Βόλος
ΤΗΛ. Δ/ΣΗ «ΜΕΣΑΣΦΑΛ»
TELEX 2163
ΤΗΛ. 58604,5

SABENA

Βελγικές Ἀεροπορικές Γραμμές
Δ/ση: Μεσογειακές γραμμές
Τμήμα: Charters
Ταχ. Δ/ση: Ὁθωνος 8 - Ἀθήνα 104
Τηλ. Κέντρο 2654822 (10 γραμμές)
Ἀρμόδιος: Ρ. Μόνης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΚΕΡΑΜΙΚΗΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΟΥ «ΚΕΡΕΜ» Α.Ε.

ΓΡΑΦΕΙΑ: ΟΜΗΡΟΥ 8 - ΑΘΗΝΑ (132)
ΤΗΛΕΦΩΝΑ: ΕΜΠΟΡΙΚΟ: 3287684
ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ: 3286524
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ: 3267857

ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟ: ΕΛΕΥΣΙΝΑ - ΑΤΤΙΚΗΣ
ΤΗΛΕΦ.: 5578664 - 5576678
ΤΗΛ. Δ/ΣΗ: ΚΕΡΕΜ - ΑΘΗΝΑ
ΤΕΛΕΞ 3227

ΒΕΣ ΕΠΕ.

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΑ ΕΤΟΙΜΟΥ ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΟΣ
ΕΔΡΑ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟ
ΚΛΕΙΟΥΣ 31 ΠΕΙΡΑΙΑΣ
ΤΗΛ. 4450789 - 10
ΓΡΑΦΕΙΑ ΑΘΗΝΟΔΟΡΟΥ 58 - ΑΘΗΝΑ
ΤΗΛ. 3704414,5,6

Σχ. 1.5α.

1.5.2 Τόπος και ημεροχρονολογία συντάξεως.

Στό δεξιό και επάνω μέρος του επιστολόχαρτου τοποθετείται ο τόπος και η ημεροχρονολογία. Και τα δύο αυτά στοιχεία αποτελούν πάντοτε μία φραστική διατύπωση στην έμπορική επιστολή και γράφονται απέναντι από την έπικεφαλίδα συνήθως, στη νοητή προέκταση της τελευταίας γραμμής της έπικεφαλίδας.

Ο τόπος είναι ο ίδιος με εκείνον που αναφέρεται και στη διεύθυνση της έπικεφαλίδας. Σε σπάνιες περιπτώσεις είναι δυνατόν να αναφέρεται εδώ άλλος τόπος από εκείνο που έχει γραφεί στην έπικεφαλίδα. Αυτό συμβαίνει όταν πρόκειται για έταιρία με πολλά ύποκαταστήματα ή για θυγατρικές επιχειρήσεις και τα έντυπα της έταιρίας αναφέρουν στην έπικεφαλίδα μόνο τις διευθύνσεις των κεντρικών καταστημάτων. 'Αλλά και σ' αυτές τις περιπτώσεις οι επιχειρήσεις φροντίζουν να γράφουν στην έπικεφαλίδα όλες τις διευθύνσεις (σχ. 1.5β).

Η ημεροχρονολογία αναφέρεται στην ήμερα τό μήνα και τό χρόνο που συντάχθηκε ή επιστολή. Προσδιορίζεται:

- Μέ τόν αριθμό ό όποιος αντίστοιχεί στην ήμερα του μήνα.
 - Μέ τό μήνα ολογράφως ή μέ σύντμηση ή αριθμητικώς.
- Πολλοί συνηθίζουν να γράφουν τόν τόπο στην καθαρεύουσα (π.χ. 'Αθήναι, Πάτραι, Λεβάδεια κλπ.) και σέ πώση δοτική. 'Επειδή πιστεύεται από πολλούς ότι μία τέτοια διατύπωση αποτελεί γραμματικό απόλιθωμα και δικαιολογείται στη νέα γραμματική, πρέπει να αναφερθεί ότι σέ τέτοια περίπτωση ό μήνας θά γραφεί ολογράφως, π.χ. 'Εν Πειραιεί τῆ 17ῆ Ἰανουαρίου 1980.
- Μέ τό χρόνο αριθμητικώς γράφοντας και τά τέσσερα ψηφία ή τά δύο τελευταία.

"Όταν πρόκειται για ήμερομηνίες μέ ειδική σημασία, τότε αναφέρεται ολογράφως και ή ήμερα του μήνα, π.χ. Πάτρα, Πέμπτη 27 Μαρτίου 1980.

Πολλές φορές ή ημεροχρονολογία χρησιμεύει για να ύπολογισθούν τόκοι, ρήτρες ύπερήμερίας, χρόνοι παραδόσεως ή παραλαβῆς έμπορευμάτων και γι' αυτό τόν λόγο πρέπει οι αριθμοί να γράφονται ολογράφως, επειδή ύπάρχει κίνδυνος να άμφισβητηθούν οι ήμερομηνίες ή να άλλιωθούν από κακής πίστewς συναλλασσόμενους. Τέλος, όπως ή έπικεφαλίδα αποτελεί τό δείκτη του άριστερου περιθωρίου του επιστολόχαρτου, ή ημεροχρονολογία αποτελεί τό δείκτη του δεξιού περιθωρίου και πρέπει να ύπολογίζεται ή συμμετρική της τοποθέτηση.

Στό σχήμα 1.5γ αναφέρονται τύποι ημεροχρονολογιών.

1.5.3 Έσωτερική διεύθυνση παραλήπτη.

Κάτω από τήν έπικεφαλίδα ή κάτω από τόν τόπο και τήν ημεροχρονολογία γράφεται ή διεύθυνση του παραλήπτη. Πολλές φορές γράφεται μεταξύ έπικεφαλίδας και ημεροχρονολογίας, πάντοτε όμως κάτω από αυτά. Οι συγχρονοι άλληλογράφοι συνηθίζουν να γράφουν τήν έσωτερική διεύθυνση δεξιά και κάτω από τήν ημεροχρονολογία έφόσον άπευθύνονται σέ φυσικά πρόσωπα.

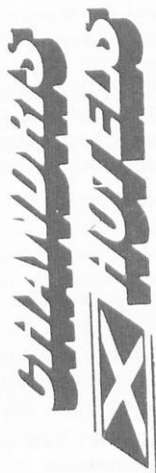
Η έσωτερική διεύθυνση του παραλήπτη προσδιορίζει αυτόν στον όποιο θά σταλεί ή επιστολή. 'Ονομάζεται έσωτερική διεύθυνση για να διακριθεί από τή διεύθυνση του παραλήπτη που γράφεται στον ταχυδρομικό φάκελλο. Γράφεται σέ άπόσταση 5 ως 7 κάβητα διαστήματα γραφομηχανής ή 2 έκατοστά κάτω από τήν έπικεφαλίδα και αποτελείται από τό όνοματεπώνυμο ή τήν έπωνυμία της επιχειρήσεως του παραλήπτη, τήν ιδιότητά του και τόν τόπο που στέλεται. "Όταν αναφέ-



ΝΕΟΣΤΡΟΜ

ΓΡΑΦΕΙΑ: ΟΔΟΣ ΠΕΡΑΙΩΣ 260 - ΑΘΗΝΑΙ 54 - ΤΗΛΕΦ. 4817711 -

ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΕΞΑΓΩΓΙΚΗ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
ΧΑΡΣΟΝΣ Α.Ε. & ΣΙΑ Ο.Ε.
ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΝ: ΟΙΝΟΦΥΤΑ ΒΟΙΩΤΙΑΣ - ΤΗΛ. (0262) 31284 - ΤΕΛΕΞ: 27103 NSTR GR



(Συγκρότημα Λεωφ. Συγγρού)

Π. ΦΑΛΗΡΟ

ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑ ΧΑΝΔΡΗ (ΕΛΛΑΣ) Α.Ε.

Έδρα : Κανόνη 1 Πετρατεός
Τελέξ : 2218
Τηλ. Δ/νσις : Chandrotel
Τηλ. 4520715 (5 Γραμμάτ)

Έν. Π. Φαλήρω τῆ 7η Μάρτου 1971



ΑΕΛΛΦΟΙ ΔΟΣΙΑΔΗ
ΓΡΑΦΟΤΕΧΝΙΚΗ Α.Ε.

ΜΗΧΑΝΗ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

Αθήναι: Δραγατρανίου 618ος όδ. Τηλ. 37.26501 έ • Όσο κη. : Μπενεζακίωσ 22 - Τηλ. 269125 7 • Πατριαι : Ρηγα Φεραίου 104 - Γηλ. 273203

Σχ. 1.5β.

Λαμία 8 Ὀκτωβρίου 1980
 Ἀθήνα 8/10/1980
 Ἀλεξανδρούπολη 8/10/80

Χανιά 08/10/1980.
 Ἐν Πειραιεὶ τῇ 8ῃ Ὀκτωβρίου 1980
 Βόλος 8 Ὀκτωβρίου 1980

Σχ. 1.5γ.

ρεται σέ φυσικό πρόσωπο τότε, πρὶν ἀπὸ τὸ ὄνοματεπώνυμο γράφεται ἡ λέξη Κύριος ἢ Κυρία ἢ Δεσποινίδα ἢ Κύριοι ἀνάλογα μὲ τὴν περίπτωση. Πολλές φορές χρησιμοποιοῦμε στὴν ἀρχὴ τῶν ἄλλων στοιχείων τῆς ἐσωτερικῆς διευθύνσεως τὴν πρόθεση «Πρὸς» καὶ ἀκολουθεῖ ἡ διατύπωσή της.

Στὴν ἐσωτερικὴ διεύθυνση δέν θεωρεῖται ἀπαραίτητο νὰ γράφεται ἡ ὁδὸς καὶ ὁ ἀριθμὸς τῆς ἔδρας τοῦ παραλήπτη (στοιχεῖα ἀπαραίτητα στὴ διεύθυνση πού γράφεται στὸν ταχυδρομικὸ φάκελλο). Ἀκόμη τὰ εὐπροσηγορικά γράφονται συνήθως συντμημένα.

Ἡ διάταξη τῆς ἐσωτερικῆς διευθύνσεως ἀκολουθεῖ δύο τρόπους: τὴ διαγώνια καὶ τὴν κάθετη γραφὴ, ὅπως φαίνεται στὸ σχῆμα 1.5δ.

Κ^ο
 Κων. Γεωργιάδην
 Ἐμπορος
 Δελφῶν 11. Ἰτέα

Πρὸς
 Τὴν «HELLAS A.E»
 Φερρῶν 9
 Βόλος

Σχ. 1.5δ.

Στὴ διαγώνια γραφὴ τὸ καθένα ἀπὸ τὰ στοιχεῖα τῆς ἐσωτερικῆς διευθύνσεως γράφεται δεξιότερα τοῦ ἄλλου, ἐνῶ στὴν κάθετη γραφὴ τὸ ἓνα στοιχεῖο γράφεται κάτω ἀπὸ τὸ ἄλλο. Ἡ κάθετη γραφὴ τῆς ἐσωτερικῆς διευθύνσεως συνθίζεται περισσότερο στὶς ἐμπορικὲς ἐπιστολές γιατί εἶναι εὐκολότερη στὴ δακτυλογράφηση.

1.5.4 Προσφώνηση.

Πρὶν ἀπὸ τὸ κείμενο, ὁ συντάκτης τῆς ἐπιστολῆς ἐκφράζει, σ' ἐκεῖνον στὸν ὁποῖο ἀπευθύνεται ἡ ἐπιστολή, τὴ φιλόφρονα διάθεσή του μὲ μιὰ προσφώνηση. Ἡ προσφώνηση διατυπώνεται μὲ τὴ λέξη *Κύριε* ἢ *Κύριοι* ἀνάλογα ἂν ὁ παραλήπτης εἶναι ἓνας ἢ περισσότεροι. Ὅταν πρόκειται νὰ σταλεῖ ἡ ἐπιστολὴ σέ ἑταιρία, τότε ἡ προσφώνηση διατυπώνεται πάντοτε μὲ τὸ εὐπροσηγορικὸ *Κύριοι*. Πολλές φορές οἱ παραπάνω προσφωνήσεις κοσμοῦνται καὶ μὲ τὴ λέξη *Ἀγαπητέ* ἢ *Φίλε* ἢ *Ἀξιοτίμμε*. Ἄν ἀπευθύνεται ἡ ἐπιστολὴ σέ Κυρία ἢ Δεσποινίδα, τότε ἡ προσφώνηση προσαρμόζεται ἀνάλογα. Πρέπει νὰ σημειωθεῖ ὅτι ἡ προσφώνηση εἶναι ἐπανάληψη τοῦ εὐπροσηγορικοῦ τὸ ὁποῖο συνοδεύει τὸ ὄνοματεπώνυμο ἢ τὴν ιδιότητα ἢ

καί τά δύο μαζί πού συνήθως ἔχουν γραφεῖ στήν ἔσωτερική διεύθυνση. Χρειάζε-
ται ιδιαίτερη προσοχή σέ περίπτωση πού θά ἀναφερθεῖ καί ὁ τίτλος καί ἡ ιδιότητα
ἐκείνου πρὸς τόν ὁποῖο ἀπευθύνεται ἡ ἐπιστολή.

Ἡ προσφώνηση γράφεται κάτω ἀπό τήν ἔσωτερική διεύθυνση, πάντοτε ὁμως
ἀπό τή μεριά τοῦ ἀριστεροῦ περιθωρίου καί σέ ἀπόσταση 2 ἢ 3 καθέτων διαστη-
μάτων γραφομηχανῆς. Μετά τήν προσφώνηση ἀκολουθεῖ ἀπαραίτητα ἓνα κόμμα ἢ
ἄνω καί κάτω τελεία. Ὄταν ἡ ἔσωτερική διεύθυνση εἶναι γραμμένη μέ τήν διαγώ-
νια γραφή τότε μετά τήν προσφώνηση βάζομε κόμμα καί ἀρχίζομε τό κείμενο μέ
παράγραφο. Ὄταν ἡ ἔσωτερική διεύθυνση εἶναι γραμμένη μέ τήν κάθετη γραφή,
τότε μετά τήν προσφώνηση βάζομε ἄνω καί κάτω τελεία ὁπότε παρέχεται ἡ εὐχέ-
ρεια νά γραφεῖ τό κείμενο ἀπό τήν ἀρχή τοῦ ἀριστεροῦ περιθωρίου, δηλαδή χωρίς
παράγραφο.

Στό σχῆμα 1.5ε ἀναφέρονται διάφορες προσφωνήσεις.

Κύριε,	Κυρία μου,	Ἀγαπητέ Κύριε,	Κύριε διευθυντά:
Κύριοι:	Ἀγαπητή Κυρία:	Ἀξιότιμε Κύριε,	Κύριε Πρόεδρε,

Σχ. 1.5ε.

1.5.5 Τό κείμενο.

Τό κείμενο ἀρχίζει ἀμέσως μετά τήν προσφώνηση σέ ἀπόσταση 2 ἢ 3 διαστη-
μάτων γραφομηχανῆς. Ἀποτελεῖ τό λόγο ὑάρξεως τῆς ἐμπορικής ἐπιστολῆς καί
διέπεται ἀπό ὀρισμένους κανόνες πού ἀφοροῦν τή σύνταξη καί τήν ἐμφάνιση τοῦ
κειμένου. Πρέπει νά σημειωθεῖ ὅτι τό κείμενο ἀπευθύνεται πάντοτε στόν ἀποδέ-
κτη του καί πρέπει νά ἐξασφαλίζει ἀντιληπτό περιεχόμενο χωρίς κίνδυνο παρανοή-
σεων. Πρέπει νά συντάσσεται ἔτσι, ὥστε νά ἀποτελεῖ γιά τόν παραλήπτη πραγμα-
τική ἐνημέρωση γιά τό ἀντικείμενο τό ὁποῖο πραγματεύεται μέσα στό πλαίσιο τῶν
συναλλαγῶν.

Ἡ ὑπόθεση τῆς ἐμπορικής ἐπιστολῆς ἀρχίζει ἀμέσως μετά τήν προσφώνηση.
Τό ἀριστερό περιθώριο τοῦ ἐπιστολόχαρτου μπορεῖ νά φθάνει καί μέχρι τό $\frac{1}{2}$ τοῦ
πλάτους του ἐνῶ τό δεξιό μέχρι δύο ἑκατοστά. Κάθε παράγραφος τοῦ κειμένου
πρέπει νά ἔχει στήν ἀρχή μεγαλύτερο περιθώριο, 5 ὡς 10 ὀριζοντίων διαστημά-
των γραφομηχανῆς, καί τό πρῶτο γράμμα καθιεμιᾶς νά βρισκεται στήν ἴδια κατακό-
ρυφη νοσητή γραμμῇ. Ὅπως ἀναφέρθηκε, ἡ παραγραφοποίηση τοῦ κειμένου γίνε-
ται ὅταν μετά τήν προσφώνηση τοποθετοῦμε κόμμα καί ὄχι τήν ἄνω καί κάτω τε-
λεία. Ἡ παραγραφοποίηση τοῦ κειμένου (σχ. 1.5στ) δέν εἶναι ἀπόλυτος κανόνας
καί ἀφορᾶ ἀποκλειστικά τήν καλαισθησία τῆς ἐπιστολῆς. Τό ὀριζόντιο μήκος τοῦ ἐ-
πιστολόχαρτου κυμαίνεται ἀπό 15 ὡς 22 cm ἐνῶ τό κάθετο ἀπό 20 ὡς 30 cm. Τό
ὀριζόντιο καί κάθετο μήκος τῶν ἐπιστολῶν ἀλλάζει, συνήθως, στίς ἐγκύκλιες ἐπι-
στολές, γιατί σ' αὐτές τό πλάτος τοῦ χαρτιοῦ μπορεῖ νά φθάνει μέχρι 23 cm καί τό
κάθετο μήκος μέχρι καί 34 cm.

Προσφώνηση, _____

 _____ 1η παράγραφος

 _____ 2η παράγραφος

 _____ 3η παράγραφος

Σχ. 1.5στ.

Στό κεφάλαιο που αναφέρεται στη σύνταξη της έμπορικης έπιστολής θά γίνει άνάλυση τής τεχνικής συντάξεως του κειμένου.

1.5.6 Φιλοφρόνηση.

Μέ τή φιλοφρόνηση έκφράζονται, άνάλογα μέ τίσ περιστάσεις καί τίσ σχέσεις ή τή φύση τής συναλλαγής, ή φιλία, ή υπόληψη, οί εύχαριστίες ή οί χαιρετισμοί του συντάκτη τής έμπορικης έπιστολής προς τόν παραλήπτη. Άποτελούν δηλαδή έκφραση ευγένειας καί άβροφροσύνης άνάλογα μέ τίσ ιδιαίτερες σχέσεις αύτων που άλληλογραφοϋν.

Ή φιλοφρόνηση γράφεται σέ άλλη σειρά μετά τό τέλος του κειμένου, στό δεξιό μέρος τής έπιστολής καί στήν ίδια κάθετη εύθεία μέ τήν ήμεροχρονολογία. Οί συνηθέστερες καί περισσότερο σοβαρές φιλοφρονήσεις είναι οί παρακάτω:

Μέ πολλή τιμή	Πάντοτε πρόθυμοι
Μέ υπόληψη	Μέ φιλικούς χαιρετισμούς
Μέ έξαιρετική έκτίμηση	Φιλικά
Μέ ιδιαίτερη τιμή	Φιλικότητα

1.5.7 Ύπογραφή.

Ή ύπογραφή τοποθετείται πάντοτε κάτω από τή φιλοφρόνηση καί πρέπει νά εΐναι εκείνη ή όποία γράφεται πάγια από αύτόν που ύπογράφει. Ή ύπογραφή δέν άπαιτείται νά εΐναι εύανάγνωστη καί νά έχει τή μορφή έγγραφης διατυπώσεως του όνοματεπώνυμου. Άκόμα στήν ύπογραφή δέν εΐναι άπαραίτητο νά αναφέρεται όλόκληρο τό όνοματεπώνυμο, άρκει νά ύπάρχει ταυτότητα ύπογραφής καί ύπογράφοντος. Ήξάλλου εΐναι συνηθισμένο κάτω από τήν ύπογραφή νά τοποθετείται μέ σφραγίδα ή μέ γράμματα γραφομηχανής τό όνοματεπώνυμο εκείνου που ύπογράφει.

Ἡ ὑπογραφή ὑποδηλώνει τὴν ὑπευθυνότητα γιὰ τὸ θέμα πού ἀναφέρεται στὸ κείμενο καὶ ἐπισημοποιεῖ τὴν ἐπιστολή. Δεσμεύει ἠθικά καὶ νομικά αὐτὸν πού ὑπογράφει γιὰ ὅσα ἀναφέρονται στὴν συναλλαγή πού θίγει τὸ κείμενο τῆς ἐπιστολῆς. Τὴν ἐπιστολή τὴν ὑπογράφει ὁ ἐπιχειρηματίας ἢ ὁ διευθυντὴς ἢ ἄλλο ἠγετικό στέλεχος τῆς ἐπιχειρήσεως στὸ ὁποῖο ἔχει ἐκχωρηθεῖ δικαίωμα ὑπογραφῆς. Ἐφόσον ἡ ἐπιχείρηση δέν εἶναι ἀτομική ἀλλὰ ἐταιρική, ἢ ἐμπορική ἐπιστολή δεσμεύει τὴν ἴδια τὴν ἐταιρία ὅταν πρὶν ἀπὸ τὴν ὑπογραφή τοποθετεῖται ἡ ἐταιρική ἐπωνυμία ἢ ἡ φράση: «Γιὰ τὴν ἐταιρία».

Σέ ὀρισμένες περιπτώσεις καὶ μόνο σέ πολὺ μεγάλες ἐπιχειρήσεις, πού εἶναι ὀργανωμένες σέ γενικές διευθύνσεις, διευθύνσεις, τμήματα καὶ γραφεῖα, πολλές ἐπιστολές ὑπογράφονται κατὰ τὴ διαδικασία τοῦ **ἀκριβοῦς ἀντιγράφου**. Ὑπογραφή τῆς ἐπιστολῆς κατὰ τὴ διαδικασία αὐτὴ σημαίνει ὅτι ὁ ἐπιχειρηματίας ἢ ὁ ἐξουσιοδοτημένος γιὰ νὰ ὑπογράφει ὑπάλληλος συμφωνεῖ γιὰ τὸ περιεχόμενο τῆς ἐπιστολῆς τὴν ὁποία ὑπογράφει σέ σχέδιο. Τὸ σχέδιο, ἀφοῦ δακτυλογραφηθεῖ τὸ περιεχόμενό του, φυλάγεται στὸ ἀρχεῖο τῆς ἐπιχειρήσεως, ἐνῶ ἡ δακτυλογραφημένη ἐπιστολή ὑπογράφεται, συνήθως, ἀπὸ τὸν προϊστάμενο τῆς διεκπεραιώσεως καὶ στέλνεται στὸν ἀποδέκτη ὡς ἀκριβές ἀντίγραφο. Ὁ τρόπος αὐτὸς ὑπογραφῆς τῶν ἐπιστολῶν ἐξυπηρετεῖ πολὺ τὰ διευθυντικά στελέχη μιᾶς ἐπιχειρήσεως, γιατί ἀποδεσμεύονται ἀπὸ τὴν ἀνάγκη προσωπικῆς παρουσίας μέσα στὴν ἐπιχείρηση, ἀφοῦ μὲ τὴ διαδικασία τοῦ ἀκριβοῦς ἀντιγράφου ἡ ὑπηρεσία μπορεῖ νὰ διακινήσει τίς ἐπιστολές πού στέλνει χωρὶς νὰ χρειασθεῖ ὑπογραφή τῶν ἀρμοδίων μετὰ τὴ δακτυλογράφησή τους.

Ἡ ὑπογραφή αὐτοῦ πού ὑπογράφει πρέπει νὰ εἶναι πάντοτε χειρόγραφη. Ὑπογραφή ἄλλου ἀντὶ ἄλλου ἀπαγορεύεται καὶ δημιουργεῖ προβλήματα ἀστικῆς (ἀποζημίωση) καὶ ποινικῆς (φυλάκιση) εὐθύνης.

1.5.8 **Θέμα – Σχετικά – Συνημμένα – Κοινοποίηση.**

α) **Θέμα.**

Τὸ θέμα ἀποτελεῖ μικρὴ περίληψη τοῦ κειμένου τῆς ἐμπορικῆς ἐπιστολῆς γι' αὐτό καὶ πολλές φορές χαρακτηρίζεται μὲ τὴ διακριτικὴ λέξη ΠΕΡΙΛΗΨΗ ἢ ΑΦΟΡΑ. Γράφεται συνήθως μὲ κεφαλαῖα γράμματα κάτω ἀπὸ τὴν ἐπικεφαλίδα. Ἔτσι, ἂν π.χ. ἔχομε ἓνα κείμενο πού ἀναφέρεται στὴ ζήτηση ὄρων πωλήσεως ἐμπορευμάτων, τὸ θέμα θὰ μπορεῖ νὰ γραφεῖ ὅπως τὰ παρακάτω παραδείγματα:

ΘΕΜΑ: Σὰς στέλνομε ὄρους πωλήσεως ἢ
ΠΕΡΙΛΗΨΗ: Στέλνομε τούς ὄρους πωλήσεως πού ζητήσατε ἢ
ΑΦΟΡΑ: Ἀποστολὴ ὄρων πωλήσεως.

β) **Σχετικά.**

Ἄμεσως μετὰ τὴν περίληψη καὶ ἐφόσον ὑπάρχει σχετικὴ μὲ τὸ κείμενο τῆς ἐπιστολῆς ἔγγραφη προσυεννόηση, γράφονται οἱ ἀριθμοὶ τῶν σχετικῶν ἐπιστολῶν. Στὸ προηγούμενο παράδειγμα εἶχε σταλεῖ στὸν ἔμπορο ἐπιστολὴ ἄλλου ἐμπορίου μὲ τὴν ὁποία ζητοῦσε ὁ δεύτερος νὰ τοῦ σταλοῦν οἱ ὄροι πωλήσεως τῶν ἐμπορευμάτων. Ἄν ἡ ἐπιστολὴ αὐτὴ εἶχε ἀριθμὸ πρωτοκόλλου 214 καὶ στάλθηκε στίς 17 Αὐγούστου 1980, τότε τὰ σχετικά γράφονται ὅπως στὸ παρακάτω παράδειγμα.

1.5.10 Σημεία τέλους συνεχιζόμενης σελίδας.

Είναι πιθανόν το κείμενο της επιστολής να είναι μεγάλο και να πρέπει να συνεχισθεί και σε άλλη σελίδα. Τότε στο μέσο του κάτω τμήματος κάθε σελίδας που συνεχίζεται σημειώνονται δύο τελείες με μία πλάγια ευθεία στο μέσο (./.) ή δύο παύλες και μία μικρή πλάγια ευθεία στο μέσο (-/-) ή αντί για τα δύο αυτά σύμβολα γράφεται η λέξη «ακολουθεί».

Στήν έμπορική επιστολή πολλές φορές δέν γράφεται η δεύτερη σελίδα του πιστολόχαρτου αλλά για λόγους καλαισθησίας (φθορά του χαρτιού από τό διπλό χτύπημα τής γραφομηχανής) νά συνεχίζεται τό κείμενο σε άλλο φύλλο. Σ' αυτή τήν περίπτωση αριθμείται η σελίδα του δεύτερου φύλλου στο μέσο του επάνω μέρους και γράφεται άριστερά του αριθμού τό όνοματεπώνυμο ή ό τίτλος τής επιχειρήσεως του παραλήπτη, ένώ δεξιά γράφεται η ήμερομηνία συντάξεως, όπως στο παρακάτω παράδειγμα:

κ. Έμμ. Λιάκο — Κομοτηνή

— 2 —

24 Αύγουστου 1980

1.5.11 Ύστερόγραφο.

Τό ύστερόγραφο άποτελεί ύπόλειμμα τής άνοργάνωτης επιχειρήσεως. Σήμερα πού η πίεση των συναλλαγών άνάγκασε και τήν πιό μικρή επιχείρηση νά συστηματοποιήσει και νά οργανώσει τή λειτουργία της και τό γεγονός ακόμα ότι η τεχνολογική πρόοδος έχει εισαχθεί σε όλες τς επιχειρήσεις, τό ύστερόγραφο δέν έχει πλέον θέση στήν έμπορική επιστολή.

Τό ύστερόγραφο άποτελεί προσθήκη στο κείμενο τής έμπορικής επιστολής, γιατί γράφεται μετά τήν ύπογραφή της και άποτελεί κυρίως συμπλήρωμα του κειμένου. Βασικά, με τό ύστερόγραφο άποφεύγεται η σύνταξη νέας επιστολής για κάτι πού θέλομε νά προσθέσομε ή πού πληροφορηθήκαμε μετά τή σύνταξη του κειμένου τής πρώτης επιστολής. Όμως δέν είναι δυνατόν νά ελπίζομε ότι θά δοθεί καλή έντύπωση στήν επιστολή μας όταν αυτά τά όποια λησμονήσαμε νά γράφομε στήν επιστολή τά διατυπώσομε σε ύστερόγραφο. Τό όρθό σε μία τέτοια περίπτωση είναι νά δημιουργήσομε νέο σχέδιο επιστολής ή, αν αυτό δέν είναι εύκολο, νά σταλεί μία δεύτερη επιστολή.

Ό ίσχυρισμός ότι ύπάρχουν θέματα τά όποια δέν μποροϋν παρά νά γραφοϋν σε ύστερόγραφο, δέν εύσταθεί γιατί αυτό φανερώνει έλλειψη ικανότητας του συντάκτη. Έξάλλου για όποιαδήποτε προσθετική άνάγκη συνεννοήσεως ό σύγχρονος άλληλογράφος έχει στή διάθεσή του μηχανικό έξοπλισμό (γραφομηχανές), εξειδικευμένο προσωπικό (δακτυλογράφους) καθώς και άλλους τρόπους έπικοινωνίας (τηλεγράφημα, telex, τηλεφωνο), ώστε νά μή δικαιολογείται σε καμία περίπτωση τό ύστερόγραφο.

1.5.12 Τά συστατικά στοιχεία τής έμπορικής επιστολής.

Άπό τά στοιχεία πού αναφέρθηκαν, η **ήμεροχρονολογία**, τό **κείμενο** και η **ύπογραφή** άποτελοϋν τά βασικά συστατικά στοιχεία τής έμπορικής επιστολής. Αυτό σημαίνει ότι αν ένα από αυτά τά στοιχεία λείπει από τό περιεχόμενο τής επιστολής, ύπάρχει κίνδυνος νά χάσει η επιστολή τήν άποδεικτική της ίσχύ.

Σε περίπτωση πού η επιστολή δέν έχει ήμεροχρονολογία και δέν ύπάρχει άλλος

τρόπος για να αποδειχθεί ο χρόνος συντάξεώς της, τότε η συναλλαγή πού αναφέρεται στην έπιστολή θεωρείται χρονικά άπροσδιόριστη και ο συντάκτης της άδυναται να άποδείξει πιθανούς ίσχυρισμούς του.

Έπίσης ή έλλειψη ύπογραφής δημιουργεί προβλήματα προσδιορισμού τής εύθύνης για όσα αναφέρονται στο κείμενο, γεγονός πού κάνει τήν έπιστολή, ιδιαίτερα στίς έπιχειρήσεις εταιρικής μορφής, να μήν άποδεικνύει ύποχρεώσεις και δικαιώματα του άποστολέα.

Έκτός από τήν προσφώνηση και τή φιλοφρόνηση, πού δέν άποτελοϋν συστατικά στοιχεία τής έπιστολής, άφου ή έλλειψή τους δέ δημιουργεί ούσιαστικά προβλήματα στο συντάκτη, τά υπόλοιπα στοιχεία είναι συστατικά, γιατί τό καθένα βεβαιώνει συγκεκριμένο παράγοντα διαδικασίας τής συναλλαγής. "Αν λείπει από τήν έπιστολή ένα από αυτά τά στοιχεία, (έπικεφαλίδα, έσωτερική διεύθυνση, συνημμένα, κοινοποίηση κλπ.), δημιουργοϋνται ούσιαστικά προβλήματα στή συναλλαγή.

1.6 Έμπορικό δελτάριο, ύπόμνηση, αίτηση, τηλεγράφημα, τελέξ, σημείωμα προφορικής συνεννοήσεως.

1.6.1 Έμπορικό δελτάριο.

Τό **έμπορικό δελτάριο** (carte commercial) άποτελεί ένα είδος τής έμπορικής άλληλογραφίας και έκδίδεται σέ πολλά άντίτυπα. Έπειδή τό περιεχόμενο του είναι μικρής σημασίας γι' αυτό είναι τυποποιημένο και διατυπωμένο μέ στερεότυπες φράσεις. Στο έμπορικό δελτάριο δέν άναπτύσσεται άναλυτικά κάποια συναλλαγή, όπως μπορεί να γίνει στην έμπορική έπιστολή αλλά τό περιεχόμενό του αναφέρεται σέ θέμα πού συνήθως άποτελεί τυπικό μέρος τής συναλλαγής. Έμπορικό δελτάριο χρησιμοποiei ό έπιχειρηματίας όταν π.χ. πριν από κάθε προμήθεια συνηθίζει να ζητάει τιμοκατάλογο, όρους πωλήσεως και δείγματα ή να γνωρίσει παραλαβή του έμπορεύματος ή άποδοχή παραγγελίας κλπ.

Τό έμπορικό δελτάριο έχει συνήθως σχήμα ορθογώνιο και άποτελείται από λεπτό χαρτόνι. Στή μία όψη του γράφεται ή έπικεφαλίδα και κάτω από αυτή ή διεύθυνση του παραλήπτη, ενώ δεξιά και επάνω αφήνεται ό χώρος για τό γραμματόσημο. Στήν άλλη όψη γράφεται όλο τό περιεχόμενο τής έπιστολής. Πολλές φορές, σ' ένα σημείο του δελταρίου, και κυρίως άριστερά και κάτω από τό κείμενο, τοποθετείται ή ύπογραφή του ύπευθύνου και ή σφραγίδα τής έπιχειρήσεως.

Τό έμπορικό δελτάριο στέλνεται χωρίς φάκελλο και έπιβαρύνεται μέ μικρό ταχυδρομικό τέλος. Τά στοιχεία και τών δύο όψεων είναι γραμμένα μέ συντομία και λείπει σχεδόν πάντοτε ή προσφώνηση. Βασικό μειονέκτημα του έμπορικού δελταρίου είναι τό γεγονός ότι μπορεί να διαβασθεί από τρίτους πού δέ μετέχουν στή συναλλαγή. Στο σχήμα 1.6α φαίνεται ένα έμπορικό δελτάριο και στίς δύο του όψεις.

1.6.2 Υπόμνηση.

Η ύπόμνηση (reminding) είναι έπιστολή μέ τήν όποια ή έπιχείρηση ύπενθυμίζει κάποια ύπόθεση. Πολλοί πιστεύουν ότι ή ύπόμνηση άποτελεί ένα ιδιαίτερο είδος τής έμπορικής άλληλογραφίας, επειδή τό κείμενό της είναι πολύ μικρό και έχει πάντοτε άποκλειστικό στόχο να ύπενθυμίσει στον παραλήπτη ένα θέμα έμπορικής συ-

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΜΕΛΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΑΞΙΔΙΩΝ ΚΥΠΡΟΥ 7 - ΑΘΗΝΑ	<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; transform: rotate(-45deg); display: inline-block;"> Γραμματόσημο </div>
Κ ^ο Παναγιώτη Φωτιάδη Ἑρμιόνης 18 - Ναύπλιο	

α

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΣΤΑΜΕΛΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΑΞΙΔΙΩΝ ΚΥΠΡΟΥ 7 - ΑΘΗΝΑ	Ἀθήνα 21 Δεκεμβρίου 1980
Κ ^ο Παναγ. Φωτιάδη Ναύπλιο	
Βεβαιώνομε λήψη τῆς 10/12/1980 ἐπιστολῆς σας καθὼς καὶ τῆς συνημμένης σ' αὐτὴν μὲ ἀριθμὸ 22 συναλλαγματικῆς δρχ. 53.000 καὶ σὰς εὐχαριστοῦμε.	
Πρόθυμος Γ. Σταμέλος	
Τόπος ὑπογραφῆς	

β

Σχ. 1.6α.

Ἐμπορικό Δελτάριο.

α) Ἡ ἐμπρός ὄψη. β) Ἡ πίσω ὄψη.

ναλλαγῆς. Αὐτό δὲν εἶναι σωστό. Ἡ ὑπόμνηση πρέπει νὰ θεωρεῖται ἐμπορική ἐπιστολή ἀφοῦ ἔχει ὅλα τὰ τυπικά στοιχεῖα πού μπορεῖ νὰ ἔχει ἡ ἐμπορική ἐπιστολή (ἐπικεφαλίδα, τόπος-ἡμεροχρονολογία, ἐσωτερική διεύθυνση, κείμενο κλπ.).

Τὸ γεγονός ὅτι πρόκειται γιὰ ὑπόμνηση, δηλαδή ὑπενθύμιση κάποιας ὑποχρέωσης τοῦ συναλλασσομένου μὲ τὸ συντάκτη, δὲν ἀλλοιώνει καθόλου τὴ μορφή τῆς ἐπιστολῆς. Μάλιστα καὶ οἱ ὑπομνήσεις ἀναφέρονται, ὅπως ἀπέδειξε ἡ πρακτική, σὲ σοβαρὰ θέματα συναλλαγῆς καὶ τοῦτο γιατί ἡ ἀδυναμία ἐκτελέσεως κάποιας ὑποχρέωσης ἐμφανίζεται συνήθως σὲ σπουδαῖα θέματα. Ἐπειδὴ ἔχει μικρὸ κείμενο, πολλές φορές ἡ ὑπόμνηση γράφεται σὲ ἐπιστολόχαρτο μικρῶν διαστάσεων (21 x 14cm). Σ' αὐτὴ τὴν περίπτωση ἡ ἐπικεφαλίδα περιλαμβάνει μόνον τὴν ἐπωνυμία καὶ τὴ διεύθυνση τῆς ἐπιχειρήσεως, ἐνῶ ἡ προσφώνηση παραλείπεται. Ἀκόμη, τὸ περιθώριο εἶναι μικρότερο καὶ τὸ κείμενο περιλαμβάνει, συνήθως, μιά μικρὴ παράγραφο. Ἡ ὑπόμνηση ἀκολουθεῖ τὴ διαδικασία τῶν ἄλλων ἐμπορικῶν ἐπιστολῶν καὶ στέλνεται μὲ τὴν ἐμπορική ἀποστολή.

1.6.3 Αίτηση.

Αίτηση (petition) στην ευρύτερη έννοιά της είναι τό έγγραφο τό όποιο υποβάλλει κάποιος στό δημόσιο ή sé νομικό πρόσωπο ή sé Ιδιώτη μέ σκοπό νά του χορηγηθεί ή νά του επιτραπεί κάτι γιά τό όποιο έχει προσωπικό συμφέρον.

Οι αιτήσεις αποτελούν ιδιότυπες (sui generis) μορφές εγγράφων μέ ποικιλία θεμάτων καί γι' αυτό ή σύνταξή τους εξαρτάται κυρίως από τό περιεχόμενό τους, δη-

ΣΑΝΔΗΜ
Φώτης Σανδήμας καί Σία
Κρίσης 12 - Ίωάννινα
Τηλ. 22718 Σεπτεμβρίου 1980

Κ°

Ήθαν. Ήαγνώστου
Ήαγρίνιο

Σας ύπενθυμίζομε τήν από 12 Αυγούστου 1980 έπιστολή μας καί παρακαλοΰμε νά τύχομε άπαντήσεως.

Φιλικά
Ήπογραφή

Σχ. 1.6β.

Ήπιστολή ύπομνήσεως.

λαδή από τό αίτημα πού περιέχουν. Γράφονται sé διπλό φύλλο χαρτί μεγάλου σχήματος (30x20cm) καί καλής ποιότητας. Έχει καθιερωθεί οι αιτήσεις μικρής σημασίας νά γράφονται sé διπλό φύλλο χαρτί πού έχει όριζόντιες γραμμές (κόλλες άναφοράς). Οι αιτήσεις πού υποβάλλονται στό δημόσιο ή sé νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου χαρτοσημαίνονται.

Τά στοιχεία τής αίτήσεως διακρίνονται σ' εκείνα πού γράφονται στό άριστερό μέρος τής αίτήσεως (περιθώριο) καί σ' εκείνα πού γράφονται στό δεξιό μέρος τής αίτήσεως (χώρος του κυρίου κειμένου). Τό περιθώριο σχηματίζεται μέ τό κάθετο τσάκισμα του φύλλου τής αίτήσεως έτσι, ώστε νά χωρισθεί ή αίτηση sé δύο μέρη, δηλαδή τό άριστερό πού αποτελεί καί τό περιθώριο καί τό δεξιό πού είναι ό χώρος του κυρίου κειμένου. Τό περιθώριο πρέπει νά είναι όπωσδήποτε μικρότερο από τό δεξιό μέρος, αλλά τό πλάτος του νά είναι ίσο τουλάχιστον πρós τό 1/3 του πλάτους του χαρτιού.

Στό έπάνω μέρος του περιθωρίου, αφήνεται χώρος γιά νά έπικολληθεί τό χαρτόσημο. Ήν ή αίτηση δέ θά ύποβληθεί στό δημόσιο καί κατά συνέπεια δέ θά πρέπει νά χαρτοσημανθεί, πάλι ό χώρος αυτός θά παραμείνει κενός καί δέν επιτρέπεται νά γραφεί εκεί άλλο στοιχείο τής αίτήσεως. Ήπειτα τοποθετούνται, τό ένα κάτω από τό άλλο, τά ακόλουθα στοιχεία.

- Ή λέξη «ΑΙΤΗΣΗ» στό μέσο του διαστήματος του περιθωρίου ή όποία καί ύπογραμμίζεται.
- Τό όνοματεπώνυμο, ή διεύθυνση καί ή ιδιότητα εκείνου πού υποβάλλει τήν αίτηση. Ήταν ή αίτηση υποβάλλεται από έπιχείρηση, τότε αναφέρονται ό τίτλος, ή νομική ύπόσταση καί τό είδος τής έπιχειρήσεως μαζί μέ τή διεύθυνσή της. Έδώ τοποθετούνται καί όλα τά άλλα στοιχεία πού πιθανόν νά χρειάζονται γιά νά προσδιορισθεί μέ ακρίβεια ή ταυτότητα εκείνου πού υποβάλλει τήν αίτηση.

Στά όνοματεπωνυμικά στοιχεία αναφέρονται, άν διαφορετικά δέν καθορίζεται, τό κύριο όνομα καί άκολουθεΐ τό επώνυμο.

- γ) 'Η περίληψη του κειμένου που άφορά ή αίτηση. Τό στοιχείο αυτό δέν είναι άπαραίτητο, έπειδή οι αιτήσεις περιλαμβάνουν συνήθως κείμενα με μικρό περιεχόμενο.
- δ) 'Ο τόπος καί ή ήμεροχρονολογία.
- ε) 'Ο αριθμός της άστυνομικής ταυτότητας όταν ή αίτηση θά ύποβληθει στό δημόσιο ή σε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου. Τό στοιχείο αυτό είναι άπαραίτητο, γιατί άποδεικνύει τήν ταυτοπροσωπία εκείνου που ύπογράφει τήν αίτηση καί εκείνου που τήν καταθέτει, καθώς καί τό νόμιμο συμφέρον εκείνου που ύποβάλλει τήν αίτηση. 'Ακόμη, έτσι άποδεικνύεται τό νόμιμο συμφέρον του αιτουμένου.

Στό δεξιό μέρος του φύλλου της αίτησεως γράφονται τά παρακάτω στοιχεία.

- 1) 'Η λέξη **Πρός** καί άμέσως κάτω από αυτή ή ύπηρεσία ή ή επιχείρηση που άπευθύνεται ή αίτηση. 'Όταν άπευθύνεται σε φυσικό πρόσωπο, τότε κάτω από τή λέξη **Πρός**, γράφεται ή προσφώνηση (π.χ. Προς κύριο ή Προς κυρίου) καί άκολουθεΐ τό όνοματεπώνυμο καί ή ιδιότητα του παραλήπτη.
- 2) 'Ο τόπος που έδρεύει ή ύπηρεσία ή ή επιχείρηση ή ό ιδιώτης.
- 3) Τό κείμενο της αίτησεως στό όποιο προσδιορίζεται αναλυτικά εκείνο που ζητά αυτός που ύποβάλλει τήν αίτηση.
- 4) 'Η φιλοφρόνηση.
- 5) 'Η λέξη **ό αιτών** ή **ή αιτούσα** καί ή ύπογραφή.

Στήν αίτηση, έφόσον ύπάρχουν συνημμένα (πιστοποιητικά, τιμολόγια, έγγραφα κλπ.), γράφονται στό κάτω μέρος του περιθωρίου. Σε σπάνιες περιπτώσεις ή αίτηση έχει καί κοινοποίηση, ή όποία γράφεται κάτω από τά συνημμένα.

'Όπως διαπιστώνεται, ή αίτηση περιέχει όλα τά συστατικά στοιχεία της έμπορικης έπιστολής. Διαφέρουν όμως από τήν άποψη της διατάξεως στό χώρο του χαρτιού. Μάλιστα στίς αιτήσεις, έξαιτίας των πολλών ειδικευμένων τύπων αιτήσεων, άνατρέπονται συχνά οι κανόνες που άφορούν τήν τοποθέτηση των μερών σε προκαθορισμένη διάταξη. Χαρακτηριστική άνομοιότητα ύπάρχει καί στή μετρική κατανομή των στοιχείων της αίτησεως. Πιστεύεται ότι τό κείμενο πρέπει νά αρχίζει άκριβώς άπέναντι από τή λέξη ΑΙΤΗΣΗ που είναι γραμμένη στό περιθώριο. 'Όμως, περισσότερο όρθή φαίνεται νά είναι ή άποψη σύμφωνα με τήν όποία τή διάταξη των στοιχείων της αίτησεως νά τήν κατευθύνει ή διάθεση καλαισθησίας. 'Έτσι, όταν τά στοιχεία του περιθωρίου είναι πολλά, ό συντάκτης της αίτησεως πρέπει νά τοποθετήσει τήν αρχή του κειμένου του με ύπολογισμό προς τά άλλα στοιχεία, ώστε νά μειωθεί ή άσυμμετρία των στοιχείων του περιθωρίου καί του δεξιού μέρους. Πολλές ύπηρεσίες προκαθορίζουν τόν τύπο των αιτήσεων ή έκδίδουν έντυπα αιτήσεων τά όποια χορηγούν στους πολίτες για συμπλήρωση εξασφαλίζοντας έτσι έναίο τύπο για τίς αιτήσεις που καταθέτουν σ' αυτές. 'Αποτελεί καί τουτο ένδειξη άδυναμίας καθορισμού ενιαίων κανόνων συντάξεως των αιτήσεων.

Τέλος πρέπει νά σημειωθεί ότι ή αίτηση θεωρείται κυρίως μέρος της δημόσιας άλληλογραφίας, έπειδή ή συνηθέστερη μορφή της είναι εκείνη κατά τήν όποία τήν αίτηση τήν καταθέτουν οι ιδιώτες ή οι επιχειρήσεις στίς ύπηρεσίες του κράτους ή σε νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου. Σ' αυτές τίς περιπτώσεις ή αίτηση ύποβάλλεται προκειμένου νά ζητηθεί ή έγκριση ή παραχώρηση για κάτι υλικό ή όχι, τό όποιο πηγάζει από τό δημόσιο δικαίωμα.

Στά σχήματα 1.6γ καί 1.6δ φαίνεται ή διάταξη τών στοιχείων τής αίτησεως.



ΠΡΟΣ
1α _____
β _____

ΑΙΤΗΣΗ

α _____

β _____

γ _____

δ _____

2 _____

3α _____

β _____

α _____

β _____

4 _____

..... ΑΙΤ.....

5 _____

ΠΕΡΙΘΩΡΙΟ. 1. Ατομικά στοιχεία του αίτουτος. α) όνοματεπώνυμο ή έπωνυμία. β) Διεύθυνση κατοικίας ή έδρας. γ) Ιδιότητα κλπ. δ) Τηλέφωνο. 2. Περίληψη του αίτηματος. 3. Τόπος καί ήμεροχρονολογία. 4. Αριθμός Αστυνομικής Ταυτότητας. 5. Συνημμένα. α) Πρώτο συνημμένο. β) Δεύτερο συνημμένο.

ΚΥΡΙΟ ΘΕΜΑ. 1. Έπωνυμία ή όνοματεπώνυμο ή Ιδιότητα εκείνου στον όποιο άπευθύνεται ή αίτηση. α) Έπωνυμία ή όνοματεπώνυμο ή Ιδιότητα. β) Τόπος ύποβολής τής αίτησεως. 2. Προσφώνηση. 3. Κύριο θέμα. α) Πρώτη παράγραφος. β) Δεύτερη παράγραφος. 4. Φιλοφρόνηση. 5. Υπογραφή.

Σχ. 1.6γ.



ΑΙΤΗΣΗ

«ΒΙΟΜΟΤΟΡ» Α.Ε

Όχηματα-Μηχανές

Έδρα: Ολύμπου 10

Λάρισα

Τηλ. 48732

ΘΕΜΑ: Διακανονισμός
διαφορᾶς

Λάρισα 14 - 12 - 1980

Πρός τό
Έμπορικό καί Βιομηχανικό Έπιμε-
λητήριο Λαρίσης

Λάρισα

κ. Πρόεδρε,

Σᾶς γνωρίζομε ὅτι μέ τόν παρα-
γελιοδόχο τῆς πόλεώς μας κ. Ἄθαν.
Γκότση στείλαμε στίς 13 - 11 -
1980 παραγγελία στόν ἀντιπρό-
σωπο τῶν ἐργοστασίων VOLKS
τοῦ Μονάχου, ἡ ὁποία ἀφοροῦσε
τρία (3) ὁδοποιητικά μηχανήματα ἰ-
σχύος 13 ἵππων.

Τά μηχανήματα τά παραλάβαμε
στίς 12 - 12 - 1980 καί διαπιστώ-
σαμε ὅτι ἡ κατασκευή τους δέν εἶ-
ναι σύμφωνη μέ τήν παραγγελία
πού δώσαμε καί ἔχομε ζημιά 30%.

Παρακαλοῦμε λοιπόν νά ὀρίσετε
πραγματογνώμονα πού θά καθορί-
σει τήν ἀκριβή ζημιά.

Μέ πολλή τιμή

Γιά τήν ἐταιρία

('Υπογραφή)

“Ένα έγγραφο που έχει όλα τα στοιχεία της αίτησης, διαφέρει όμως ως προς το σκοπό και απαντάται λιγότερο στην επιχειρηματική δραστηριότητα είναι η αναφορά. **Αναφορά** ονομάζεται το έγγραφο που απευθύνεται προς τις αρχές ή υπηρεσίες ή από ύφισταμένους προς τους προϊσταμένους για να αναφερθεί ένα γεγονός ή η έκτελεση αποφάσεων ή να έκτεθούν παράπονα.

Η ημερομηνία της αίτησης ή της αναφοράς που υποβάλλεται στο δημόσιο ή σε ν.π.δ.δ., πρέπει να είναι η ίδια με την ημερομηνία πρωτοκολλήσεως. Έτσι μπορεί να εξακριβωθεί σε πόσες ημέρες απάντησε ή αρμόδια υπηρεσία αλλά και να αποφευχθεί ή ανακολουθία ημερομηνίας προσκομίσεως στην υπηρεσία και πρωτοκολλήσεως. Αποφεύγεται ακόμη η σύγχυση σε περίπτωση προθεσμιών (παραπομπή σε άλλο υπηρεσιακό όργανο, υποβολή ενστάσεως κλπ.).

Η **χαρτοσήμανση** των αιτήσεων και αναφορών αποτελεί απαραίτητο στοιχείο νόμιμης υποβολής τους στο δημόσιο ή ν.π.δ.δ. και αποδεικτικό της καταβολής του τέλους, δηλαδή του χρηματικού ποσού που καταβάλλεται από ένα πρόσωπο ως αντίτιμο συγκεκριμένης υπηρεσίας που θα δοθεί σ’ αυτό από το δημόσιο ή το ν.π.δ.δ. Π.χ. όταν καταβάλλεται χαρτόσημο για να έκδοθει ένα πιστοποιητικό από το Δήμο, αυτό έχει την έννοια αντιπαροχής της υπηρεσίας που πρόσφερε ή αρμόδια υπηρεσία του Δήμου εκδίδοντας το πιστοποιητικό σ’ αυτόν που ζήτησε με αίτησή του.

Για τα τέλη χαρτοσήμου ισχύει ακόμα το από 28-7-1931 Διάταγμα «Περί κώδικος των νόμων περί τελών χαρτοσήμου», όπως τροποποιήθηκε με άλλα μεταγενέστερα νομοθέτηματα.

Τα τέλη χαρτοσήμου διακρίνονται σε **αναλογικά** και **πάγια**. Αναλογικά είναι εκείνα τα όποια υπολογίζονται σε ποσοστό επί της χρηματικής αξίας που εκφράζουν τα χαρτοσημαινόμενα έγγραφα (π.χ. 3% ή 2,5% επί της αξίας των εγγράφων, συμβολαίων κλπ.). Τα αναλογικά τέλη χαρτοσήμου εισπράττονται μέχρι το ποσό των 10 δραχμών με σφραγιστό, ή κινητό επίσημο ή και με τα δύο αυτά. Για ποσό μεγαλύτερο από 100 δραχμές τα τέλη εισπράττονται με αποδεικτικό πληρωμής σε δημόσιο ταμείο. Τα πάγια τέλη χαρτοσήμου εισπράττονται και εφόσον δεν όριζε διαφορετικά ο νόμος, με χρήση, σφραγιστού χαρτιού ή κινητού επίσηματος ανεξάρτητα από το ποσό των εγγράφων που χρησιμοποιούνται. Πρέπει να σημειωθεί ότι σε περίπτωση έλλειψης χαρτοσήμων ή σφραγιστού χαρτοσημειούνται. Πρέπει να σημειωθεί ότι σε δημόσιο ταμείο. Τα κατά συνέχεια φύλλα των εγγράφων που χαρτοσημειούνται με πάγιο τέλος υποβάλλονται στο ίδιο τέλος. Δηλαδή το χαρτόσημο υπολογίζεται κατά φύλλο. Αυτόνοητο είναι ότι οι αιτήσεις και οι αναφορές χαρτοσημειούνται με πάγια τέλη.

Το χαρτόσημο (κινητό επίσημο) έχει τη μορφή του γραμματόσημου με διαστάσεις που τις έχει όρισε ο νόμος 0,027×0,035 του μέτρου από γωνία σε γωνία της διάτρητης, με ίσαπέχουσες, όπες διαμέτρου του. Επίσης έχει διαγώνια διάτρηση συνήθως στην κάτω δεξιά γωνία που αποτελεί πρόσθετη κύρωση με την άποκοπή της τριγωνικής επιφάνειας από τον υπάλληλο που παραλαμβάνει ή πρωτοκολλεί την αίτηση.

Δέν απαιτείται χαρτοσήμανση σε αιτήσεις και αναφορές με τις οποίες άποσκοπείται ή θεραπεία δημοσίου συμφέροντος (π.χ. υποβολή παραπόνων για άδικια που έγινε σ’ αυτόν που αναφέρεται, υποδείξεις κάθε μορφής προς τη διοίκηση κλπ.). Επίσης δέν χαρτοσημειείται ή αίτηση ή ή αναφορά που υποβάλλεται για δεύτερη φορά, όταν στις περιπτώσεις δέν άπαντήθηκε ή πρώτη που άφορούσε το ίδιο αντικείμενο.

Για τη χαρτοσήμανση των αιτήσεων και των αναφορών όριζε το άρθρο 21 παρ. Ι του Κώδικα χαρτοσήμων στο όποιο αναφέρεται ότι: «Πάσα αναφορά ή αίτηση ίδιωτών, εταιριών, σωματείων, ενώσεων, συνεταιρισμών και συλλόγων δίδομένη εις αρχήν τινα του κράτους, δημοσίαν ή κοινοτικήν ή εκκλησιαστικήν και έν γένει οργανισμούς και νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου και μή ειδικώς υποβελημένα εις τέλος κατώτερον ή άνωτερον, χαρτοσημειούνται διά τέλους δραχμών 10.»

1.6.4 Τηλεγράφημα.

Τηλεγράφημα (télégramme) λέγεται τὸ ἔγγραφο, τοῦ ὁποίου τὸ περιεχόμενο μεταβιβάζεται ἀπὸ τὴν τηλεγραφικὴ ὑπηρεσία. Χρησιμοποιεῖται ὅταν ὑπάρχει ἀνάγκη γιὰ γρήγορη μεταβίβαση καὶ λήψη πληροφοριῶν σὲ ἐπείγοντα θέματα.

Τὸ περιεχόμενο τοῦ τηλεγραφήματος ἀποτελεῖται ἀπὸ τὰ παρακάτω στοιχεῖα.

α) Τὴν ἐπικεφαλίδα τῆς ἐπιχειρήσεως διατυπωμένη μὲ σύντομα.

Συνήθως ἀναφέρεται ἡ ἐπωνυμία καὶ ἡ ἔδρα τῆς ἐπιχειρήσεως. Δέν εἶναι ὁμως σπάνιο νὰ ὑπάρχουν **τηλεγραφικὲς διευθύνσεις** αὐτῶν πού ἀλληλογραφοῦν. Αὐτὸ σημαίνει ὅτι μιὰ ἐπιχείρηση ἔχει καταθέσει στὴν τηλεγραφικὴ ὑπηρεσία, πληρῶνοντας ὀρισμένο τέλος, τὴν τηλεγραφικὴ τῆς διεύθυνση ἢ ὁποία εἶναι ἡ μονολεκτικὴ διατύπωση τῆς ἐπωνυμίας τῆς, μὲ βάση τὰ ἀρχικὰ γράμματα ὀλόκληρης τῆς ἐπωνυμίας ἢ μὲ κάποιο ἄλλο χαρακτηριστικὸ τρόπο, ὅπως:

ΕΛΣΩ (Ἑλληνικὰ Σωληνουργεῖα).

ΧΡΩΠΕΙ (Χρωματουργία Πειραιῶς).

ΕΤΜΑ (Ἑταιρεία Μετάξης).

ΕΘΝΟΤΡΑΠ (Ἑθνικὴ Τράπεζα τῆς Ἑλλάδος).

Ἐπειδὴ τὰ τέλη τοῦ τηλεγραφήματος καταβάλλονται ἀνάλογα μὲ τὸν ἀριθμὸ τῶν λέξεων τοῦ περιεχομένου, μὲ τὴν τηλεγραφικὴ διεύθυνση ὃ ἀποστολέας ἔχει κέρδος ἀρκετὲς λέξεις καὶ τὸ τηλεγράφημα μεταβιβάζεται μὲ ἀσφάλεια.

β) Τὴν ἡμεροχρονολογία τοῦ τηλεγραφήματος.

γ) Τὴ λέξη ΤΗΛΕΓΡΑΦΗΜΑ στό μέσο τοῦ ἐντύπου καὶ κάτω ἀπὸ τὴ χρονολογία.

δ) Τὸ ὄνοματεπώνυμο ἢ τὴν ἐπωνυμία καὶ διεύθυνση τοῦ παραλήπτη.

ε) Ἐνα σύντομο κείμενο.

στ) Τὴν ὑπογραφή.

Ἀπὸ ὅλα τὰ παραπάνω στοιχεῖα ἡ ὑπηρεσία τοῦ ΟΤΕ (Ὁργανισμὸς Τηλεπικοινωνιῶν Ἑλλάδας) στὴν ὁποία ἔχει ἀνατεθεῖ ἡ προνομικὴ ἐκμετάλλευση τῶν τηλεπικοινωνιῶν στὴν Ἑλλάδα, θὰ μεταβιβάσει μόνο τὴ διεύθυνση τοῦ παραλήπτη, τὸ κείμενο καὶ τὸ ὄνοματεπώνυμο ἐκείνου πού ὑπογράφει ἢ, ἀν εἶναι ἑταιρία, τὴν ἐπωνυμία τῆς ἐπιχειρήσεως. Ἐπίσης ἡ ὑπηρεσία τοῦ ΟΤΕ προσθέτει τὴν ὥρα τῆς καταθέσεως τοῦ τηλεγραφήματος καὶ ἀναγράφει τὴν ἡμεροχρονολογία τῆς ἀποστολῆς του.

Μεγάλη διευκόλυνση παρέχεται σήμερα στοὺς συναλλασσόμενους μὲ τὸ σύστημα ὑπαγορεύσεως τῶν τηλεγραφημάτων πού καθιέρωσε ὁ ΟΤΕ. Εἰδικὴ ὑπηρεσία ἔχει συσταθεῖ στὸν ΟΤΕ ἢ ὁποία ἔχει ὡς ἀντικείμενό της τὴν «καθ' ὑπαγόρευση» λήψη ἀπὸ τὸ τηλέφωνο τῶν τηλεγραφημάτων τῶν συνδρομητῶν τῆς καὶ τὴ μεταβίβασή τους στοὺς παραλήπτες μὲ φροντίδα τῆς. Ἐδῶ πρέπει νὰ σημειωθεῖ ὅτι ὅταν ὑπαγορεύεται μιὰ ξενικὴ λέξη ἢ ἕνας ἐμπορικὸς ὄρος πρέπει νὰ γίνεται συγχρόνως καὶ ἡ ἐπεξηγήση μὲ τὸ καθιερωμένο σύστημα spelling. Μὲ τὸ σύστημα αὐτὸ ἀποφεύγεται νὰ μεταβιασθεῖ λάθος ἢ λέξη γιατί τὸ κάθε γράμμα τῆς ἐπεξηγεῖται μὲ τὸ ἀρχικὸ γράμμα μιᾶς ἄλλης γνωστῆς λέξεως, κατὰ τὴ στιγμὴ τῆς ὑπαγορεύσεως. Π.χ. ὅταν θελήσομε νὰ διατυπώσομε τὸν ὄρο Φόμπ (fob) λέμε **φ** ὅπως Φώτης, **ο** ὅπως ὁδός, **μπ** ὅπως μπαμπάς.

Στὶς μεγάλες ἐπιχειρήσεις οἱ ὁποῖες ἀλληλογραφοῦν τηλεγραφικὰ ἀρκετὲς φορές, πρέπει νὰ τηρεῖται βιβλιὸ τηλεγραφημάτων, ἐπειδὴ ὑπάρχει ὁ κίνδυνος νὰ μὴν

ἀπομείνει γιά τό ἀρχεῖο τῆς ὑπηρεσίας κανένα στοιχεῖο πού νά ἀποδεικνύει τή συναλλαγῆ πού ἔγινε μετά τήν ἀνταλλαγῆ τῶν τηλεγραφημάτων.

Σήμερα πού οἱ ὑπάλληλοι μιᾶς ἐπιχειρήσεως ὑπαγορεύουν ἀπό τό τηλέφωνο τά τηλεγραφήματά τους, θά πρέπει νά ἔχουν στά χέρια τους τό κείμενο τοῦ τηλεγραφήματος μέ ὅλα τά στοιχεῖα πού μεταβιβάζονται καί νά ἔχει ὑπογραφῆ ἀπό τόν ἀρμόδιο προϊστάμενο. Τό ὑπογραμμένο αὐτό κείμενο, μαζί μέ τόν ἀριθμό καταθέσεως τηλεγραφήματος πού μᾶς δίνει ἡ ὑπηρεσία τοῦ ΟΤΕ, παραμένει στό ἀρχεῖο τῆς ἐπιχειρήσεως ὅπως οἱ ἐπιστολές. Ὡστόσο, ἐπειδή τά τηλεγραφήματα καλύπτουν ἐξαιρετικά ἐπείγοντα θέματα καί εἶναι δυνατόν ἡ προηγούμενη διαδικασία νά μήν τηρηθεῖ, οἱ ἐπιχειρήσεις πρέπει καί ἐδῶ νά ἐπιβεβαιώνουν τό περιεχόμενο τῶν τηλεγραφημάτων μέ ἐπιβεβαιωτική ἐπιστολή ἡ ὁποία συντάσσεται μέ βάση τό βιβλίο καταχωρίσεως τηλεγραφημάτων.

Τό τηλεγράφημα πρέπει νά συνδυάζει ἕνα κείμενο τό ὁποῖο νά εἶναι μικρό ἀλλά συγχρόνως καί κατανοητό. Ἄν τό κείμενο τοῦ τηλεγραφήματος δέν εἶναι μικρό, τότε ἡ δαπάνη γιά τήν ἐπιχείρηση θά εἶναι μεγάλη. Ἄν πάλι τό κείμενο εἶναι μικρό ἀλλά ὄχι κατανοητό, διατρέχει τόν κίνδυνο νά γίνει κακή συνεννόηση μέ πιθανές ζημιές (σχήματα 1.6ε καί 1.6στ).

«ΑΣΤΗΡ ΑΕ.

Ξενοδοχειακές Ἐπιχειρήσεις
Καλλιθέα Ρόδου

Ρόδος 17 Μαρτίου 1980

ΤΗΛΕΓΡΑΦΗΜΑ

Ἄνδρέα Σταματάκη Ε.Ε.

Ἡράκλειο - Κρήτης

Ἐκτελέσετε ἀμέσως παραγγελία μας. Ἐπείγουμε ἕνεκα καιρικῶν συνθηκῶν.

Λ. Χατζημιχάλης

Σχ. 1.6ε.

Αφοι Γληνοῦ
Ἀδμήτου 74 - Πειραιᾶς

ΤΗΛΕΓΡΑΦΗΜΑ

Θεοδ. Γαβαλά
Πάρος

Παραγγελία φορτώθηκε ἀτμόπλοιο «ΑΝΔΡΟΣ».

Δ. Γληνός

Σχ. 1.6στ.

Μερικές ἐπιχειρήσεις ἐπικοινωνοῦν μέ τό σύστημα τῶν **κρυπτογραφικῶν τηλεγραφημάτων**. Πρόκειται γιά μιᾶ συνθηματική ἐπικοινωνία τῆς ἐπιχειρήσεως ἢ καί τοῦ ἴδιου τοῦ κειμένου πού εἶναι γνωστή μόνο μεταξύ τῶν συναλλασσομένων ἐπιχειρήσεων. Μέ τά κρυπτογραφικά τηλεγραφήματα κατορθώνεται νά δοθεῖ νόημα ὁλόκληρης φράσεως μέ μία λέξη ἢ μ' ἕνα ἀριθμό. Τό σπουδαιότερο γιά τίς ἐπιχειρήσεις εἶναι ὅτι μέ τά κρυπτογραφικά τηλεγραφήματα παραμένει ἡ συναλλαγή γνωστή μόνο

μεταξύ τών συναλλασσομένων. Τά κρυπτογραφικά τηλεγραφήματα συντάσσονται μέ βάση κρυπτογραφικούς κώδικες οί όποιοί είναι άλλοτε ίδιωτικοί καί τό συνθηματικά στοιχεία πού περιέχουν έξυπνιτερόν αποκλειστικά μόνο δυό έπιχειρήσεις καί άλλοτε γενικοί πού τά συνθηματικά τους στοιχεία καλύπτουν έμπορικές συναλλαγές όλων τών έπιχειρήσεων πού τούς χρησιμοποιούν.

Τέλος οί μεγάλες καί καλά οργανωμένες έπιχειρήσεις, ιδιαίτερα μάλιστα οί τράπεζες, χρησιμοποιούν τηλεγραφικές κλειδες κατά τό σύστημα τών **κλειδαρίθμων**. Οί κλειδαρίθμοι σχηματίζονται μέ συνθηματικούς αριθμούς πού λαμβάνονται από τόν πίνακα τής τηλεγραφικής κλειδας. Μέ τό σύστημα αυτό «κλειδαριθμούνται» όλα τά στοιχεία του τηλεγραφήματος καί εξαφανίζεται έτσι κάθε πιθανότητα πλαστογραφήσεως ή άλλοιώσεως τηλεγραφημάτων καί μάλιστα τών έντολων πληρωμής.

Γενικά στην έπιχειρησιακή όρολογία ο κλειδαρίθμος είναι ένας συνθηματικός κωδικός αριθμός πού χρησιμοποιείται ως μέτρο άσφαλείας στην περίπτωση έμβασμάτων καί προβλέψων έπιταγών σέ μεγάλα χρηματικά ποσά. Για παράδειγμα ο πελάτης Πρόδρομος Χρήστου θέλει νά στείλει τηλεφωνικό έμβασμα 500.000 δρχ. από τήν 'Αθήνα στόν προμηθευτή του Γεώργιο Φλωράκη πού βρίσκεται στις Σέρρες. 'Η Τράπεζα δίνει τήν τηλεφωνική έντολή τών 500.000 δρχ. στό υποκατάστημα τών Σερρών. Μαζί όμως μέ τά υπόλοιπα στοιχεία αναφέρει καί τόν κλειδαρίθμο στην άρχή του τηλεγραφήματος. 'Ο κλειδαρίθμος άποτελείται από τό άθροισμα διαφόρων κωδικών, γνωστών καί στό ύποκατάστημα Σερρών. Συνήθως, άποτελείται από τόν κωδικό τού ποσού του έμβάσματος καί από τούς κωδικούς τής ήμεροχρονολογίας καί του καταστήματος.

Στό παράδειγμα πού αναφέραμε, άν οί κωδικοί αριθμοί (τηλεγραφικές κλειδες) είναι:

των 500.000 δρχ. ο 93
του μηνός 'Ιουλίου ο 184
τής ήμερομηνίας 20 ο 273
του Σαββάτου ο 415
του καταστήματος ο 712

ο κλειδαρίθμος είναι άθροισμα όλων αυτών δηλαδή ο 1677.

Τό υποκατάστημα Σερρών θά πάρει τό παρακάτω τηλεγράφημα.

Σάββατο 20 'Ιουλίου

1677. «Πληρώσατε κ. Γεώργιο Φλωράκη δρχ. 500.000»

Στή συνέχεια τό υποκατάστημα Σερρών, αφού πάρει τηλεφωνική έντολή από τήν 'Αθήνα, αποκλειδαριθμεί τό τηλεγράφημα καί προσδιορίζει τό ποσό. Συγκεκριμένα ο διευθυντής του υποκαταστήματος μέ βάση τόν πίνακα πού έχει στή διάθεσή του καί σύμφωνα μέ τά στοιχεία πού πήρε από τήν έντολή κάνει τήν αποκλειδαρίθμηση. Δηλαδή άν πραγματικά οί 500.000 πού πρέπει νά πληρώσει άντιστοιχούν στόν κωδικό αριθμό (κλειδαρίθμο 1677).

1.6.5 ΤΕΛΕΞ (Telex).

Τό ΤΕΛΕΞ είναι κλάδος τής τηλεγραφικής ύπηρεσίας μέ τό όποιο γίνεται δυνατή ή άπευθείας τηλεγραφική έπικοινωνία μεταξύ δύο συνδρομητών. Είναι τό κυρίαρχο σήμερα τηλεγραφικό σύστημα σέ πολλές ύπηρεσίες καί έπιχειρήσεις. 'Εχει τή μορφή γραφομηχανής, γιατί είναι καί αυτό ηλεκτροφόρο μέ γραμμένα επάνω στα πληκτρα γράμματα, αριθμούς καί σύμβολα. 'Εσωτερικά διαφέρει ριζικά από τή γραφομηχανή, γιατί πρόκειται για ένα πολύπλοκο μηχανήμα δημιουργήμα τής εξελιγμένης τεχνολογίας.

Οί συνδρομητές ΤΕΛΕΞ έξυπηρετούνται μέ τά τηλετυπικά αυτόματα κέντρα πού μεταβιβάζουν δακτυλογραφημένα κείμενα.

Τά τελευταία χρόνια αναπτύχθηκε γρήγορα ή ύπηρεσία ΤΕΛΕΞ, γιατί προσφέρει έξαιρετικές ύπηρεσίες στις έμπορικές συναλλαγές για τούς παρακάτω λόγους.

- Δίνεται ή εχέριε να ταξινομούνται τά αντίγραφα τών τηλετυπημάτων.
- Μεταβιβάζονται καί όταν ο παραλήπτης είναι άπών.
- Καταργεί τούς νεκρούς χρόνους καταθέσεως καί έπίδόσεως τών τηλεγραφήων.

Περισσότερα για τό telex βλέπε βιβλίο «'Οργάνωση γραφείου — Μηχανογράφηση» του 'Ιδρύματος Ευγενίδου.

1.6.6 Σημείωμα προφορικής συνεννόησης.

Όπως έχει αναφερθεί, η γραπτή επικοινωνία αποτελεί βοηθητική διαδικασία της έμπορικης συναλλαγής. Αυτό σημαίνει ότι ο επιχειρηματίας κάνει χρήση γραπτού κειμένου όπου αυτό θα τον εξυπηρετήσει. Δηλαδή δεν αποκλείεται να μεσολαβήσει και προφορική συνεννόηση, γιά να γίνει μιά συναλλαγή (προσωπική επικοινωνία, τηλέφωνο). Έπειδή όμως και εδώ η προφορική συνεννόηση δεν αφήνει ίχνος πού να αποδεικνύει όχι μόνο τό ιστορικό μιάς συναλλαγής αλλά και τις ενέργειες πού ακολούθησαν τή συναλλαγή, πρέπει να συντάσσεται **σημείωμα προφορικής συνεννόησης** (σχ. 1.6ζ). Τό χρονολογημένο αυτό σημείωμα αναφέρει περιληπτικά τό θέμα και στέλνεται στήν αρμόδια υπηρεσία τής έπιχειρήσεως. Τά σημειώματα αυτά τοποθετούνται στό αρχείο όπως και τά τηλεγραφικά σημειώματα.

ΦΥΛΛΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑΣ	
ΑΠΟ:	ΠΡΟΣ:
ΗΜΕΡΟΜ.	ΩΡΑ
<u>ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ</u>	<u>ΣΧΕΤΙΚΑ</u>
<u>ΕΚΤΕΛΕΣΗ - ΥΠΟΓΡΑΦΗ</u>	<u>ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ</u>
ΗΜΕΡΟΜ.	

Σχ. 1.6ζ.

1.7 Διαδικασία είσερχόμενης και έξερχόμενης άλληλογραφίας.

1.7.1 Είσερχόμενη άλληλογραφία.

Παραλαβή, άποσφράγιση, καταχώριση κλπ.

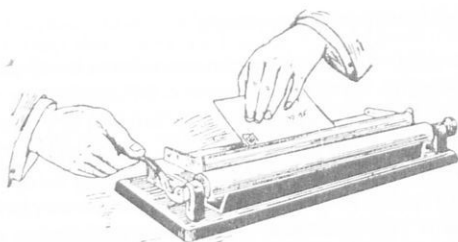
Γιά τήν έμπορική άλληλογραφία ή όποία αναφέρεται τόσο στό σύνολο τών έγγραφών τά όποία παίρνει ό επιχειρηματίας (είσερχόμενη άλληλογραφία) όσο και στό σύνολο τών εγγράφων πού στέλνει (έξερχόμενη άλληλογραφία) ακολουθείται μιά όρισμένη διαδικασία. Ή διαδικασία πού ακολουθείται γιά τήν είσερχόμενη άλληλογραφία είναι ή παρακάτω.

α) Παραλαβή τής άλληλογραφίας.

Ή παραλαβή γίνεται είτε από τόν ταχυδρομικό διανομέα είτε από τήν ταχυδρομική θυρίδα (γραμματοθυρίδα) τήν όποία έχει ένοικιάσει ό επιχειρηματίας. Στήν τελευταία περίπτωση, τήν άλληλογραφία παραλαμβάνει ένας υπάλληλος τής έπιχειρήσεως. Έφόσον όμως ό όγκος άλληλογραφίας είναι μεγάλος, τότε ξεχωρίζεται ή απλή από τήν έπίειγουσα.

β) Άποσφράγιση και άνάγνωση τής άλληλογραφίας.

Οι φάκελλοι πού περιέχουν τήν άλληλογραφία άποσφραγίζονται (άνοίγονται) μέ



Σχ. 1.7α.

΄Αποσφραγιστικό μηχανήμα φακέλλων.

χαρτοκόπτη. ΄Όταν εἶναι πολλοί φάκελλοι ἡ ἐπιχείρηση μπορεῖ νά χρησιμοποιεῖ μηχανήματα ἀνοίγματος φακέλλων (σχ. 1.7α).

Τὴν ἐργασία τοῦ ἀνοίγματος τῶν φακέλλων ἐνεργεῖ, στίς μικρές ἐπιχειρήσεις, ὁ ἴδιος ὁ ἐπιχειρηματίας ἢ ὁ λογιστής ὁ ὁποῖος συνήθως διεκπεραιώνει ὅλη τὴν ἀλληλογραφία, ἐνῶ στίς μεγάλες ὁ διευθυντής ἢ ἄλλος ὑπάλληλος πού θά ἐνεργεῖ μέ ἐντολή τοῦ διευθυντῆ (γραμματέας, προϊστάμενος διεκπεραιώσεως κλπ.) Μετά τὴν ἀποσφράγιση τῶν φακέλλων ἡ ἀλληλογραφία διαβάζεται γιά νά ἀκολουθήσει ὁ ὀρθός χαρακτηρισμός ἀπό τὸ διευθυντή.

γ) Χαρακτηρισμός τῆς ἀλληλογραφίας.

Μετά τὴν ἀνάγνωση τῶν ἐγγράφων πού ἀποτελοῦν τὸ σύνολο τῆς εἰσερχομένης ἀλληλογραφίας ὁ διευθυντής ἢ τὸ διευθυντικό στέλεχος τῆς ἐπιχειρήσεως (προϊστάμενος, προσωπάρχης, λογιστής κλπ.) μονογράφει τὸ κάθε ἔγγραφο καί ἀμέσως τὸ χαρακτηρίζει. Ὁ χαρακτηρισμός τοῦ ἐγγράφου ἀποτελεῖται κυρίως ἀπό τὴν ἡμεροχρονολογία καί τὴν ἀρμόδια ὑπηρεσία ἢ ὑπάλληλο πού θά ἐνεργήσει γιά τὴν ὀλοκλήρωση τῆς συναλλαγῆς πού ἀφορᾷ τὸ ἔγγραφο. Πολλές φορές τὸ χαρακτηρισμό συνοδεύει σημεῖωση τοῦ διευθυντῆ πού ἀφορᾷ τὸ περιεχόμενο τοῦ ἐγγράφου. Ἔτσι μέ τὸ χαρακτηρισμό καθορίζεται.

1) Ἡ ἡμερομηνία πού ἦλθε στὴν ἐπιχείρηση τὸ ἔγγραφο.

2) Ποιὸ τμῆμα εἶναι ἀρμόδιο νά τὸ παραλάβει γιά τίς παραπέρα ἐνέργειες.

3) Ποιὸν τρόπο ἐνέργειας ἐπιθυμεῖ πιθανόν ἡ διοίκηση νά ἀκολουθήσει τὸ ἔγγραφο.

Οἱ χαρακτηρισμοὶ μποροῦν νά ἔχουν τίς παρακάτω μορφές:

24-8-1980

17-6-1980

21-12-1980

Γραφ. Προσωπικοῦ

Τμῆμα πωλήσεων
(ἄμεση ἐνέργεια)

Γραφ. Δημ. Σχέσεων
(ἀρχεῖο)

Ἐπειδὴ ὁ χαρακτηρισμός τῶν ἐγγράφων ἀποτελεῖ τὴν πρώτη βασικὴ ἐνέργεια πού καθορίζεται ἀπό τὴν τυπικὴ ὀργάνωση τῆς ἀλληλογραφίας, πολλές ἐπιχειρή-

σεις σημειώνουν, συνήθως κάτω από τήν έπικεφαλίδα τής έπιστολής τους, παράκληση, ή τυχόν άπάντηση σ' αυτήν, νά αναφέρει τήν ύπηρεσία πού εΐναι άρμόδια. "Έτσι διευκολύνεται ή κατάταξη τής άλληλογραφίας πού γίνεται μέ τό χαρακτηρισμό.

Ή σημείωση έχει τήν παρακάτω μορφή:

Παράκληση
ν' αναφερθεΐ στήν άπάντηση:
Γραφ. ΔΗΜ. ΣΧΕΣΕΩΝ

δ) Μονογράψηση τής άλληλογραφίας από τόν έπιχειρηματία.

Ή άλληλογραφία δέν άποτελεΐ μόνο τυπική διαδικασία τής ύπηρεσίας αλλά και βασικό οικονομικό παράγοντα άφου εΐναι τό μέσο μέ τό όποίο αρχίζει, εξελίσσεται και όλοκληρώνεται τό μεγαλύτερο μέρος τών οικονομικών συναλλαγών τών έμπόρων. Έτσι λοιπόν ένδιαφέρει ή άλληλογραφία και τόν έπιχειρηματία μέ τήν έννοια τής παρακολουθήσεως τής οικονομικής και διοικητικής λειτουργίας τής επιχειρήσεώς του, ώστε νά μήν μπορεί ή άλληλογραφία νά παραμείνει μόνο στό ύπαλληλικό επίπεδο ένεργειών.

Μετά τό χαρακτηρισμό τών έγγράφων ό υπεύθυνος και, συνήθως, ό διευθυντής στίς μεγάλες επιχειρήσεις μεταφέρει τήν άλληλογραφία στόν έπιχειρηματία μέ σκοπό νά λάβει γνώση τών συναλλαγών τής επιχειρήσεως. Ο έπιχειρηματίας διαβάζοντας τήν άλληλογραφία ένημερώνεται και έκδηλώνει συγχρόνως τή θέλησή του γιά τή μορφή τών ένεργειών τής επιχειρήσεως. Άκόμη συζητᾶ μέ τό διευθυντή ή τούς άρμόδιους ύπαλλήλους γιά τά θέματα τά όποια αναφέρονται στά έγγραφα και τελικά έπιστρέφει τήν εισερχόμενη άλληλογραφία γιά τίς παραπέρα ένεργειες άφου τή μονογράψει.

ε) Πρωτοκόλληση τής άλληλογραφίας.

Μετά τήν κατάταξη τής άλληλογραφίας σέ άρμόδια γραφεΐα και τμήματα καταχωρίζεται αυτή σέ ειδικό βιβλίο, τό πρωτόκολλο. Κάθε έγγραφο πρωτοκολλείται, δηλαδή καταχωρίζεται τό θέμα του περιληπτικά στό πρωτόκολλο. Στήν άριστερή σελίδα καταχωρίζονται μέ αύξοντα άριθμό τά εισερχόμενα έγγραφα και στή δεξιά σελίδα τά έξερχόμενα. Όταν πρωτοκολληθοϋν τά έγγραφα και γραφεΐ στήν ειδική στήλη του βιβλίου ή περίληψη του θέματος, τοποθετοϋνται μέ σφραγίδα οι ένδείξεις του έγγράφου, δηλαδή ό άριθμός πρωτοκόλλου και ή ήμερομηνία λήψεως.

Ο άριθμός πρωτοκόλλου άποτελεΐ τό βαπτιστικό όνομα του έγγράφου γιατί μέ αυτό αναφέρεται στίς συναλλαγές. Έξάλλου μέ τήν πρωτοκόλληση τό έγγραφο εΐναι δυνατόν νά έλεγχθεΐ σέ κάθε στιγμή από τούς άρμόδιους ή τόν ίδιο τόν επιχειρηματία, νά βρεθεΐ άν δόθηκε άπάντηση και άκόμη άν χάθηκε ένω τό έλαβε ή ύπηρεσία.

Ένώ άποτελεΐ συστατικό στοιχείο τών δημοσίων ύπηρεσιών, στίς ιδιωτικές επιχειρήσεις δέν εΐναι ύποχρεωτική. Όμως, ή βασική λειτουργία τήν όποια καλύπτει στό κύκλωμα τής άλληλογραφίας και ή σπουδαιότητά του γιά τήν καλή όργάνωση μιᾶς οικονομικής μονάδας έχει δημιουργήσει τήν άνάγκη στίς περισσότερες ιδιωτικές επιχειρήσεις, νά πρωτοκολλοϋν τήν άλληλογραφία τους.

Κάθε ύπηρεσία προμηθεϋεται βιβλίο πρωτοκόλλου άνάλογο μέ τίς ύπηρεσιακές

ανάγκες της και αυτό σημαίνει ότι υπάρχουν βιβλία με διαφορετικές έντυπες διατάξεις. Το πρωτόκολλο πρέπει να περιέχει στήλες για να καταχωρίζονται όλα τα στατικά στοιχεία τού έγγραφου, ώστε να αποδεικνύεται με σαφήνεια η ταυτότητά του. Έτσι στις αντίστοιχες στήλες του βιβλίου πρέπει να σημειώνονται ο αριθμός πρωτοκόλλου του εισερχόμενου εγγράφου ή αν αυτό δεν έχει πρωτοκολληθεί από την επιχείρηση που το στέλνει, να σημειωθεί η ημεροχρονολογία του, το όνομα-πώνυμο του αποστολέα ή η επωνυμία της επιχείρησής του και η περιλήψη του θέματος που αφορά.

Τήν πρωτοκόλληση της άλληλογραφίας πρέπει να τη χαρακτηρίζει η αρχή ότι κάθε έγγραφο, εισερχόμενο ή εξερχόμενο, πρέπει να παίρνει το δικό του αριθμό. Όταν το εισερχόμενο έγγραφο πρωτοκολληθεί και δέ χρειάζεται απάντηση, τότε η στήλη του ίδιου αριθμού της σελίδας των εξερχομένων παραμένει κενή. Όταν όμως απαντάμε σε έγγραφο που έχει πρωτοκολληθεί στη σελίδα των εισερχομένων, τότε το απαντητικό αυτό έγγραφο καταχωρίζεται στην ίδια στήλη στή σελίδα των εξερχομένων και φυσικά παίρνει τον ίδιο αύξοντα αριθμό.

Σε πολλές επιχειρήσεις χρησιμοποιούνται δύο βιβλία πρωτοκόλλου. Ένα για τα εισερχόμενα και ένα για τα εξερχόμενα έγγραφα. Άλλες πάλι επιχειρήσεις χρησιμοποιούν χωριστά φύλλα, καθένα από τα οποία χρησιμεύει για την καταχώριση ορισμένου αριθμού εγγράφων ή για την άλληλογραφία της ημέρας. Τα φύλλα αυτά συνδέονται και αποτελούν, όσα περιέχουν την εισερχόμενη άλληλογραφία, το βιβλίο εισερχομένων και όσα περιέχουν την εξερχόμενη άλληλογραφία, το βιβλίο εξερχομένων.

Στό σχήμα 1.7β (σελ. 46, 47) απεικονίζονται οι σελίδες του βιβλίου πρωτοκόλλου.

στ) Διανομή της άλληλογραφίας κατά διευθύνσεις, τμήματα και γραφεία.

Η άλληλογραφία παραδίδεται στους αρμόδιους υπαλλήλους με βάση το χαρακτηρισμό που έχει προηγηθεί για υπηρεσιακή ενέργεια. Στις μεγάλες επιχειρήσεις οι υπάλληλοι που παραλαμβάνουν την άλληλογραφία υπογράφουν στο «βιβλίο παραδόσεως εγγράφων» (σχ. 1.7γ) (σελ. 48, 49).

Από τη στιγμή που θα παραδοθούν τα έγγραφα στους αρμόδιους υπαλλήλους αρχίζει η διαδικασία διεκπεραίωσης της άλληλογραφίας ή οποία αποτελεί το δεύτερο στάδιο που διαγράφει το κύκλωμα της άλληλογραφίας.

1.7.2 Διεκπεραίωση της εξερχόμενης άλληλογραφίας.

Από τα εισερχόμενα έγγραφα, όσα δέ χρειάζονται ενέργεια, είτε γιατί ολοκληρώθηκε ο κύκλος συναλλαγής είτε γιατί δέ δημιουργούν υποχρέωση απαντήσεως, αρχειοθετούνται, δηλαδή τοποθετούνται προς φύλαξη στο αρχείο της επιχείρησης. Τα έγγραφα που θέλει να στείλει η επιχείρηση απαντώντας στην εισερχόμενη άλληλογραφία ή για να κάνει αρχή μιας συναλλαγής ακολουθούν την παρακάτω διαδικασία.

α) Σύνταξη της άλληλογραφίας.

Στις μικρές επιχειρήσεις η σύνταξη των εγγράφων γίνεται από τον ίδιο τον επιχειρηματία ή από το λογιστή ή από το διευθυντικό στέλεχος, αν υπάρχει. Στις με-

γάλες επιχειρήσεις ή έντολη συντάξεως ακολουθεί, συνήθως, την Ιεραρχική όδο από τόν προϊστάμενο τής διευθύνσεως ή του τμήματος προς τόν αρμόδιο κατά τό αντίκειμενο υπάλληλο. Η σύνταξη γίνεται πάντοτε σέ σχέδιο (plan) μέ σκοπό νά διαμορφωθεί έτσι τό κείμενο, ώστε νά ανταποκρίνεται στή θέληση του συντάκτη. Τό σχέδιο πρίν δακτυλογραφηθεί, έλέγχεται από τόν προϊστάμενο του συντάκτη ή από εκείνον ό όποιος θά τό υπογράψει, μέ σκοπό νά συμφωνήσει μέ τό σχέδιο ή νά προσθέσει ή διαγράψει κάτι, ώστε τό έγγραφο νά καλύψει μέ τόν καλύτερο τρόπο τό στόχο του.

Στίς οργανωμένες επιχειρήσεις τά σχέδια φυλάγονται σέ ειδικό φάκελλο, χωρίς αυτό νά είναι βέβαια απολύτως απαραίτητο. Όμως ή φύλαξη αυτή είναι έντελώς απαραίτητη όταν τό έγγραφο υπογράφεται μέ τή διαδικασία του άκριβοϋς αντιγράφου (παράγρ. 1.5.7).

β) Δακτυλόγραφηση τής άλληλογραφίας.

Τό σχέδιο, γραμμένο στήν τελική μορφή του, παραδίδεται στή δακτυλογράφο. Έπειδή ή δακτυλογράφος χειρίζεται μηχανικά τό κείμενο του σχεδίου δέν εύθύνεται γιά τά λάθη που αντιγράφει. Πρέπει επομένως νά παραδίδεται στή δακτυλογράφο κείμενο σωστό συντακτικά καί όρθογραφημένο. Πολλές φορές τά κείμενα των έπιστολών γράφονται σέ μεμβράνες πολυγράφου.

γ) Παραβολή τής άλληλογραφίας.

Μετά τή δακτυλόγραφηση ή άλληλογραφία επιστρέφει στο συντάκτη του περιεχομένου του έγγράφου. Αυτός αφού τό παραβάλλει μέ τό σχέδιο, τό υποβάλλει προς υπογραφή. Όταν ή όργάνωση τής υπηρεσίας προβλέπει τμήμα Διεκπεραιώσεως, τό τμήμα αυτό κάνει τήν παραβολή καί ό προϊστάμενος μονογράφει στο δακτυλογραφημένο έγγραφο στο άριστερό κάτω άκρο τής σελίδας.

δ) Υπογραφή τής άλληλογραφίας.

Η άλληλογραφία, μετά τόν έλεγχο που αναφέρθηκε παραπάνω υπογράφεται από τόν επιχειρηματία ή τό πρόσωπο που έχει τό δικαίωμα υπογραφής. Στίς επιχειρήσεις που ή υπηρεσιακή τους όργάνωση είναι χωρισμένη σέ διευθύνσεις καί τμήματα, ή υπογραφή τής άλληλογραφίας γίνεται πολλές φορές καί μέ τή διαδικασία του άκριβοϋς αντιγράφου.

ε) Πρωτοκόλληση τής έξερχόμενης άλληλογραφίας.

Πάντοτε μετά τήν υπογραφή, ή έξερχόμενη άλληλογραφία καταχωρίζεται στο βιβλίο πρωτοκόλλου καί στή δεξιά του σελίδα. Στο πρωτόκολλο σημειώνονται ή χρονολογία έξαγωγής του έγγράφου, τό όνοματεπώνυμο καί ή κατοικία του παραλήπτη καί σέ περίπτωση που ό παραλήπτης είναι επιχείρηση ή έπωνυμία καί ή έδρα της. Ακόμη σημειώνεται σέ περίληψη τό θέμα που άφορά τό έγγραφο καί στή στήλη των παρατηρήσεων ότιδήποτε άλλο διευκρινιστικό στοιχείο.

στ) Έμφακέλλωση τής άλληλογραφίας.

Οί έπιστολές έφόσον πρωτοκολληθούν τοποθετούνται μέσα στους φακέλλους

Π Ρ Ω Τ Ο Κ Ο Λ Λ Ο

ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΟ ΕΓΓΡΑΦΟ										
ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ			ΑΡΙΘΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΕΩΣ			ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ	ΠΕΡΙΛΗΨΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ΗΜ.	ΜΗΝ.	ΕΤΟΣ		ΗΜ.	ΜΗΝ.	ΕΤΟΣ			
	170	27	4		1981	--104	22			
171	27	4	1981	-2174	17	4	1981	ΙΚΑ Υπ/μα Κορίνθου.	Περί ταυτοποίησης ἀρειλής ὄρχ. ₣280.	Λογιστήριο
172	27	4	1981		27	4	1981	Γ. Μαντᾶς ὄδηγος αὐτοῦ.	Ζητείται πιεζ/μὸ προϋπηρεσίας	Γραφεῖο προσωπικῶν.
173	27	4	1981		24	4	1981	Κ. Χαλαρῆς & Σία ο.ε. Πειραιᾶς.	Ἀποστολὴ τραπεζ. ἐπιταγῆ ἀρ. 207.	Λογιστήριο.
174	27	4	1981		24	4	1981	"ΜΗΧΑΝΕΜΠΟΡΙΚΗ", Α.Ε. ΑΘΗΝΑ.	Ἀποστολὴ προφορᾶς μηχαν. τῶνον.	ΣΧΕΤ. 116/1981 δισῶ μας.
175										
176										
177	27	4	1981	--283	23	4	1981	"ΣΕΛΜΑΝ", Α.Ε. Μέγαρα	Ἀποστολὴ τιμολογίου ἀριθ. 0715/18-4-81.	ΣΧΕΤ. παραγγελία μας 18/1981.
178										
179	28	4	1981	E 1173	26	4	1981	Δημ. Ταμείο Κηφισιάς.	Ζητείται πιεζ/μὸ δειγμα- τοληψίας, ἐπὶ εἰσαχθε- ντων εἰδῶν.	ΣΧΕΤ.: η ἀπὸ 14-4-81 αἴτησῆ μας.
180	28	4	1981		28	4	1981	Ἐμμ. Στρατῶν.	Ζητείται πρόδηψή του ὡς ἐργοδηγῶν.	

ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ

ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΟ ΕΓΓΡΑΦΟ						
ΠΕΡΙΛΗΨΗ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ			ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ	Δ/ΝΣΗ ΠΑΡΑΛΗΠΤΗ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ
	ΗΜ	ΜΗΝ	ΕΤΟΣ			
Χορηγήθηκε						
Διαβιβάζεται ευναλ/κή φράξ. 17.000 ἀποδοχής μας ληξείως 15-8-1981.	27	4	1981	"ΒΙΟΠΑΝ", Α.Ε.	Κόρινθος	ΣΧΕΤ.: ΑΠΟ 170/27-4-81.
Στέλγεται τιμοκατάλογος μαί όροι πωλήσεως είδων μας.	27	4	1981	Θ. ΜΕΛΑΣ κ. Σία Α.Ε. Μεταλλοματαβαϊνές.	Οινόφυτα Βοιωτίας.	
Ζητούμε πιστοποιητικό δείγματοληψίας μαί διαμα- νονιέμου διαφοράς.	27	4	1981	Βιομηχανικό Έπιμελητήριο Αθηνών	Αθήνα	Συνημμένα: Δύο(2) δέματα δειγμάτων.

ΒΙΒΛΙΟ ΠΑΡΑΔΟΣΕΩΣ

Α/Α	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΚΑΙ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ	ΑΠΟΣΤΟΛΕΑΣ
81	96 / 2-3-1981	ΙΚΑ Ύψιατ. Ἀχαρνῶν.
82	97 / 2-3-1981	"ΜΗΧΑΝΕΞ", Α.Ε.
83	98 / 2-3-1981	Κ. Χαλιωτόπουλος
84	101 / 3-3-1981	"ΕΒΙΕΠ", Α.Ε.
85	102 / 3-3-1981	"Μ. ΔΗΜΟΥ", Ε.Π.Ε.
86	106 / 5-3-1981	Ε' Τομέο Είσορ. Ἀθηνῶν.
87	107 / 5-3-1981	Κ. Λευιάτος.
88	109 / 6-3-1981	Βιομ. Ἐπιμελ. Ἀθηνῶν.
89	110 / 6-3-1981	Ἐμπορ. Τράπεζα Ἑλλάδος
90	113 / 7-3-1981.	Κ. Καλαποδάμης Ο.Ε.

Σχ. 1.7γ.

ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

ΑΡΜΟΔΙΟ ΓΡΑΦΕΙΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΑΡΑΔΟΣΕΩΣ	ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΛΑΒΟΝΤΟΣ
Λογιστήριο	3-3-1981	Συνημ. Φάκελλος	<i>[Signature]</i>
Γραφείο προμηθειών	3-3-1981	—	<i>[Signature]</i>
Γραφείο προσωπικού	3-3-1981	Χρέωση κ. Κόιαρης	<i>[Signature]</i>
Λογιστήριο	3-3-1981	Συνημ. Τραπ. Επιταγή	<i>[Signature]</i>
Γραφείο Δημ. Σχέσεων	5-3-1981	—	<i>[Signature]</i>
Διοίκηση	5-3-1981	—	<i>[Signature]</i>
Γραφείο προσωπικού	6-3-1981	Αίτηση	<i>[Signature]</i>
κ. Παπαγιάννη	6-3-1981	—	<i>[Signature]</i>
Λογιστήριο	7-3-1981	—	<i>[Signature]</i>
Γραφείο προμηθειών	8-3-1981	Χρέωση κ. Λωίλης	<i>[Signature]</i>

άλληλογραφίας άφου προηγουμένως συνδεθούν μέ τά τυχόν συνημμένα (φορτωτικές, τιμολόγια, σχέδια, λοιπά σχετικά έγγραφα). Μετά οι φάκελλοι σφραγίζονται μέ τή βοήθεια τής κολλητικής ουσίας τήν όποία έχουν καί συγχρόνως σφραγίζονται μέ τή σφραγίδα τής επιχειρήσεως στό άνοιγμα του φακέλλου, μέ σκοπό νά άποκλεισθεϊ ή περίπτωση άποσφραγίσέως τους πρίν φθάσουν στον προορισμό τους.

ζ) Καταχώριση τών έγγράφων στό βιβλίό διεκπεραιώσεως.

Μιά τελευταία ένέργεια τής έξερχομένης άλληλογραφίας είναι ή καταχώριση τών έπιστολών καί τών άλλων έγγράφων στό βιβλίό διεκπεραιώσεως, ώστε νά άποδεικνύεται ή παράδοση τής άλληλογραφίας στό ταχυδρομείο (σχ. 1.7δ). Στο βι-

ΒΙΒΛΙΟ ΕΠΙΔΟΣΕΩΣ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Ημερομηνία	Αυξ. αριθ. έγγράφου	Παραλήπτης	Υπογραφή παραλαβόντος
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Σχ. 1.7δ.



Σχ. 1.7ε.

Τό κύκλωμα πού άκολουθεϊ ή είσερχόμενη καί έξερχόμενη άλληλογραφία.

Ψηφιοποιήθηκε από το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής

βλίο αυτό υπογράφει ὁ ὑπάλληλος πού παραλαμβάνει τούς φακέλλους. Στό σχῆμα 1.7ε φαίνεται τό κύκλωμα πού ἀκολουθεῖ ἡ εἰσερχόμενη καί ἐξερχόμενη ἀλληλογραφία.

1.8 Ταξινόμηση καί ταξιθέτηση τῆς ἐμπορικῆς ἀλληλογραφίας.

1.8.1 Γενικά.

Μέ τήν **ταξινόμηση** καί **ταξιθέτηση** ἡ ἐπιχείρηση **ἀρχειοθετεῖ** (archiving) τήν ἀλληλογραφία της, δηλαδή τοποθετεῖ τίς ἐπιστολές, τά τηλεγραφήματα, τά ἐμπορικά δελτάρια, τά σχέδια, τά τιμολόγια κλπ. σέ εἰδικό χῶρο (ἀρχειο) στόν ὁποῖο φυλάγονται συστηματικά καί βρίσκονται σέ πρώτη ἀναζήτηση τά ἔγγραφα τῆς ἐπιχειρήσεως.

1.8.2 Ταξινόμηση τῆς ἐμπορικῆς ἀλληλογραφίας.

Μέ τόν ὄρο **ταξινόμηση** (classification) ἐννοοῦμε τήν τοποθέτηση ὅλης τῆς ἀλληλογραφίας μιᾶς ἐπιχειρήσεως, μέ προκαθορισμένη μέθοδο καί ἐνιαία τάξη μέσα σέ φακέλλους καί ὑποφακέλλους.

Ἡ ταξινόμηση ἐπιδιώκει νά περιορίσει κατά κάποιο τρόπο τήν ποικιλία μορφῶν τῶν ἐγγράφων καί νά τά κατατάξει στά λιγότερα, κατά τό δυνατόν, θέματα καί ἀντικείμενα, ὥστε νά γίνεται εὐχερῆς ἡ ἀνεύρεσή τους. Ἐξάλλου εἶναι γνωστό ὅτι ὅταν ἡ ἐπιχείρηση δέν ἔχει ὄργανωμένη διοικητική ὑπηρεσία, οἱ φράσεις «χάθηκαν τά χαρτιά» ἢ «δέν ἀπαντήσαμε στόν κ. τάδε» κλπ. ἀποτελοῦν μόνιμη πληγή ὥστε νά χάνεται πολύτιμος χρόνος ἐργασίας, νά ἀποτελεματώνονται οἱ συναλλαγές καί νά ἀναστελλεται ἡ οἰκονομική πρόοδος τῆς ἐπιχειρήσεως. Ἐπίσης μέ τήν ταξινόμηση καλύπτονται καί οἱ νομικές διατάξεις οἱ ὁποῖες ἐπιβάλλουν τή φύλαξη γιά μιά δεκαετία ἀπό τόν ἐμπορικό νόμο τῶν ἐπιστολῶν καί τῶν ἄλλων παραστατικῶν στοιχείων τῶν συναλλαγῶν τῆς ἐπιχειρήσεως.

Τό σύστημα ταξινόμησης ποικίλλει ἀνάλογα μέ τό εἶδος καί τό ἀντικείμενο τῆς ἐπιχειρήσεως. Διαφορετικά ταξινομοῦνται τά ἔγγραφα μιᾶς ἐταιρίας ὁδοποιητικῶν ἔργων, διαφορετικά μιᾶς ὑφαντουργικῆς ἐπιχειρήσεως καί διαφορετικά μιᾶς ἀσφαλιστικῆς ἐταιρίας.

Οἱ πῶ διαδομένοι τρόποι ταξινόμησης τῶν ἐγγράφων εἶναι οἱ παρακάτω.

- Ταξινόμηση κατά χρονολογική σειρά.
- Ὄνομαστική ἢ ἀλφαβητική ταξινόμηση.
- Γεωγραφική ταξινόμηση.
- Ταξινόμηση κατ' ἀντικείμενο (θέμα).

1.8.3 Ταξιθέτηση τῆς ἐμπορικῆς ἀλληλογραφίας.

Μέ τόν ὄρο **ταξιθέτηση** (filing) ἐννοοῦμε τήν τοποθέτηση τῶν φακέλλων πού περιέχουν τήν ἀλληλογραφία σέ προκαθορισμένη θέση μέσα στίς ἀρχειοθήκες.

Ἡ ταξιθέτηση ἀποτελεῖ ἀναγκαία συνέπεια τῆς ταξινόμησης τῆς ἀλληλογρα-

φίας και η σημασία της είναι εξίσου μεγάλη αφού η όρθη ταξιθέτηση προσφέρει στον επιχειρηματία όφελος χρόνου διεκπεραιώσεως των συναλλαγών και διευκόλυνση για τον καταμερισμό της υπαλληλικής εργασίας.

Η ταξιθέτηση γίνεται με διάφορα συστήματα, όπως:

- α) Όνομαστική ταξιθέτηση (τοποθέτηση των φακέλλων με αλφαβητικό δείκτη).
- β) Κατ' αντίκειμενο ταξιθέτηση (οι φάκελλοι τοποθετούνται ανάλογα με το θέμα που αφορούν τα έγγραφα που περιέχουν).
- γ) Γεωγραφική ταξιθέτηση (τοποθέτηση των φακέλλων κατά γεωγραφικά διαμερίσματα).

Επίσης διαφορετικός είναι και ο τρόπος τοποθέτησεως των φακέλλων μέσα σε αρχειοθήκες. Έτσι διακρίνομε τούς παρακάτω τρόπους τοποθέτησεως των φακέλλων.

α) Όρθια ταξιθέτηση.

Είναι ο πλέον όρθόδοξος τρόπος ταξιθετήσεως. Οι φάκελλοι τοποθετούνται όρθιοι, ο ένας μετά τον άλλο και με τη ράχη προς τα έξω, όπως τοποθετούνται τα βιβλία στη βιβλιοθήκη.

β) Όριζόντια ταξιθέτηση.

Ο ένας φάκελλος τοποθετείται επάνω στον άλλο με τη ράχη προς τα έξω σε ειδικές αρχειοθήκες οριζόντιας ταξιθετήσεως.

γ) Κάθετη ταξιθέτηση.

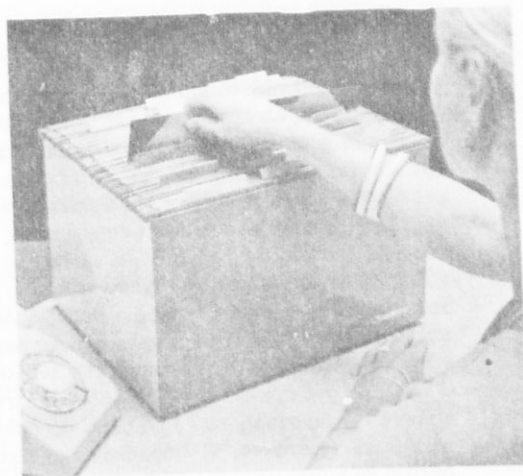
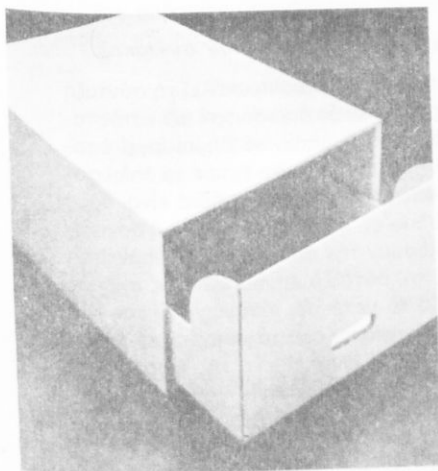
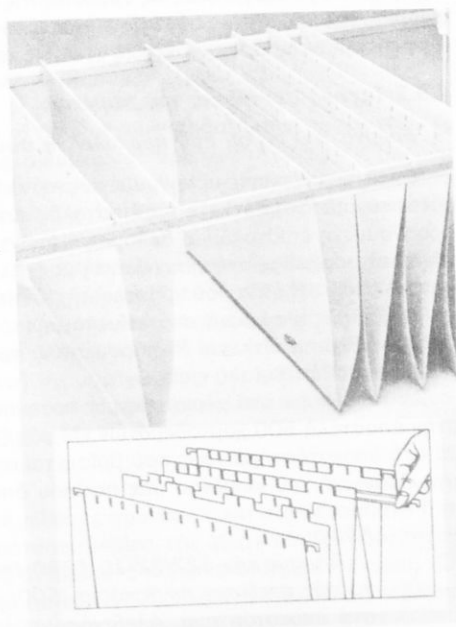
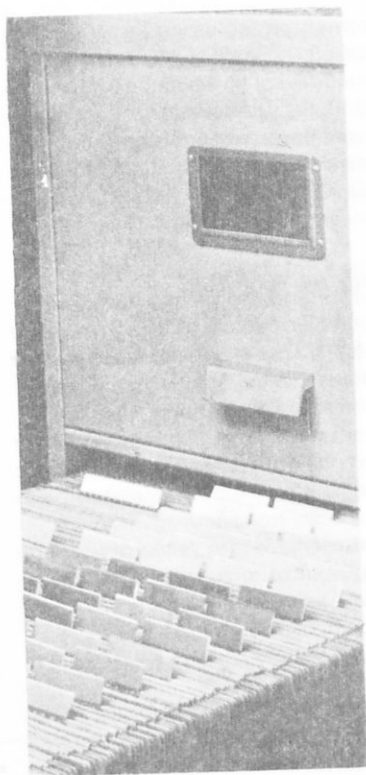
Οι φάκελλοι τοποθετούνται ο ένας δίπλα από τον άλλο με τη ράχη προς τα κάτω και τό άνοιγμα προς τα έξω. Ο τρόπος αυτός είναι εξηρηρητικός μόνο εφόσον χρησιμοποιούνται αρχειοθήκες κάθετης ταξιθετήσεως (σχ. 1.8).

1.9 Σύνταξη έμπορηκής έπιστολής. Άρετές.

1.9.1 Γενικά.

Γιά νά συντάξει κάποιος ένα κείμενο έπιστολής έκθέτοντας σ' αυτό ένα γεγονός, πρέπει νά γνωρίζει καλά τό γεγονός αυτό, γιατί σύνταξη δέν είναι τίποτε άλλο παρά ή μεταφορά σε ένα φύλλο χαρτιού των σκέψεων του συντάκτη. Με άλλα λόγια, εκείνος πού θά πάρει στά χέρια του τό μολύβι γιά νά διατυπώσει στό χαρτί ένα γεγονός, θά πρέπει νά γνωρίζει από προηγουμένως τό γεγονός αυτό, γιατί, άν δέν τό γνωρίζει, ότιδήποτε θά γράψει, δέ θά άφορά τό συγκεκριμένο γεγονός και συνεπώς δέ θά πρέπει νά γραφεί.

Βέβαια ή ίδια σκέψη ή τό ίδιο γεγονός είναι δυνατόν νά διατυπωθεί με διαφορετικό τρόπο τόσο μεταξύ δύο συντακτών όσο και από τό ίδιο πρόσωπο σε διαφορετική χρονική στιγμή. Η νόηση των συντακτών πού γράφουν τό ίδιο κείμενο, περνάει, προκειμένου νά διατυπώσουν τίς σκέψεις τους, τά ίδια νοηματικά στάδια και πιθανόν νά διαφέρουν στήν ιδιαίτερη καθενός τοποθέτηση ή πλοκή των παραγράφων του κειμένου.



Σχ. 1.8.

Αναζητήσεις για τη βιβλιοθήκη κατά τα σύγχρονα συστήματα.
Ψηφιοποιήθηκε από το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής

“Όσα αναφέρονται παραπάνω έχουν ουσιαστική σημασία, γιατί έτσι αποδεικνύεται ότι υπάρχει δυνατότητα να προσδιορισθούν τα στάδια της νοήσεως που θα ακολουθήσει ο συντάκτης, ώστε να τα σπουδάσει και να εφαρμόσει τη γνώση αυτή για τη σύνταξη των έμπορικων έπιστολών. Βέβαια με την άλληλογραφία ο έπιχειρηματίας διεξάγει όλες τις εργασίες της έπιχειρήσεως και ύποστηρίζει τα συμφύέρντά του. Γι’ αυτό η σύνταξη της άλλολογραφίας άπαιτεί και άλλα προσόντα, όπως γραμματικές και συντακτικές γνώσεις καθώς και γνώση των έμπορικων όρων.

1.9.2 Τεχνική σύνταξης του κειμένου.

α) Έρευνα του αίτιου που προκαλεί τη σύνταξη της έπιστολής.

“Όπως αναφέρθηκε προηγουμένως, πάντοτε ύπάρχει κάποια αίτια για την όποια καταφεύγομε στην σύνταξη της έπιστολής. Δηλαδή, άλλοτε έχομε στά χέρια μας μία προηγύομενη έπιστολή και θέλομε να άπαντήσομε, άλλοτε θέλομε να γνωρίσομε κάτι που συμβαίνει στην έπιχειρήσή μας, άλλοτε γιατί θέλομε να κάνομε μία παραγγελία κλπ. Η αίτια που προκαλεί τη σύνταξη της έπιστολής είναι δυνατόν να τοποθετηθεί ως είσαγωγή στό κείμενό μας.

Όποιαδήποτε αίτια και άν πάρομε (άπό αυτές που αναφέραμε παραπάνω) μπορεϊ να τοποθετηθεί ως είσαγωγή.

Άν π.χ. έχομε στά χέρια μας μία προηγύομενη έπιστολή ή όποια αναφέρεται στην άποστολή 500 χαρτοδεμάτων και μās ζητοϋν να τοϋς στείλομε τό έμπόρευμα στό ύποκατάστημά τους που βρίσκεται στην Άλεξανδρούπολη, θά συντάξομε την είσαγωγή του κειμένου μας περίπου όπως παρακάτω.

Κύριοι,

Πήραμε την 522/22-10-1980 έπιστολή σας με την όποια μās ζητάτε να σās στείλομε πεντακόσια (500) χαρτοδέματα με δική μας φροντίδα στό ύποκατάστημα Άλεξανδρουπόλεως.

β) Προσδιορισμός και διατύπωση του έπιδιωκόμενου σκοπού του συντάκτη.

Στό πλαίσιο των έμπορικων συναλλαγών, η αίτια ή όποια προκαλεί τη σύνταξη μιάς έμπορικης έπιστολής, στερεϊται νοήματος έφόσον δέ δημιουργεί μιά κατάσταση θετική ή άρνητική ή γενικότερα μιά κατάσταση ή όποια να δημιουργεί ύποχρέωση για πράξη ή παράλειψη, γιατί έπί της αίτίας πάντοτε κάτι έχομε να δηλώσομε. Αυτό ή κατάσταση είναι και ό βασικός σκοπός της έπιστολής. Αυτό είναι όρος άπαραβάτος στίς όργανωμένες έπιχειρήσεις οι όποιες, και στην άντίθεση ή άρνησή τους για ένα συγκεκριμένο θέμα, πρέπει να δώσουν την άρνητική τους άπάντηση και κατά συνέπεια κάτι θά έχουν να ποϋν. Έτσι, αυτός ό έπιδιωκόμενος σκοπός του συντάκτη άποτελεί τό κύριο θέμα, δηλαδή τό μετά την είσαγωγή μέρος του κειμένου της έπιστολής. Στό μέρος αυτό διατυπώνονται όλα τά πραγματικά γεγονότα και έπιχειρήματα του συντάκτη άνάλογα με τό άντικείμενο της έπιστολής.

Δηλαδή στό προηγύομενο παράδειγμα, στό όποιο αναφέρθηκε η αίτια που προκάλεσε την έπιστολή, τό κύριο θέμα θά πρέπει να αναφέρεται στον έπιδιωκόμενο σκοπό του συντάκτη. Ό έπιδιωκόμενος σκοπός του θά πρέπει να είναι ή ότι θά στείλει τό έμπόρευμα (τά 500 χαρτοδέματα), όποτε έχομε πράξη θετική, ή ότι για

διαφόρους λόγους δέ θά στείλει τό εμπόρευμα, όπότε έχομε κατάσταση άρνητική. Έπομένως τό κύριο θέμα του κειμένου πρέπει νά είναι περίπου τό παρακάτω.

... και σās γνωρίζομε εύχαρίστως ότι ειδικό συνεργείο τής εταιρίας μας άσχολήθηκε με τήν έπιλογή των πεντακοσίων (500) χαρτοδεμάτων τά όποία θά φορτωθούν με φροντίδα του τμήματος πωλήσεων τής εταιρίας μας από άποθήςκας ΟΣΕ Θεσσαλονίκης στις 8 Νοεμβρίου, με προορισμό τό σιδηροδρομικό σταθμό Άλεξανδρουπόλεως.

Βέβαια έδώ δέν εξαντλείται εκείνο τό όποιο έχομε νά δηλώσομε ως συντάκτες του κειμένου τής έμπορικής έπιστολής, όμως προσδιορίσαμε τή θέση μας ή όποια έδώ είναι θετική, δηλαδή πράξεως και ένέργειας. Δεχθήκαμε δηλαδή τήν παραγγελία και ένεργοϋμε άνάλογα. Έτσι καλύφθηκε τό ουσιαστικό μέρος τής έπιστολής τό όποιο άποτελεί τό μετά τήν εισαγωγή μέρος του κειμένου.

Όπως είναι φυσικό, ό προσδιορισμός και ή διατύπωση του έπιδιωκόμενου σκοπου έμφανίζονται με τήν ύποκειμενική τους μορφή, δηλαδή τί έχομε έμεις οι συντάκτες νά δηλώσομε για τό θέμα του όποιου τήν αίτία είχαμε διερευνήσει. Έπιδιώκομε, στή συνέχεια νά συγκεντρώσομε όλα τά στοιχεία που συνδέοϋν τό θέμα τής συναλλαγής (άπόφαση για άποδοχή τής παραγγελίας, συσκευασία, προσδιορισμός ήμερομηνίας, φόρτωση, έπιλογή μεταφορικού μέσου κλπ.) και τά διατυπώνομε στο κύριο θέμα τής έμπορικής έπιστολής.

γ) Προτάσεις και συμπεράσματα.

Συνήθως ή έπιστολή τελειώνει με πιθανές προτάσεις και συμπεράσματα ή άπλως με ένα συμπέρασμα ή με μία πρόταση. Βέβαια, τήν άναγκαιότητα προτάσεων και συμπερασμάτων τήν καθορίζει τό άντικείμενο τής έπιστολής και ή έκταση των ενεργειών που περιλαμβάνονται στην έμπορική συναλλαγή στην όποία άποβλέπει ή έπιστολή.

Στό παραπάνω παράδειγμα συντάξεως τής έπιστολής ή πρόταση μπορούσε νά πάρει τήν παρακάτω μορφή.

... Πιστεύομε ότι θά μπορέσετε νά παραλάβετε τό εμπόρευμα τό πρωί τής 9ης Νοεμβρίου από τις άποθήςκας ΟΣΕ και παρακαλοϋμε νά βρισκεται εκεί άρμόδιος ύπάλληλος τής εταιρίας σας για τήν παραλαβή του εμπορεύματος.

Παρακαλοϋμε έπίσης νά μās γνωρίσετε τηλεφωνικώς τήν παραλαβή.

Φιλικότατα

(Έγγραφή)

1.9.3 Διάρθρωση και παραγραφοποίηση του κειμένου τής έμπορικής έπιστολής.

Άναφέρθηκαν προηγουμένως τά στάδια τά όποια πρέπει ν' άκολουθήσει ή νόηση του συντάκτη, ώστε νά μπορεί νά συνθέσει τό κείμενο τής έμπορικής έπιστολής με τόν καλύτερο έπιθυμητό τρόπο.

Όταν λέμε νά συνθέσει ό συντάκτης τό κείμενο έννοοϋμε νά συγκεντρώσει

τότητας να γραφεί πυκνό ή αραιό κείμενο παρέχεται η ευχέρεια να ρυθμισθεί γι' αυτό το σκοπό η γραφομηχανή σε κατάλληλα διαστήματα ή διάστιχα. Ο ύπολογισμός των διαστημάτων (δηλαδή της απόστασης μεταξύ δύο διαδοχικών κτυπημάτων γραφομηχανής) και των διαστίχων (δηλαδή της απόστασης μεταξύ δύο διαδοχικών στίχων) πρέπει να υπολογίζεται έτσι ώστε να μην επηρεάζει δυσμενώς την εμφάνιση του κειμένου.

γ) Άριθμηση σελίδων.

Όταν το κείμενο της εμπορικής επιστολής είναι μεγάλο, η δεύτερη και οι επόμενες σελίδες αριθμούνται με διαδοχικούς αραβικούς αριθμούς από τον αριθμό 2 για τη δεύτερη σελίδα.

δ) Παρενθέσεις.

Η χρησιμοποίηση παρενθέσεων και ιδιαίτερα εκείνων που μεγαλώνουν υπερβολικά τις προτάσεις, καλό είναι να αποφεύγεται.

ε) Ώρες.

Η αριθμητική αποτύπωση της ώρας μπορεί να γίνει και με τη χρήση αριθμών από 00.01 μέχρι και 23.59 όπως έχει καθιερωθεί διεθνώς. Τα δύο πρώτα ψηφία καθορίζουν την ώρα και τα δύο τελευταία καθορίζουν τα λεπτά της ώρας. Μεταξύ ωρών και λεπτών βάζουμε πάντοτε τελεία. Η χρησιμοποίηση των ωρών 24.00 ή 00.00 πρέπει να αποφεύγεται, γιατί υπάρχει κίνδυνος να δημιουργηθεί σύγχυση σχετικά με την ημέρα που αναφέρονται οι ώρες. Η χρησιμοποίηση συντμήσεων «π.μ.» (πρό μεσημβρίας) και «μ.μ.» (μετά μεσημβρία) είναι περιττή όταν γίνεται χρήση της παραπάνω αποτυπώσεως της ώρας.

1.9.6 Έμπορική αλληλογραφία και Δημόσιες Σχέσεις.

Μιά δραστηριότητα γνωστή στον άνθρωπο από την εποχή της πρωτόγονης κοινωνίας, η οποία δραστηριότητα προσαρμόσθηκε στις απαιτήσεις της σύγχρονης ζωής, πήρε πολύπλευρη επαγγελματική μορφή και τέθηκε στη διάθεση των ατόμων, του κράτους, των νομικών προσώπων και ιδιαίτερα των οικονομικών μονάδων είναι οι Δημόσιες Σχέσεις (Public Relations).

Στόν επιχειρηματικό τομέα οι Δημόσιες Σχέσεις έχουν ως σκοπό να συνταιριάζουν τις απόψεις των ατόμων (καταναλωτών κλπ.) και των ομάδων, του κοινού (public) όπως ονομάζονται στη γλώσσα των Δημοσίων Σχέσεων, που συνδέονται με την επιχείρηση με έμπορικές συναλλαγές ή με άλλη οικονομική σχέση.

Η Public Relations News ορίζει τις Δημόσιες Σχέσεις ως «τή δραστηριότητα σε επίπεδο διοικήσεως, η οποία σταθμίζει τις απόψεις και τις τάσεις του κοινού, συντονίζει και έναρμονίζει την πολιτική και τους τρόπους ενέργειας ενός ατόμου ή ενός οργανισμού σύμφωνα με το κοινό συμφέρον και εκτελεί μία προγραμματισμένη δραστηριότητα, με σκοπό να επιτύχει την κατανόηση και την αποδοχή του κοινού».

Αν επιχειρήσουμε να αναλύσουμε τον όρισμό αυτό, θα διαπιστώσουμε ότι η αποστολή των Δημοσίων Σχέσεων είναι τριπλή. Πρώτα ενδιαφέρεται για τις σχέσεις της επιχείρησης με τα άτομα και τις ομάδες. Στη συνέχεια επιλέγει τρόπους και μέσα για να επιτύχει την επικοινωνία με το κοινό, σύμφωνα με τις απόψεις του ό-

ποίου συντονίζει καί έναρμονίζει τήν πολιτική της. Τέλος άποτελεῖ συμβουλευτικό ὄργανο τῆς διοικήσεως τῆς ἐπιχειρήσεως.

Ἐπίσης ἀπό τῆς δραστηριότητος τῶν Δημοσίων Σχέσεων μᾶς ἐνδιαφέρει ἐκείνη πού ἀναφέρεται στόν τρόπο ἐπικοινωνίας μέ τό κοινό. Ὁ γραπτός δηλαδή λόγος (άλληλογραφία).

Ἡ ἀλληλογραφία, ὡς μέσο ἀσκήσεως τῶν Δημοσίων Σχέσεων, παρουσιάζει ὀρισμένα πλεονεκτήματα· θεωρεῖται π.χ. ὡς ἕνα ἀπό τά πλέον κατάλληλα μέσα γιά τή μεταφορά τοῦ μηνύματος στό κοινό. Μέ τήν ἀλληλογραφία π.χ. τό μήνυμα διαρκεῖ ἀφοῦ ἡ ἐπιχείρηση τό τοποθετεῖ στό ἀρχειο.

Ἡ ἐπίσημη τῶν Δημοσίων Σχέσεων δταν συντάσσει μιά ἐπιστολή ἐπιδιώκει τήν ἀνάπτυξη ἔντονης φιλικῆς ἀτμόσφαιρας. Ἡ ἀνάπτυξη αὐτή μεταξὺ τῆς ἐπιχειρήσεως πού ἀντιπροσωπεύει καί τοῦ παραλήπτη πραγματοποιεῖται μέ τή διατύπωση τῶν κατάλληλων γιά τό σκοπό αὐτό ἐκφράσεων.

Ἐδῶ ἐπιβάλλεται νά παραθέσομε τίς παρακάτω σκέψεις τοῦ Carlo Majello ἀπό τό βιβλίο του: «Ἡ Τέχνη τῆς Ἐπικοινωνίας», οἱ ὁποῖες ἀποτελοῦν τήν πεμπτοῦσία τοῦ θεσμοῦ τῶν Δημοσίων Σχέσεων στόν τομέα τῆς ἐπικοινωνίας καί ἰδιαίτερα σέ ὅ,τι ἀφορᾷ τό γραπτό λόγο «... νά γνωρίζεις νά ἐπικοινωνεῖς σημαίνει ὅτι γνωρίζεις νά ἐκφράζεσαι. Νά γνωρίζεις νά ἐκφράζεσαι σημαίνει ὅτι γίνεσαι κατανοητός. Νά γίνεσαι κατανοητός σημαίνει ὅτι γνωρίζεις νά προκαλεῖς τό ἐνδιαφέρον ἐκείνου πού σέ ἀκούει ἢ σέ διαβάζει...». Βέβαια ἡ ἐπίδωξη αὐτή πρέπει νά εἶναι κοινή γιά κάθε συντάκτη ἐμπορικῆς ἐπιστολῆς, ἰδιαίτερα ὅμως γιά τό συντάκτη τοῦ τμήματος τῶν Δημοσίων Σχέσεων. Ὁ συντάκτης πού κινεῖται στό πνεῦμα Δημοσίων Σχέσεων, ὑπολογίζει περισσότερο τόν παραλήπτη τῆς ἐπιστολῆς μετᾷ καί ζυγίζει τίς λέξεις πού μεταχειρίζεται καί τείνει νοερά τό χέρι του γιά μιά θερμή χειραψία μέ τόν παραλήπτη.

Παρακάτω δίνονται δύο ὑποδείγματα ἐπιστολῶν τά ὁποῖα πραγματεύονται τό ἴδιο θέμα. Ἡ πρώτη ἐπιστολή ἔχει συνταχθεῖ ἀπό τόν ἀρμόδιο διοικητικό ὑπάλληλο τῆς ἐπιχειρήσεως ἐνῶ ἡ δευτέρα ἀπό τό σύμβουλο Δημοσίων Σχέσεων ἢ ἀπό ἕνα διοικητικό ὑπάλληλο πού γνωρίζει τή λειτουργία καί ἀποστολή τοῦ θεσμοῦ τῶν Δημοσίων Σχέσεων. Τό θέμα τῶν ἐπιστολῶν εἶναι ἡ προβολή δικαιολογιῶν σέ παράπονα γιά κακή ποιότητα καί ὑψηλές τιμές πωληθέντος ἐμπορεύματος.

ΠΡΩΤΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Κύριε,

Πήραμε τήν από 15 τρέχοντος επιστολή σας πού περιέχει παράπονα για κακή ποιότητα και ύψηλές τιμές εμπορεύματος πού σ'ας αποστείλαμε.

Αντιλαμβανόμαστε τή θέση σας και βρίσκομε δικαιολογημένα τά παράπονά σας. Όμως επιθυμοῦμε νά σ'ας γνωρίσομε ὅτι τόσο ἡ ἐγχώρια ὅσο καί ἡ διεθνῆς ἀγορά δέ διαθέτει αὐτή τήν ἐποχή καλύτερη ποιότητα ἀπό αὐτήν πού σ'ας ἀποστείλαμε.

Όσον ἀφορᾷ τίς τιμές μας, ἀντιλαμβάνεσθε ὅτι αὐτές εἶναι φυσικό νά ἀκολουθοῦν τήν ἄνοδο τῶν τιμῶν τῶν πρώτων ὑλῶν. Ἐξάλλου οἱ τιμές μας δέν ὑπερβαίνουν τά ὄρια τιμῶν πού καθόρισε ἡ Διεύθυνση Ἐξωτερικοῦ Ἐμπορίου τοῦ Ἰπουργείου Ἐμπορίου.

Πιστεύομε στήν κατανόησή σας.

Μέ ἐξαιρετική τιμή
(Ἰγπογραφή)

ΔΕΥΤΕΡΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Ἀγαπητέ Κύριε,

Εἴμαστε κάτοχοι τῆς ἀπό 15 τρέχοντος φιλικῆς σας ἐπιστολῆς καί μέσα στό πλαίσιο τῆς τόσο γόνιμης συνεργασίας μας παρακαλοῦμε νά δεχθεῖτε καί τίς δικές μας ἀπόψεις, πού διατυπώνονται μέ τήν ἐπιστολή αὐτή, γιά ὅσα παράπονα ἐκδήλωσατε. Ἐκ τῶν προτέρων εἴμαστε βέβαιοι ὅτι θά τύχαμε πλήρους κατανοήσεως ἀπό μέρους σας.

Καταρχήν σᾶς γνωρίζομε ὅτι διαβάσαμε μέ προσοχή τήν ἐπιστολή σας καί σᾶς εὐχαριστοῦμε ἰδιαίτερα, γιατί ἔτσι μᾶς δίνεται ἡ εὐκαιρία νά ἔχομε μιᾶ ἀκόμη μεταξύ μας ἐπικοινωνία συνεργασίας.

Γιά τά συγκεκριμένα θέματα πού ἀναφέρετε σᾶς γνωρίζομε ὅτι στήν προσπάθειά μας νά ἐξασφαλίσομε τήν καλύτερη ποιότητα γιά τοὺς πελάτες μας, ἐρευνήσαμε τήν ἐγχώρια καί ἀλλοδαπή ἀγορά καί διαπιστώσαμε ὅτι ἡ καλύτερη ποιότητα τοῦ ἐμπορεύματος πού κυκλοφορεῖ εἶναι αὐτή πού σᾶς στείλαμε. Ἐχομε ἐξάλλου στά γραφεῖα μας ἐπιστολές συνεργατῶν μας τοῦ ἐξωτερικοῦ στίς ὁποῖες ἀναφέρονται οἱ δυσαρέσκεις τῆς διεθνοῦς ἀγορᾶς γιά τήν ποιότητα τῶν προϊόντων πού ἐμεῖς ἐξασφαλίσουμε.

Γιά τό θέμα τῶν τιμῶν σᾶς λέμε ὅτι ἀντιμετωπίζομε τό ἴδιο μέ ἐσᾶς πρόβλημα. Βέβαια τά προϊόντα μας ἀκολουθοῦν τή γενική ἄνοδο τῶν τιμῶν ὅπως ἔχουν καθορισθεῖ ἀπό τή Διεύθυνση Ἐξωτερικοῦ Ἐμπορίου τοῦ Ὑπουργείου Ἐμπορίου. Θέλομε νά πιστεύομε ὅτι αὐτή ἡ αὔξηση τῶν τιμῶν, πού ὀφείλεται βασικά στήν ἄνοδο τῶν τιμῶν τῶν πρώτων ὑλών, θά εἶναι παροδική.

Τελειώνοντας σᾶς διαβεβαιώνομε ὅτι ἐφόσον ἐκλείβουν οἱ παραπάνω δυσμενεῖς συνθῆκες πού ἀφοροῦν τά προϊόντα μας, θά τύχετε ἄμεσης ἐνημερώσεως καί θά ἐπιδιώξομε, πάντα στό πλαίσιο τῆς μακρόχρονης συνεργασίας μας, νά ὑπερκαλύψομε τήν πιθανή ἀπώλεια κέρδους ἀπό τήν πρόσφατη προμήθεια.

Συνημμένα σᾶς στέλνομε ἀντίγραφο τῆς ἐγκύκλιος διαταγῆς τοῦ Ὑπουργείου Ἐμπορίου μέ ἀριθμό 2755/23-12-1980 πού ἀφορᾶ τόν καθορισμό τῆς τιμῆς τῶν προϊόντων.

Εὐχαριστοῦμε καί πάλι γιατί μᾶς δώσατε τήν εὐκαιρία νά ἐπικοινωνήσομε.

Φιλικότατα
(Ὑπογραφή)

1.9.7 Τυποποιημένες διατυπώσεις εισαγωγής και κλεισίματος της έμπορικῆς ἐπιστολῆς.²

Ἡ εισαγωγή ἀποτελεῖ τὴν πρώτη σκέψη τῆς ἐπιστολῆς. Μὲ αὐτὴ εἰσάγεται ὁ παραλήπτης στὸ θέμα. Στὴν εἰσαγωγή μποροῦν νὰ ἀναφέρονται παραπομπές σὲ προηγούμενα ἔγγραφα, σχετικὰ μὲ τὸ ἀντικείμενο πού πραγματεύεται ἡ ἐπιστολή.

Ἀποτελεῖ τὴν ἐναρκτήρια πρόταση καὶ ἔχει συνήθως στερεότυπη διατύπωση ἀνάλογα μὲ τὸ θέμα ὅπως τὰ παρακάτω παραδείγματα:

α) "Ὅταν θέλομε νὰ βεβαιώσωμε λήψη ἐπιστολῆς:
— Πήραμε τὴν ἀπὸ 12-10-1981 ἐπιστολή σας καὶ σὰς εὐχαριστοῦμε γιὰ τὶς πληροφορίες πού μᾶς δώσατε...

— Ἐχομε στὰ χέρια μας τὴν ἀπὸ 12-10-1981 ἐπιστολή σας...
— Εἴμαστε κάτοχοι τῆς ἐπιστολῆς σας μὲ ἀριθμὸ 210/10-10-1981...

Ἐπίσης ὅταν θέλομε νὰ βεβαιώσωμε λήψη ἐπιστολῆς καὶ συγχρόνως νὰ ἀπαντήσωμε στὸ ἀντικείμενο πού πραγματεύεται γράφομε π.χ.:

— Ἐχομε στὰ χέρια μας τὴν ἀπὸ 12-10-81 ἐπιστολή σας πού ἀφορᾷ παράκλησή σας γιὰ ἔκπτωση τῶν τιμολογίων καὶ σὰς γνωρίζομε ὅτι...
— Εἴμαστε κάτοχοι τῆς ἐπιστολῆς σας μὲ ἀριθμὸ 210/10-10-1981 καὶ εὐχαρίστως σὰς γνωρίζομε ὅτι μποροῦμε νὰ ἱκανοποιήσωμε τὸ αἴτημά σας...

"Ἄλλα παραδείγματα:

— Ἄναφερόμαστε στὴν ἀπὸ 10-10-1981 ἐπιστολή σας...
— Σύμφωνα μὲ τὴν ἀπὸ 10-10-1981 ἐπιστολή σας...
— Σὲ ἀπάντηση τῆς ἀπὸ 10-10-1981 ἐπιστολῆς σας...
— Ἀπαντώντας στὴν ἀπὸ 10-10-1981 ἐπιστολή σας...
— Ἐπὶ τῆς ἀπὸ 10-10-1981 ἐπιστολῆς σας...

β) "Ὅταν θέλομε νὰ ἀναγγείλομε ἓνα γεγονός ἢ νὰ ἀναφερθοῦμε ἀπευθείας στὴν αἰτία πού προκάλεσε τὴ σύνταξη τῆς ἐπιστολῆς:

— Μὲ τὴν ἐπιστολή αὐτὴ σὰς γνωρίζομε...
— Ἐχομε τὴν τιμὴ νὰ σὰς γνωρίσωμε...
— Βρισκόμαστε στὴν εὐχάριστη θέση...
— Σὰς πληροφοροῦμε ὅτι...
— Παρακαλοῦμε νὰ μᾶς ἀποστείλετε...
— Μὲ λύπη σὰς ἀναγγέλωμε...

γ) "Ὅταν δέν ἔχομε εἰδήσεις καὶ ὅταν θέλομε νὰ ὑπενθυμίσωμε κάτι:

— Στερούμενοι εἰδήσεών σας...
— Ἐπειδὴ δέν τύχαμε ἀπαντήσεώς σας...
— Παρακαλοῦμε νὰ μᾶς γνωρίσετε...
— Σὲ συνέχεια τῆς ἀπὸ 15-10-1981 ἐπιστολῆς...
— Σὰς ὑπενθυμίζομε τὴν ἀπὸ 15-10-1981 ἐπιστολή μας...
— Ἐχομε τὴν τιμὴ νὰ σὰς ὑπενθυμίσωμε...
— Μετὰ τὴν τηλεφωνικὴ ἐπικοινωνία πού εἴχαμε...

δ) Προτοῦ διατυπώσωμε τὴ φιλοφρόνηση ἢ σὲ συνδυασμὸ μὲ αὐτὴ κλείνομε τὴν ἐπιστολή συνήθως μὲ τὶς παρακάτω φράσεις:

— ...Περιμένομε ἀπάντησή σας...
— ...Πιστεύομε στὴ μεταξύ μας συνεργασία...
— ...Ἐλπίζομε στὴν ἄμεση ἀποστολή...
— ...Μὲ τὴν ἐλπίδα ὅτι θὰ κρίνετε φιλικὰ τὴν παράλειψή μας αὐτὴ...

- ...Παρακαλούμε νά μᾶς γνωρίσετε λήψη τῆς παραγγελίας σας...
- ...Πάντοτε πρόθυμοι...
- ...Περιμένομε νέα σας...

1.10 Ἐρωτήσεις.

1. Ποιές δυνατότητες συνεννόησης ἔχουν τὰ φυσικά ἢ νομικά πρόσωπα, οἱ ἐπιχειρήσεις καί τὸ κράτος;
2. Τί ὀνομάζομε ἀλληλογραφία;
3. Ποιοί εἶναι οἱ οὐσιαστικοί παράγοντες τῆς ἀλληλογραφίας;
4. Τί ἐννοοῦμε ὅταν λέμε ὅτι ἡ ἀλληλογραφία ἔχει μεγάλη σημασία στὸν κοινωνικό καί οικονομικό τομέα ἢ στὸν τομέα τῆς δημόσιας ἐξουσίας;
5. Πῶς ἀποδεικνύεται ἡ μεγάλη σημασία πού ἔχει γιὰ τὴν πολιτεία ἡ ἀλληλογραφία;
6. Μειώθηκε ἢ ὄχι ἡ σημασία τῆς ἀλληλογραφίας στὴ σύγχρονη ζωή;
7. Ποιά εἶναι τὰ κριτήρια διακρίσεως τῆς ἀλληλογραφίας;
8. Ποιά εἶναι τὰ κυριότερα στάδια ἱστορικῆς ἐξελίξεως τῆς ἐμπορικῆς ἀλληλογραφίας;
9. Τί ὀνομάζομε ἐμπορικὴ ἀλληλογραφία;
10. Ποιοί ὀνομάζονται φορεῖς τῆς ἐμπορικῆς ἀλληλογραφίας;
11. Ποιά εἰδικὰ στοιχεῖα συνθέτουν τὴν ἔννοια τῆς ἐμπορικῆς ἐπιστολῆς;
12. Ποιά εἶναι ἡ ὀργανωτική, οικονομική καί νομική σημασία τῆς ἐμπορικῆς ἀλληλογραφίας;
13. Μὲ ποιά κριτήρια διακρίνομε τὴν ἐμπορικὴ ἀλληλογραφία;
14. Τί ὀνομάζεται ἐμπορικὴ ἐπιστολή;
15. Γιατί ὁ ἐμπορος μεταχειρίζεται περισσότερο ἀπὸ τὰ ἄλλα εἶδη τῆς γραπτῆς συνεννόησης τὴν ἐμπορικὴ ἐπιστολή;
16. Τί ὀνομάζομε ἐγκύκλια ἐμπορικὴ ἐπιστολή καί σέ τί διαφέρει αὐτή ἀπὸ τὴν προσωπικὴ ἐμπορικὴ ἐπιστολή;
17. Γιατί ἡ καλὴ ἐμφάνιση τοῦ ἐπιστολόχαρτου ἔχει ἀξία μεγαλύτερη ἀπὸ τὴν καλὴ ἐμφάνιση τοῦ φακέλλου;
18. Ποιά στοιχεῖα προσδιορίζουν τὴν καλὴ ἐμφάνιση τοῦ ἐπιστολόχαρτου;
19. Ποιά εἶναι τὰ στοιχεῖα (μέρη) τῆς ἐμπορικῆς ἐπιστολῆς; Ποιά ἀπὸ τὰ στοιχεῖα αὐτὰ τοποθετοῦνται πρῖν καί ποιά μετὰ ἀπὸ τὸ κείμενο;
20. Τί ἐννοοῦμε μὲ τὸν ὄρο δημοσιοποίηση τῶν ἰδιωτικῶν ἐγγράφων;
21. Ποιά στοιχεῖα τῆς ἐμπορικῆς ἐπιστολῆς δέ γράφονται παρὰ σέ συγκεκριμένα σημεῖα τῆς ἐπιστολῆς;
22. Ἀπὸ ποιά εἰδικότερα στοιχεῖα ἀποτελεῖται ἡ ἐπικεφαλίδα καί σέ ποῖο σημεῖο τῆς ἐμπορικῆς ἐπιστολῆς γράφεται;
23. Ποιά σημασία ἔχουν γιὰ τὰ περιθώρια τῆς ἐπιστολῆς ἡ ἐπικεφαλίδα καί ἡ ἡμεροχρονολογία;
24. Γιατί ἔχει μεγάλη σημασία στὴν ἐμπορικὴ ἐπιστολή ἡ ἡμεροχρονολογία;
25. Γιατί δέν εἶναι ἀπαραίτητο νά γράφονται πολλὰ στοιχεῖα τῆς διευθύνσεως τοῦ παραλήπτη στὴν ἐσωτερικὴ διεύθυνση;
26. Γιατί χρειάζεται προσοχή ὅταν ἡ προσφώνηση ἀναφέρεται καί σέ τίτλο ἢ ιδιότητα τοῦ παραλήπτη;
27. Τί ἐκφράζει ὁ συντάκτης μὲ τίς φιλοφρονήσεις;
28. Τί βεβαιώνεται μὲ τὴν ὑπογραφή;
29. Τί ἐξυπηρετεῖ ὁ τρόπος ὑπογραφῆς τῶν ἐπιστολῶν μὲ τὴ διαδικασία τοῦ ἀκριβοῦς ἀντιγράφου;
30. Τί ὀνομάζομε περίληψη, κοινοποίηση καί συνημμένα;
31. Γιατί δέν δικαιολογεῖται τὸ ὑπερόγραφο στὴ σύγχρονη ἐμπορικὴ ἐπιστολή;
32. Ποιά εἶναι τὰ συστατικά καί ποιά τὰ μὴ συστατικά στοιχεῖα τῆς ἐμπορικῆς ἐπιστολῆς;
33. Σέ ποιές περιπτώσεις ἐξυπηρετεῖται ὁ ἐπιχειρηματίας ἀλληλογραφώντας μὲ ἐμπορικὸ δελτάριο;
34. Τί ὀνομάζεται αἴτηση; Ποιά στοιχεῖα τῆς αἰτήσεως γράφονται στὸ περιθώριο;
35. Ποιός εἶναι ὁ σκοπὸς τῆς ἀναγραφῆς τοῦ ἀριθμοῦ ἀπαιτητικῆς ταυτότητας στὴν αἴτηση;

36. Πότε ο έπιχειρηματίας μεταχειρίζεται τό τηλεγράφημα γιά νά συνεννοηθεί;
37. Ποιά στοιχέα του τηλεγραφήματος μεταβιβάζει ή ύπηρεσία του ΟΤΕ;
38. Γιατί πρέπει νά ακολουθει έπιβεβαιωτική έπιστολή σέ κάθε τηλεγράφημα;
39. Τί είναι τά κρυπτογραφικά τηλεγραφήματα;
40. Ποιά σκοπό έξυπηρετούν τά σημειώματα προφορικής συνεννοήσεως;
41. Ποιός διαβάζει και χαρακτηρίζει τήν άλληλογραφία;
42. Ποιά στοιχέα προσδιορίζονται μέ τό χαρακτηριστικό του έγγραφου;
43. Γιατί πρέπει νά μονογράφει ο έπιχειρηματίας στα είσερχόμενα έγγραφα;
44. Τί έπιτυγχάνεται μέ τήν πρωτοκόλληση τών έγγράφων;
45. Ποιός συντάσσει και πού συντάσσονται τά έγγραφα;
46. Ποιά είναι ή επόμενη διαδικασία μετά τήν πρωτοκόλληση;
47. Ποιές στήλες υπάρχουν γιά συμπλήρωση στις δύο σελίδες του βιβλίου πρωτοκόλλου;
48. Τί ονομάζομε ταξινόμηση και τί ταξιθέτηση;
49. Ποιά σκοπό έξυπηρετεί ή ταξινόμηση και ή ταξιθέτηση;
50. Ποιό τρόποι ταξινομήσεως και ταξιθέσεως υπάρχουν;
51. 'Από τί έξαρτάται τό σύστημα ταξινομήσεως τό όποιο εφαρμόζεται σέ κάθε έπιχείρηση;
52. Τί σημαίνει έρευνα του αίτιου πού προκαλεί τή σύνταξη τής έμπορικής έπιστολής;
53. Τί σημαίνει διατύπωση του έπιδιωκόμενου σκοπού γιά τό συντάκτη;
54. Τί έπιτυγχάνεται μέ τήν παραγραφοποίηση του κειμένου τής έμπορικής έπιστολής;
55. Γιατί ή αλήθεια είναι ή πρώτη άρετή πού πρέπει νά χαρακτηρίζει τό κείμενο τής έμπορικής έπιστολής;
56. Ποιά είναι οι βασικοί κανόνες τής όρθης γλωσσικής διατυπώσεως τών διαφόρων γραπτών κειμένων;

1.11 Άσκησης.

1. Σημειώστε δύο έσωτερικές διευθύνσεις μέ τήν κάθετη γραφή και δύο μέ τή διαγώνια.
2. Νά γράψετε τέσσερις προσφωνήσεις.
3. Νά γράψετε τέσσερις φιλοφρονήσεις.
4. Νά βρείτε τί συνέπειες έχει έκείνος πού πλαστογραφεί κάποια ύπογραφή καθώς και όταν ύπογράφει άλλος αντί άλλου.
5. 'Απεικονίστε σέ σχηματική παράσταση όλα τά στοιχέα τής έμπορικής έπιστολής.
6. 'Απεικονίστε τά στοιχέα τής αίτήσεως τοποθετώντας τα μέσα σέ τετραγωνίδια.
7. 'Αναφέρετε δύο τηλεγραφικές διευθύνσεις.
8. Δώστε έναν έμπορικό όρο κατά τό σύστημα spelling.
9. Σχηματίστε σέ διπλό φύλλο χαρτί ύπόδειγμα βιβλίου πρωτοκόλλου.
10. Πρωτοκολλήστε στό παραπάνω ύπόδειγμα δύο είσερχόμενες έπιστολές. 'Επειτα πρωτοκολλήστε μία έξερχόμενη έπιστολή άπαντητική τής μιάς από τίς δύο πρώτες.
11. 'Ο έμπορος Πατρών κ. Ο. Παπαγεωργίου ζητά από τήν έριοβιομηχανία «ΒΕΛΚΑ» του Πειραιά τήν άποστολή δειγμάτων και τιμοκατάλογου. Ποιά είναι ή αίτια πού προκαλεί τή σύνταξη τής άπαντητικής έπιστολής τής έριοβιομηχανίας «ΒΕΛΚΑ» και ποιός ο έπιδιωκόμενος σκοπός τής έπιστολής;
12. Δώστε μερικές άρχικές και μερικές τελικές φράσεις κειμένου έμπορικής έπιστολής.

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΕΓΚΥΚΛΙΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

2.1 Γενικά.

Έγκύκλια έμπορική έπιστολή ονομάζεται εκείνη που άπευθύνεται από τήν έπιχείρηση πρós τό ευρύτερο κοινό της (πελάτες, καταναλωτές, μέτοχοι, προσωπικό, τύπος κλπ.) μέ σκοπό νά του γνωστοποιήσει ένα θέμα έπιχειρησιακού ένδιαφέροντος.

Μέ τήν έγκύκλια έπιστολή ανακοινώνονται διάφορα γεγονότα έμπορικής δραστηριότητας που ένδιαφέρουν ολόκληρη ή μέρος τής πελατείας μιάς έπιχειρήσεως, όπως π.χ. ίδρυση έπιχειρήσεως, πρόσληψη συνταίρου, άποχώρηση συνταίρου, άλλαγή διευθύνσεως, άνάληψη άντιπροσωπείας, αύξηση ή μείωση τιμών, παραγωγή νέου προϊόντος κλπ. Έπομένως ή έγκύκλια έπιστολή δέν έχει προσωπικό χαρακτήρα, άφου τά θέματά της παρουσιάζουν γενικότερο έμπορικό ένδιαφέρον.

Ή έγκύκλια έπιστολή στέλνεται σέ δεκάδες άντίτυπα γιά νά άκουσθει ή φωνή τής έπιχειρήσεως σέ πολλούς συγχρόνως παραλήπτες.

Γιά τή σύνταξη τής έγκύκλιας έπιστολής ό συντάκτης πρέπει νά κατευθύνει τή νόσή του όπως καί στίς ύπόλοιπες έπιστολές. Δηλαδή πρῶτα νά πραγματοποιει τήν αίτία που προκαλει τήν άνάγκη συντάξεως τής έπιστολής. Μετά νά πραγματοποιει τό σκοπό τής έπιστολής, δηλαδή τούς λόγους γιά τούς όποιους ή έγκύκλια έπιστολή ένδιαφέρει τούς παραλήπτες, άναφέροντας ό,τιδήποτε άφορά τό συγκεκριμένο θέμα που ανακοινώνει. Τέλος, νά περιλάβει τίς προτάσεις ή τά συμπεράσματα τά όποια έντεχνα διατυπώνει στήν έπιστολή.

Γιά νά έπιτύχει τό σκοπό της ή έγκύκλια έμπορική έπιστολή, πρέπει νά συνθέτει όρισμένα χαρακτηριστικά, άπό τά όποια τά σπουδαιότερα είναι:

- α) Νά διατυπώνεται έτσι, ώστε τό κείμενό της νά δίνει προσωπικό χαρακτήρα καί ό παραλήπτης νά μήν έχει τήν έντύπωση ότι είναι ένας άπό τούς πολλούς άναγνωστες. Ή έμπορική έγκύκλια έπιστολή, όπως όλες έξάλλου οι έμπορικές έπιστολές, δέν έχει έξουσιαστική δύναμη όπως οι δημόσιες έγκύκλιες έπιστολές. Όπως είπαμε, έχει προσωπικό χαρακτήρα καί έπιτυγχάνει τό σκοπό της μέ φιλικό τρόπο.
- β) Νά στέλνεται σέ δακτυλογραφημένα κείμενα, ώστε νά μειώνεται κατά τό δυνατόν ή έντύπωση τής γενικότητας του θέματος που πραγματεύεται καί νά έχει παράλληλα τή μορφή τής προσωπικής έπιστολής.

Όταν οι έπιστολές είναι άδύνατο νά δακτυλογραφηθούν, κυρίως έξαιτίας τής ποσότητάς τους, τότε μπορούν νά πολυγραφηθούν άλλά καί σ' αύτή τήν περίπτωση πρέπει νά δοθει ιδιαίτερη φροντίδα στήν εμφάνιση. Ή έσωτερική π.χ. καί ή έξωτερική διεύθυνση (του φακέλλου) του παραλήπτη πρέπει νά είναι γραμμένη ή διοχείρως ή μέ τή γραφομηχανή.

Τά αντικείμενα γιά τά όποια μπορούν νά συνταχθούν έγκύκλιες έμπορικέσ επιστολέσ, όπως έχομε αναφέρει, είναι πάρα πολλά καί έτσι είναι δύσκολο νά προσδιορισθεί ένασ πάγιος τρόπος διατυπώσεως τών σκέψεων του συντάκτη. Από τό πλήθος τών έγκύκλιων επιστολών μπορούμε νά ξεχωρίσομε μερικέσ πού άνήκουν σέ ομάδες όμοίων αντικειμένων (π.χ. άναγγελία ίδρύσεως έπιχειρήσεων). Τίς ομάδες αυτές τίς συναντούμε συχνά στίς επιχειρησιακέσ δραστηριότητεσ καί μπορούμε σ' αυτές νά προσδιορίσομε μερικέσ τυποποιημένεσ έκφράσεισ κατά τή σύνταξη του κειμένου τής έμπορικέσ έγκύκλιεσ επιστολέσ όπως παρακάτω.

Γιά τίς έγκύκλιες έμπορικέσ επιστολέσ μέ τίς όποιεσ αναγγέλλομε τήν ίδρυση, όποιασδήποτε νομικέσ μορφέσ έπιχειρήσεωσ καί γιά τήν αίτία πού προκαλεί τή σύνταξη τής επιστολέσ (είσαγωγή του κειμένου) μπορούμε νά χρησιμοποιήσομε τίς φράσεισ:

- Σάσ γνωρίζομε...
- Σάσ πληροφορούμε ότι ίδρύσαμε...
- Συστήσαμε...
- Έγκαταστήσαμε...

Σέ περίπτωση άναγγελίασ άλλου γεγονότουσ:

- Σάσ γνωρίζομε...
- Σάσ πληροφορούμε...
- Μέ χαρά μας σάσ γνωρίζομε...
- Εύχαρίστωσ σάσ πληροφορούμε...
- Βρισκόμαστε στήν εύχάριστη θέση νά σάσ πληροφορήσομε...
- Είμαστε ύποχρεωμένοι νά...
- Σάσ γνωρίζομε ότι προσλάβαμε συνεταίρο...
- Άπεχώρησε ό συνεταίρωσ...
- Μεταφέραμε τήν έπιχειρήσή μας...
- Άναλάβαμε τήν άντιπροσωπεία...
- Άναγκασθήκαμε νά αύξήσομε τίς τιμέσ μας...
- Μειώσαμε τίς τιμέσ μας...
- Κυκλοφορήσαμε τό νέο μας προϊόν...

Ό συντάκτησ γιά νά έπιτύχει τό σκοπό του αναφέρει όλα τά ούσιαστικά στοιχεία πού προσδιορίζουν τό αντικείμενο πού θέλει νά γνωρίσει ή νά πληροφορήσει τό παραλήπτη. Τά στοιχεία αυτά διατυπώνονται ώσ πειστικά έπιχειρήματα.

- Η όργάνωση τής έπιχειρήσεωσ καί ή πείρα του προσωπικοού.
- Τά κεφάλαια, τά μηχανήματα καί οι μέθοδοι παραγωγέσ.
- Η ποιότητα, ή έμφάνιση τών προϊόντων μας...
- Η τιμή, οι όροι πωλήσεωσ...

Στήν πρόταση ή τό συμπέρασμα μέ τά όποια, συνήθωσ, κλείνουν όλες οι έμπορικέσ επιστολέσ είναι δυνατόν νά χρησιμοποιήσομε τίς παρακάτω καθιερωμένεσ φράσεισ:

- Έλπίζομε...
- Μέ τήν έπίδα...
- Πιστεύομε ότι θά μās περιβάλλετε μέ έμπιστοσύνη...
- θά μās τιμήσετε μέ παραγγελίεσ σάσ...
- θά τύχομε τών παραγγελιών σάσ...
- θά τύχομε τής ύποστηρίξεωσ σάσ...
- θά έχομε εύνοική άπάντηση...

- Παρακαλούμε...
- Μέ τήν παράκληση νά μᾶς περιβάλλετε μέ τήν ἐμπιστοσύνη σας...
- Μέ τήν παράκληση νά ἀξιολογήσετε ὅσα σᾶς ἀναφέραμε καί νά τύχομε τῆς συνεργασίας σας...
- Περιμένουμε παραγγελία σας...
- Εὐχαριστοῦμε γιά τήν ἐμπιστοσύνη σας...

2.2 Ἐγκύκλια ἐπιστολή ἰδρύσεως ἀτομικῆς ἐπιχειρήσεως.

Θέμα:

Ἄ κ. Πέτρος Ἐμμανουηλίδης ἔμπορος Πειραιᾶ ἀναγγέλλει τήν ἴδρυση καταστήματος διαθέσεως τροφίμων καί ποτῶν.

Σχέδιο:

α) Ἐρευνοῦμε τήν αἰτία πού προκαλεῖ τή σύνταξη τῆς ἐπιστολῆς. Ἡ αἰτία εἶναι ὅτι θέλομε νά γνωρίσουμε στό εὐρύ κοινό τήν ἴδρυση τῆς ἐπιχειρήσεώς μας. Τό γεγονός αὐτό τοποθετεῖται ὡς εἰσαγωγή στό κείμενό μας.

β) Προσδιορίζομε τόν ἐπιδιωκόμενο σκοπό μας. Ὁ σκοπός μας εἶναι νά παρέθεσομε στοιχεῖα μέ τά ὁποῖα θά πείσομε τόν παραλήπτη τῆς ἐπιστολῆς ὅτι ἔχει συμφέρον νά συνεργασθεῖ μαζί μας.

γ) Κλείνομε τήν ἐπιστολή μας μέ ἓνα συμπέρασμα.

Πρός

Γ. ΒΗΛΑΡΑ
ΜΕΓΑΡΑ

Κύριε,

Μέ χαρά σᾶς ἀναγγέλλομε ὅτι ἰδρύσαμε στόν Πειραιᾶ, στήν ὁδὸ Ἀλιπέδου 102, ἐμπορικό οἶκο ἐγχώριων προϊόντων (τροφίμων καί ποτῶν) μέ τήν ἐπωνυμία:

ΠΕΤΡΟΣ Γ. ΕΜΜΑΝΟΥΗΛΙΔΗΣ
ΕΓΧΩΡΙΑ ΠΡΟΪΟΝΤΑ

Τά εἶδη μας τά διαθέτομε σέ χονδρική καί λιανική πώληση χωρὶς τή μεσολάβηση τρίτων καί γι' αὐτό οἱ τιμές μας εἶναι ἀσυναγώνιστες.

Εἴμαστε σέ θέση νά σᾶς προμηθεύσομε ὅλα τά ποτά καί τρόφιμα, συσκευασμένα καί χύμα, ἐγχώριας παραγωγῆς καί ἄριστης ποιότητος. Σέ χονδρικές ἀγορές διευκολύνομε τοὺς πελάτες μας μέ δικά μας μεταφορικά μέσα.

Σᾶς στέλομε τιμοκατάλογο καί ἐλπίζομε ὅτι θά τύχομε τῆς ἐμπιστοσύνης καί συνεργασίας σας.

Φιλικότατα
Π. Ἐμμανουηλίδης

Συνημμένα

1. Τιμοκατάλογος.

2.3 Ερωτήσεις:

1. Ποιά είναι τα κυριότερα θέματα που γνωστοποιούνται με την έγκυκλια έμπορική έπιστολή;
2. Ποιά στοιχεία πρέπει να χαρακτηρίζουν την έγκυκλια έπιστολή για να επιτύχει στο σκοπό της;
3. Ποιά είναι η επιχειρησιακή έννοια του παραγγελιοδοχικού οίκου;
4. Γιατί πρέπει η εταιρία να γνωρίσει στους συναλλασσόμενους με αυτή την αποχώρηση συνεταιρίου της;

2.4 Άσκησης. (Βλέπε τα σχετικά υποδείγματα του κεφαλαίου 2 στο παράρτημα).

Συντάξτε τις έπιστολές των παρακάτω θεμάτων:

1. Ο Έλευθέριος Ταμπούρης αναγγέλλει την ίδρυση εμπορικού οίκου ύφασμάτων και εξηγεί τους λόγους για τους οποίους ή αγορά από τό κατάστημά του είναι συμφέρουσα.
2. Ο Λεωνίδας Χονδρός αναγγέλλει την ίδρυση παραγγελιοδοχικού οίκου γενικού εμπορίου και υπό-σχεταί πρόθυμη και συμφέρουσα έκτέλεση παραγγελιών.
3. Οι επιχειρηματίες των Ίωαννίνων Ι. Λουράκης και Κ. Λουκίδης αναγγέλλουν τή σύσταση όμορρουθμης έταιρίας ή όποια θά άσχοληθεϊ με τή χονδρική και λιανική πώληση ειδών άξεσουάρ αυτοκινήτων.
4. Η έταιρία «ΚΑΝΑΚΗΣ Α.Β.Ε.» βιομηχανία ξύλου και δομικών υλών Ήρακλείου Κρήτης στέλνει έγκυκλιο ίδρύσεως της.
5. Ο παραγγελιοδοχικός οίκος του Κιλκίς Θ. Κασνακίδης αναγγέλλει τήν πρόσληψη, ως συνεταιρου, του κ. Γεωργίου Άβράσονλου μηχανολόγου-ήλεκτρολόγου.
6. Η έταιρία Άνδρ. Σταματάκης - Σάκης Άδαμόπουλος και Σία, κατάστημα γεωργικών μηχανημάτων, Παλαμηδίου 24 Άργος, αναγγέλλουν τήν αποχώρηση του συνεταιρου Άνδρέα Σταματάκη και τή συνέχιση των εργασιών με νέα έπωνυμία.
7. Οι Γ. Λάβδας - Π. Κασιμάτης, άποθήκη δερμάτων στην όδό Χρισσοΰ 15, αναγγέλλουν τήν αλλαγή διευθύνσεως τής έπιχειρήσεως τους για καλύτερη εξυπηρέτηση τής πελατείας τους.
8. Η «ΒΙΟΦΑΡ ΑΕ» αναγγέλλει τήν άνάλψη τής άποκλειστικής αντιπροσωπείας στην Ελλάδα των προϊόντων τής έταιρίας καλλυντικών Helena Rubinstein.
9. Η βιοτεχνία παιδικών και έφηβικών έπιπλων Premier τής Πάτρας, στέλνει έγκυκλια διαφημιστική έπιστολή για να τονίσει τήν μοναδικότητα τής βιοτεχνίας σε ποιότητα και τιμές των έπιπλων της.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ

3.1 Γενικά.

Οι έπιστολές που στέλνει μία επιχείρηση με σκοπό τη συνεργασία για να διαθέσει τα προϊόντα της στον έμπορικό κόσμο, ονομάζονται έπιστολές προσφοράς έμπορευμάτων.

Στις έπιστολές αυτές ό επιχειρηματίας αναφέρει τό είδος του έμπορευματος που προσφέρεται, τίς τιμές, τούς όρους πωλήσεως κλπ. Στέλνονται κυρίως από επιχειρήσεις χονδρικού έμπορίου ή μεταποιητικές μονάδες (βιομηχανίες, βιοτεχνίες) πρός επιχειρήσεις λιανικού έμπορίου με τίς όποιες διατηρούν σχέσεις ή έπιθυμούν να αρχίσουν έμπορικές σχέσεις.

Οι έπιστολές προσφοράς έμπορευμάτων θεωρούνται προτάσεις πρός άποδοχή άφου δεσμεύουν ήθικά τούς συντάκτες. Πολλές φορές μάλιστα τίς συνοδεύουν καί νομικές ύποχρεώσεις. Για τούς λόγους αυτούς οι έπιστολές προσφοράς έμπορευμάτων πρέπει να συντάσσονται με μεγάλη προσοχή καί μάλιστα σέ περιόδους που προβλέπεται άνύψωση τών τιμών τών ειδών που προσφέρονται στήν αγορά.

Ό συντάκτης μις τέτοιας έπιστολής πρέπει να συμπεριλαμβάνει στό κείμενό της τά παρακάτω:

- α) Στοιχειά με τά όποια ή επιχείρηση γίνεται γνωστή στον παραλήπτη άν απευθύνεται σ' αυτόν για πρώτη φορά. "Αν υπάρχουν συστάσεις φίλων έμπόρων ή τραπεζών, πρέπει να αναφέρονται στήν εισαγωγή τής έπιστολής.
- β) Να προσδιορίζει τό είδος καί τήν ποιότητα του προϊόντος.
- γ) Να γνωρίζει τίς τιμές καί τούς όρους πωλήσεως.
- δ) Να αναφέρει τά στοιχειά που δικαιολογούν τήν προτίμηση.
- ε) Να αναφέρει πιθανή έξάντληση τών άποθεμάτων, μεταβολή τιμών καί όρων πωλήσεως κλπ.

Στις έπιστολές προσφοράς έμπορευμάτων μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε στήν εισαγωγή ή κατά τή δικαιολόγηση του έπιδιωκόμενου σκοπού τίς παρακάτω φράσεις:

- "Απαντώντας στήν άγγελία σας...
- Μετά από σύσταση του κοινού μας φίλου...
- Πληροφορηθήκαμε ότι ενδιαφέρεσθε...
- Έχοντας ύπόψη τήν προκήρυξή σας...
- Έχομε έφοδιασθεί με μεγάλες ποσότητες...
- Με σκοπό να έπεκτείνουμε τόν κύκλο τών έργασιών μας...

Γιά τό κλείσιμο τῆς ἐπιστολῆς μπορούμε νά χρησιμοποιήσουμε τίς παρακάτω φράσεις:

— Πιστεύομε ὅτι...

Ἐλπίζομε ὅτι...

ἢ προσφορά μας...

θά ἐπωφεληθεῖτε...

θά βρεῖτε τήν προσφορά μας...

— Σᾶς προτρέπομε...

Σᾶς συνιστοῦμε...

νά ἐπωφεληθεῖτε ἀπό τήν προσφορά μας...

3.2 Ἐπιστολή προσφορᾶς ἐμπορευμάτων.

Θέμα:

Τά καταστήματα «ΒΙΟΣΠΟΡ» ἐπιθυμοῦν νά ἔχουν ἐμπορικές σχέσεις μέ ἀθλητικές ὁμάδες γιά νά τοὺς προμηθεύσουν ἀθλητικά εἶδη. Στέλνουν λοιπόν ἐπιστολή, μετά ἀπό ἐγκύκλια ἐπιστολή πού ἔχει προηγηθεῖ, στήν ἀθλητική Ἐνωση Ρόδου γιά νά τῆς γνωρίσουν τά ἀθλητικά εἶδη πού προσφέρουν.

Σχέδιο:

α) Γνωστοποιεῖται ἡ αἰτία πού προκάλεσε τή σύνταξή της. Ὁ συντάκτης δηλαδή γνωρίζει στήν Ἐνωση ὅτι διαθέτει τό συγκεκριμένο προϊόν.

β) Ἀναφέρονται ἀναλυτικά τά στοιχεῖα πού καλύπτουν τόν ἐπιδιωκόμενο σκοπό.

γ) Διατύπωση προτάσεως.

Ἀθήνα 10 Σεπτεμβρίου 1981

Πρός

Τήν Α.Ε. ΡΟΔΟΥ

Ρόδο

Βρισκόμαστε στήν εὐχάριστη θέση νά σᾶς γνωρίσομε ὅτι τό κατάστημά μας διαθέτει ὄλα τά ἀθλητικά εἶδη πού κατασκευάζονται στήν Εὐρώπη καί στήν Ἑλλάδα.

Ἡ πολύχρονη πείρα πού ἀποκτήσαμε κοντά στοὺς ἀθλητικούς στίβους καί ἡ εἰδίκευσή μας στό ἐργοστάσιο κατασκευῆς ἀθλητικῶν εἰδῶν OLYMPIC Βελγίου μᾶς κάνει νά πιστεύομε ὅτι εἴμαστε οἱ μοναδικοί στήν ἐπιλογή τῶν καλύτερων ἀθλητικῶν εἰδῶν.

Σᾶς προσφέρομε, σέ ἀποκλειστική πώληση στήν Ἑλλάδα, ἀθλητικά εἶδη τῶν ἐργοστασίων OLYMPIC Βελγίου, ODESSUS Σοβ. Ἐνώσεως, CONSOLINI Ἰταλίας καί KÖLN Δυτικῆς Γερμανίας.

Γιά μαζικές παραγγελίες προοριζόμενες γιά ἀθλητικές ὁμάδες, παρέχεται ἡ δυνατότητα ἐπιλογῆς χρωμάτων ἀπό φυλλάδιο χρωματισμῶν τῶν ἰδίων τῶν ἐργοστασίων κατασκευῆς, ὥστε νά ἐπιτυγχάνεται ἡ ὁμοιόμορφη ἀθλητική ἐμφάνιση ἀπό ἀνεξήγητα χρώματα.

Ἐπίσης διαθέτομε μπάλλες καλαθοσφαίρας (μπάσκετ-μπῶλ), πετοσφαίρας (βόλλεῦ-μπῶλ) ἀντισφαιρίσεως (τέννις) καθώς καί εἶδη ὄρειβασίας μέ τή σφραγίδα KROTON Σουηδίας.

Περιμένομε παραγγελία σας.

Μέ ἐξαιρετική τιμή

(Ἵπογραφή)

3.3 Έρωτήσεις.

1. Ποιές ονομάζονται έπιστολές προσφοράς έμπορευμάτων;
2. Ποιά στοιχεία πρέπει νά περιλαμβάνει στό κείμενο ό συντάκτης μιάς τέτοιας έπιστολής;

3.4 Άσκήσεις. (Βλέπε τά σχετικά ύποδείγματα του κεφαλαίου 3 στό παράρτημα).

1. Νά συνταχθεί έπιστολή προσφοράς τυποποιημένου κρασιού ρετσίνας και μαυροδάφνης τής εταιρίας οίνων και ποτών «ΔΙΟΝΥΣΟΣ» στή χαμηλή τιμή των 28 δρχ. τό κιλό και sé έντυπωσιακή συσκευασία φιαλών του ενός κιλού. Παράδοση στόν τόπο του αγοραστή και έξόφληση sé μετρητά ή τό μισό ποσό μέ βραχύχρονη πίστωση.
2. Ό παραγωγός λαδιού τής Ζακύνθου κ. Σπύρος Μπισιμπάς ύστερα από σύσταση καινού φίλου προσφέρει όρισμένη ποσότητα λαδιού sé εξαιρετική τιμή στό μεγαλέμπορο Πρέβεζας κ. Θ. Καλογείτονα.
3. Ό Γεώργιος Σιφναίος από τήν Άμφισσα τηλεγραφεί ότι προσφέρει στόν έμπορο λαδιού Παύλο Μαρκέτο στόν Πειραιά 50 βαρέλια των 50 κιλών πρós 4.500 δρχ. τό βαρέλι.
4. Νά γραφεί έπιβεβαιωτική έπιστολή του παραπάνω τηλεγραφήματος.
5. Ό έμπορος λαδιού Παύλος Μαρκέτος τηλεγραφεί ότι αποδέχεται τήν προσφορά λαδιού του παραγωγού τής Άμφισσας Γεώργ. Σιφναίου.
6. Νά γραφεί έπιβεβαιωτική έπιστολή του παραπάνω τηλεγραφήματος.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

4.1 Γενικά.

Οι έπιστολές με τις οποίες ένα πρόσωπο προσφέρει τις επαγγελματικές του υπηρεσίες σε κάποια επιχείρηση ή οργανισμό ονομάζονται **έπιστολές προσφοράς υπηρεσιών**. Με τις έπιστολές αυτές ο συντάκτης γνωστοποιεί ότι συμπληρώνει τις προϋποθέσεις που απαιτούνται για να εργασθεί σε κάποια υπηρεσία και συντάσσει έπιστολή ή αίτηση στην οποία αναφέρει με πειστικότητα και σε ύφος σοβαρό τα προσόντα του με σκοπό να επιλεγεί και να αναλάβει υπηρεσία. Στις έπιστολές προσφοράς υπηρεσιών ανήκουν και εκείνες που αναφέρονται σε ανάληψη υπηρεσίας βοηθητικών προσώπων που συμβάλλουν στη διαδικασία του έμποριου και της βιομηχανίας. Τέτοιες έπιστολές είναι οι έπιστολές αντιπροσώπου, παραγγελιοδόχου, έμπορικου πράκτορα κλπ. Οι έπιστολές αυτές έχουν μεγάλη σημασία, γιατί μ' αυτές ο παραλήπτης σχηματίζει την πρώτη έντύπωση για τον πιθανό συνεργάτη του.

Έκείνος που προσφέρει τις υπηρεσίες του πρέπει να συμπεριλάβει στο κείμενο της έπιστολής:

- Την αίτια συντάξεως της έπιστολής.
- Όλα τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα (σπουδές, προϋπηρεσία).
- Συμπληρωματικά στοιχεία που δίνουν την επαγγελματική προσωπικότητα του συντάκτη της έπιστολής (συστάσεις τραπεζών ή επιχειρήσεων, άλλες δραστηριότητες κλπ.).
- α) Στην αίτια συντάξεως της έπιστολής (είσαγωγή του κειμένου) μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε τις φράσεις:
 - Πληροφορήθηκα...
 - Κατόπιν της άγγελίας σας...
 - Μέ άφορμή την άγγελία σας...
 - Μετά από πληροφορίες...
 - Άπαντώντας...
 - Σε άπάντηση τής...
- β) Στο συμπέρασμα και το κλείσιμο της έπιστολής ή της αίτησεως μπορούμε να χρησιμοποιήσουμε τις φράσεις:
 - Έλπίζω...
 - Παρακαλώ...
 - Έπιθυμώ να...
 - Περιμένω ότι... θά με τιμήσετε με την έμπιστοσύνη σας
μέ την προτίμησή σας
μέ την υποστήριξή σας κλπ.

4.2 Έπιστολή ζητήσεως αναλήψεως αντιπροσωπείας.

Θέμα:

Ό Διον. Λιβέρης επιχειρηματίας Ζακύνθου πληροφορήθηκε ότι η εταιρία ΝΑΥΣΙ ζητά αντιπροσώπους για τὰ σκάφη άναψυχής πού ή ίδια κατασκευάζει.

Σχέδιο:

α) Αναφέρομε τήν αίτία πού προκαλεί τή σύνταξη τής έπιστολής, δηλαδή τήν πληροφορία ότι ζητείται αντιπρόσωπος. Τήν αίτία αυτή τήν τοποθετούμε ως εισαγωγή στό κείμενο. β) Αναφερόμαστε στίς προϋποθέσεις πού οδηγούν στήν εϋδόωση του έπιδιωκόμενου σκοπού μας (πείρα, γνώσεις, δραστηριότητα κλπ. γ) Διατυπώνομε τίς προτάσεις.

Ζάκυνθος 12-5-1981

Πρός

Τή ΝΑΥΣΙ ΑΕ

Πέραμα — Πειραιά

Κύριοι,

Πληροφορηθήκαμε από τό συμπολίτη έμπορο κ. Π. Φέρμα ότι επιθυμείτε νά έμπιστευθείτε τήν αντιπροσωπεία τών σκαφών άναψυχής του έργοστασίου σας στήν πόλη μας.

Οι είδικές γνώσεις μας σέ θέματα μηχανών, καθώς και ό ιδιόκτητος χώρος πού διαθέτομε στήν περιοχή Λαγανά Ζακύνθου κλπ., μās κάνουν νά πιστεύομε ότι θά δημιουργήσομε έκεϊ ένα έπιτυχημένο κέντρο πωλήσεως σκαφών άναψυχής.

Οι όροι μας σχετικά μέ τίς προμήθειές μας έπιθυμοϋμε νά βρίσκονται στό επίπεδο του 15% για παραγγελίες μέχρι 500.000 και 10% για παραγγελίες πάνω από τίς 500.000.

Τήν παραπάνω προμήθειά μας συμπιέσαμε στό ελάχιστο, γιατί πιστεύομε ότι ή πείρα μας και ή δραστηριότητά μας θά μās έπιτρέψει νά έχομε κέρδη από σημαντικές πωλήσεις.

Περιμένομε άπάντησή σας.

Φιλικά
(Ύπογραφή)

4.3 Έρωτήσεις.

1. Ποιές λέγονται έπιστολές προσφοράς υπηρεσιών;
2. Τι πρέπει νά περιλαμβάνουν αυτοϋ του είδους οι έπιστολές;



4.4 Άσκησης. (Βλέπε τὰ σχετικά ὑποδείγματα τοῦ κεφαλαίου 4 στὸ παράρτημα).

1. Νὰ συνταχθεῖ ἐπιστολὴ μὲ τὴ ὁποία ζητεῖται ἡ ἀνάληψη ἀντιπροσωπείας στὰ Τρίκαλα τῆς «ΑΕ ΠΟ-ΛΥΜΕΤΑΛ» (κατασκευὴς μεταλλικῶν ἐπίπλων), ποὺ δὲν ἀντιπροσωπεύεται ἐκεῖ, μὲ προμήθεια 4% ἀνεξάρτητα ἀπὸ τὸ ποσὸ παραγωγῆς.
2. Νὰ συνταχθεῖ εὐμενὴς ἀπάντηση στὴν παραπάνω ἐπιστολὴ τοῦ ἐμπόρου τῶν Τρικάλων.
3. Ὁ Νίκος Κωβαῖος, μετὰ ἀπὸ πληροφορίες, προσφέρει τὶς ὑπηρεσίες του γιὰ νὰ καταλάβει τὴν κενὴ θέση βοηθοῦ λογιστῆ στὴν «Ο.Ε. ΜΕΤΑΛΛΟΤΥΠΙΚΗ», Πειραιᾶς. Εἶναι ἡλικίας 26 ἐτῶν ἔχει προὔ-πηρεσία 4 ἔτη καὶ ἀπολυτήριό Ἐπαγγελματικοῦ Λυκείου.
4. Νὰ συνταχθεῖ ἐπιστολὴ τῆς «Ο.Ε. ΜΕΤΑΛΛΟΤΥΠΙΚΗ» μὲ τὴν ὁποία γνωρίζεται στὸ Νίκο Κωβαῖο ὅτι τὸ αἴτημά του γιὰ πρόσληψη στὴν ἐταιρία ὡς βοηθός λογιστῆ γίνεται δεκτό.
5. Νὰ συνταχθεῖ αἴτηση τῆς Ἑλένης Θεοδοσιάδη, κατοίκου Κοζάνης καὶ ἀπόφοιτης τῶν ΚΕΤΕ, γιὰ νὰ προσληφθεῖ, μετὰ ἀπὸ σχετικὴ ἀγγελία, ὡς λογίστρια τῆς Ο.Ε. «ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗ ΚΟΖΑΝΗΣ».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΑΓΟΡΑΠΩΛΗΣΙΑΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ

5.1 Γενικά.

Στις έπιστολές αγοράς και πωλήσεως έμπορευμάτων περιλαμβάνονται όλες έκεινες που αναφέρονται στην άναθεση, έκτέλεση και διακανονισμό παραγγελιών. Έτσι ο έπιχειρηματίας, προτού άναθέσει τίς παραγγελίες του, έχει συμφέρον νά ζητήσει τιμοκατάλογο, όρους πωλήσεως, δείγματα ή ακόμα και σχέδια ή μελέτες από τούς προμηθευτές τών ειδών τά όποια έπιθυμεί νά προμηθευθεί. Έπίσης συντάσσει έπιστολή άναθέσεως τής παραγγελίας στην όποια αναφέρει τούς όρους μέ τούς όποιους έπιθυμεί νά αγοράσει τά έμπορεύματα.

Γιά τήν έκτέλεση μιås παραγγελίας συντάσσεται έπιστολή έκτελέσεως τής παραγγελίας στην όποια ο πωλητής αναφέρει τό χρόνο τής φορτώσεως τών έμπορευμάτων, τόν τρόπο μεταφορås και άλλα στοιχεία που άφορούν τήν έκτέλεση τής παραγγελίας. Πολλές φορές προηγείται έπιστολή μέ τήν όποια βεβαιώνεται από τόν πωλητή ή άποδοχή τής παραγγελίας. Συνήθως για τήν τελευταία αυτή έπιστολή συντάσσεται έμπορικό δελτάριο στό όποιο εκφράζονται εύχαριστίες για τήν προτίμηση και αναφέρεται ο άκριβής χρόνος έκτελέσεως τής παραγγελίας.

Έπίσης, άρκετές φορές, δημιουργείται ή ύποχρέωση νά γνωρίσει ο άγοραστής τήν παραλαβή του έμπορεύματος και συντάσσει στην περίπτωση αυτή έπιστολή παραλαβής έμπορευμάτων, αναφέροντας άν τά έμπορεύματα βρέθηκαν σε καλή κατάσταση ή παρουσιάζουν κάποια διαφορά ως προς τήν άξία τους, τήν τιμή που συμφώνησε κλπ. Στην κατηγορία αυτή τών έπιστολών άνήκουν και εκείνες που άναφέρονται σε άδυναμία έκτελέσεως παραγγελίας, σε χορηγήσεις έκπτώσεως, σε παράπονα για τή μη έκτέλεση παραγγελίας κλπ.

5.2 Έπιστολή ζητήσεως τιμοκαταλόγων και όρων πωλήσεως.

Όμα:

Στις 15-2-1981 ή «ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΗ» Ο.Ε. ζητά, μετά από συστάσεις, τιμές και όρους πωλήσεως ύφασμάτων του έργουστασίου «ΚΑΡΕΛΑ».

Όχέδιο:

α) Προσδιορισμός τής αίτίας για τήν όποια συντάσσεται ή έπιστολή. Έπιθυμία έφοδιασμού μας μέ ύφασματα.

β) Προσδιορισμός τών ειδών που θέλομε νά προμηθευθούμε.

γ) Διατύπωση τής έλπίδας μας ότι θά μås προσφέρουν χαμηλές τιμές.

Ψηφιοποιήθηκε από το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής

Πρός

Α.Ε. «ΚΑΡΕΛΑ»

Πειραιά

Κύριοι,

Επιθυμούμε να εφοδιασθούμε με ύφασματα του εργοστασίου σας μετά από καλές συστάσεις που είχαμε αναφορικά με τί τιμές και την ποιότητα των ειδών σας από φίλους μας εμπόρους.

Σας γνωρίζουμε ότι ενδιαφερόμαστε ιδιαίτερα για μεγάλη παραγγελία συνθετικών και ήμισυνθετικών ύφασμάτων για τα όποια παρακαλούμε να όρίσετε τις τελευταίες τιμές σας, ώστε να μπορέσουμε να ανταποκριθούμε στο γνωστό και σε σας ανταγωνισμό της αγοράς.

Παρακαλούμε να μās στείλετε τιμοκατάλογο και τούς όρους πωλήσεως.

Με τήν έλπίδα ότι θά μās προσφέρετε συνεργάσιμες τιμές και όρους.

Με πολλή τιμή
(Υπογραφή)

5.3 Έρωτήσεις.

1. Ποιές ονομάζονται έπιστολές αγοραπωλησίας έμπορευμάτων;

5.4 Άσκήσεις. (Βλέπε τά σχετικά ύποδείγματα του κεφαλαίου 5 στο παράρτημα).

1. Η Ο.Ε. «ΠΑΝ» έμπορία σιδήρου ζητά τιμές και όρους πωλήσεως των διαφόρων τύπων σιδήρου από τή «ΧΑΛΥΒΟΥΡΓΙΚΗ» Άσπρούργου Άττικής.
2. Η «ΧΑΛΥΒΟΥΡΓΙΚΗ Α.Ε.» στέλνει τόν τιμοκατάλογο και τούς όρους πωλήσεως στην Ο.Ε. «ΠΑΝ» Άργινίου.
3. Οι Άφοι Βασιλειάδη, ναυπηγικές κατασκευές Ίτέας Φωκίδας, αναθέτουν παραγγελία 20 τόννων σκληρής ξυλείας στην «ΕΥΛΕΜΠΟΡΙΚΗ Α.Ε.» του Πειραιά.
4. Οι Άφοι Βασιλειάδη άκυρώνουν τήν παραγγελία 20 τόννων σκληρής ξυλείας από τήν «ΕΥΛΕΜΠΟΡΙΚΗ Α.Ε.» εξαιτίας τής μεγάλης αύξήσεως των τιμών.
5. Ο έμπορος Γ. Δαζέας γνωρίζει στον πελάτη του Θεοδ. Παλαμιώτη, ιδιοκτήτη καταστήματος πωλήσεως έγχώριων ειδών, ότι άδυνατεί να έκτελέσει τήν παραγγελία που άφορά 550 κιλά λάδι Καλαμάτας.
6. Οι έμποροι Άφοι Κοντολέων διατυπώνουν τά παράπονά τους για τήν καθυστέρηση έκτελέσεως τής παραγγελίας που έδωσαν στην «Ο.Ε. ΠΟΛΥΦΛΕΞ» για 4.500 κομμάτια ναυλον σακκούλες είδικής κατασκευής.
7. Συντάξτε τήν άλληλογραφία που θά ανταλλαγεί μεταξύ του έμπορου του Κιλκίς Κ. Βελλίδη και του τυρέμπορου τής Βέροιας Π. Φωτιάδη για κατώτερη ποιότητα άποσταλλέντων έμπορευμάτων. Να συνταχθεί και ή άπαντητική έπιστολή καθώς και ό διακανονισμός τής διαφοράς με χορήγηση έκπτώσεως.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΣΕ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ ΤΡΙΤΩΝ

6.1 Γενικά.

Με τίς έπιστολές αυτές γνωστοποιείται ή άποστολή έμπορευμάτων σέ τρίτους για πώληση ή ή άδυναμία πωλήσεως έμπορευμάτων τρίτων ή άκόμα παράπονα καί δικαιολογίες για τή μή έκτέλεση παραγγελιών.

Μέ τίς έπιστολές αυτές συμφωνείται νά διατεθοϋν έμπορεύματα ένός έμπόρου από άλλο έμπορο καί περιέχονται σ' αυτές μέ κάθε δυνατή σαφήνεια:

- Τό είδος τοϋ έμπορεύματος.
- Ή ποσότητα τοϋ έμπορεύματος.
- Ή άξία τοϋ έμπορεύματος.
- Τό μεταφορικό μέσο πού χρησιμοποιείται για τή μεταφορά τοϋ έμπορεύματος.
- Οι όροι πωλήσεως καί πληροφορίες πού άφοροϋν τήν ποιότητα καί άλλα στοιχεία διακανονισμού διαθέσεως τοϋ έμπορεύματος.
- Ή άποστολή τών παραστατικών στοιχείων (τιμολόγια, φορτωτικές κλπ.).

Ής άπάντηση τών παραπάνω έπιστολών συντάσσεται έπιστολή μέ τήν όποια γνωστοποιείται ότι παραλήφθηκαν τά έμπορεύματα καί καταβλήθηκε φροντίδα άσφαλοϋς άποθηκέυσεως καθώς καί ότι θά καταβληθεί προσπάθεια για τή διάθεσή τους.

6.2 Έπιστολή άποστολής έμπορευμάτων σέ τρίτους πρός πώληση.

Θέμα:

Στίς 17 Ίανουαρίου 1981 ή εταιρία «ΠΟΛΥΧΡΩΜ» πού έδρεύει στόν Πειραιά, στέλνει 2.500 κουτιά βιομηχανικών χρωμάτων στόν έμπορο Πατρών Θ. Γρυπάρη για πώληση καί για λογαριασμό της.

Σχέδιο:

α) Διατύπωση τής αίτίας πού προκάλεσε τή σύνταξη τής έπιστολής μας (ή συμφωνία μέ άλληλογραφία πού προηγήθηκε για τήν πώληση 2.500 κουτιών χρωμάτων).

β) Διατύπωση τοϋ έπιδιωκόμενου σκοποϋ τοϋ συντάκτη (ή πώληση τών έμπορευμάτων μέ τούς όρους πού έχουν συμφωνηθεί καί ή προσωρινή άποθήκευση τους).

γ) Διατύπωση τοϋ συμπεράσματος ότι έλπίζει ό συντάκτης τής έπιστολής στή συμφέρουσα πώληση τοϋ έμπορεύματος.

Ψηφιοποιήθηκε από το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής

Πειραιάς 17 Ιανουαρίου 1981

Κ^ο

Θ. Γρυπάρη
Πάτρα

Κύριε,

Σε συνέχεια της έπιστολής μας μέ Α.Π. 12/8-6-1981 σᾶς στέλνομε σήμερα σιδηροδρομικῶς πρὸς παραλαβή σας δύο χιλιάδες πεντακόσια (2500) κουτιά βιομηχανικῶν χρωμάτων, ὅπως φαίνεται στό δελτίο ἀποστολῆς ἀριθμ. 21, καί παρακαλοῦμε νά φροντίσετε γιά τήν πώλησή τους σύμφωνα μέ τούς ὅρους πού ἀναφέρονται στό συνημμένο τῆς έπιστολῆς μας έγγραφο.

Ἐπίσης συνημμένα σᾶς στέλνομε τή φορτωτική καί παρακαλοῦμε γιά τήν παραλαβή καί ἀποθήκευση τοῦ ἐμπορεύματος γιά λογαριασμό μας.

Ἐλπίζομε ὅτι θά ἐπιτύχετε τή διάθεση τοῦ ἐμπορεύματος στίς τιμές πού ἔχομε ὀρίσει. Περιμένομε εὐχάριστες εἰδήσεις σας.

Μέ ἐκτίμηση
(ἽΥπογραφή)

Συνημμένα.

1. Ὅροι πωλήσεως
2. Φορτωτική

6.3 Ἑρωτήσεις.

1. Ποίος ὁ σκοπός τῶν έπιστολῶν πού ἀναφέρονται σέ ἐμπορεύματα τρίτων;

6.4 Ἀσκήσεις. (Βλέπε τά σχετικά ὑποδείγματα τοῦ κεφαλαίου 6 στό παράρτημα).

1. Στίς 8-2-1981 ἡ ἑταιρία καλλυντικῶν «ORPHEUS» στέλνει, μετά ἀπό προηγουμένη συμφωνία, στήν ἔμπορο καλλυντικῶν Θεσσαλονίκης κ. Ἄφρ. Ἀδωνίδη ὅλες τίς σειρές τῶν νέων προϊόντων τῆς πρὸς πώληση γιά λογαριασμό τῆς.
2. Στίς 4-3-1981 ἡ ἔμπορος καλλυντικῶν κ. Ἄφρ. Ἀδωνίδη ἀναγγέλλει στήν ἑταιρία «ORPHEUS» τήν πώληση ἐμπορευμάτων.
3. Στίς 27-2-1981 ἡ ἔμπορος κ. Ἄφρ. Ἀδωνίδη γνωρίζει στήν ἑταιρία «ORPHEUS» ἀδυναμία πωλήσεως τῶν ἐμπορευμάτων.
4. Ἡ ἑταιρία καλλυντικῶν «ORPHEUS» διατυπώνει παράπονα γιά τή μὴ ἐκτέλεση τῆς παραγγελίας τῆς ἀπό τήν ἔμπορο κ. Ἄφρ. Ἀδωνίδη.
5. Ἡ ἔμπορος κ. Ἄφρ. Ἀδωνίδη δικαιολογεῖ τή μὴ ἐκτέλεση παραγγελίας τῆς ἑταιρίας «ORPHEUS».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΣΕ ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΛΛΑΓΜΑΤΙΚΩΝ

7.1 Γενικά.

Οι έπιστολές πού πραγματεύονται τήν άποστολή του λογαριασμού πού έχει συμφωνηθεϊ, τή ρύθμιση τών διαφορών καί τακτοποίηση τών λαθών πού έμφανίζονται στίς συναλλαγές καθώς καί κάθε διακανονιστική πράξη πού άφορα τούς λογαριασμούς, άποτελοϋν τήν ομάδα τών έπιστολών τής κατηγορίας αυτής. Δηλαδή έχουν ως σκοπό νά τακτοποιοϋν τίσ οικονομικές έκκρεμότητες πού δημιουργοϋνται από τίσ έμπορικές συναλλαγές.

Οι έπιστολές άπαιτοϋν κατά τή σύνταξη τους ιδιαίτερη προσοχή καί γι' αυτό σέ όρισμένες καλά όργανωμένες έπιχειρήσεις τίσ έπιστολές αυτές συντάσσει ο σύμβουλος Δημοσίων Σχέσεων. Ή λεπτότητα καί ή πειστικότητα τής διατυπώσεως του κειμένου πρέπει νά χαρακτηρίζει τίσ έπιστολές. Ξν ή έπιστολή έχει ύφος αύστηρό, ο παραλήπτης είναι δυνατόν νά θεωρήσει τόν έαυτό του θιγόμενο καί νά δισσαρεστηθεϊ τόσο, ώστε νά διακόψει τίσ έμπορικές σχέσεις μέ τήν έπιχείρηση.

Είναι παραδεκτό ότι οι έμπορικές συναλλαγές καταλήγουν συνήθως σέ συμφωνίες πού δημιουργοϋν, όπως όλες γενικά οι συμφωνίες, δικαιώματα καί ύποχρεώσεις. Έπειδή τά δικαιώματα καί οι ύποχρεώσεις τών έμπόρων έχουν οικονομικές συνέπειες, ή λεπτότητα χειρισμού τών έπιστολών αυτών είναι έπιτακτική. Τό έμπορικό πνεϋμα πού χαρακτηρίζει τίσ ένέργειες του έπιχειρηματία σέ κάθε συναλλαγή, πρέπει νά παρουσιάζεται μέ έντονα φιλικό τόνο στο διακανονισμό τών λογαριασμών. Ξφος αύστηρό δικαιολογεϊται μόνο σέ περιπτώσεις άσυνεπών συναλλασσομένων καί έφόσον έχουν έξαντληθεϊ τά όρια ύποχωρήσεως καί άνοχής.

Πολλοί λογαριασμοί τακτοποιοϋνται μέ τήν έκδοση συναλλαγματικών, ώστε νά δημιουργοϋνται μεταξύ τών έμπόρων ζητήματα πού τούς ύποχρεώνουν νά ανταλλάσσουν έπιστολές. Μέ τίσ έπιστολές αυτές στέλνονται οι συναλλαγματικές καί ζητεϊται ή άποδοχή τους καί ή έπιστροφή τους στον έκδότη. Άλλοτε ζητεϊται ή παράταση του χρόνου λήξεως ή ύπενθυμίζεται από τόν έκδότη πός τόν άποδέκτη ή ύποχρέωση γιά πληρωμή τής συναλλαγματικής καί ή άποφυγή τής διαμαρτυρήσεως τής.

Στίς παραπάνω έπιστολές πρέπει νά αναφέρονται μέ σαφήνεια οι ύποχρεώσεις καί τά δικαιώματα τών συναλλασσομένων, οι αριθμοί τών έπιταγών ή συναλλαγματικών καθώς καί τών ποσών καί μεγεθών πού αναφέρουν οι λογαριασμοί.

7.2 Άποστολή αντίγραφου λογαριασμού.

Θέμα:

Οί «Δ. Άλαφιώτης καί Σία» Ίωαννίνων στέλνει στόν έμπορο Αίτωλικού Π. Μαργαρίτη αντίγραφο λογαριασμού.

Σχέδιο:

- α) Διατυπώνομε τήν αίτία γιά τήν όποία συντάσσεται ή έπιστολή (κλείσιμο βιβλίων έξαιτίας τής λήξεως του οικονομικού έτους).
- β) Διατύπωση του έπιδιωκόμενου σκοπού του συντάκτη (γνωστοποίηση του όφειλόμενου ποσού).
- γ) Διατύπωση εύχαριστιών.

Ίωάννινα 15-12-1981

Κ^ο

*Π. Μαργαρίτη
Αίτωλικό*

Κύριε:

Έπειδή μέ τή λήξη του τρέχοντος οικονομικού έτους πρέπει νά κλείσομε τά βιβλία μας, σās στέλνομε συνημμένα αντίγραφο του λογαριασμού σας πού τηρείται σέ μās. Ό λογαριασμός σας παρουσιάζει χρεωστικό ύπόλοιπο

δρχ. 37.520.

Παρακαλοϋμε νά μās γνωρίσετε άν συμφωνείτε μέ τό ποσό αυτό. Εύχαριστοϋμε γιά τή μέχρι τώρα συνεργασία καί περιμένομε είδήσεις σας.

*Φιλικά
(Έπογραφή)*

7.3 Έρωτήσεις.

1. Γιατί οί έπιστολές πού αναφέρονται σέ συμφωνίες καί διακανονισμούς λογαριασμών μέ συναλλαγματικές, πρέπει νά συντάσσονται μέ ιδιαίτερη προσοχή καί μάλιστα, άν είναι δυνατόν, από Σύμβουλο Δημολσίων Σχέσεων;

7.4 Άσκήσεις. (Βλέπε τά σχετικά ύποδείγματα του κεφαλαίου 7 στό παράρτημα).

1. Ή Έλληνική Βιομηχανία Δομικών Ύλικών «ΕΛΛΕΝΙΤ Α.Ε.» στέλνει στόν έμπορο μαρμάρων Παντ. Σαρλή στή Θήβα αντίγραφο λογαριασμού του ό όποιος παρουσιάζει χρεωστικό ύπόλοιπο 97.000 δρχ.
2. Ό έμπορος μαρμάρων τής Θήβας Παντ. Σαρλής στέλνει έπιστολή στήν έταιρία «ΕΛΛΕΝΙΤ» καί βεβαιώνει λήψη λογαριασμού καί συμφωνία ποσού.
3. Ή Ε.Ε. «ΑΡΓΩ», Ναυπηγικές Έργασίες Ίτέας - Φωκίδας, γνωρίζει στή βιομηχανία ναυτικών χρωμάτων καί χρωμάτων δεξαμενών «ΒΙΟΧΡΩΜ Α.Ε.» στό Οινόφυτα Βοιωτίας ότι ύπάρχει λάθος σέ άποσταλέντα λογαριασμό.

4. 'Η «ΒΙΟΧΡΩΜ Α.Ε.» στέλνει έπιστολή στην Ε.Ε. «ΑΡΓΩ» με την οποία αναγνωρίζει τό λάθος που διαπιστώθηκε στο αντίγραφο λογαριασμού που της έστειλε.
5. 'Η Ε.Π.Ε. «ΟΡΦΕΥΣ», μουσικά όργανα, στέλνει έπιστολή στον έμπορο πιάνων Κ. 'Αιδινίου στη Θεσσαλονίκη με την οποία δέν αναγνωρίζει λάθος που βεβαιώνει ό έμπορος με προηγούμενη έπιστολή του.
6. 'Η βιομηχανία χημικών παρασκευασμάτων «ΙΝΤΕΑΛ» ζητά από την έταιρία Καλλυντικών της 'Αθήνας «ΝΕΦΕΛΗ» Ε.Ε την εξόφληση τιμολογίου άξιας 54.000 δρχ. που όφειλε.
7. 'Η έταιρία καλλυντικών «ΝΕΦΕΛΗ» στέλνει στην έταιρία «ΙΝΤΕΑΛ» έπιστολή και υπόσχεται σύντομη εξόφληση λογαριασμού της.
8. 'Ο έμπορος της 'Αθήνας Κλεάνθης Ξένος στέλνει έπιστολή στην «Α.Ε. VIVA» που έχει την έδρα της στα 'Ισθμια Κορίνθου και ζητά να διακανονισθεί ό λογαριασμός της με την έκδοση συναλλαγματικής.
9. 'Η «Α.Ε. VIVA» στέλνει έπιστολή και συναλλαγματική για διακανονισμό λογαριασμού στον έμπορο της 'Αθήνας Κλεάνθη Ξένο και τον παρακαλεί να της έπιστραφεί αποδεγμένη.
10. 'Ο έμπορος Κλ. Ξένος έπιστρέφει στην «Α.Ε. VIVA» αποδεγμένη τή συναλλαγματική που του είχε στείλει.
11. 'Η Ο.Ε. «THESSALONIKI FURS» άρνείται την έκδοση συναλλαγματικής σε βάρος της και σε διαταγή του έμπόρου Θεσσαλονίκης Ι. Καλλιοντζή που της έστειλε για διακανονισμό λογαριασμού ό έμπορος γουναρικών Καστοριάς 'Αθαν. Θεοφίλου.
12. 'Η έμπορος ειδών γυναικείας αισθητικής και άρωμάτων Ναταλί 'Αντώνουζου ζητά παράταση χρόνου λήξεως συναλλαγματικής από την εισαγωγική έταιρία της 'Αθήνας «APOLLO».
13. 'Η εισαγωγική έταιρία «APOLLO» στέλνει έπιστολή στην έμπορο της 'Αθήνας Ναταλί 'Αντωνόγλου με την οποία γνωρίζει ότι δέχεται την παράταση που ζητήθηκε για τό χρόνο λήξεως της συναλλαγματικής.
14. 'Η Ο.Ε. «ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ» με έδρα την 'Αλεξανδρούπολη, ζητά την άνανέωση συναλλαγματικής έκδόσεως ταυ πελάτη του Γ. Πούλη έπιστράφηκε άνεξόφλητη και διαμαρτυρημένη και ότι, άν δέ φροντίσει για να τακτοποιηθεί μέσα σε 10 ήμέρες, θα άκολουθήσει τή δικαστική όδó.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΟΓΔΩΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

8.1 Γενικά.

Ἐπιστολές πληροφοριῶν ὀνομάζομε ἐκεῖνες πού ἀναφέρονται σέ πληροφορίες γιά ἕναν ὑπάλληλο ἢ γιά βοηθητικά πρόσωπα τοῦ ἐμπορίου, ὅπως εἶναι οἱ ἐμπορικοί ἀντιπρόσωποι, οἱ παραγγελιοδόχοι, οἱ μεσίτες κ.ἄ. Πολλές φορές ἀναφέρονται καί σέ πληροφορίες γιά κάποια ἐπιχείρηση.

Ἔτσι, ὅταν ἡ ἐπιχείρηση θέλει νά συνάψει ἐμπορικές σχέσεις ἢ νά παραχωρήσει τήν ἀντιπροσωπεία της σέ ἄλλο ἔμπορο ἢ ἀκόμα νά προσλάβει κάποιον ὡς ὑπάλληλο, κρίνεται σκόπιμο, ἀνάλογα μέ τήν περίπτωση, νά ζητήσει νά μάθει γιά τό ἦθος, τήν ἱκανότητα, τή δραστηριότητα, τή φερεγγυότητα τοῦ ὑπαλλήλου, γιά νά προλάβει κακή συνεργασία καί πιθανές ζημιές.

Σ' αὐτή τήν περίπτωση ὁ ἐπιχειρηματίας ἀπευθύνεται κυρίως σέ τράπεζες, ἐπειδή οἱ τράπεζες ἔχουν μεγάλο δίκτυο συναλλαγῶν, ἢ σέ ἄλλα πρόσωπα καί ἐπιχειρήσεις. Ὄταν πρόκειται γιά διεθνή ἐμπορική συναλλαγή, ἀπευθύνεται σέ ἀντίστοιχο προξενεῖο.

Οἱ ἐπιστολές πληροφοριῶν χρειάζονται μεγάλη προσοχή καί μάλιστα θεωροῦνται ἐμπιστευτικές, ἰδιαίτερα ὅταν ἀναφέρονται σέ δυσμενεῖς πληροφορίες. Γι' αὐτό πρέπει:

α) Νά μὴν ἀναφέρεται στό κείμενο τῆς ἐπιστολῆς τό ὄνομα ἢ ἡ ἐπωνυμία ἐκείνου πού ἀφορᾷ ἡ πληροφορία. Τά στοιχεῖα αὐτά πρέπει νά δίνονται σέ ξεχωριστό δελτίο (ὑποφάκελλο) τό ὁποῖο νά ἐπισυνάπτεται στήν ἐπιστολή. Μ' αὐτό τόν τρόπο ἐπιτυχάνομε μεγαλύτερη μυστικότητα, ἀφοῦ μετά τήν πληροφόρηση τοῦ παραλήπτη μπορεῖ νά καταστραφεῖ τό δελτίο γιά νά μὴν ὑπάρχει τεκμήριο.

β) Ὄταν ἀναφερόμαστε σέ οἰκονομικά στοιχεῖα νά μὴ δίνονται γιά παλιότερες ἐποχές ἀφοῦ αὐτά, ὅπως εἶναι γνωστό, μεταβάλλονται γρήγορα.

γ) Νά ἐξετάζεται ἂν οἱ πληροφορίες μποροῦν νά δοθοῦν ἀπό τό τηλέφωνο, ὡστε νά μὴ χρειάζεται σύνταξη τέτοιας ἐπιστολῆς.

Τέλος πρέπει νά σημειωθεῖ ὅτι οἱ ἐπιστολές αὐτές εἶναι δυνατόν σέ περίπτωση ἀδέξιας χρήσεώς τους νά δημιουργήσουν ἠθικές καί νομικές εὐθύνες.

8.2 Ἐπιστολή παροχῆς πληροφοριῶν γιά τήν οἰκονομική κατάσταση, τό ἦθος κλπ. ἐμπόρου.

Θέμα:

Ἡ ἐταιρία ψυκτικῶν μηχανῶν «NATIONAL» ζητᾷ πληροφορίες γιά τό ἦθος, τήν ἀξιοπιστία καί οἰκονομική κατάσταση τοῦ ἐμπόρου ἠλεκτρικῶν συσκευῶν τῆς Λα-

μίας Εύαγγ. Γκέκα του οποίου τό όνομα αναγράφει σέ ύποφάκελλο πού στέλνεται συνημμένος μέ τήν έπιστολή.

Πληροφοριοδότηρια έταιρία είναι ή «GOLD AE» πού διαθέτει ήλεκτρικά έξαρτήματα καί έδρεύει στή Λαμία. Ύπάρχει πολυετής συνεργασία μεταξύ τών δύο εταιριών.

Σχέδιο:

α) Έρευνούμε τήν αίτία πού προκαλεί τή σύνταξη τής έπιστολής. Διαπιστώνομε ότι ή αίτία είναι οι πληροφορίες πού έχομε ανάγκη νά πάρομε καί ότι αυτές θά μās τīs δώσει ή συνεργάτιδα έταιρία NATIONAL. Τά στοιχεία αυτά τοποθετούμε σάν εισαγωγή στήν έπιστολή μας

β) Γράφομε τά προσδιοριστικά στοιχεία του έπιδιωκόμενου σκοπου μας (τό λό-γο πού θέλομε τīs πληροφορίες κλπ.)

γ) Εύχαριστούμε καί προτείνομε έξυπνέτηση γιά ίδια περίπτωση.

ΣΥΣΤΗΜΕΝΗ
Αθήνα 17-1-1981

Πρός
«GOLD A.E.»
Λαμία

Κύριοι,

Μέ τό θάρρος τής μακρόχρονης καί είλικρινοϋς άμοιβαίας έμπιστοσύνης πού χαρακτηρίζουν τīs συναλλαγές μας, θά σās παρακαλέσομε νά μās δώσετε πληροφορίες γιά τό ήθος, τήν αξιοπιστία καί τήν οικονομική κατάσταση του έμπόρου τής πόλεϋς σας του οποίου τό όνομα βρίσκεται στο δελτίο του συνημμένου στήν έπιστολή μας ύποφάκελλο.

Ό λόγος γιά τόν όποιο ζητούμε πληροφορίες είναι ότι ό έμπορος αυτός μās έχει προτείνει νά του προσφέρομε είδη τής έμπορίας μας πο-σοϋ όρχ. 2.200.000, μέρος του οποίου θά καλύψει μέ πίστωση.

Έπιθυμούμε νά σās τονίσομε ότι θά τηρηθεί άπόλυτη μυστικότητα τών πληροφοριών σας, γιά τīs όποιες καμιά ευθύνη δέ θά έχετε.

Σās εύχαριστούμε θερμά καί σās βεβαιώνομε ότι είμαστε βεβαίως πάντα στή διάθεσή σας γιά όμοια περίπτωση.

Μέ έξαιρετική τιμή
(Ύπογραφή)

8.3 Έρωτήσεις.

1. Τι άφορούν οι έπιστολές πληροφοριών;
2. Τι πρέπει νά προσέχει καί γιατί ό συντάκτης μίδς έπιστολής πληροφοριών;

8.4 Άσκησης. (Βλέπε τὰ σχετικά υποδείγματα τοῦ Κεφαλαίου 8 στό παράρτημα).

1. Ἡ ἐταιρία ἱατρικῶν μηχανημάτων «ΑΣΚΛΗΠΙΟΣ» πού ἐδρεύει στό Μοσχάτο Ἀττικής, ζητᾶ πληροφορίες γιά τό ἦθος, τήν ἀξιοπιστία καί οἰκονομική κατάσταση τοῦ ἐμπόρου Πατρῶν Παναγ. Προδρόμου τοῦ ὁποῖου τό ὄνομα ἀναγράφεται σέ ὑποφάκελλο πού στέλνεται συνημμένος μέ τήν ἐπιστολή. Ἡ ἐπιστολή, γιά νά δοθοῦν οἱ πληροφορίες, ἀπευθύνεται στόν ἔμπορο Πατρῶν Κ. Μαρόπουλο μέ τόν ὁποῖο ὑπάρχει μακρόχρονη ἐπαγγελματική συνεργασία.
2. Ὁ ἔμπορος Πατρῶν Κ. Μαρόπουλος δίνει στήν ἐταιρία «ΑΣΚΛΗΠΙΟΣ» καλές πληροφορίες γιά τόν ἐπίσης Πατρινό ἔμπορο Παναγ. Προδρόμου.
3. Ὁ ἔμπορος Κ. Μαρόπουλος δίνει στήν ἐταιρία «ΑΣΚΛΗΠΙΟΣ» κακές πληροφορίες γιά τόν ἔμπορο Παναγ. Προδρόμου.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΝΑΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΟΔΟΧΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

9.1 Γενικά.

Οι επιστολές των παραγγελιοδοχικών επιχειρήσεων αφορούν αγορές και πωλήσεις σέ διαταγή και γιά λογαριασμό τρίτων. Οι επιστολές αυτές κατά κύριο λόγο συντάσσονται γιά προσφορά υπηρεσιών από παραγγελιοδόχο πωλήσεως ή γιά τή γνωστοποίηση τής πωλήσεως των έμπορευμάτων από παραγγελιοδόχο ή γιά τήν άποστολή και παραλαβή των έμπορευμάτων ως παρακαταθήκη.

Μέ τή σύμβαση παραγγελίας ο ένας από τούς συμβαλλόμενους (παραγγελιοδόχος) αναλαμβάνει έναντι αντιπαροχής τήν υποχρέωση νά ενεργήσει μέ τό δικό του όνομα, αλλά γιά λογαριασμό τού αντισυμβαλλόμενου του (αυτού δηλαδή πού παραγγέλει) κάποια έμπορική πράξη. Ουσιαστικό στοιχείο τής παραγγελίας είναι ή αντιπαροχή (άμοιβή) τήν όποία θά πάρει ο παραγγελιοδόχος και ή κατάρτιση κάποιας έμπορικής πράξεως μέ τό όνομά του, αλλά γιά λογαριασμό τού παραγγελέα. Ή παραγγελία μπορεί νά έχει ως αντικείμενο όποιαδήποτε έμπορική πράξη, π.χ. αγορά, πώληση, μεταφορά, ασφάλιση κλπ. (Έμπ. Ν. 90,95 έπ.).

Στό κύκλωμα τής έμπορικής συναλλαγής, οι επιστολές παραγγελιοδοχικών επιχειρήσεων έμφανίζουν διαφορετική μορφή, ανάλογα μέ τό στάδιο τής έμπορικής διαδικασίας. Ή άλληλογραφία μεταξύ τού παραγγελιοδόχου και τών πελατών του έχει τή μορφή και τό σκεπτικό τών επιστολών αγοράς και πωλήσεως έμπορευμάτων. Οι επιστολές όμως πού ανταλλάσσονται μεταξύ τού παραγγελιοδόχου και τού τρίτου σέ διαταγή και λογαριασμό τού όποιου γίνονται οι πωλήσεις, παίρνουν ειδικότερη μορφή.

Έξάλλου, ιδιαίτερες νομικές σχέσεις δημιουργούνται μέ τήν παραλαβή των έμπορευμάτων, τά όποία όταν φθάσουν στόν παραγγελιοδόχο αποτελούν παρακαταθήκη. Έτσι, ο παραγγελιοδόχος είναι ο θεματοφύλακας, δηλαδή τό πρόσωπο πού παραλαμβάνει από τόν τρίτο τό έμπόρευμα πρós φύλαξη και υποχρεώνεται σέ άπόδοση έφόσον τού ζητηθεί. Τέλος καθορίζεται προμήθεια και εκδίδεται προτιμολόγιο τό όποιο έμφανίζει τήν αξία τού έμπορεύματος χωρίς άκόμη νά έχει ολοκληρωθεί ή πώληση. Γι' αυτό οι επιστολές αυτές συντάσσονται μέ ιδιαίτερη σαφήνεια, ώστε νά μήν υπάρχουν άμφίβολα στοιχεία ως πρós τή συναλλαγή πού νά μπορούν νά δημιουργήσουν επίδικες διαφορές.

9.2 Έπιστολή προσφοράς υπηρεσιών από παραγγελιοδόχο πωλήσεως.

Θέμα:

Στις 17-4-1981 ο έμπορος Βόλου Κοσμάς 'Αλεξόπουλος, μετά από σύσταση του φίλου του κ. Περικλή Ρένεση, συντάσσει έπιστολή προσφοράς των υπηρεσιών του στην 'Εταιρία άεριούχων ποτών και έμφιαλωμένων οίνων «ΡΟΤΟΝΤΑ» Τυρνάβου με την όποιαν άναλαμβάνει την έκτέλεση παραγγελιών πωλήσεως των προϊόντων της για λογαριασμό της.

Σχέδιο:

α) Αναφέρονται ή σύσταση του κοινού φίλου και ή διάθεση αντιπροσωπεύσεως των προϊόντων, δηλαδή τά στοιχεία που άποτελούν την αίτία συντάξεως της έπιστολής.

β) Αναφέρονται τά στοιχεία του συντάκτη που βοηθούν την άξιολόγησή του.

γ) Αναφέρονται οι προτάσεις.

Βόλος 17-4-1981

Πρός

«Ο.Ε. ΡΟΤΟΝΤΑ»

Τύρναβος

Κύριοι,

Μετά από σύσταση του κοινού φίλου μας κ. Περικλή Ρένεση, ο όποιος μās έγνώρισε ότι επιθυμείτε νά αναθέσετε την έκτέλεση στην πόλη μας των παραγγελιών σας που άφορούν τή διάθεση άεριούχων ποτών και έμφιαλωμένου οίνου σέ σοβαρό και δραστήριο παραγγελιοδοχικό οίκο, έχομε την τιμή νά σās προσφέρομε τīs υπηρεσίες μας.

Σχετικά σās γνωρίζομε ότι έμπορευόμαστε 20 χρόνια στην περιφέρειά μας και έχομε δημιουργήσει, κατά την άποψή μας, μεγάλο κύκλο γνωριμιών καθώς και έμπορική φήμη. Πιστεύομε στην έπωφελή έκτέλεση των παραγγελιών σας και σās έγγυόμαστε για την καλή μας συ-
νεργασία.

Οι όροι μας καθορίζονται με βάση την έποχιακή διακύμανση των τιμών για τά άεριούχα ποτά και είναι οι παρακάτω:

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ άεριούχων ποτών για περίοδο:

Άπό 10 Μαΐου έως 15 Όκτωβρίου 7%.

Άπό 16 Όκτωβρίου έως 9 Μαΐου 5%.

Γιά τούς έμφιαλωμένους οίνους 11%.

ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ: 1/3 του τιμολογίου κατά την παράδοση με έκδοση συναλλαγματικής.

ΠΑΡΑΔΟΣΗ: *cif* Βόλος.

'Ελπίζομε ότι θά μās περιβάλλετε με την έμπιστοσύνη σας και περι-
μένομε είδήσεις σας.

Πάντα πρόθυμοι
(΄Υπογραφή)

9.3 Έρωτήσεις.

1. Σε τι θέματα αναφέρονται οι επιστολές των παραγγελιοδοχικών επιχειρήσεων;
2. Ποιές είναι οι μορφές που εμφανίζει η άλληλογραφία των παραγγελιοδοχικών επιχειρήσεων στο κύκλωμα της εμπορικής συναλλαγής;
3. Ποιές ιδιαίτερες νομικές σχέσεις δημιουργούνται στο χώρο των παραγγελιοδοχικών επιχειρήσεων;

9.4 Ασκήσεις. (Βλέπε τά σχετικά υποδείγματα του κεφαλαίου 9 στο παράρτημα).

1. Στις 8-12-1980 ο έμπορος Πειραιά Δημ. Βρατσάνος, μετά από σύσταση φίλου του, προσφέρει τις υπηρεσίες του στον παραγωγό-έμπορο κρασιού και ξιδιού τής Πάρου Κωνστ. Καψάλη για την πώληση των προϊόντων του τελευταίου για λογαριασμό του.
2. Στις 17-1-1981 ο παραγωγός-έμπορος κρασιού και ξιδιού Πάρου Κωνστ. Καψάλης, μετά από συμφωνία, στέλνει με τό ά/π «ΑΙΓΑΙΟ» σε παραλαβή του εμπόρου Πειραιά Δημ. Βρατσάνου 90 κιβώτια έμφιαλωμένου ξιδιού και 60 κιβώτια έμφιαλωμένου κρασιού 16°, αξίας κατά τό σχετικό προτιμολόγιο δρχ. 142.000, για νά πωληθούν για λογαριασμό του σε συμφέρουσα τιμή και όχι λιγότερο από 8 δρχ. ή φιάλη του ξιδιού και 20 δρχ. ή φιάλη του κρασιού. Έναντι τής αξίας τής παρακαταθήκης του αυτής εκδίδει σε διαταγή του και σε βάρος του εμπόρου Πειραιά συναλλαγματική αξίας 20.000 δρχ. με λήξη 20-4-1981.
3. Στις 22-1-1981 ο έμπορος Πειραιά Δημ. Βρατσάνος γνωρίζει με επιστολή του ότι παρέλαβε τό εμπόρευμα σε καλή κατάσταση και επιστρέφει τή συναλλαγματική αποδεγμένη.
4. Στις 18-3-1981 ο έμπορος Πειραιά Δημ. Βρατσάνος γνωρίζει στον παραγωγό-έμπορο Πάρου Κωνστ. Καψάλη ότι πωλήθηκε τό εμπόρευμα και τού δίνει έκκαθάριση τής παρακαταθήκης που πωλήθηκε.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΚΑΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

10.1 Γενικά.

Μέ τον όρο συμμετοχική επιχείρηση εννοούμε εκείνη τήν επιχείρηση πού ιδρύεται μεταξύ δύο ή περισσοτέρων προσώπων μέ σκοπό τή διενέργεια έμπορικων πράξεων. Χαρακτηριστικό τής συμμετοχικής επιχειρήσεως είναι ή **άφάνεια** του έταιρικού δεσμού πού υπάρχει σέ όλες τίς άλλες μορφές τών εταιριών καί γι' αυτό ονομάζεται καί **άφανής έταιρία** ή **άφανής επιχείρηση**. Στή συμμετοχική επιχείρηση καθένας από τούς συναλλασσόμενους έταίρους είναι υπεύθυνος γιά τήν εκπλήρωση τών υποχρεώσεών του πού προκύπτουν από τίς έμπορικές συναλλαγές μέ τούς τρίτους καί ένεργεί μέ τό δικό του όνομα καί γιά δικό του λογαριασμό. Έξάλλου ή συμμετοχική επιχείρηση στερείται νομικής προσωπικότητας καί έπομένως δέν έχει έδρα, έπωνυμία, δική της περιουσία καί ίθαγένεια.

Οι έπιστολές τών συμμετοχικών επιχειρήσεων είναι έπιστολές ανάθεσεως καί εκτελέσεως παραγγελιών καί διακανονισμού λογαριασμών, όπως ακριβώς καί τών παραγγελιοδοχικών επιχειρήσεων. Στίς συμμετοχικές επιχειρήσεις ή άλληλογραφία μεταξύ τών συνεταίρων είναι πρωταρχικής σημασίας, έπειδή από αυτήν αποδεικνύεται ή ύπαρξή τους. Έτσι, όταν ένας έμπορος διαπιστώσει ότι ένα προϊόν έχει ίκανοποιητική κατανάλωση, προτείνει σέ έμπορο μιās άλλης περιφέρειας νά επιδιώξουν κέρδη συμμετοχικά μέ συγκεκριμένους όρους, ώστε ο πρώτος νά αγοράσει καί νά στείλει τήν ποσότητα πού συμφωνήθηκε καί ο δεύτερος νά φροντίσει γιά γρήγορη καί έπιωφελή πώληση. Νά συμφωνηθεί ακόμη ή έξίσου έπιβάρυνση τών συνεταίρων στα έξοδα τής έμπορικής συναλλαγής (έξοδα παραλαβής καί παραδόσεως, ένοίκια, τόκος σέ περίπτωση διαθέσεως κεφαλαίων καθώς καί προμήθεια).

10.2 Έπιστολή μέ τήν όποία γίνεται πρόταση γιά ίδρυση συμμετοχικής επιχειρήσεως.

Θέμα:

Ο έμπορος Πειραιά Γεώργ. Γαβαλάς μέ άφορμή τήν αύξηση τής τιμής τής βενζίνας πού είχε ως αποτέλεσμα τήν ευρύτερη χρήση τών δικύκλων μηχανών, προτείνει στόν έμπορο τής Λάρισας Κ. Λιάπη, τόν όποιο γνωρίζει, νά κερδοσκοπήσουν συμμετοχικά καί έξίσου στήν πώληση δικύκλων μηχανών κάθε τύπου καί έπιπλέον γνωρίζει μέ τήν έπιστολή αυτή τούς όρους συνεργασίας.

Σχέδιο:

- α) Παράθεση τῶν αἰτιῶν πού προκάλεσαν τή σύνταξη τῆς ἐπιστολῆς (αὔξηση τιμῆς βενζίνης, γνωριμία).
 β) Διατύπωση τῶν στοιχείων τοῦ ἐπιδιωκόμενου σκοποῦ τοῦ συντάκτη (ἐλπίδα κέρδους, συγκεκριμένοι ὄροι συνεργασίας).
 γ) Διατύπωση εὐχῆς γιά ἐπίτευξη συνεργασίας.

Πειραιάς 17-3-1981

Κ^ο

Κ. Λιάπη
 Λάρισα

Κύριε,

Ἐπιθυμώντας νά ὑλοποιήσω παλιότερη ὑπόσχεσή μου γιά συνεργασία μαζί σας, ἔχω τήν τιμή νά σᾶς προτείνω νά ἐπωφεληθοῦμε ἀπό τήν αὔξηση τῆς τιμῆς τῆς βενζίνης πού εἶχε ὡς ἀποτέλεσμα τήν εὐρύτερη χρήση τῶν δικύκλων μηχανῶν.

Μέ τό παραπάνω σκεπτικό πιστεύω ὅτι ἡ μεγάλη ζήτηση δικύκλων μηχανῶν μᾶς ἐπιτρέπει νά κερδοσκοπήσουμε συμμετοχικά διαθέτοντας στήν ἀγορά τῆς περιφέρειάς σας κάθε τύπο δικύκλων μέ τούς παρακάτω εἰδικότερους ὄρους.

α) Προμήθεια μέ φροντίδα μου ἀνάλογης, μέ κοινή συμφωνία, ποσότητας ἀπό κάθε τύπο δικύκλων καί ἀποστολή τους σέ παραλαβή σας πρὸς πώληση μέ τούς πῶο εὐνοϊκοὺς ὄρους.

β) Ἐκδοση συναλλαγματικῆς σέ βάρος σας καί σέ διαταγή μου μέ σκοπό τήν κάλυψη τοῦ 1/2 τῆς ἀξίας τῶν δικύκλων μηχανῶν πού θά προμηθευθῶ.

γ) Τυχόν ποσά πού θά ἀπαιτηθοῦν γιά τή συμμετοχική ἐπιχείρηση θά βαρύνουν καί τούς δύο ἕξισου.

δ) Κεφάλαια πού θά διατεθοῦν στή συμμετοχική ἐπιχείρηση θά ἀποφέρουν τόκο 12% τό χρόνο.

ε) Γιά κάθε πώληση ἐπιπλέον προμήθεια 4% χωρίς τόκο.

Περιμένω γρήγορη ἀπάντησή σας.

Μέ πολλή ἐκτίμηση
 (Ἵπογραφή)

10.3 Ἐρωτήσεις.

1. Τί ὀνομάζουμε συμμετοχική ἐπιχείρηση καί ποιό εἶναι τὸ χαρακτηριστικό της στοιχείο;
2. Ποιά θέματα καλύπτουν οἱ ἐπιστολές συμμετοχικῶν ἐπιχειρήσεων;

10.4 Ἀσκήσεις. (Βλέπε τὰ σχετικά ὑποδείγματα τοῦ κεφαλαίου 10 στό παράρτημα).

1. Ὁ ἔμπορος Πύργου Στ. Περίδης μέ ἀφορμή τήν αὔξηση τῆς τιμῆς λαδιοῦ προτείνει στόν ἔμπορο Ἰωαννῖνων Κ. Λιῶνη νά κερδοσκοπήσουν συμμετοχικά καί ἕξισου στήν πώληση λαδιοῦ καί ἐπιπλέον γνωρίζει μέ τήν ἐπιστολή αὐτή τούς ὄρους πωλήσεως.

2. Ο έμπορος Ιωαννίνων Κ. Λιώνης αποδέχεται πρόταση για ίδρυση συμμετοχικής επιχείρησης για τη διάθεση λαδιού του έμπορου Πύργου Στ. Περίδη.
 3. Ο έμπορος Στ. Περίδης γνωστοποιεί στο συνέταιρο της συμμετοχικής εταιρίας Κ. Λιώνη ότι πραγματοποίησε την προμήθεια των συμμετοχικών εμπορευμάτων.
 4. Ο έμπορος Στ. Περίδης συντάσσει επιστολή αποστολής συμμετοχικών εμπορευμάτων και σημείωση έξοδων αποστολής στον έμπορο Κ. Λιώνη.
 5. Ο έμπορος Κ. Λιώνης βεβαιώνει με επιστολή του την παραλαβή των συμμετοχικών εμπορευμάτων που έστειλε ο έμπορος Στ. Περίδης.
 6. Ο συνέταιρος της συμμετοχικής εταιρίας έμπορος Ιωαννίνων Κ. Λιώνης, γνωρίζει την πώληση των συμμετοχικών εμπορευμάτων από συμμετοχο Στ. Περίδη.
-

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΝΔΕΚΑΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

11.1 Γενικά.

Οι επιστολές αυτές έχουν ως σκοπό να επιτυγχάνουν τη συνεννόηση μεταξύ των βιομηχανικών επιχειρήσεων και των επιχειρήσεων, με τους εμπόρους, τις τράπεζες, τους οργανισμούς κλπ. κατά τη διεξαγωγή των συναλλαγών τους. Έδώ πρέπει να σημειώσουμε ότι η άλληλογραφία των βιομηχανικών επιχειρήσεων δέν ασχολείται με όλα τα αντικείμενα που αφορούν τό κύκλωμα της έμπορικης διαδικασίας τήν άγορά των μηχανημάτων, τήν προμήθεια πρώτων ύλων για μεταποίηση, τή διάθεση των τελικών προϊόντων και όλων των σχετικών με τή δευτερογενή παραγωγή συναλλακτικών σχέσεων. Όστόσο οι επιστολές βιομηχανικών επιχειρήσεων έχουν τήν ίδια μορφή με τις έμπορικές και χρησιμοποιούν τούς ίδιους έμπορικούς όρους. Τίς περισσότερες φορές πραγματεύονται και όμοια αντικείμενα. Όταν π.χ. μία βιομηχανία θέλει να γνωστοποιήσει τή λειτουργία της ή όταν προσφέρει προϊόντα ή όταν αποδέχεται ή όταν αναθέτη ή έκτελει παραγγελίες.

Η προμήθεια καθώς και ή έγκατασταση μηχανημάτων σε βιομηχανία, χρειάζεται μεγάλη προσοχή, άφου από τό μέγεθος, τήν πληρότητα και τήν ποιότητα των μηχανημάτων εξαρτάται ή ζωή μιός βιομηχανικής επιχείρησης. Η άλληλογραφία στην προκειμένη περίπτωση θά πρέπει να είναι διατυπωμένη με πολλή σαφήνεια και να δημιουργείται ξεχωριστός φάκελλος για κάθε προμήθεια μηχανήματος, ό όποιος φάκελλος θά περιέχει όλη τήν άλληλογραφία που μεσολαβεί μέχρι τήν ολοκλήρωση τής προμήθειας.

11.2 Έπιστολή ίδρύσεως βιομηχανίας κατασκευής μηχανημάτων.

Θέμα:

Η «ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΛΕΙΑΝΣΕΩΣ ΚΑΙ ΣΤΙΛΒΩΣΕΩΣ ΜΕΤΑΛΛΩΝ ΒΙΚΑΜ Α.Ε» που έχει τίς έγκαταστάσεις της στην Κηφισιά και στό 16^ο χιλιόμετρο τής Έθνικής όδοϋ Άθηνών-Λαμίας, γνωρίζει με έγκύκλια έπιστολή της τήν ίδρυσή της και προσδιορίζει τούς λόγους για τούς όποιους είναι και θά παραμείνει μοναδική στό είδος της βιομηχανία.

Σχέδιο:

α) Προσδιορισμός τής αίτίας που προκαλεί τή σύνταξη τής έπιστολής (γνωστοποίηση στό κοινό τής ίδρύσεως τής εταιρίας).

β) Προσδιορισμός των αξιολογικών στοιχείων τής βιομηχανίας που όδηγούν στόν επιδιωκόμενο σκοπό του συντάκτη.

γ) Διατύπωση προτάσεως που προσδιορίζει τή δυναμικότητα τής βιομηχανίας (ή λειτουργία περιπέρου στή Διεθνή Έκθεση Θεσσαλονίκης).

Κηφισιά, 2-9-1981

Πρός
 Τήν Α.Ε. «ΒΕΛΚΟ»
 Φάληρο — Πειραιά

Κύριοι

Μέ ιδιαίτερη Ικανοποίηση σᾶς γνωρίζομε ὅτι ἰδρύσαμε στήν Κηφισιά (16^ο χιλ. Ἐθνικῆς ὁδοῦ Ἀθηνῶν-Λαμίας) σύγχρονο ἔργοστάσιο κατασκευῆς μηχανημάτων λειάνσεως καί στιλβώσεως μετάλλων μέ τήν ἔπωνυμία

«ΒΙΚΑΜ ΑΕ»

Εἴμαστε σέ θέση νά ἀναλάβομε μέ ὄλους τούς κανόνες τῆς τεχνικῆς καί μέ τούς καλύτερους οἰκονομικούς ὁρους τή διάθεση καί ἐγκατάσταση ὄλων τῶν μηχανημάτων λειάνσεως καί στιλβώσεως μετάλλων.

Εἰδικευμένο προσωπικό εἶναι πρόθυμο γιά τή σύνταξη κάθε εἶδους μελέτης προσαρμοσμένης στίς ἀνάγκες τοῦ χώρου πού ἐσεῖς θά ὑποδείξετε.

Πιστεύομε ὅτι εἴμαστε μοναδικοί στό εἶδος τῆς κατασκευῆς μηχανημάτων λειάνσεως-στιλβώσεως μετάλλων στήν Ἑλλάδα καί ἡ ὀργάνωσή, τά ἀποθέματα πρώτων ὑλῶν καί τό εἰδικευμένο προσωπικό μᾶς ἐπιτρέπουν νά φιλοδοξοῦμε ὅτι θά παραμείνουμε μοναδικοί.

Μέ τήν εὐκαιρία αὐτή σᾶς καλοῦμε νά ἐπισκεφθεῖτε τό περίτερο μας στή Διεθνή Ἐκθεση Θεσσαλονίκης.

Μέ ιδιαίτερη ἐκτίμηση
 Γιά τήν ἐταιρία
 Ζ. ΑΛΕΞΟΠΟΥΛΟΥ
 Πρόεδρος Δ.Σ.

11.3 Ἑρωτήσεις.

1. Ποιά θέματα ἀλληλογραφίας καλύπτουν οἱ ἐπιστολές βιομηχανικῶν ἐπιχειρήσεων;
2. Ποιά εἶναι ἡ διαφορά μεταξύ τῶν ἐπιστολῶν βιομηχανικῶν ἐπιχειρήσεων καί τῶν ἐπιστολῶν ἄλλων κατηγοριῶν;

11.4 Ἀσκήσεις. (Βλέπε τά σχετικά ὑποδείγματα τοῦ κεφαλαίου 11 στό παράρτημα).

1. Ἡ βιομηχανία ἐργαλειομηχανῶν «ΜΑΧΙΝΟ» πού ἐδρεύει στό Μηχανιώνα Θεσσαλονίκης συτάσσει στίς 10-4-1981 ἐγκύκλια ἐπιστολή γιά νά γνωρίσει στό κοινό της τήν ἴδρυσή της καί προδιορίζει τούς λόγους γιά τούς ὁποίους εἶναι καί θά παραμείνει μοναδική στήν Ἑλλάδα.
2. Ἡ «ΜΗΧΑΝΕΞ Α.Ε.» ἀπαντώντας σέ ἔγγραφη ζήτηση προσφοράς δύο (2) ἀλυσοτριπῶνων καί νός (1) τριβείου στή «ΡΟΥΣΤΙΚ Ο.Ε.», στέλνει τή σχετική προσφορά.
3. Ἡ «ΡΟΥΣΤΙΚ Ο.Ε.» ἀναθέτει τήν παραγγελία της γιά τήν προμήθεια δύο (2) ἀλυσοτριπῶνων καί νός (1) τριβείου στή «ΜΗΧΑΝΕΞ Α.Ε.».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΩΔΕΚΑΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΜΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΤΡΑΠΕΖΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

12.1 Γενικά.

Οι κυριότερες κατηγορίες των επιστολών, οι οποίες ανταλλάσσονται μεταξύ των εμπόρων και τραπεζών είναι οι ακόλουθες.

- Έπιστολές εκδόσεως πιστωτικών επιστολών.
- Έπιστολές εκδόσεως έγγραπτων επιστολών.
- Έπιστολές ανοίγματος άκάλυπτης πιστώσεως.
- Έπιστολές διακανονισμού συναλλαγών με συναλλαγματικές ή τραπεζικές έπιταγές.

Όλες σχεδόν οι επιστολές αυτού του είδους έχουν τυποποιημένη διατύπωση, άφου καλύπτουν βασικά θέματα της υπηρεσιακής αλληλογραφίας των τραπεζών στίς σχέσεις τους με τούς εμπόρους. Έτσι ή κάθε τράπεζα έχει εκδόσει έντυπα τά όποία είναι προσαρμοσμένα (forms) στό αντίκειμενο αλληλογραφίας καί τά όποία συμπληρώνονται κατά περίπτωση.

Παρακάτω θά αναφερθούμε ξεχωριστά σέ κάθε είδος των επιστολών των τραπεζικών επιχειρήσεων μέ σκοπό νά φανεή ή διαδικασία τής έμπορικής συναλλαγής πού μεσολαβεί στή γραπτή έπικοινωνία εμπόρων καί τραπεζών.

12.2 Έπιστολές εκδόσεως πιστωτικών επιστολών.

Πιστωτική έπιστολή είναι τό συστατικό έγγραφο πού συντάσσει καί στέλνει μιά τράπεζα σέ άλλη τράπεζα τού έσωτερικού ή των ύποκαταστημάτων της ή ακόμα σέ άναποκριτές της τού έξωτερικού, μέ τό όποιο εξουσιοδοτούνται νά θέσουν στή διάθεση τού προσώπου πού αναφέρεται στήν έπιστολή όρισμένο χρηματικό ποσό πληρωτέο τμηματικά ή έφάπαξ έναντι άποδείξεως τήν όποία στέλνει μέσα σέ όρισμένη προθεσμία στήν εκδότρια τράπεζα.

Η πιστωτική έπιστολή άποτελεί μέσο μεταφοράς χρήματος γιά έμπορικούς, έπαγγελματικούς ή άλλους σκοπούς, τό όποιο δημιουργησε ή τραπεζική πρακτική χωρίς νά ύπάρχει σχετική νομοθετική ρύθμιση.

Οι πιστωτικές έπιστολές διακρίνονται σέ *άπλές ή έμπορικές*, σέ *είδικές* καί σέ *έγκύκλιες ή ταξιδιωτικές* πιστωτικές έπιστολές.

Άπλή πιστωτική έπιστολή είναι εκείνη πού άπευθύνεται πρός έναν άναποκριτή τής τράπεζας εκδόσεως ή σέ άλλη τράπεζα. Είδική είναι εκείνη πού αναφέρεται σέ ένα συγκεκριμένο καταθέτη καί συγκεκριμένο χρηματικό ποσό. Έγκύκλια εκείνη πού άπευθύνεται σέ πολλούς άναποκριτές ή ύποκαταστήματα.

Είδικότερα, έγκύκλια πιστωτική έπιστολή (circular letter of credit) χαρακτηρίζεται ή συστατική έπιστολή τράπεζας πού παραδίδεται στό δικαιούχο καί άπευθύνεται σέ πολλούς άναποκριτές. Οι άναποκριτές παρακαλούνται νά θέσουν στή διάθεση τού πελάτη τής εκδότριας τράπεζας χρηματικό ποσό έναντι άποδείξεως τήν όποία καί θά στείλουν στήν τράπεζα εκδόσεως τής πιστωτικής έπιστολής. Πρέπει ακόμα νά σημειωθεί ότι οι έγκύκλιες πιστωτικές έπιστολές εκδίδονται από μεγάλες Τράπεζες καί ότι στήν πράξη παραδίδεται στό δικαιούχο έντυπος κατάλογος όλων των άναποκριτών τής Τράπεζας πρός τούς όποιους μπορεί αυτός νά άπευθυνθεί πρός διαπραγμάτευση μέ βάση τήν πιστωτική έπιστολή.

Η πιστωτική έπιστολή πρέπει νά περιέχει τά παρακάτω στοιχεία:

- Έπωνυμία τής Τράπεζας εκδόσεως τής έπιστολής.
- Τόν αύξαντα αριθμό τής έπιστολής, τήν ήμερομηνία εκδόσεως καί λήξεως τής Ισχύος της.
- Τό όνοματεπώνυμο εκείνου γιά τόν όποιο εκδίδεται ή έπιστολή.
- Τό πληρωτέο χρηματικό ποσό αριθμητικώς καί όλογράφως.
- Τά άποδεικτικά έγγραφα παραλαβής πρός εκτέλεσή της.
- Τό δείγμα ύπογραφής τού δικαιούχου.

ΕΓΚΥΚΛΙΑ ΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ
ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Κεντρικό Κατάστημα
Αθηνών

Αθήνα 11-6-1981

ΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Αρ. 201
Πρός
Τις Τράπεζες

1. AMERICAN EXPRESS. Zurich.
2. LLOYD'S LONDON.
3. FIRST NATIONAL CITY BANK. Milan.

Κύριοι,

Σας γνωρίζουμε ότι ο κομιστής της επιστολής αυτής κ. Ευθύμιος Μυγδάλης, βιομήχανος, θα επισκεφθεί την πόλη σας με σκοπό να γνωρίσει τις κυριότερες βιομηχανίες μηχανών έσωτερικής καύσεως και σας παρακαλούμε σε χρέωση του λογαριασμού μας να καταβάλετε σε αυτόν μέχρι το ποσό των \$ 5000 έναντι αποδείξεως και μετά από άφαιρηση εξόδων και προμήθειάς σας.

Επίσης παρακαλούμε να σημειώνετε τα άπασυρόμενα ποσά στο πίσω μέρος της επιστολής και να μας στέλνετε κάθε φορά ένα αντίτυπο εφοπλητικής αποδείξεώς του.

Η παραπάνω πίστωση ισχύει μέχρι 12-8-1981

Δείγμα υπογραφής σας παραθέτομε παρακάτω.

Με πολλή τιμή
Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος
(Υπογραφή)

ΔΕΙΓΜΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ
κ. Ευθυμίου Μυγδάλη

(Υπογραφή)

12.3 Έπιστολές εκδόσεως έγγυητικών έπιστολών.

Έγγυηση είναι σύμβαση (συμφωνία) με την οποία άλλο πρόσωπο, εκτός από τον όφειλέτη, αναλαμβάνει έναντι του δανειστή την ευθύνη να καταβληθεί ή όφειλη.

Η έγγυητική έπιστολή απαντάται ως δήλωση που εκδίδεται από Τράπεζα και άπευθύνεται σε τρίτο. Με αυτή αναλαμβάνεται άνεπιφύλακτα ή ύποχρέωση καταβολής του ποσού που αναγράφεται στην έπιστολή, στο πρόσωπο αυτό ή και σε διαταγή του, για άποζημίωση σε περίπτωση που ό πελάτης, ύπέρ του όποιου εκδόθηκε ή έγγυηση, δέν έκπληρώνει τις άναληφθείσες ύποχρεώσεις του. Δηλαδή ή έγγυητική έπιστολή είναι έγγραφο της Τράπεζας που άπευθύνεται σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μέσα ή έξω από την Ελλάδα, μετά από αίτηση πελάτη της. Με τό έγγραφο αυτό ή Τράπεζα ύπόσχεται να αναλάβει την ευθύνη καταβολής σε μετρητά του άναγραφόμενου ποσού για λογαριασμό του πελάτη της.

Από πλευράς τραπεζικής έργασίας, με την έγγυητική έπιστολή ή Τράπεζα προβαίνει σε δανεισμό όχι των κεφαλαίων της αλλά της πίστewής της και είσπράττει προμήθεια.

Τά κυριότερα είδη έγγυητικών έπιστολών είναι τά παρακάτω:

- Έγγυητική συμμετοχής σε διαγωνισμό.
- Έγγυητική καλής εκτελέσεως των όρων κάποιας συμβάσεως.

- Έγγυητική ανάληψης προκαταβολής.
- Έγγυητική ανάληψης δεκάτων από τή συνολική χρηματική άπαίτηση.
- Έγγυητική πληρωμής όφειλης.
- Έγγυητική εμπρόθεσμης έξοφλήσεως.
- Έγγυητική παραλαβής έμπορευμάτων.
- Έγγυητική τηρήσεως συναλλαγματικών υποχρεώσεων.

Γιά τήν έγκριση έκδόσεως έγγυητικής έπιστολής ακολουθείται ή παρακάτω διαδικασία.

- α) Έγγραφή αίτηση πρός τήν Τράπεζα γιά τήν έκδοση έγγυητικής έπιστολής (Ε/Ε) μέ πλήρη στοιχεία καί περιγραφή.
- β) Ύπεύθυνη δήλωση ότι δέν υπάρχει όφειλή έξαιτίας καταπτώσεως Ε/Ε.
- γ) Έλεγχος ότι τό ποσό τής έγγυήσεως δέν είναι άνωτερο από αυτό πού καθορίζει ως άνωτατο ή Νομισματική Έπιτροπή.
- δ) Έγκριση τής διοικήσεως τής Τράπεζας πού καθορίζει συγχρόνως τό όριο άσφαλείας πού υποχρεώνεται νά πάρει ή Τράπεζα.

Στό παρακάτω υπόδειγμα φαίνεται μία έγγυητική έπιστολή.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.

ΚΑΤ/ΜΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ Α. ΕΝΦ. ΑΡ. 190/10

Θεσσαλονίκη, 25 - 4 - 1981

ΠΡΟΣ

Τό Ύπουργείο Δημοσίων Έργων
Αθήνα

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΑΡΙΘΜ. 19/10/15099 - 1 Δρχ. 100.000

Κύριοι,

Σας γνωρίζομε ότι έγγυόμαστε άνεπιφύλακτα πρός έσάς, παραιτούμενοι του εύεργετήματος τής διζήσεως^(*) γιά τήν Ο.Ε. ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ μέχρι τό ποσό τών
έκατό χιλιάδων δρχ. (100.000)

στό όποιο καί μόνο περιορίζεται ή έγγυήσή μας γιά τή συμμετοχή του στό μειοδοτικό διαγωνισμό τής 28 - 4 - 1981 γιά τήν προμήθεια ενός (1) γερανοφόρου όχήματος όπως ή προσφορά του παραπάνω πελάτη μας.

Η έγγυήση αυτή ίσχύει άποκλειστικά καί μόνο μέχρι 15 - 5 - 1981. Μετά τήν πάροδο τής ήμερομηνίας αυτής καί έφόσον στόν μεταξύ αυτό χρόνο δέν κοινοποιηθεί νόμιμα, σέ μας μέ δικαστικό έπιμελητή, άξιωση γιά τό ποσό τής έγγυήσεως από μέρους σας ή δέν περιέλθει στά χέρια μας έγγραφή άξιωσή σας, ή έγγυητική έπιστολή θεωρείται αυτοδικαίως άκυρη καί άνίσχυρη.

Τό παραπάνω ποσό τηρούμε στή διάθεσή σας καί θά σάς τό καταβάλλομε χωρίς άντίρρηση, όλόκληρο ή τμηματικά, μέσα σέ τρεις ήμέρες από τήν έγγραφή δήλωσή σας πρός έμάς γιά όλόκληρη ή μερική κατάπτωση τής έγγυήσεως.

Σημειώστε ότι ή παραδοχή έγγυητικών έπιστολών έκδόσεως τής Τράπεζάς μας, σέ κανένα περιόρισμο ποσοτικού όριου υπάγεται σύμφωνα μέ τίς σχετικές Ύπουργικές άποφάσεις.

Μέ πολλή τιμή

Έθνική Τράπεζα τής Ελλάδος
Κεντρικό Κατ/μα Θεσσαλονίκης
(Έγγραφή)

^(*) Έναταση διζήσεως λέγεται τό δικαίωμα του έγγυητή νά άρνηθεί τήν καταβολή όφειλής του μέχρις ότου ό δανειστής προβεί σέ άναγκαστική έκτέλεση κατά του πρωτοφειλέτη καί αυτή άποβεί χωρίς άποτέλεσμα.

12.4 Έπιστολές άνοιγματος άκάλυπτης πιστώσεως.

Στις διεθνείς κυρίως αγοραπωλησίες έμπορευμάτων συμφωνείται μεταξύ των συμβαλλομένων ή πληρωμή του έμπορεύματος να γίνει με άνοιγμα άκάλυπτης πιστώσεως (Documentary Credit) ή, όπως έχει καθιερωθεί στην Έλληνική όρολογία, με ένεγγρα πίστωση.

Ός ένεγγρα πίστωση χαρακτηρίζεται ή πίστωση εκείνη που χορηγείται έναντι φορτωτικών έγγραφων, άφου τόσο τό άνοιγμά της όσο και ή πραγματοποίησή της θεωρούνται «έγγυώμενα» με τά φορτωτικά έγγραφα τά όποια παραδίδονται από τόν άνταποκριτή στην Τράπεζα που άνοίγει τήν πίστωση. Η ένεγγρα πίστωση χρησιμεύει κυρίως ως μέσο πληρωμής του τιμήματος του έμπορεύματος που προμηθεύθηκε ό άγοραστής και με τή μεσολάβηση τής πιστωσης των Τραπεζών εξασφαλίζει και τόν άγοραστή και τόν πωλητή. Έτσι ό πωλητής, για να εξασφαλίσει τήν άξία των πωληθέντων, ζητά τήν πληρωμή τους με άνοιγμα ένεγγυας πιστώσεως, δηλαδή τήν εισπραξη τής άξιας των έμπορευμάτων από μία Τράπεζα τής πόλεως του με τήν παράδοση των φορτωτικών έγγραφων. Η Τράπεζα έξοφλεί τήν άξία των πωληθέντων με βάση τά φορτωτικά έγγραφα, με έντολή και για λογαριασμό του άγοραστή και με καταβολή από μέρος του προκαταβολής τής τάξεως του 20-50% του ποσού τής πιστώσεως. Άκολουθως ή Τράπεζα παραδίδει, με τόν άνταποκριτή της ή τό ύποκατάστημά της, τά φορτωτικά έγγραφα στον άγοραστή ό όποιος καταβάλλει τήν άξία τους.

Γιά τήν έγκριση τής εκδόσεως ένεγγυας πιστώσεως, που θά γίνει μετά τή συμφωνία για άνοιγμα πιστώσεως μεταξύ Τράπεζας και άγοραστή, τήν καταβολή τής προκαταβολής και τής συντάξεως του σχετικού συμβολαίου για τούς όρους τής πιστώσεως, ακολουθείται ή παρακάτω διαδικασία.

α) Ο έμπορος άγοραστής έμπορευμάτων δίνει έντολή στην Τράπεζα με αίτησή του ή έπιστολή του να καταβάλλει ή ίδια ή ύποκατάστημά της ή άνταποκριτής της στον πωλητή των έμπορευμάτων και δικαιούχο του τιμήματος, τήν άξία των έμπορευμάτων έναντι παραλαβής των φορτωτικών έγγραφων.

β) Η Τράπεζα ή όποια έδώ ονομάζεται πιστώτρια παραλαμβάνει από τόν πωλητή και δικαιούχο τά φορτωτικά έγγραφα τά όποια στή συνέχεια τά παραδίδει στον άγοραστή (έντολέα της) και όφειλέτη τής άξιας των έμπορευμάτων.

γ) Ο άγοραστής παραλαμβάνει από τήν Τράπεζα τά φορτωτικά έγγραφα και καταβάλλει τήν άξία τους τήν όποια ή Τράπεζα διαβιβάζει στον πωλητή των έμπορευμάτων.

Η ένεγγρα πίστωση διακρίνεται σε *άνακλητή*, όταν ό άγοραστής διατηρεί τό δικαίωμα να άνακαλέσει τήν έντολή ή να τροποποιήσει τούς όρους της και *άνεκκλητη*, όταν ή Τράπεζα άναλαμβάνει έναντι του πωλητή όριστική δέσμευση για τήν καταβολή του ποσού τής πιστώσεως.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΜΕ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΖΗΤΕΙΤΑΙ ΑΝΟΙΓΜΑ ΕΝΕΓΓΥΑΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΣ

Θέμα: Η Α.Ε. «ΟΛΥΜΠΟΣ» ζητά από τήν Τράπεζα τής Ελλάδος άνοιγμα ένεγγυας πιστώσεως.

Αθήνα, 15 - 10 - 1981

Πρός
Τήν Τράπεζα τής Ελλάδος Α.Ε.
Κεντρικό Κατάστημα
Αθήνα

Κύριοι,

Σας στέλνομε τό συνημμένο θεωρημένο προτιμολόγιο άριθ. 0024/10-10-1981 καί αντίγραφο συμβολαίου άριθ. 584/10-10-1981 που άφορά 4000 τόννουσ βωξίτη άξιας 12.000 \$ καί παρακαλούμε να μάς έγκρινετε τό άνοιγμα ένεγγυας ισόποσης πιστώσεως λήξεως 15 Νοεμβρίου 1981 υπέρ τής Α.Ε. «ΟΛΥΜΠΟΣ».

Με πολλή τιμή
(Υπογραφή)

Συνημμένα.

- 1) Προτιμολόγιο
- 2) Συμβόλαιο

12.5 Έπιστολές διακανονισμού συναλλαγών με συναλλαγματικές ή τραπεζικές έπιταγές.

Η κυριότερη μεσολάβηση μιάς Τράπεζας στην έμπορική συναλλαγή είναι ή συχνή συμμετοχή της στό κύκλωμα τής συναλλαγματικής (προεξόφληση - διαμαρτύρηση κλπ.) και τής τραπεζικής έπιστολής.

Συναλλαγματική είναι τό χρηματόγραφο πού εκδίδεται μέ όρισμένο τύπο στόν όποιο περιέχεται διαταγή πληρωμής χρηματικού ποσού στόν κομιστή. Έκείνος πού εκδίδει τή συναλλαγματική και διατάσσει τήν πληρωμή τής όνομάζεται **έκδότης**. Ό δικαιούχος τής άπαιτήσεως τής συναλλαγματικής όνομάζεται **κομιστής** ή και **λήπτης** ενώ εκείνος πού καλείται νά πληρώσει όνομάζεται **άποδέκτης** ή **πληρωτής**. Στο κεφάλαιο 7 έχομε άναφέρει έπιστολές πού άναφέρονται σέ διακανονισμούς λογαριασμών μέ συναλλαγματικές.

Τραπεζική Έπιταγή όνομάζεται τό ίδιωτικό έγγραφο μέ τό όποιο ένα πρόσωπο πού έχει καταθέσεις σέ μιά Τράπεζα, διατάσσει τήν Τράπεζα νά πληρώσει από τίς καταθέσεις του, μέ άπλή έμφάνιση τής έπιταγής, όρισμένο χρηματικό ποσό.

Παρακάτω άναφέρεται ύπόδειγμα διακανονισμού τιμολογίου μέ τραπεζική έπιταγή.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟΥ ΜΕ ΤΡΑΠΕΖΙΚΗ ΕΠΙΤΑΓΗ

Πρός

Σπ. Ραδαίο και Σία
Κοζάνη,

Φλώρινα, 12 - 2 - 1981

Κύριοι,

Είμαστε κάτοχοι τής από 17 - 1 - 1981 έπιστολής σας και τού πιστωτικού σημειώματός σας, όρχ. 17.200. Πρός έκτέλεση τής συμφωνίας μας σάς στέλνομε συνημμένα Ισόποση έπιταγή άριθμ. 1771 τής Έμπορικής Τράπεζας Έλλάδος.

Όρχ. 10.000

και παρακαλοΰμε νά πιστώσετε τό λογαριασμό μας στά βιβλία σας.

Γιά τό ύπόλοιπο ποσό τών 7.200 όρχ. θά σας στείλομε άλλη έπιταγή μετά από δίμηνο, έκτός άν έπιθυμείτε νά εκδώσετε Ισόποση συναλλαγματική σέ βάρος μας.

Περιμένομε ειδήσεις σας.

Φιλικότατα
(ΈΥπογραφή)

12.6 Έρωτήσεις.

1. Ποιές είναι οι κυριότερες κατηγορίες τών έπιστολών πού ανταλλάσσονται μεταξύ έμπόρων και τραπεζών;
2. Τι όνομάζομε πιστωτική έπιστολή; Ποιές οι διακρίσεις τών πιστωτικών έπιστολών;
3. Ποιά όνομάζομε έγγυητική έπιστολή; Ποιά τά κυριότερα είδη τών έγγυητικών έπιστολών;
4. Τι όνομάζομε ένέγγυα πίστωση;

12.7 Άσκήσεις (Βλέπε τά σχετικά ύποδείγματα τού κεφαλαίου 12 τού παραρτήματος).

1. Νά συνταχθεί άπλή πιστωτική έπιστολή τής Έονικής Τράπεζας, κεντρικό κατάστημα Άθηνών, προς τό ύποκατάστημα Πρέβεζας και ύπέρ τού καταθέτη τής Έμμανουήλ Μανώλα.
2. Στίς 17 Αύγούστου 1981 ό έργολάβος Δημοσίων Έργων Γεώργιος Παναγιωτόπουλος ζητά μέ αίτησή του από τήν Έμπορική Τράπεζα Έλλάδας, ύποκατάστημα Έπανωμής, τή χορήγηση έγγυητικής έπιστολής όρχ. 38.000 πού θά Ισχύει μέχρι τίς 24 Σεπτεμβρίου 1981 γιά τή συμμετοχή του στό διαγωνισμό κατασκευής τής όδου Χαλκιδικής πού κάνει τό Νομαρχιακό Ταμείο Θεσσαλονίκης.
3. Η «Α.Ε. ΥΔΡΑ ΜΠΗΤΣ» στέλνει μέ έπιστολή τής έπιταγή όρχ. 27.000 στην «ΕΠΕ τροφοδοσίες, πλοίων και ξενοδοχείων» τού Ναυπλίου γιά τήν έξόφληση Ισόποσης όφειλής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΚΑΤΟ ΤΡΙΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

13.1 Γενικά.

Οι ξενοδοχειακές επιχειρήσεις ασκούν πολύπλευρη δραστηριότητα, ή όποια μάλιστα μέρα με τη μέρα γίνεται ακόμα πιο έντονη ιδιαίτερα στην Ελλάδα, με αποτέλεσμα οι επιστολές τους να είναι και πολλές και διαφόρων τύπων. Ήξάλλου ο τύπος της επιστολής μιας ξενοδοχειακής επιχείρησης εξαρτάται τόσο από τη μορφή (ξενοδοχεία αστικών κέντρων, θερινών διακοπών, λουτροπόλεων, αρχαιολογικών τόπων, μοτέλ, ξενώνες, μπαγκαλδούς, καταλύγια κλπ.) όσο και από το κύκλωμα παροχής των αγαθών και των υπηρεσιών που προσφέρονται στους πελάτες (στέγαση, άνεση, ψυχαγωγία κλπ.). Έτσι σε μία ξενοδοχειακή επιχείρηση μπορεί ή άλληλογραφία της να αφορά π.χ. μία έγκύκλια επιστολή ίδρύσεως ή επέκτασης της ξενοδοχειακής επιχείρησης ή επιστολή προσφοράς υπηρεσιών ή επιστολή προμήθειας έμπορεύματος. Οι επιστολές αυτές δέν διαφέρουν βασικά από τις επιστολές που έχουν αναφερθεί στα κεφάλαια που περιγράφονται τό ίδιο αντίκειμενο.

Ιδιαίτερης μορφής είναι ή άλληλογραφία των ξενοδοχειακών επιχείρησης που αναφέρεται σε ειδικότερες συναλλαγές π.χ. εξασφάλιση κλινών και στίς σχέσεις κρατικής έποπτείας και έπιχειρήσεων (άδεια ίδρύσεως, χρηματοδοτήσεως φορολογικών απαλλαγών, ευθύνης και έλέγχου ξενοδοχείων).

Έπιστολή προσφοράς υπηρεσιών από ξενοδοχειακή επιχείρηση.

Θέμα.

Τό ξενοδοχείο «ΠΥΡΡΟΣ» της Ουρανοπόλεως Χαλκιδικής γνωστοποιεί τίς τιμές και τίς άλλες διευκολύνσεις με έγκύκλια επιστολή του προς τά τουριστικά γραφεία.

Σχέδιο.

α) Προσδιορίζεται ή αίτια που προκάλεσε τη σύνταξη της επιστολής και τοποθετείται ώς είσαγωγή του κειμένου της νέας επιστολής.

β) Αναφέρονται τά στοιχεία που αξιολογούν τό ξενοδοχείο και που αποτελούν ούσιαστικά τόν έπιδιωκόμενο σκοπό του συντάκτη της επιστολής.

Ούρανόπολη 15 - 4 - 1981

ΠΡΟΣ

Τήν «Balkan Tourist»

Θεσσαλονίκη

Κύριοι,

Τό ξενοδοχείο μας ανακαινίσθηκε καί παραδόθηκε άνανεωμένο στους πελάτες μας. Ή είδυλλιακή τοποθεσία τής Ούρανόπολεως καί οι σύγχρονες έγκαταστάσεις ξενοδοχειακού έξοπλισμού πληρούν τίς προϋποθέσεις γιά τίς όποιες τό ξενοδοχείο «ΠΥΡΡΟΣ» προτιμάται άπό τούς τουρίστες πού έπισκέπτονται τή Χαλκιδική.

Παρακάτω σās παραθέτομε τίς τιμές του ξενοδοχείου μας

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ 1981

Οι τιμές δίνονται σέ δραχμές

	Περίοδος Α 1/1 - 31/3/1981	Περίοδος Β 1/4 - 31/10/1981	Περίοδος Γ 1/11 - 31/3 - 1981
Μονόκλινο	1050	1950	1350
Δίκλινο	1250	2150	1650
Έπί πλέον κρεβάτι	300	450	400
Μιά σειρά ύπνοδωμάτια	2300	4100	3000
Δυό σειρές ύπνοδωμάτια	3550	6250	4650

Οι παραπάνω τιμές είναι κατά δωμάτιο καί κατά ήμέρα καί συμπεριλαμβάνουν κλιματισμό, ύπηρεσία προστασίας καί τά ταξί. Δέ συμπεριλαμβάνονται γεύματα.

Όλα τά δωμάτια διαθέτουν ιδιαίτερο λουτρό, κλιματισμό, ραδιόφωνο καί τηλεόφωνο.

Ή Διεύθυνση
του Ξενοδοχείου «ΠΥΡΡΟΣ»

13.2 Έρωτήσεις.

1. Από τί έξαρτάται ό τύπος τής έπιστολής μιάς ξενοδοχειακής έπιχειρήσεως;
2. Ποιές έπιστολές εμφανίζονται ώς ιδιαίτερης μορφής στήν άλληλογραφία τών ξενοδοχειακών έπιχειρήσεων.

13.3 Άσκήσεις. (Βλέπε τά σχετικά ύποδείγματα του κεφαλαίου 13 του παραρτήματος).

1. Τό Ξενοδοχειακό συγκρότημα τής Έρμιονίδας «ΜΥΚΗΝΕΣ» γνωστοποιεί στό ναυτικό γραφείο «Άργοσαρωνικός» του Πειραιά τίς τιμές περιόδου 1/6 - 31/8/1981 καθώς καί τίς διευκολύνσεις πού παρέχουν μέ ιδιόκτητα πούλμαν στους πελάτες τής γιά τήν παρακολούθηση τών θεατρικών παραστάσεων τής άρχαίας Έπίδαυρου.
2. Τό γραφείο γενικού τουρισμού «ΦΑΕΘΩΝ» τής Άθήνας στέλνει έπιστολή στό ξενοδοχείο τής Πάργας «ΙΟΝΙΟΝ» γιά νά έξασφαλίσει 13 μονόκλινα καί 17 δίκλινα δωμάτια γιά 4 ήμέρες σέ πελάτες του.
3. Τό ξενοδοχείο «ΙΟΝΙΟΝ» τής Πάργας στέλνει αντίγραφο λογαριασμού στό γραφείο γενικού τουρισμού τής Άθήνας «ΦΑΕΘΩΝ» γιά τήν έξόφληση όφειλής άπό τήν παραμονή πελατών του στό ξενοδοχείο.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΚΑΤΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΙΔΙΟΤΥΠΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

14.1 Γενικά.

Στήν κατηγορία τῶν ἰδιοτύπων (suī generis) ἐγγράφων ἀνήκουν ὀρισμένα ἐγγραφα πού συντάσσονται σέ εἰδικές περιπτώσεις καί χαρακτηρίζονται ἀπό τό γεγονός ὅτι ἔχουν βασικά στερεότυπη διατύπωση. Τά σπουδαιότερα ἀπό τά ἐγγραφα αὐτά εἶναι οἱ *αἰτήσεις*, γιά τίς ὁποῖες ἀναφερθήκαμε στό Α' Μέρος τοῦ βιβλίου, οἱ *διαφημιστικές ἐγκύκλιες ἐπιστολές*, ἡ *πρόσκληση τῶν μετόχων ἀνώνυμης ἐταιρίας*, οἱ *διακηρύξεις μειοδοτικῶν ἢ πλειοδοτικῶν διαγωνισμῶν*, οἱ *ἀνακοινώσεις*, οἱ *ἐξουσιοδοτήσεις*, τά *πιστοποιητικά προϋπηρεσίας* κλπ.

Στήν κατηγορία τῶν ἰδιοτύπων ἐγγράφων δέν ὑπάρχουν ὅλα τά στοιχεῖα πού συνθέτουν μιά ἐμπορική ἐπιστολή καί τό περιεχόμενο τοῦ κειμένου τους δέν ἀκολουθεῖ τή διάταξη τῶν ἐπιστολῶν. Μιά ἀκόμη διαφορά ἀπό τίς ἐπιστολές εἶναι ὅτι χάνουν τό ἐπιστολικό τους ὕφος.

14.2 Διαφημιστικές ἐγκύκλιες ἐπιστολές.

Τέτοιες ἐπιστολές ἔχομε ὅταν θέλομε νά διαφημίσομε τά προϊόντα τῆς ἐπιχειρήσεως, νά γνωρίσομε στό καταναλωτικό κοινό πωλήσεις ὀρισμένων εἰδῶν μας σέ τιμές εἰδικῆς προσφορᾶς, νά ἀναγγεῖλομε τήν κυκλοφορία ἑνός νέου προϊόντος κλπ. Οἱ ἐπιστολές αὐτές περιέχουν μόνο τό κείμενο καί ἴσως τήν ἐπικεφαλίδα, τήν προσφώνηση καί τή φιλοφρόνηση. Ἀποτελοῦν ἕνα ὀικονομικό τρόπο διαφήμισης ἀλλά σπάνια ἐπιτυγχάνουν τό σκοπό τους γιὰτί καταστρέφονται προτοῦ διαβασθοῦν ἀπό τά πρόσωπα στά ὁποῖα διανεμήθηκαν. Γιὰ νά ἐπιτύχουν τόν ἐπιδιωκόμενο σκοπό τους πρέπει νά προκαλοῦν μέ τήν ἐμφάνισή τους τήν προσοχή τοῦ κοινοῦ, νά ἐγγίζουν τό ἐνδιαφέρον του καί νά κυκλοφοροῦν σέ πολλά ἀντίτυπα.

Παρακάτω παραθέτομε ὑπόδειγμα μιᾶς διαφημιστικῆς ἐγκύκλιας ἐπιστολῆς.

Θέμα.

Ἡ «JUPITER TOURS» τουριστικό γραφεῖο στό Ναύπλιο, ἀναγγέλλει γιά τήν ἀνοιξιάτικη περὶ ὁδο τίς ἀσυναγώνιστες τιμές τῆς καί τό πρόγραμμα τῶν ἐκδρομῶν τῆς.

ΤΩΡΑ Η ΕΚΔΡΟΜΗ ΣΑΣ ΜΠΟΡΕΙ ΝΑ ΕΙΝΑΙ
«JUPITER TOURS»

πού σημαίνει συνδυασμό άνεσσης και καλοπέρασης.

Έλατε σέ μās νά πάρετε τό μεγάλο πρόγραμμα έκδρομῶν έσωτερικοῦ καί έξω-τερικοῦ. Ὑστερα διαλέγετε τήν έκδρομή πού προτιμᾶτε καί ἀπό κεῖ καί πέρα ἡ καλοπέρασή σας εἶναι δική μας ὑπόθεση.

Ἡ JUPITER TOURS εἶναι ἀσυναγώνιστη στήν ὀργάνωση τῶν έκδρομῶν μέ χαμηλές τιμές.

Τηλεφωνεῖστε μας χωρίς καθυστέρηση γιατί οἱ θέσεις γιά έκδρομές μέ τή JUPITER TOURS συμπληρώνονται γρήγορα.

JUPITER TOURS
Καποδιστρίου 15
Ναύπλιο

Τηλέφωνα
80914
(0752)
80917

14.3 Πρόσκληση Γενικῆς Συνελεύσεως τῶν μετόχων Ἀνώνυμης Ἐταιρίας.

Ἰδιαίτερη καί χαρακτηριστική διαφορά ἀπό τίς ἄλλες ἐπιστολές βρῖσκομε στήν ἐπιστολή πού ἀφορᾷ πρόσκληση Γενικῆς Συνελεύσεως τῶν μετόχων Ἀνώνυμης Ἐταιρίας. Πρόκειται γιά ἐπιστολή μέ τήν ὁποία γνωστοποιοῦνται στούς μετόχους θέματα ἡμερήσιας διατάξεως καί μέ τήν ὁποία καλοῦνται νά συνέλθουν καί ἀποφασίσουν πάνω σ' αὐτά ὅπως ἀναφέρεται στό καταστατικό τῆς ἐταιρίας καί στίς σχετικές διατάξεις τῶν νόμων.

Εἰδικότερα, ὁ συντάκτης μιᾶς τέτοιας προσκλήσεως πρέπει νά ἔχει ὑπόψη του ὅτι οἱ ἀνώνυμες ἐταιρίες, σέ ἀντίθεση μέ τίς προσωπικές ἐμπορικές ἐταιρίες, ἔχουν ἰδιαίτερα ὄργανα διοικήσεως. Τά ὄργανα αὐτά εἶναι ἡ Γενική Συνέλευση τῶν μετόχων, τό Διοικητικό Συμβούλιο καί οἱ Ἐλεγκτές. Οἱ γενικές συνελεύσεις ἀνάλογα μέ τό σκοπό καί τή λειτουργία τους διακρίνονται σέ τακτικές ἔκτακτες καί καταστατικές.

Ἡ τακτική γενική συνέλευση τῶν μετόχων εἶναι ἐκείνη πού συνέρχεται ὑποχρεωτικά μιά φορά σέ κάθε ἐταιρική χρήση καί μέσα σέ ἕξι μῆνες ἀπό τή λήξη τῆς χρήσεως αὐτῆς. Ἡ συνέλευση αὐτή ἀποφασίζει γιά τήν ἐκλογή μελῶν τοῦ διοικητικοῦ συμβουλίου καί ἐλεγκτῶν, ἐγκρίσεως τοῦ ἰσολογισμοῦ, διαθέσεως τῶν κερδῶν, ἀπαλλαγῆς τοῦ διοικητικοῦ συμβουλίου καί τῶν ἐλεγκτῶν ἀπό κάθε εὐθύνη ἀποζημιώσεως.

Ἡ γενική συνέλευση συγκαλεῖται ἀπό τό διοικητικό συμβούλιο τουλάχιστο εἴκοσι μέρες πρῖν ἀπό τήν ἡμέρα πού ἔχει ὀρισθεῖ γιά συνεδρίαση. Στήν πρόσκληση πρέπει νά περιλαμβάνονται τό οἶκημα, ἡ ἡμέρα καί ὥρα τῆς συνεδριάσεως καί νά διατυπώνονται σ' αὐτή μέ σαφήνεια τά θέματα τῆς ἡμερήσιας διατάξεως.

Ἡ πρόσκληση δημοσιεύεται στό δελτίο Ἀνωνύμων Ἐταιριῶν καί σέ μιά ἡμερή-

σια η εβδομαδιαία οικονομική έφημερίδα και τοιχοκολλείται σέ έμφανή θέση του καταστήματος της εταιρίας. Αντίγραφο της ημερήσιας διατάξεως υποβάλλεται στό 'Υπουργείο Έμπορίου.

Παρακάτω παραθέτομε υπόδειγμα προσκλήσεως γιά Γενική Συνέλευση της 'Ανώνυμης 'Αγροτικής 'Εταιρίας «ΑΙΓΑΓΡΟΣ».

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΩΣ ΓΙΑ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

«ΑΙΓΑΓΡΟΣ» ΑΝΩΝΥΜΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ

«Αφορά πρόσκληση των μετόχων της 'Ανώνυμης 'Εταιρίας μέ τήν έπωνυμία «ΑΙΓΑΓΡΟΣ ΑΝΩΝΥΜΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ» σέ τακτική Γενική Συνέλευση»

Μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου και σύμφωνα μέ τό Καταστατικό, καλούνται οι μέτοχοι της Α.Ε. μέ τήν έπωνυμία «ΑΙΓΑΓΡΟΣ» ΑΝΩΝΥΜΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ, σέ τακτική Γενική Συνέλευση στίς 10 'Ιουνίου 1981 ήμερα Τετάρτη και ώρα 12.00 στό γραφείο της εταιρίας (δδός Μακεδόνων 100, Ξάνθη) γιά συζήτηση και λήψη αποφάσεων στό παρακάτω θέματα ημερήσιας διατάξεως.

1. 'Υποβολή έκθέσεως Διοικητικού Συμβουλίου πού άφορά όσα έχουν πραγματοποιηθεί κατά τή χρήση 1980 καθώς και της έκθέσεως των έλεγκτών.
2. Έγκριση 'Ισολογισμού 31ης Δεκεμβρίου 1980 και άπαλλαγή του Διοικητικού Συμβουλίου, του διευθύνοντος Συμβουλίου και των έλεγκτών από κάθε ευθύνη άποζημιώσεως.
3. Έγκριση πίνακα διαθέσεως καθαρών κερδών χρήσεως.
4. Έγκριση διανομής μερίσματος κερδών στους μετόχους.
5. Έγκριση καταβολής άμοιβών σέ μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
6. Έκλογή δύο τακτικών και ισάριθμων άναπληρωματικών έλεγκτών γιά τή χρήση 1981 και καθορισμός της άμοιβής τους.
7. Έκλογή νέου Διοικητικού Συμβουλίου.
8. Διάφορες άνακοινώσεις.

'Όσοι από τους κ.κ. μετόχους επιθυμούν νά μετάσχουν στήν τακτική Γενική Συνέλευση, πρέπει νά καταθέσουν σύμφωνα μέ τό άρθρο του Καταστατικού, τίς μετοχές τους στό ταμείο της εταιρίας ή στό ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων ή σέ όποιαδήποτε μέσα στήν Έλλάδα 'Ανώνυμη Τραπεζική 'Εταιρία και υποβάλλει στήν 'Εταιρία τίς σχετικές υποδείξεις πέντε (5) τουλάχιστον ήμερες πρίν από τή συνεδρίαση. Πρίν τίς πέντε (5) αυτές ήμερες πρέπει επίσης νά κατατεθούν στήν εταιρία και τά τυχόν έγγραφα άντιπροσωπεύσεως.

Ξάνθη, 15-4-1981

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Ό Πρόεδρος
('Υπογραφή)

14.4 Διακηρύξεις διαγωνισμών.

Οι μεγάλες επιχειρήσεις όταν θέλουν να προμηθευθούν μηχανήματα, πρώτες ύλες κλπ. προκηρύσσουν μειοδοτικές δημοπρασίες, δηλαδή διαγωνισμούς στους οποίους δημιουργείται συναγωνισμός μεταξύ των πωλητών για την προσφερόμενη τιμή, ώστε να προκύψει η συμφερότερη τιμή, ή καλύτερη ποιότητα και οι πιά εύνοικοί όροι παραδόσεως και πληρωμής.

Οι δημόσιες υπηρεσίες προκειμένου να προμηθευθούν κάτι ή να εκτελέσουν ένα έργο, πρέπει υποχρεωτικά, από ένα ορισμένο ποσό και πάνω, να διενεργήσουν μειοδοτική δημοπρασία. Σ' αυτή την περίπτωση οι ενδιαφερόμενοι επιχειρηματίες υποβάλλουν, σύμφωνα με τους όρους της διακηρύξεως τις προσφορές τους.

Πολλές φορές οι επιχειρήσεις και οι δημόσιες υπηρεσίες κάνουν μία προσφορά για ένα είδος και επιδιώκουν να επιτύχουν τό καλύτερο οικονομικό αποτέλεσμα πού στην περίπτωση αυτή είναι να πωληθεί τό είδος με τή μεγαλύτερη δυνατή τιμή. Σέ τέτοιες περιπτώσεις διεξάγεται πλειοδοτική δημοπρασία.

Παρακάτω παραθέτομε υπόδειγμα διακηρύξεως μειοδοτικού διαγωνισμού.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΩΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ἡ Ἀνώνυμη Ἑλληνική Μεταλλευτική καί Βιομηχανική Ἑταιρία Λιγνιτωρυχείων Πτολεμαΐδας.

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Δημόσιο μειοδοτικό διαγωνισμό για τήν προμήθεια από ήμεδαπά εργοστάσια τῶν παρακάτω ἑλαστικῶν μηχανημάτων ἑκσκαφῆς καί ἀποθήσεως καθῶς καί ταινιοδρόμων, χρώματος μελανοῦ, σέ ποσότητα καί μορφές:

2.500 τεμ. ὅπως τό σχέδιο Νο 35006

24.000 τεμ. ὅπως τό σχέδιο Νο 37980

Τά σχέδια βρίσκονται συνημμένα στοῦς Γενικοῦς Ὅρους προμήθειας.

Ὁ διαγωνισμός θά γίνει μέ σφραγισμένες προσφορές πού θά δοθοῦν γιά ἀποσφράγιση, μέχρι καί τήν 11η ὥρα τῆς 13 Ἰουνίου 1981 στήν Εἰδική Ὑπηρεσιακή Ἐπιτροπή. Ἡ ἀποσφράγιση θά γίνει παρουσία τῶν προμηθευτῶν ἢ τῶν νόμιμα ἐξουσιοδοτουμένων ἀντιπροσώπων τους.

Μετά τήν 11η ὥρα τῆς 13 Ἰουνίου ἐ.ἔ., καμία προσφορά δέ θά παραληφθεῖ ἀπό τήν ἐπιτροπή.

Πληροφορίες παρέχονται στοῦς ἐνδιαφερομένους καθημερινά στά γραφεῖα τῆς ἐταιρίας καθῶς καί στά κεντρικά γραφεῖα Ἀθηνῶν, Κάνιγγος 87.

Ἀθῆναι 10 Μαΐου 1981

14.6 Δήλωση — Ὑπεύθυνη Δήλωση — Ἐξουσιοδότηση.

Πολλές φορές ὁ νόμος προβλέπει τήν ὑποβολή ὑπεύθυνης δηλώσεως ἢ ἀπλῆς δηλώσεως προκειμένου κάποιος νά ἀσκήσει ἕνα δικαίωμά του σέ δημόσια ἢ ἄλλη ἀρχή. Στή δήλωση ἀναφέρονται πραγματικά στοιχεῖα τοῦ δηλοῦντος τά ὁποῖα ἀποτελοῦν προϋπόθεση γιά τήν δσκηση τοῦ δικαιώματος.

Με βάση τις διατάξεις του Ν.Δ/τος 105/1968 «περί ατομικής ευθύνης του δηλούντος ή βεβαιούντος» γεγονότα τά οποία έχουν όποιασδήποτε νόμιμες συνέπειες μπορούν να αποδεικνύονται ενώπιον κάθε αρχής ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με έγγραφη δήλωση ή βεβαίωση και με ατομική ευθύνη του δηλούντος ή βεβαιούντος χωρίς να χρειάζονται άλλα αποδεικτικά στοιχεία ή πιστοποιητικά. Η δήλωση — βεβαίωση αυτή συντάσσεται σε ειδικό σφραγισμένο χαρτί σύμφωνα με τον τύπο που όρίζουν οι διατάξεις του άρθρου 1 και 2 του παραπάνω Διατάγματος.

Ο νόμος παρέχει ακόμη τό δικαίωμα σε κάποιον πού κωλύεται να άσκήσει ένα όποιοδήποτε δικαίωμά του, να έξουσιοδοτήσει κάποιον άλλο, ενηλικιωμένο και ίκανό δικαιοπραξίας, στη θέση του, ό όποιος θα άσκήσει αντί γι' αυτόν τό δικαίωμα. Σ' αυτή τήν περίπτωση εκδίδεται έξουσιοδότηση.

Η έξουσιοδότηση, έφόσον από τό νόμο έπιτρέπεται να γίνεται σε άπλό έγγραφο έκχωρήσεως δικαίωματος, ισχύει γιά μιά φορά (σε αντίθεση με τό πληρεξούσιο) και ή ύπογραφή του έξουσιοδοτούντος θεωρείται από τήν 'Αστυνομική 'Αρχή.

Παρακάτω παραθέτομε ύποδείγματα άπλης Δηλώσεως, 'Υπεύθυνης Δηλώσεως και 'Εξουσιοδοτήσεως.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΠΛΗΣ ΔΗΛΩΣΕΩΣ

ΕΡΓΟΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΒΟΙΩΤΙΑΣ «ΕΡΚΥΝΑ» Α.Ε.

ΔΗΛΩΣΗ

“Έδρα: Λειβαδιά, όδός Λ. Κατσώνη 180

Γραφεία 'Αθηνών: Μ. 'Αλεξάνδρου 284 τηλ. 3604417

Πληρεξούσιος Δικηγόρος: Λεωνίδας Γιώτης (άριθ. άδ. 1710/1964)

'Αθήνα 16 Φεβρουαρίου 1981

ΠΡΟΣ:

Τό 'Υπουργείο 'Εμπορίου

Τμήμα Σημάτων

1) Έχομε τήν τιμή να δηλώσομε πός κατάθεση τό παρακάτω άπεικονιζόμενο σήμα⁽¹⁾ τό όποιο έχει προορισμό να διακρίνει τά προϊόντα τής εταιρίας μας.

2) 'Υποβάλλομε δέκα (10) αντίτυπα έγχρωμης παραστάσεως του σήματος μας, στερεότυπο (κλισέ) του σήματος τής εταιρίας και τό διπλότυπο εισπράξεως άριθ. 572/20-1-1981 του Δημοσίου Ταμείου Λειβαδιάς δρχ. 4280.

3) Διορίζομε πληρεξούσιό μας και αντίκλητο τόν παραπάνω αναφερόμενο δικηγόρο.

Ο δηλών
('Υπογραφή)

⁽¹⁾ Οι έπιχειρήσεις έχουν τό δικαίωμα να κατοχυρώνουν τό παραγόμενο προϊόν τους με έμπορικό ή βιομηχανικό σήμα. Με τήν κατάθεση του σήματος στο 'Υπουργείο και μετά από τήν έγκριτική άπόφαση του Δικαστηρίου Σημάτων παρέχεται τό δικαίωμα άποκλειστικής χρήσεως του σήματος από τήν έπιχείρηση πού τό κατάθεσε.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΕΩΣ

Ο υπογεγραμμένος Θεόδωρος Μέρμηγκας του Νικολάου και της Εύθυμίας, κάτοικος Φλωρίνης (δδός Π. Μελά 150), δηλώνω υπεύθυνα και έχοντας υπόψη μου τις συνέπειες του νόμου σε περίπτωση ψευτικής δηλώσεως ότι είμαι άγαμος, άσκω τό επάγγελμα του λογιστή και ότι δέν άπολύθηκα από θέση του δημοσίου ή νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου.

Φλώρινα 15-3-1981

Ο δηλών
(Υπογραφή)

ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΗ

Ο παρακάτω υπογεγραμμένος Ήλιος Έμμανουήλ του Θεμιστοκλή και της Άνας, κάτοικος Παλαιού Φαλήρου (Όδός Πανδρόσου 24) και κάτοχος του Δελτίου Άστ. Ταυτότητας 784321/12-1-1966/ΙΗ Παρ. Άσφ. Άθηνών, έξουσιοδοτώ τήν Εύαγγελία συζ. Ίωάννη Κωνσταντουλάκη κάτοικο Άθηνών νά παραλάβει γιά λογαριασμό μου τό άτομικό Δελτίο από τό Έμπορικό Έπιμελητήριο Άθηνών.

Π. Φάληρο 10-1-1981

Ο έξουσιοδοτών
(Υπογραφή)

Βεβαιώνεται τό γνήσιο
τής υπογραφής του έξουσιοδοτούντος
Π. Φάληρο 10-1-1981
Τό ΚΔ Άστ. Τμήμα

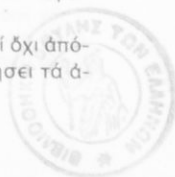
(Υπογραφή)

14.7 Βιογραφικό σημείωμα.

Τό βιογραφικό σημείωμα είναι ιδίότυπο έγγραφο τό όποιο υποβάλλεται σε δημόσιο ή ιδιωτικό φορέα γιά νά βοηθήσει στην Ιεράρχηση τών Ικανοτήτων και άλλων αξιολογικών στοιχείων πού απαιτούνται γιά τήν επιλογή σε υπεύθυνη θέση ή γιά άλλους ειδικότερους λόγους του προσώπου στο όποιο αναφέρεται. Είναι πάντοτε συνημμένο σε μία αίτηση ή σ' ένα άλλο έγγραφο και γι' αυτό δέ γράφεται πού άπευθύνεται.

Στό βιογραφικό σημείωμα, τά στοιχεία τής κοινωνικής, επαγγελματικής και οικονομικής συγκροτήσεως του βιογραφουμένου πρέπει νά ανταποκρίνονται άπόλυτα στην πραγματικότητα και νά διατυπώνονται με απλότητα και συγκρατημένη φρασσεολογία. Όλα τά τυπικά και ούσιαστικά προσόντα (τίτλοι, εμπειρία κλπ.) πρέπει νά γράφονται με σκοπό τήν ενημέρωση. Έξάλλου ό συντάκτης του βιογραφικού σημειώματος είναι ό ίδιος ό βιογραφούμενος και στην περίπτωση πού τά στοιχεία άναφέρονται με έντυπιασικό τρόπο είναι βέβαιο ότι θά δημιουργηθεί στόν παραλήπτη ή έντύπωση έλλείψεως σοβαρότητας.

Όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα άποτελούν ένδεικτικά και όχι άπόλυτα στοιχεία, γιατί ό παραλήπτης διατηρεί πάντοτε τό δικαίωμα νά ζητήσει τά ά-



ποδεικτικά τῶν στοιχείων πού ἀναφέρει τό βιογραφικό σημεῖωμα (πιστοποιητικά, τίτλοι, μελέτες, βεβαιώσεις κλπ.).

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

Ἰατομικά - Οἰκογενιακά στοιχεῖα	Ἰαννας Μαστραγιάννη τοῦ Θεμιστοκλῆ καί τῆς Εὐαγγελίας κατοίκου Ἰαθηνῶν, δόδς Κλειοῦς 33. Γεννήθηκα τό ἔτος 1960 στήν κοινότητα Χρισσοῦ τοῦ νομοῦ Φωκίδας στά Δημοτολόγια τῆς ὁποίας βρισκομε γραμμένη μέ ἀριθμό 14/3. Εἶμαι ἀγαμη καί ἀσκῶ τό ἐπάγγελμα τῆς λογίστριας στήν Α.Ε.Β.Ε Ἰαμαξωμάτων Γ. Λελοῦδα.
Μόρφωση - Ἰμπεiriά	Ἰαποφοίτησα ἀπό τό Ἰπαγγελματικό Λύκειο Ἰαμφισσας τό ἔτος 1978 μέ βαθμό 18 ² / ₁₆ . Εἰδικεύθηκα στά λογι-στικά ἐργαζόμενη στό Φοροτεχνικό Γραφεῖο Κωνσταν-τίνου Ψαρροῦ. Κατέχω δίπλωμα Lower στήν ἀγγλική γλώσσα καί γνωρίζω πολύ καλά γραφομηχανή καί σύ-στημα Telex.
- Προῦπηρεσία	Στό διάστημα ἀπό 15-7-1978 μέχρι 20-4-1980 ἐργά-σθηκα στό φοροτεχνικό γραφεῖο Κωνστ. Ψαρροῦ στήν Ἰαμφισσα, ἐνῶ ἀπό τίς 10-5-1980 ἐγκαταστάθη-κα στήν Ἰαθήνα καί ἐργάζομαι ὡς βοηθός λογιστή στήν Α.Ε.Β.Ε Ἰαμαξωμάτων Γ. Λελοῦδα.
Κοινωνική δράση κλπ.	Εἶμαι μέλος τοῦ Συλλόγου Ρουμελιωτῶν Ἰαθηνῶν καί τοῦ Ἰαθλητικοῦ Συλλόγου Νεανίδων «Ο ΠΑΝΕΛΛΗ-ΝΙΟΣ».

14.8 Ἰερωτήσεις.

1. Ποιές εἶναι οἱ σπουδαιότερες ἰδιότητες ἐπιστολές; Τί χαρακτηρίζουν τίς ἰδιότητες ἐπιστολές;
2. Ποιά εἶναι τά στοιχεία πού πρέπει νά ἔχουν οἱ διαφημιστικές ἐπιστολές γιά νά ἐπιτύχουν στό σκο-πό τους;
3. Ποιός εἶναι ὁ σκοπός τῆς δημοσιεύσεως μιᾶς διακηρύξεως γιά διεξαγωγή διαγωνισμοῦ;
4. Ποιά εἶναι ἡ διαφορά μειοδοτικῆς καί πλειοδοτικῆς δημοπρασίας;
5. Σέ ποιά περίπτωση συντάσσεται ἐξουσιοδότηση;

14.9 Ἰασκήσεις (Βλέπε τά σχετικά ὑποδείγματα τοῦ κεφαλαίου 14 τοῦ παραρτήματος).

1. Νά συνταχθεῖ διακήρυξη μειοδοτικοῦ διαγωνισμοῦ πού θά γίνει στίς 5-5-1981 στό Λύκειο σας γιά τήν προμήθεια εἰδῶν ἐποπτικοῦ ὕλικου.
2. Νά συντάξετε ὑπεύθυνη δήλωση γιά τήν ἡλικία, κατοικία καί μαθητική σας ἰδιότητα.
3. Νά συντάξετε ἕνα ἀπλό δικό σας βιογραφικό σημεῖωμα.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

1. *Επιστολές ιδρύσεως παραγγελιοδοχικού οίκου.**Σημείωση.*

Ο παραγγελιοδοχικός οίκος είναι μία έμπορική επιχείρηση ή όποια ένεργεί έμπορικές πράξεις είτε για λογαριασμό της είτε στο όνομα του έντολέα της, συνεργαζόμενη, συνήθως, με άλλοδαπό βιομηχανο ή έμπορο χονδρικής πωλήσεως. Οι επιχειρήσεις αυτές άσκούν άκόμη εύρύτερη έμπορία όταν ένεργούν σε μία περιοχή και ως αντιπρόσωποι περισσοτέρων βιομηχανών ή έμπορικών οίκων. Συνήθως αντιπροσωπεύουν ένα είδος ή περιορισμένο αριθμό ειδικευμένων προϊόντων και μάλιστα άλλοτε ως ειδικοί και άλλοτε ως γενικοί παραγγελιοδόχοι-άντιπρόσωποι. Κύριος τομέας έμπορικής δράσεως του παραγγελιοδοχικού οίκου είναι ή κατηγορία των εισαγωγών. Έξάλλου, σ' αυτό τόν κύκλο αναπτύχθηκε τό παραγγελιοδοχικό επάγγελμα, δηλαδή νά αγοράζονται για λογαριασμό τής πελατείας κάθε είδους έμπορεύματα.

Θέμα.

Ή Ε.Π.Ε. «ΒΟΤΑΝΙΚΗ» έμπορία φυτοφαρμάκων θέλει νά γνωρίσει στό κοινό πού τήν ένδιαφέρει ότι άρχισε νά λειτουργεί στην Άθήνα ως παραγγελιοδοχικός οίκος. Ένα αντίγραφο τής έγκύκλιας αυτής επιστολής στέλνεται στόν ίδιοκτήτη φυτωρίων Μαραθώνα κ. Γ. Λαφιώτη.

«ΒΟΤΑΝΙΚΗ»

Έμπορία φυτοφαρμάκων

Θ. Καράμπελας Ε.Π.Ε.

Δευκαλίωνος 14, Άθήνα

Τηλ. 3586780

Άθήνα, 17 Σεπτεμβρίου 1980

ΠΡΟΣ

κ. Γ. Λαφιώτη

Φυτώρια-Μαραθώνα

Κύριε,

Βρισκόμαστε στην εύχάριστη θέση νά σάς γνωρίσομε ότι ίδρύσαμε στην Άθήνα (δός Δευκαλίωνος 14) παραγγελιοδοχικό οίκο με τήν επωνυμία τής έπικεφαλίδας πού ως προορισμό έχει τήν προμήθεια, για λογαριασμό τρίτων, όλων τών φυτοφαρμάκων.

Ή πολύχρονη πείρα πού άποκτήσαμε ως έπιστημονικοί συνεργάτες τής Όλλανδικής Έταιρίας χημικών προϊόντων D.S.M., καθώς και οι σχέσεις πού έχομε αναπτύξει με τούς σοβαρότερους έμπορικούς οίκους του έσωτερικού και έξωτερικού, μπορούν νά σάς βεβαιώσουν ότι ή συνεργασία μαζί μας θά είναι πολύ ώφέλιμη σε σάς.

Έγμαστε βέβαιοι πώς θά μās περιβάλλετε με τήν έμπιστοσύνη σας, ή όποια μπορεί νά ένισχυθεί από πληροφορίες πού θά είναι πρόθυμοι νά σάς δώσουν ή Έμπορική Τράπεζα (Ύποκατάστημα πλατείας Συντάγματος) και ή διεθνούς φήμης φυτοφαρμακευτική έταιρία PINO. Περιμένομε παραγγελία σας.

*Με πολλή έκτίμηση
(ύπογραφή)*

Άλλο παράδειγμα.**Θέμα.**

Ο Άριστειδης Δελάκης ιδρύει στα Χανιά και στην οδό Μεσσαρά 160, παραγγελιοδοχικό οίκο.

Χανιά, 14 - 2 - 1981

Κύριοι,

Ίδρύσαμε στην πόλη μας με την επωνυμία
ΑΡΙΣΤ. Γ. ΔΕΛΑΚΗΣ
Παραγγελίες — Προμήθειες
Μεσσαρά 160

παραγγελιοδοχικό οίκο του οποίου σκοπός είναι η προμήθεια για λογαριασμό τρίτων όλων των ειδών ηλεκτρικών συσκευών προελεύσεως έσωτερικού και έξωτε-
ρικού.

Ή άρτια όργάνωση του οίκου μας από εκπαιδευμένο στα θέματα της κατασκευής, έγκαταστάσεως και συντηρήσεως ηλεκτρικών συσκευών τεχνικό προσωπικό, σάς εξασφαλίζει τις προϋποθέσεις για την καλύτερη έπιλογή και με τους συμφερότερους όρους εκτελέσεως της παραγγελίας σας.

Σημειώνομε παρακάτω διευθύνσεις Τραπεζών και φημισμένων βιομηχανικών μονάδων από τις όποιες μπορείτε να πάρετε πληροφορίες για τό ύψος των οικονομικών συναλλαγών μας.

Μέ την πεποίθηση πώς θα μās περιβάλλετε με την έμπιστοσύνη σας.

Μένομε,
Μέ έξαιρετική ύπόληψη
(Ύπογραφή)

Άλλο παράδειγμα.**Θέμα.**

Ή εταιρία «ATREUS ITALIA» γνωρίζει στους Δήμους δι ανεθέσε την αποκλειστική αντιπροσωπεία για την Έλλάδα των άπορριματοφόρων αυτοκινήτων στην «Α.Ε. ΔΡΕΤΤΑ».

ΠΡΟΣ

τό Δήμο Δράμας
Δράμα

Κύριοι,

Σας γνωρίζομε δι από την 1 - 1 - 1981 ανεθέσαμε την αποκλειστική αντιπροσωπεία των προϊόντων μας για την Έλλάδα, άπορριματοφόρα αυτοκίνητα — μηχανές «ATREUS ITALIA», στην «Α.Ε. ΔΡΕΤΤΑ», Ίερά Όδός 320, Χαϊδάρι.

Ή άνάθεση της αντιπροσωπείας έγινε με σκοπό να έξυπηρετήσει τους πελάτες της Έλλάδας οι όποιοι μπορούν να προμηθεύονται όχηματα και μηχανές από την εταιρία «ΔΡΕΤΤΑ» με την έμπιστοσύνη του οίκου μας.

Μέ την εύκαιρία αυτή σας γνωρίζομε δι κυκλοφόρησαν και τά νέα άπορριματοφόρα όχημάτα μας με σύστημα συμπίεσεως για στενούς δρόμους.

Μέ έκτίμηση
Για την εταιρία

Ψηφιοποιήθηκε από το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ύπογραφή)

2. Έπιστολή ιδρύσεως ομόρρυθμης εταιρίας.

Θέμα.

Ἡ ἐταιρία Γεώργιος Δελαπόρτας καί Πέτρος Ἀναγνωστάκης ἀναγγέλλουν τήν ἴδρυση τῆς ομόρρυθμης ἐταιρίας τους μέ τίτλο «ΜΕΤΑΞΥΠ». Ἡ ἐταιρία ἔχει ἔδρα τή Χαλκίδα καί ἀσχολεῖται μέ τή χονδρική καί λιανική πώληση ὑφασμάτων φυσικῆς καί τεχνικῆς μετάξης.

Χαλκίδα, 17 Σεπτεμβρίου

ΠΡΟΣ

κ. Θ. Εὐθυμιάδη

Καταστήματα ΕΥΡΩΠΑΙΑ

Θήβα

Κύριε,

Μέ ιδιαίτερη χαρά σᾶς γνωρίζομε ὅτι ἰδρύσαμε στή Χαλκίδα καί στήν ὁδὸ Εὐρίπου 200, Ὁμόρρυθμη Ἐταιρία μέ τήν ἐπωνυμία:

«ΜΕΤΑΞΥΠ ΟΕ»

Προϊόντα Μετάξης

ἡ ὁποία θά ἀσχοληθεῖ μέ τή χονδρική καί λιανική πώληση εὐρωπαϊκῶν καί ἑλληνικῶν ὑφασμάτων μετάξης.

Τά σοβαρά κεφάλαια πού διαθέτομε, ἢ ἀπευθείας εἰσαγωγή ἀπό τό ἐξωτερικό καί ἡ μακρόχρονη συνεργασία μας μέ τά ἐργοστάσια ἐπεξεργασίας φυσικῆς καί τεχνικῆς μετάξης «ΕΤΜΑ ΕΛΛΑΣ», θά σᾶς πείσουν ὅτι εἴμαστε σέ θέση νά σᾶς προσφέρομε τά εἶδη μας μέ τούς συμφερότερους ὄρους.

Μέ τήν παράκληση νά ἔχετε ὑπό σημείωση τίς ὑπογραφές μας, σᾶς στέλομε τιμοκατάλογο καί περιμένομε παραγγελίες σας.

Πάντοτε πρόθυμοι
(Ὑπογραφές)

Γ. Δελαπόρτας
Π. Ἀναγνωστάκης

Συνημμένα

1) Τιμοκατάλογος

3. Έπιστολή ιδρύσεως ετερόρρυθμης εταιρίας.

Θέμα.

Οι Παναγ. Εύσταθιάδης και Σία, ετερόρρυθμος εταιρία, αναγγέλλει την ίδρυση τῆς εταιρίας ἡ ὁποία θά ἀσχοληθεῖ μέ τουριστικά ταξίδια καί ἔκδοση εἰσιτηρίων. Τό γραφεῖο ἐδρεύει στόν Πειραιά καί ἔχει ὁμόρρυθμο ἑταῖρο τόν κ. Π. Εύσταθιάδη καί ετερόρρυθμους τούς κ. Θ. Βαλιανάτο καί τήν κ. Κ. Καρόζη.

20 Ὀκτωβρίου 1980

ΠΡΟΣ

κ. Λυκειάρχη

Β' Λυκείου Τριπόλεως

Τρίπολη

Κύριε Λυκειάρχα,

Εὐχαρίστως σᾶς ἀναγγέλλομε ὅτι ὑπό τήν ἐπωνυμία

ΕΥΣΤΑΘΙΑΔΗΣ ΤΟΥΡ

Ταξίδια — Εἰσιτήρια

συστήσαμε ετερόρρυθμη εταιρία ἀποτελούμενη ἀπό τόν ὁμόρρυθμο κ. Παναγιώτη Εύσταθιάδη καί τούς ετερόρρυθμους κ. Θ. Βαλιανάτο καί κ. Κ. Καρόζη, πού ἐδρεύει στήν Τρίπολη, ὁδός Ἀλκιβιάδη 114.

Λειτουργοῦμε μέ πρότυπο τήν World Travel Ζυρίχης καί ἔχομε σκοπό νά προσφέρουμε κάθε δυνατή ἐξυπηρέτηση γιά τουρισμό καί τουριστικές συναλλαγές ἐσωτερικοῦ καί ἐξωτερικοῦ.

Οἱ εἰδικές τουριστικές γνώσεις μας καί τά ὑπερπολυτελή μας πούλμαν σᾶς ἐξασφαλίζουν τίς προϋποθέσεις γιά μιά ὄψογη ἐκδρομή μέ ἔμπειρους συνοδοῦς, ξεναγήσεις κλπ.

Ἡ εταιρία μας εἶναι ἕνας μέγας τουριστικός ὀργανισμός πού σᾶς προσφέρει τέλεια ὀργανωμένες ἐκδρομές μέ πολλές ἡμερομηνίες ἀναχωρήσεων καί προορισμούς τῆς ἐκλογῆς σας.

Ἀκόμη ἐξασφαλίζομε εἰσιτήρια σιδηροδρομικά, ἀεροπορικά καί πλοίων κάθε γραμμῆς χωρίς τή μεσολάβηση τρίτων.

Εἴμαστε πάντοτε στή διάθεσή σας.

Γιά τήν εταιρία
(Ὑπογραφή)

4. Έπιστολή ιδρύσεως άνώνυμης εταιρίας.

Θέμα.

Ἡ «Μ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΥΛΑΚΗΣ Α.Ε.» ἀναγγέλει τή λειτουργία της. Ἀντικείμενο παραγωγῆς τοῦ ἐργοστασίου της εἶναι συστήματα θυροτηλεοράσεων καί τό συναλλακτικό της κοινό εἶναι ἐπιχειρήσεις ἐγκαταστάσεως τηλεοράσεων - θυροτηλεοράσεων καθῶς καί καταστήματα πωλήσεως ἠλεκτρικῶν εἰδῶν.

Θεσσαλονίκη, 20-10-1980

ΠΡΟΣ

ΥΠΕΡΑΓΟΡΑ

Ταιμισκή 250 - Θεσσαλονίκη

Ἔχομε τήν τιμή νά σᾶς ἀναγγείλομε τή σύσταση στή Θεσσαλονίκη στήν ὁδὸ Ἀνθῶν 10, τοῦ μεγαλύτερου καί πιό σύγχρονου ἐργοστασίου τῆς Ἑλλάδας θυροτηλεοράσεων μέ τήν ἐπωνυμία:

Μ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΥΛΑΚΗΣ Α.Ε.

Βιομηχανία Θυροτηλεοράσεων

Ἀναλάβαμε τήν κάλυψη ἑνός σοβαροῦ κενοῦ στό βιομηχανικό τομέα μέ κεφάλαιο 120.000.000, γιά νά δημιουργηθεῖ ἕνα τέλειο ἀπό κάθε ὀποψη ἐργοστάσιο μέ πλήρη τεχνικό ἐξοπλισμό καί ἐξειδικευμένο ἐπιστημονικό προσωπικό.

Προσφέρομε ὄλο τό σύστημα τῶν θυροτηλεοράσεων μέ δέκτες ἄριστης ποιότητος καί ἐλπίζομε ὅτι θά ἔχομε τήν τιμή νά γίνετε πελάτης μας πράγμα πού θά ἐξυπηρετεῖ κυρίως τό δικό σας συμφέρον.

Σᾶς στέλλομε συνημμένα τιμοκατάλογο καί εἰκονογραφημένα ἔντυπα.

Πάντοτε στή διάθεσή σας

Γιά τήν εταιρία

(Ὑπογραφή)

Άλλο παράδειγμα.**Θέμα.**

Ἐναγγέλλεται ἡ ἴδρυση Ἀνώνυμης Ἑταιρίας μέ τήν ἐπωνυμία «ΤΡΑΝΣΠΟΡΤ ΕΛΛΑΣ» ἡ ὁποία ἔχει ὡς ἀντικείμενο τίς μεταφορές προϊόντων στό ἐσωτερικό καί ἐξωτερικό.

Θεσσαλονίκη, 12-11-1980

κ. Γ. Μελίδη

Ἐμπορο

Καβάλα

Εἴμαστε μιά νεοϊδρυθεῖσα ἡγετική μεταφορική ἐταιρία τῆς Βόρειας Ἑλλάδας στόν ταμέα τῶν ὁδικῶν μεταφορῶν.

Μέ τήν ἐπιστολή μας αὐτή σᾶς γνωρίζομε τή διάθεσή μας καί τίς δυνατότητές μας νά σᾶς ἐξυπηρετήσομε γιά τή μεταφορά τῶν προϊόντων σας σέ ὁποιοδήποτε μέρος ἐπιθυμεῖτε.

Ὁ συγχρονισμένος στόλος τῶν αὐτοκινήτων μας πραγματοποιεῖ καθημερινή γραμμή Ἑλλάδας-Γερμανίας, ἐνῶ εἴμαστε πρόθυμοι νά προγραμματίσομε ἀμέσως ἔκτακτα δρομολόγια ἐξυπηρετήσεως τῶν πελατῶν μας. Τά πληρώματα τῶν αὐτοκινήτων μας ἀποτελοῦνται πάντοτε ἀπό δύο ἐμπειρους ὁδηγούς.

Μέ ἓνα ἐξοπλισμένο δίκτυο συνεργατῶν μας μπορούμε νά ἀναλάβομε μεταφορές πλήρων φορτίων. Γι' αὐτές τίς μεταφορές χρησιμοποιοῦμε ρυμουλκούμενα ὀχήματα ἢ νταλίκες καθῶς ἐπίσης καί αὐτοκίνητα-ψυγεῖα ἢ εἰδικῶν φορτίου ὠφελιμότητας μέχρι 26 τόννους καί ἐπιφάνεια φορτώσεως 14 μέτρα (Long Vehicle).

Γιά περισσότερες πληροφορίες στήν «ΤΡΑΝΣΠΟΡΤ ΕΛΛΑΣ Α.Ε.», Βαρδάρη 200, Θεσσαλονίκη.

Μέ φιλικούς χαιρετισμούς
(Ἵπογραφή)

5. Έπιστολή προσλήψεως συνεταίρου.

Θέμα.

Ο κ. Κ. Παύλου αναγγέλλει τήν πρόσληψη, ως συνεταίρου του, του κ. Ι. Θεοδοσίου καί τή σύσταση μαζί του Όμόρρυθμης Έταιρίας.

Κόρινθος, 15-11-1980

κ. Ί. Βλαντή
Έμπορο
Κόρινθος

Κύριε,

Εύχαρίστως σᾶς γνωρίζομε ὅτι ἡ αὔξηση τῶν ἐμπορικῶν συναλλαγῶν μας ἐπέ-
τρεψε νά συνεργασθοῦμε μέ τόν κ. Ι. Θεοδοσίου σέ μονιμότερη ἐμπορική βάση.

Ὁ κ. Θεοδοσίου ἀπό τήν 1 - 1 - 1981 προσλήφθηκε ὡς συνεταῖρος μας καί ἡ ἐ-
ταιρία μας πῆρε τήν παρακάτω ἐπωνυμία.

Κ. ΠΑΥΛΟΥ - Ι. ΘΕΟΔΟΣΙΟΥ Ο.Ε.

Ἡ ἐντιμότητα καί τό ἦθος τοῦ νέου συνεταίρου μας, ἀλλά καί οἱ σπουδές του σέ
θέματα ἤχου καί ἠλεκτρονικῆς, μᾶς ἐπιτρέπει νά ἐλπίζομε ὅτι ἡ ἐξυπηρέτηση τῶν
πελατῶν μας θά γίνεται ἀκόμη καλύτερα ἀπ' ὅ,τι γινόταν.

Εἴμαστε βέβαιοι ὅτι θά περιβάλλετε μέ τήν ἐμπιστοσύνη σας τό νέο μας συνε-
ταῖρο καί παρακαλοῦμε νά δεχθεῖτε τούς φιλικούς χαιρετισμούς μας.

Μέ πολλή ἐκτίμηση
(Ἵπογραφή)
Κ. Παύλου

Άλλο παράδειγμα.

Θέμα.

Αναγγέλλεται η πρόσληψη της κ. Θ. Κορέλλα ως συνεταίρου σέ έμπορικό οίκο καλλυντικών.

Λάρισα, 15 - 12 - 1980

κ. Β. Κοσμίδη
Φαρμακοποιό
Έλασσώνα

Κύριε,

Βρισκόμαστε στην εύχαιρστη θέση νά σᾶς γνωρίσομε δι η αύξηση τῶν κεφαλαίων τῆς ἐπιχειρήσεως μᾶς ἐπέτρεψε νά προσλάβομε ὡς συνεταίρο μας τήν κ. Θ. Κορέλλα ἡ ὁποία ἀσχολεῖται ἐδῶ καί πολλά χρόνια μέ ἐμπόριο καλλυντικῶν.

Ἡ πολύχρονη πείρα τῆς κ. Θ. Κορέλλα, ἡ δραστηριότητά της καί ἡ ἀναγνωρισμένη εὐκρίνειά της, μᾶς ἔκαναν νά τήν ἐμπιστευόμαστε ἀπόλυτα.

Σᾶς εὐχαριστοῦμε γιά τή μέχρι τώρα προτίμησή σας καί παρακαλοῦμε νά περιβάλλετε καί ἐσεῖς μέ ἐμπιστοσύνη τή νέα συνεταίρο μας τῆς ὁποίας παραθέτομε δεῖγμα ὑπογραφῆς.

Φιλικότατα
(ὑπογραφή)

Άλλο παράδειγμα.

Θέμα.

Μεγάλη ἐταιρία ἀναγγέλλει τήν πρόσληψη τοῦ κ. Βασ. Λαζαρίδη ὡς συνεταίρου καί ὡς ἐπιστημονικοῦ συνεργάτη τῆς ἐταιρίας.

Ἄθηνα, 15 - 12 - 1980

κ. Π. Δάλλα
Πολ. Μηχανικό
Μέγαρα

Κύριε,

Μέ σκοπό νά ἐκσυγχρονίσομε τήν ἐπιχείρησή μας καί νά ἐξομοιώσομε τήν παραγωγή τῶν εἰδῶν μας μέ τά προϊόντα τῶν διεθνῶν προδιαγραφῶν, συνεργασθήκαμε μέ τόν κ. Βασ. Λαζαρίδη, βοηθό στην ἔδρα Marketing καί Οικονομικῆς τῶν Ἐπιχειρήσεων τοῦ Πανεπιστημίου τοῦ Γέηλ (Yale), μέ σχέση ἐταίρου σέ ποσοστό 12% στά ἐτήσια κέρδη.

Ἐλπίζομε δι η παραπέρα ἐξυπηρέτησή σας θά γίνεται μέ πιό ὀλοκληρωμένο τρόπο, ἀφοῦ ἀπό τώρα ἔχει συσταθεῖ ἀπό τόν κ. Λαζαρίδη συνεργεῖο ἐπαγγελματικῶν συμβουλῶν πρὸς τοὺς πελάτες μας.

Γιά κάθε πληροφορία μπορεῖτε νά ἐπικοινωνήσετε μέ τό νέο συνεταίρο μας κ. Λαζαρίδη στό ἀναγραφόμενο στήν ἐπικεφαλίδια τηλέφωνο.

Μέ πολλή τιμή
(ὑπογραφή)

6. Έπιστολή αποχωρήσεως συνεταιρίου.

Η επιχείρηση από την οποία αποχωρεί ένας ή περισσότεροι συνεταίροι, οφείλει να γνωρίσει στο κοινό πού συναλλάσσεται την αποχώρηση και κάθε μεταβολή πού προκύπτει απ' αυτήν, όπως είναι η μεταβολή της νομικής μορφής της επιχείρησης, ή τυχόν μεταβολή της έπωνυμίας, ή μεταβολή του κεφαλαίου κλπ. Έπειδή ο συνεταίρος πού αποχωρεί παίρνει κατά την αποχώρησή του τό κεφάλαιό του και πιθανά κέρδη της επιχείρησης, μπορεί να γεννηθούν άμφιβολίες γιά την καλοπιστία και δυνατότητα εκπληρώσεως των υποχρεώσεων της επιχείρησης. Γι' αυτό η επιχείρηση, άφου συνεχίζει τις εργασίες της και μετά την αποχώρηση του συνεταιρίου, οφείλει να εξηγήσει την οικονομική της θέση.

Θέμα.

Ο κ. Λ. Παλανδράκης γνωρίζει στον πελάτη του κ. Α. Σταματάκη ότι αποχώρησε ο συνεταίρος του κ. Άλ. Δήμας και ότι θά συνεχίσει μόνος του τις έμπορικές εργασίες.

Ρέθυμνο, 20 - 11 - 80

κ. Α. Σταματάκη

Χανιά

Κρήτης

Κύριε,

Έπιθυμούμε να σάς γνωρίσομε ότι μέ την αποχώρηση του συνεταιρίου μας κ. Άλ. Δήμου ή μεταξύ μας όμόρρυθμη Έταιρία διαλύθηκε από την 1 - 4 - 1980 και όθι θά συνεχίσομε τις εργασίες μας μέ την έμπορική έπωνυμία

ΕΙΣΑΓΩΓΕΣ
ΛΕΩΝ. ΠΑΛΑΝΔΡΑΚΗΣ
ΡΕΘΥΜΝΟ

Εύχαριστούμε γιά τή μέχρι τώρα έμπιστοσύνη σας και πιστεύομε ότι θά έξακολουθεíte να μās τιμάτε μέ τή συνεργασία σας

Μέ εκτίμηση
(Ύπογραφή)
Λ. Παλανδράκης

Άλλο παράδειγμα.

Θέμα.

Αναγγέλλεται ή αποχώρηση του συνεταιίρου κ. Ήλία Δαράκη, έξαιτίας συνταξιοδοτήσεώς του, από τήν έταιρία δερματίνων ειδών τών 'Αφών Βράϊλα.

Θεσσαλονίκη, 20 - 12 - 80

κ. Κ. Κανάκη
Μακεδονίας 100
Καστοριά

Κύριε,

Σας γνωρίζομε ότι απέχώρησε, έξαιτίας τής συνταξιοδοτήσεώς του, ο συνεταιίρος μας κ. Ήλιος Δαράκης και άναλάβαμε τή συνέχιση τής έπιχειρήσεως έμπορίας δερμάτων μέ τήν έπωνυμία

Έμπόριο Δερμάτων
Άφοι ΒΡΑΪΛΑ

Δέν παραλείπομε νά σας γνωρίσομε ότι έξακολουθοϋμε τή συνεργασία μέ όλες τής βιομηχανίες δεψικών ειδών και ότι θά καταβάλλομε κάθε προσπάθεια γιά νά έπεκτείνομε τόν κύκλο τών έργασιών μας.

Ή πείρα μας και ή άναδιοργάνωση τής έπιχειρήσεως μας έγγυώνται τήν άμεση και πλήρη έξυπηρέτηση τής πελατείας μας.

Έχομε τήν πεποίθηση ότι θά συνεχίσομε τήν είλικρινή και ώφέλιμη συνεργασία μας.

Πάντοτε πρόθυμοι
(Ύπογραφή)

7. Έπιστολή αλλαγής διευθύνσεως.

Η αλλαγή της διευθύνσεως στην επιχείρηση έχει ως άμεσο αποτέλεσμα την αποκοπή μεγάλου μέρους των συναλλασσομένων με την επιχείρηση και γι' αυτό το λόγο πρέπει, άμεσα μόλις οριστικοποιηθεί η αλλαγή της διευθύνσεως, να αναγγελθεί η νέα διεύθυνση και να γίνουν γνωστοί οι λόγοι της αλλαγής.

Θέμα.

Ο Γ. Άλεξόπουλος έμπορος ύφασμάτων στον Πειραιά γνωρίζει τη μεταφορά του καταστήματός του στη Λεωφόρο Ειρήνης 220.

Πειραιάς, 15 - 4 - 1981

Κο
Κ. Ρήγα
Λειβαδιά

Κύριε,

Σας ανακοινώνωμε ότι μεταφέραμε τό κατάστημά μας στή
Λεωφόρο Ειρήνης 220
στόν Πειραιά

Έπωφεληθήκαμε από αυτή τήν εύκαιρία και αναδιοργανώσαμε τήν επιχείρηση έμπλουτίζοντας τά αποθέματά μας μέ ύφασματα άγγλικών κασμηρίων καθώς και μέ ποικιλία άκρυλικών ύφασμάτων.

Εύχαριστούμε γιά τή μέχρι τώρα συνεργασία σας και παρακαλούμε νά συνεχίσετε καί στό μέλλον άφοϋ έχετε υπόψη σας τή νέα μας διεύθυνση.

Φιλικότατα
(Ύπογραφή)

Άλλο παράδειγμα.**Θέμα.**

Ἡ «ΗΛΕΚΤΡΑΓΟΡΑ» γνωστοποιεῖ στήν πελατεία της τήν ἀλλαγὴ διευθύνσεως τῆς ἐπιχειρήσεως καί τήν ἐγκατάστασή της σέ νέο κτίριο στήν ὁδὸ Κηφισοῦ, στὸν Ἄγ. Ἰ. Ρέντης.

Ρέντης, 12 - 2 - 1981

ΠΡΟΣ

«ΛΑΡΙΣΑΪΚΗ ΑΓΟΡΑ»

Λάρισα

Κύριοι,

Γιὰ νὰ ἐξυπηρετήσομε τὴ συνεχῶς αὐξανόμενη πελατεία μας, ἀποφασίσαμε νὰ μεταφέρομε τὸ κεντρικὸ μας κατάστημα μαζί μέ τίς ἐμπορικέες μας ὑπηρεσίες στήν ὁδὸ Κηφισοῦ 180, ὅπου παρέχεται ἡ εὐχέρεια σταθμεύσεως δωρεάν ὄλων τῶν αὐτοκινήτων τῶν πελατῶν μας. Ἡ πλήρης διεύθυνση τοῦ νέου κτιρίου μας εἶναι:

«ΗΛΕΚΤΡΑΓΟΡΑ»

Κηφισοῦ 180 καί Θεσσαλονίκης

Ἄγ. Ἰ. Ρέντης

Ἡ ὀργάνωση τοῦ νέου κτιρίου ἔχει ἀνατεθεῖ σέ διακεκριμένα στελέχη μας μέ μεγάλη ἐμπορικὴ πείρα καί πιστεύομε ὅτι εἴμαστε σέ θέση νὰ ἐξυπηρετήσομε τήν ἀξίοτιμη πελατεία μας τόσο ὡς πρὸς τήν ποικιλία καί ποιότητα ὅσο καί ὡς πρὸς τίς τιμές τῶν προϊόντων κλπ.

Παρακαλοῦμε νὰ ἔχετε ὑπόψη σας τὴ νέα μας διεύθυνση καί σᾶς περιμένομε.

Πάντοτε πρόθυμοι

(Ἵπογραφή)

Άλλο παράδειγμα.**Θέμα.**

Ὁ Φίλιππος Τσιριγιώτης καί Σία, βιοτεχνία μεταλλικῶν κυτῶν, ἀναγγέλει τὴ μεταφορὰ τῆς ἐπιχειρήσεώς του στήν ὁδὸ Πειραιῶς 284, στό Μοσχάτο.

Μοσχάτο, 24 - 4 - 1981

ΠΡΟΣ

«ΒΙΕΞ Α.Ε.»

Κιάτο

Κύριοι,

Θεωροῦμε ὑποχρέωσή μας νὰ σᾶς γνωρίσομε ὅτι ἡ βιοτεχνία μας μαζί μέ τίς διοικητικέες ὑπηρεσίες μεταφέρθηκε καί λειτουργεῖ σήμερα στήν ὁδὸ Πειραιῶς 284 στό Μοσχάτο, κοντὰ στή γέφυρα Κηφισοῦ.

Ἐπειδὴ στὰ νέα κτίριά μας ἡ ἀπασχόληση τοῦ προσωπικοῦ εἶναι πολὺ ἄνετη, πιστεύομε ὅτι καί ἡ ἐξυπηρέτησή σας θὰ γίνεται ἄμεσα ἀφοῦ ἐπικοινωνήσετε μέ τίς γραμμές τηλεφῶνων τῆς ἐπικεφαλίδας.

Ἐπειδὴ ἀπὸ παλιά μᾶς τιμάτε μέ τὴ συνεργασία σας καί χωρὶς ἀμφιβολία εἶσθε ἀπὸ τοὺς καλύτερους πελάτες μας, σᾶς γνωρίζομε τὰ παραπάνω πρὸς ἐνημέρωσή σας.

Μέ τὴ διάθεση πάντα καλῆς συνεργασίας.

Γιὰ τὴν ἐταιρία

(Ἵπογραφή)

Ψηφιοποιήθηκε ἀπὸ τὸ Ἰνστιτούτο Ἐκπαιδευτικῆς Πολιτικῆς

8. Έπιστολή αναλήψεως αντιπροσωπείας.

Θέμα.

Ἡ ἐταιρία «ΓΕΝΙΚΗ ΗΛΕΚΤΡΙΚΗ» ἀναγγέλλει τὴν ἀποκλειστικὴ ἀντιπροσώ-
 πευση σὲ ἠλεκτρονικούς ὑπολογιστές τῆς IBM Deutschland.

Ἀθήνα, 10 - 12 - 1980

ΠΡΟΣ
 κ. Ι. Μίχα
 Δ/ντὴ I.B.M.
 Θεσσαλονίκη

Κύριε Διευθυντά,

Μὲ ἰδιαίτερη ἱκανοποίηση ἀναγγέλλομε στοὺς φίλους πελάτες μας ὅτι ἡ ἐταιρία
 μας ἀνέλαβε τὴν ἀποκλειστικὴ ἀντιπροσώπευση στὴν Ἑλλάδα τῶν περιφημων
 ἠλεκτρονικῶν Ὑπολογιστῶν (H/Y) τῆς I.B.M. Deutschland.

Τὸ μῆνα αὐτὸ ἐκφορτώνονται 10 H/Y βελτιωμένης κατασκευῆς ἀπὸ τὸ λιμάνι
 τοῦ Πειραιᾶ μὲ προορισμὸ τὴν ἐκθεση τῆς ἐταιρίας μας, ὁδὸς Βυζαντίου 100, Κά-
 τω Πατήσια, Ἀθήνα.

Ἀκόμη σᾶς γνωρίζομε ὅτι ὁ εἰδικὸς στοὺς H/Y ἀπόφοιτος τοῦ Πανεπιστημίου
 τῆς Πασαντένα Η.Π.Α. κ. Ι. Θεοδωρίδης θά βρίσκεται στὴν ἐκθεσὴ μας κάθε πρωτὴ
 ἐκτός Σαββάτου, γιὰ νὰ ἐνημερώνει τοὺς πελάτες μας γιὰ τὴ λειτουργία τῶν ὑψη-
 λῆς τεχνολογίας ὑπολογιστῶν μας.

Μὲ ἐκτίμηση

(Ὑπογραφή)

9. Έπιστολή αύξησης τιμών.

Θέμα.

Έργοστάσιο παραγωγής συνθετικών ύλων αναγγέλλει την αύξηση της τιμής όρισμένων ειδών παραγωγής του.

Αθήνα, 20 - 12 - 1980

ΠΡΟΣ

κ. Θ. Γεωργίου

Πάτρα

Κύριε,

Βρισκόμαστε στη δυσάρεστη θέση να σας γνωρίσομε την αύξηση των τιμών όρισμένων ειδών παραγωγής του έργοστασίου μας.

Η αύξηση αυτή, η οποία επιδιώξαμε να μὴν υπερβαίνει τό 3,5% κατά μονάδα, όφείλεται στις τελευταίες αύξήσεις των δασμών και στις αύξήσεις των μισθών και ήμερομισθίων. Άς σημειωθεί ότι στην παραπάνω αύξηση των τιμών δέ συμπεριλαμβάνονται τά είδη των όποίων οι πρώτες ύλες είναι προελεύσεως έσωτερικού.

Οι αύξημένες τιμές ισχύουν από 1 - 1 - 1981 και θά διαμορφωθοῦν όπως φαίνεται στον τιμοκατάλογο πού σας στέλνομε.

Έλπίζομε ότι θά βρείτε δικαιολογημένη την αύξηση αυτή· έπωφελούμενοι της εύκαιρίας σας εύχαριστοῦμε γιά την ελίκρινή συνεργασία σας.

Μέ έξαιρετική τιμή

Γιά την έταιρία

(Υπογραφή)

10. Μικρές εγκύκλιες επιστολές.

Θέμα. Έπιστολή με την οποία αναγγέλεται η διακοπή έμπορικων εργασιών.

Η εταιρία ΕΒΙΟΠ αναγγέλλει τη διακοπή των εργασιών της για συγκεκριμένους λόγους.

Καλλιθέα, 20 - 1 - 1981

Κο
Μ. Παπαγιάννη
Νίκαια

Κύριε,
Από 10 - 2 - 1981 η επιχείρησή μας με τον τίτλο της επικεφαλίδας, θα διακόψει όλες τις συναλλαγές της εξαιτίας της συνταξιοδότησεως του έταίρου κ. Άριστ. Πολύζου και εγκαταστάσεως στο έξωτερικό του επίσης έταίρου κ. Θεοφ. Βήχου.

Έχουμε φροντίσει για τη ρύθμιση όλων των έκκρεμοτήτων που άφορούν τις συναλλαγές μας και εύχαριστούμε για τη συνεργασία που μέχρι σήμερα μας προσφέρατε.

Γιά την ΕΒΙΟΠ Ο.Ε.

(Υπογραφή)

Θέμα. Έπιστολή με την οποία αναγγέλεται η παραγωγή νέου προϊόντος.

Η «BANYL A.E.» χημικά άπορρυπαντικά γνωστοποιεί στα Σούπερ Μάρκετ με έγκυκλιό της την παραγωγή ενός νέου προϊόντος.

ΠΡΟΣ
ΑΛΜΑ
SUPER MARKET
Κηφισιά

Κύριοι,
Με ιδιαίτερη Ικανοποίηση η εταιρία μας σᾶς γνωρίζει ότι κυκλοφόρησε τό νέο της προϊόν Vella X15 σέ πρακτική συσκευασία όπως τά ανάλογα προϊόντα της εταιρίας Procter and Camble αλλά σέ βελτιωμένη ποιότητα.

Τό προϊόν μας αυτό είναι αποτέλεσμα ειδικής έρευνας της υπηρεσίας Marketing ύστερα από προδιαγραφές ειδικών μελετητών για νά καλύψει ανάγκες της ελληνίδας νοικοκυράς.

Τό τμήμα παραγωγής του έργοστασίου μας παρέχει τις απαραίτητες πληροφορίες για νά γίνει γνωστή η ποιοτική άνωτερότητα του προϊόντος μας στό εύρύτερο κοινό.

Σᾶς στέλνομε συνημμένα έγχρωμο διαφημιστικό φυλλάδιο του νέου μας προϊόντος καθώς και τιμοκατάλογο στον όποιο περιλαμβάνονται και τά μεγέθη του Vella X15.

Πάντοτε πρόθυμοι
(Γιά την εταιρία)

(Υπογραφή)

Θέμα. Έπιστολή άναγγελίας μειώσεως τιμών.

Η ύφαντουργική εταιρία «ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΥΦΑΝΤΗΡΙΑ» με έδρα τή Θεσσαλονίκη, άναγγέλει τή μείωση τών τιμών της κατά 10% στα συνθετικά ύφάσματα πού παράγει.

Θεσσαλονίκη, 5 - 5 - 1981

ΠΡΟΣ

Δ. Τσιτσόπουλο
Άθήνα

Κύριε,

Βρισκόμαστε στην ευχάριστη θέση νά σάς άναγγείλομε ότι από τήν 1-8-1980 οι τιμές τών προϊόντων του έργοστασίου μας, πού άφορούν συνθετικά ύφάσματα, θά ισχύουν μειωμένες κατά 10%.

Η παραπάνω μείωση όφείλεται στην αύξηση τής ζήτησεως τών προϊόντων καί τής μεγάλης παραγωγής μας.

Θεωρούμε χρέος μας νά σάς γνωρίσομε ότι ή έμπιστοσύνη καί προτίμηση στό προϊόντα μας από έξαιρετους έμπόρους, όπως έσείς, μās δόδηγε στο εύχάριστο αυτό άποτέλεσμα.

Μέ τήν εύκαιρία αυτή σάς έκφράζομε τīs ευχαριστίες μας καί έλπίζομε ότι ή συνεργασία μας θά έξακολουθήσει άμείωτη.

Μέ πολλή τιμή
Γιά τήν εταιρία

(Ύπογραφή)

Θέμα. Έπιστολή διαλύσεως άνώνυμης εταιρίας.

Η άνώνυμη εταιρία «ΕΛΠΑΝ» διαλύεται μέ σκοπό νά συγχωνευθεϊ μέ τήν εταιρία «ΑΤΛΑΣ ΕΛΛΑΣ». Έκκαθαριστές διορίστηκαν οι κ.κ. Μιλ. Βελίδης καί Π. Βράϊλας.

Κατερίνη, 17 - 2 - 1981

ΠΡΟΣ

Τήν «Α.Ε. ΠΕΛΛΑ»
Θεσσαλονίκη

Κύριοι,

Σās γνωρίζομε ότι μετά τήν από 3 - 2 - 1981 άπόφαση τής Γενικής Συνελεύσεως τών μετόχων, ή εταιρία μας διαλύθηκε για νά συγχωνευθεϊ μέ τήν Α.Ε. «ΑΤΛΑΣ ΕΛΛΑΣ».

Γιά τήν έκκαθάριση τής περιουσίας τής εταιρίας μας, τής όποίας τό καθαρό κεφάλαιο θά είσενεχθεϊ στην άνώνυμη εταιρία «ΑΤΛΑΣ ΕΛΛΑΣ», διορίστηκαν έκκαθαριστές οι κ.κ. Μιλ. Βελίδης καί Π. Βράϊλας.

Παρακαλούμε για κάθε θέμα συναλλαγής μέ τήν εταιρία μας νά άπευθύνεσθε στις αντίστοιχες υπηρεσίες τής παραπάνω εταιρίας.

Μέ έξαιρετική τιμή
«ΕΛΠΑ Ε.Ε.»

Ψηφιοποιήθηκε από το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής υπό έκκαθάριση

Θέμα. Έμπορικό δελτάριο άναγγελίας επίσκεψης περιοδεύοντος ύπαλλήλου.

Η βιομηχανία μεταλλικών επίπλων «ΑΝΤΑΡ» γνωρίζει προσεχή επίσκεψη του περιοδεύοντος ύπαλλήλου της κ. Θ. Λεκατσά.

Λάρισα, 10 - 1 - 1981

ΠΡΟΣ

κ. Κ. Μέρο

Έμπορο

Βόλος

Κύριε,

Σας γνωρίζομε ότι ο Θεοδ. Λεκατσάς, περιοδεύων ύπάλληλος τής έταιρίας μας, θά έπισκεφθεϊ τήν πόλη σας μεταξύ τής 3 - 10/2/1981 για να σας ένημερώσει για τά νέα προϊόντα τής έταιρίας μας.

Παρακαλοΰμε να σημειώσετε τής παραπάνω ήμερομηνίες καί, έφόσον έπιθυμείτε, να δώσετε στον κ. Λεκατσά τής παραγγελίες σας.

Φιλικότατα

(Έπογραφή)

Θέμα. Έπιστολή αποστολής Έγγραφης παροχής πληρεξουσιότητας.

Ἡ ἀντιπροσώπηση τοῦ ἐπιχειρηματία ἀπὸ ἄλλον στὶς συναλλακτικὲς σχέσεις τῆς ἐπιχειρήσεως, γίνεται πολλές φορές μὲ τὴν παροχὴ πληρεξουσιότητας. Μὲ τὴν πληρεξουσιότητα εἶναι δυνατόν νά ἐκτελοῦνται οἱ ἐργασίες τῆς ἐπιχειρήσεως, ὅπως ἀγορὰ ἐμπορευμάτων, ὑπογραφή γραμματίων, δικάσιμα συμμετοχῆς σέ δημοπρασίες καὶ χωρὶς τὴν παρουσία τοῦ ἐπιχειρηματία.

Ἡ πληρεξουσιότητα παρέχεται μὲ τὸ πληρεξούσιο ἔγγραφο μὲ τὸ ὁποῖο ἐκδηλώνεται ἡ θέληση τοῦ ἀντιπροσωπευομένου πρὸς τὸν ἀντιπρόσωπο.

Ἐπειδὴ οἱ συναλλαγές πού ἐπιχειροῦν οἱ ἀντιπρόσωποι στὸν ἐπιχειρησιακὸ τομέα ἀφοροῦν πράξεις μὲ σοβαρὲς νομικὲς συνέπειες, (ἀγορές, μισθώσεις, δάνεια κλπ.), τὸ πληρεξούσιο συντάσσεται μὲ συμβολαιογραφικὴ πράξη, γιὰ νά καλύπτει ἔτσι ὅλο τὸν κύκλο τῶν συναλλαγῶν πού θὰ μπορεῖ νά ἐνεργήσῃ ὁ ἀντιπρόσωπος σύμφωνα μὲ τὴ θέληση τοῦ ἀντιπροσωπευομένου.

Ἡ πληρεξουσιότητα μοιάζει πολὺ μὲ τὴν ἐξουσιοδότηση, ἰδιαιτέρα ὅταν τὸ πληρεξούσιο εἶναι εἰδικό, δηλαδὴ ἀφορᾷ μιὰ ὀρισμένη συναλλαγὴ. Ἡ διαφορά μεταξύ πληρεξουσιότητας καὶ ἐξουσιοδοτήσεως βρίσκεται στὸ γεγονός ὅτι ἡ πρώτη ἀποβλέπει στὴν κατάρτιση μιᾶς συμφωνίας στὸ ὄνομα καὶ γιὰ τὸ συμφέρον τοῦ ἀντιπροσωπευομένου, ἐνῶ ἡ δευτέρα στὸ ὄνομα τοῦ ἐξουσιοδοτούμενου. Π.χ. ὁ ἐπιχειρηματίας ἐξουσιοδοτεῖ τὸν ὑπάλληλό του νά εἰσπράξῃ (ὁ ἴδιος ὁ ὑπάλληλος γιὰ λογαριασμό του) ἀπὸ ὀφειλέτῃ τῆς ἐπιχειρήσεως, ὅσα ὁ ἐπιχειρηματίας ὀφείλει στὸν ὑπάλληλο.

Ἡ ἐπιχείρηση πρέπει νά γνωρίσει σ' αὐτοὺς πού συναλλάσσονται μαζί της τὴν παροχὴ πληρεξουσιότητας, γιὰ νά τὸ ἔχουν ὑπόψη τους καὶ νά μὴ δημιουργοῦνται παρεξηγήσεις. Τὸ ἴδιο πρέπει νά κάνει ἡ ἐπιχείρηση καὶ ὅταν γίνει ἀνάκληση τῆς πληρεξουσιότητας.

Ὁ διευθύνων σύμβουλος τῆς ἐταιρίας «ΒΑΜΒΑΚΟΥΡΓΙΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ Α.Ε.» κ. Μαρ. Κουλούρης γνωρίζει ὅτι παρέχει πληρεξουσιότητα στὸν ὑπάλληλο λογιστηρίου τῆς ἐταιρίας κ. Ἡλία Κρίτα.

Λειβαδιά, 15 - 5 - 1981

κ. Π. Λύρο
Γεν. Διευθυντὴ
«ΒΙΟΛΟΡ Α.Ε.»
Πειραιάς

κ. Διευθυντά,

Ἐπειδὴ εἶμαι ὑποχρεωμένος, ἐξαιτίας τῶν πολλῶν καὶ ποικίλων ἐπιχειρησιακῶν συναλλαγῶν μου, νά ἀπουσιάζω ἀπὸ τὴν ἐταιρία ἢ νά ἀδυνατῶ νά ρυθμίζω ἐξωτερικὲς συναλλαγές, παρεχώρησα πληρεξουσιότητα στὸν ὑπάλληλο τοῦ λογιστηρίου μας κ. Νικ. Ἀβραμίδη.

Συνημμένα σὰς στέλνωμε ἀντίγραφο τοῦ πληρεξουσίου ἔγγραφου καὶ παρακαλοῦμε νά ἔχετε τοῦτο ὑπόψη σας.

Φιλικότατα
ΒΑΜΒΑΚΟΥΡΓΙΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ Α.Ε.
Ὁ Δ/νων Σύμβουλος

(Ἵπογραφή)
Μαρ. Κουλούρης

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ
(ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3)

1. Έπιστολή προσφοράς λαδιού.

Θέμα.

Ό παραγωγός λαδιού Γ. Λυκούδης από τήν Καλαμάτα, ύστερα από σύσταση κοινού φίλου, προσφέρει στο μεγαλέμπορο Θεσσαλονίκης Τηλέμαχο Φωτιάδη ποσότητα λαδιού.

Καλαμάτα, 11 - 1 - 1981

ΠΡΟΣ

κ. Τηλ. Φωτιάδη
Θεσσαλονίκη

Κύριε,

Ό κοινός μας φίλος έμπορος κ. Μανώλης Σαραβάνος μᾶς πληροφόρησε ότι ένδιαφέρεσθε γιά ποσότητα λαδιού τῆς περιφέρειάς μας μέ σκοπό νά καλύψετε τίς άνάγκες χονδρεμπόρων άγοράς Κεντρικής Μακεδονίας.

Σᾶς γνωρίζομε ότι σᾶς προσφέρομε τίς παρακάτω ποσότητες λαδιού σέ τιμές πραγματικά άσυναγωνίστες καί μέ τόπο παραλαβῆς τά πρατήριά μας στήν όδό Εύριπίδου 12-14 στήν Άθήνα.

Ποσότητα 4 τόννων όξύτητας 0-3 πρὸς δρχ. 98 τό κιλό

Ποσότητα 2 τόννων όξύτητας 4 πρὸς δρχ. 92 τό κιλό

Ποσότητα 3 τόννων όξύτητας 5-6 πρὸς δρχ. 83 τό κιλό

Ή άξία τῶν βαρελιῶν δέν συμπεριλαμβάνεται στήν τιμή προσφοράς καί γι' αυτό τά βαρέλια πρέπει νά έπιστραφοῦν.

Έπιθυμοῦμε νά σημειώσετε ότι ἡ παραπάνω προσφορά μας ίσχύει μέχρι 30 Άπριλίου.

Έλπίζομε ότι ἡ προσφορά μας θά σᾶς ίκανοποιήσει καί περιμένομε παραγγελία σας.

Μέ πολλή τιμή

(Ύπογραφή)

2. Άρνητική απάντηση στην προσφορά λαδιού.

Θέμα.

Ο μεγαλέμπορος Τηλ. Φωτιάδης άπαντá άρνητικά για τήν άγορά λαδιού στόν παραγωγό Καλαμάτας Γ. Λυκούδη έπειδή στίς άποθήκες του έχει άποθέματα λαδιού.

Θεσσαλονίκη, 22 - 1 - 1981

ΠΡΟΣ

κ. Γ. Λυκούδη

Καλαμάτα

Κύριε,

Έλάβαμε τήν άπό 11 - 1 - 1981 έπιστολής σας καί σάς εύχαριστούμε για τήν προσφορά σας.

Στίς άποθήκες μας διατηρούμε σημαντική ποσότητα λαδιού ή όποία καλύπτει τίς άνάγκες τής άγοράς. Γι' αυτό δέν μπορούμε τώρα νά άνταποκριθοΰμε τήν προσφορά σας. Πιστεύουμε όμως ότι προσεχώς θά παρουσιασθεϊ μεγάλη ζήτηση στην άγορά όπότε θά έπωφεληθοΰμε άπό τήν προσφορά σας.

Παρακαλούμε νά συνεχίζετε νά μās ένημερώνετε για τίς τυχόν νέες προσφορές σας.

Μέ πολλή τιμή

(Υπογραφή)

3. *Απάντηση καταφατική στην προσφορά λαδιού.*

Θέμα.

Ο μεγαλέμπορος Τηλ. Φωτιάδης κλείνει παραγγελία για αγορά τριών (3) τόννων λαδιού από τόν παραγωγό Καλαμάτας Γ. Λυκούδη εξαιτίας καλών συστάσεων.

Θεσσαλονίκη, 22 - 1 - 1981

ΠΡΟΣ

κ. Γ. Λυκούδη
Αθήνα

Κύριε,

Πήραμε τήν από 11 - 1 - 1981 επιστολή σας που αφορά τήν προσφορά λαδιού και σās γνωρίζομε ότι οι τιμές που αναφέρονται δέν κρίνονται πολύ ικανοποιητικές εξαιτίας του συναγωνισμού τής αγοράς στην περιοχή μας. Ωστόσο επιθυμούμε τή συνεργασία σας επειδή μās βεβαίωσε για τήν καλή ποιότητα του λαδιού και τήν καλή συνεργασία σας ό κοινός φίλος έμπορος κ. Αδαμίδης.

Παρακαλούμε επιλέξετε ένα (1) τόννο λάδι από κάθε τιμή που αναφέρεται στην επιστολή σας. Στίς 15 - 2 - 1981 ό συνεργάτης μου κ. Λ. Χανιώτης θά έλθει για τήν παραλαβή και τό διακανονισμό του λογαριασμού.

Μέ εκτίμηση

(Υπογραφή)

4. Τηλεγραφική προσφορά λαδιού.

Θέμα.

Ο Ἀθανάσιος Πέλιος ἔμπορος λαδιού προσφέρει στὸν Κωνσταντῖνο Μπέλμπα 100 δοχεῖα λάδι τῶν 10 κιλῶν τὸ καθένα πρὸς 980 δρχ. τὸ δοχεῖο.

ΤΗΛΕΓΡΑΦΗΜΑ

Κ. Μπέλμπα
Ἡγουμενίτσα

Προσφέρουμε ἑκατὸ δοχεῖα λάδι τῶν 10 κιλῶν ὀξύτητας 0 - 3 πρὸς 980 δρχ. τὸ καθένα σέ μετρητά. Μεταφορά δική μας.

Πέλιος

Ἐπιβεβαιωτική ἐπιστολή τηλεγραφικῆς προσφορᾶς λαδιού.

Κέρκυρα, 12 - 2 - 1981

Κο
Κ. Μπέλμπα
Ἡγουμενίτσα

Κύριε,

Ἐπιβεβαιώνω σημερινὸ τηλεγράφημά μας ὅπως παρακάτω:

«Προσφέρουμε ἑκατὸ δοχεῖα λάδι τῶν 10 κιλῶν ὀξύτητας 0-3 πρὸς 980 δρχ. τὸ καθένα σέ μετρητά. Μεταφορά δική μας».

Δηλαδή σᾶς προσφέρουμε ἑκατὸ δοχεῖα λάδι Κερκύρας. Κάθε δοχεῖο περιέχει 10 κιλά καὶ τὸ λάδι εἶναι ὀξύτητας 0-3. Τὸ δοχεῖο προσφέρεται στὴν τιμὴ τῶν 980 δρχ. (10 × 98).

Παρακαλοῦμε νὰ σημειώσετε ὅτι ἡ προσφορά μας ἰσχύει γιὰ 5 ἡμέρες. Περιμένουμε ἀπάντησή σας.

Φιλικότατα
(Ἰγπογραφή)

5. *Απάντηση στην τηλεγραφική προσφορά λαδιού.*

Θέμα.

Ο Κωνστ. Μπέλμπας αποδέχεται την προσφορά λαδιού του εμπόρου Άθανάσιου Πέλιου.

ΤΗΛΕΓΡΑΦΗΜΑ

Α. Πέλιο
Κέρκυρα

Αποδέχομαι τηλεγραφική προσφορά σας. Στείλτε 50 δοχεία έναντι φορτωτικής σέ μετρητά.

Μπέλμπας

Έπιβεβαιωτική έπιστολή τηλεγραφικής άπαντήσεως στην προσφορά λαδιού.

Ήγουμένισα 17 - 2 - 1981

Κο
Α. Πέλιο
Κέρκυρα

Κύριε,

Βεβαιώνομε λήψη τηλεγραφημάτός σας προσφοράς 100 δοχείων λαδιού καθώς και την έπιβεβαιωτική έπιστολή σας. Επίσης έπιβεβαιώνομε σημερινό τηλεγράφημά μας.

«Αποδέχομαι τηλεγραφική προσφορά σας. Στείλτε 50 δοχεία έναντι φορτωτικής σέ μετρητά».

Δηλαδή αποδεχόμαστε την προσφορά σας και παραγγέλομε 50 δοχεία λαδιού μέχρι την αποθήκη μας και μέ πληρωμή έναντι φορτωτικής σέ μετρητά.

Περιμένομε ήμερομηνία άφίξεως και παρακαλοϋμε νά φροντίσετε γιά την έπιμελή συσκευασία και άκριβή έκτέλεση τής παραγγελίας.

Φιλικότατα

(Ύπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
(ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4)

1. *Εύμενης απάντηση σε ανάθεση αντιπροσωπείας.*

Θέμα.

Ἡ ἑταιρία κατασκευῆς σκαφῶν ἀναψυχῆς «ΝΑΥΣΙ Α.Ε.» τοῦ Περάματος δέχεται νά ἀντιπροσωπευθοῦν τά εἶδη τῆς ἀπό τόν ἐπιχειρηματία τῆς Ζακύνθου κ. Διον. Λιβέρη ἀνταποκρινόμενη σέ σχετική ἐπιστολή ζητήσεως.

Πέραμα, 1 - 6 - 1981

Κο
Δ. Λιβέρη
Ζάκυνθο

Κύριε,

Ἐλάβαμε τήν ἀπό 12 - 5 - 1981 ἐπιστολή σας καί εὐχαριστοῦμε γιά τήν προσφορά τῶν ὑπηρεσιῶν σας.

Σᾶς γνωρίζομε ὅτι μετὰ ἀπό τή σύσταση τοῦ κοινοῦ μας φίλου κ. Π. Φέρμα καί ἐκτίμηση τῶν ὄσων ἀναφέρετε στήν ἐπιστολή σας, ἀποδεχόμεστε τοὺς ὄρους πού προτείνετε.

Μέ ταχυδρομικό δέμα σᾶς στέλνομε σειρές σχεδίων (prospects) καθώς καί κανονισμό πωλήσεως, παροχῆς ἐγγυήσεως κλπ.

Ἐπειδή οἱ πωλήσεις γίνονται συνήθως μέ τή διαδικασία τῶν πιστώσεων, θά ἐπιθυμούσαμε ἀπό τώρα νά σᾶς ἐπιστήσομε τήν προσοχή γιά τήν φερεγγυότητα τῶν πελατῶν.

Ἐλπίζομε ὅτι ἡ ὑψηλή τεχνική τῶν σκαφῶν μας καί ἡ φήμη τῆς ἑταιρίας μας θά διευκολύνουν τίς πωλήσεις σας πρός ἀμοιβαῖο ὄφελος.

Μέ ἐκτίμηση
Γιά τήν «ΝΑΥΣΙ Α.Ε.»
(Ὑπογραφή)

2. Λογιστής προσφέρει τίς υπηρεσίες του.

Θέμα.

Ο Γεώργιος Δέλφης πληροφορήθηκε από τόν τύπο ότι ή «Α.Ε. ΟΛΥΜΠΟΣ» ζητά βοθηό λογιστή.

Άθήνα, 19 - 11 - 1980

ΠΡΟΣ
ΟΛΥΜΠΟΣ Α.Ε.
Έλευσίνα

Κύριοι,

Άπό δημοσίευση στην «ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΑΓΓΕΛΙΩΝ» πληροφορήθηκα ότι έπιθυμείτε νά προσλάβετε βοθηό λογιστή πρόσ κάλυψη κενής θέσεως του λογιστηρίου τής εταιρίας σας.

Έχω τήν τιμή νά σας προσφέρω τίς υπηρεσίες μου άφου πρώτα σας εκθέσω τά παρακάτω.

Είμαι 24 έτων άπόφοιτος του Έπαγγελματικού Λυκείου Θηβών μέ γνώσεις δακτυλογραφίας και έμπορικής άλληλογραφίας. Γνωρίζω μέτρια τήν Άγγλική και έργάσθηκα γιά δύο χρόνια στό ταξιδιωτικό γραφείο «ΚΑΔΜΟΣ» τής Θήβας όπου άπέκτησα πείρα στην τήρηση των λογιστικών βιβλίων. Τή θέση μου στό παραπάνω γραφείο έγκατέλειψα έξαιτίας τής στρατεύσεώς μου.

Μέ τή διαβεβαίωση ότι θα καταβάλλω κάθε προσπάθεια γιά νά ανταποκριθώ στις άπαιτήσεις τής θέσεώς μου έφόσον μέ τιμήσετε και ότι είμαι πρόθυμος γιά κάθε συμπληρωματική πληροφορία.

Μέ έξαιρετική τιμή

(Υπογραφή)

3. Εύμενης απάντηση.

Θέμα.

Ἡ Α.Ε. ΟΛΥΜΠΟΣ γνωρίζει στον κ. Γ. Δέλφη ὅτι ἀποδέχεται τὴν προσφορά του γιὰ νὰ ἐργασθεῖ στό λογιστήριο τῆς ἐταιρίας.

Ἐλευσίνα, 26 - 11 - 1980

Κο Γ. Δέλφη

Ἀθήνα

Κύριε,

Ἀπαντώντας στήν ἀπό 19 - 11 - 1980 ἐπιστολή σας ἡ ὁποία ἀναφέρεται στή διάθεσή σας νὰ καλύψετε τὴν κενή θέση βοηθοῦ λογιστῆ τοῦ λογιστηρίου τῆς ἐταιρίας μας, σᾶς γνωρίζομε ὅτι ἀποδεχόμεστε τό αἴτημά σας καί παρακαλοῦμε νὰ ἔλθετε τὴν Πέμπτη 18 τρέχοντος καί ὥρα 11.00 σέ προσωπική ἐπικοινωνία μέ τόν προϊστάμενο τοῦ Λογιστηρίου κ. Βασίλειο Βεκρῆ.

Θά θέλαμε νὰ σημειώσετε ὅτι οἱ καθαρές ἀποδοχές σας θά ἀνέρχονται στό ποσό τῶν 11.800 δρχ. καί οἱ ὥρες ἀπασχολήσεως εἶναι ἐκεῖνες τοῦ συνεχοῦς ὡραρίου.

Μέ πολλή τιμῆ

(Ἵπογραφή)

4. Δυσμενής απάντηση.

Θέμα.

Ἡ Α.Ε. ΟΛΥΜΠΟΣ γνωρίζει στον κ. Γ. Δέλφη ὅτι καλύφθηκε ἡ κενή θέση βοηθοῦ λογιστῆ τῆς ἐταιρίας.

Ἐλευσίνα, 26 - 11 - 1980

Κα
Γ. Δέλφη
Ἀθήνα

Κύριε,

Σέ ἀπάντηση τῆς ἐπιστολῆς σας τῆς 19 - 11 - 1980 σᾶς γνωρίζομε ὅτι ἡ μέχρι τώρα κενή θέση βοηθοῦ λογιστῆ στήν ἐταιρία μας συμπληρώθηκε.

Μέ τή διαβεβαίωση ὅτι τοποθετήσαμε τήν ἐπιστολή σας στόν ὑπόψη φάκελλο προσφορᾶς ὑπηρεσιῶν.

Μένομε
Μέ πολλή ἐκτίμηση
(Ὑπογραφή)

5. Έπιχείρηση προσφέρει τίς υπηρεσίες της.

Θέμα.

Ἡ ἔταιρία «ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ» γνωρίζει στούς Θ. Παπαγιάννη καί Σία ὅτι προσφέρει τίς υπηρεσίες της γιά ὅποιαδήποτε ἠλεκτρονική ἐγκατάσταση.

Κηφισιά, 9 Μαΐου 1981

Κοὺς

Θ. Παπαγιάννη καί Σία
Νίκαια-Πειραιᾶ

Κύριοι,

Μέ τήν ἐπιστολή μας αὐτή θέλομε νά σᾶς γνωρίσομε τήν ποικιλία τῶν κλάδων στούς ὁποίους ἐπεκτείνεται ἡ ἐπαγγελματική μας δραστηριότητα.

Ἡ ἐπιχείρησή μας ἔχει πείρα 15 ἐτῶν στήν ἐγκατάσταση κάθε εἴδους ἠλεκτρονικῶν ἐγκαταστάσεων σέ βιοχημανίες, βιοτεχνίες, γραφεῖα κλπ. Ἐξάλλου, θεωροῦμαστε ἀποκλειστικοί προμηθευτές σέ συστήματα ἐνδοσυνεννοήσεως, σέ μικροφωνικές ἐγκαταστάσεις, σέ ἠλεκτρονικούς ὑπολογιστές καί μέσα ραδιοεπικοινωνίας.

Ἐφόσον ἐνδιαφέρεσθε γιά ὅποιαδήποτε τοποθέτηση καλέσατέ μας καί εἰδικό συνεργεῖο μας θά ἐπιλύσει κάθε σχετικό πρόβλημά σας.

Πάντοτε πρόθυμοι

(Ἵπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΑΓΟΡΑΠΩΛΗΣΙΑΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ
(ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5)

1. Έπιστολή άποστολής τιμοκαταλόγου καί δρων πωλήσεως.

Θέμα.

Η εταιρία «ΚΑΡΕΛΛΑ» στέλνει τόν τιμοκατάλογο καί τούς δρους πωλήσεως πού ζήτησε ή «ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΗ Ο.Ε.»

Πειραιάς, 22 - 2 - 1981

ΠΡΟΣ

«ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΗ Ο.Ε.»

Θεσσαλονίκη

Κύριοι,

Πήραμε τήν από 15 - 2 - 1981 έπιστολή σας καί εύχαριστούμε γιά τή διάθεση συνεργασίας.

Συνημμένα σās στέλνομε τιμοκατάλογο καί δρους πωλήσεως δλων τῶν ειδῶν μας.

Σās βεβαιώνομε γιά τήν άριστη ποιότητα τῶν ειδῶν μας καί μέ τήν έλπίδα δι τή ά βρείτε ικανοποιητικές καί τίς τιμές περιμένομε παραγγελίες σας.

Πάντοτε πρόθυμοι

(Υπογραφή)

2. Έπιστολή ανάθεσεως παραγγελίας.

Θέμα.

Στίς 15 - 3 - 1981 ό Νικ. Λιόλιος ανάθετει παραγγελία 1000 τσιμεντοσωλήνων στήν εταιρία ΒΙΟΜΠΕΤΟΝ Ο.Ε.

Ξυλόκαστρο, 15 - 3 - 81

ΠΡΟΣ

«ΒΙΟΜΠΕΤΟΝ Ο.Ε.»

Κόρινθος

Κύριοι,

Πήραμε τήν από 8 - 3 - 1981 έπιστολή σας καθώς καί τά συνημμένα της, δηλαδή τόν τιμοκατάλογο καί τούς δρους πωλήσεως.

Σύμφωνα μέ τούς δρους πού μās γνωρίσατε έπιθυμούμε νά μās στείλετε μέ δική σας φροντίδα καί όσο τό δυνατόν γρηγορότερα τά παρακάτω είδη.

– 220 τσιμεντοσωλήνες διαμέτρου 80 cm.

– 500 τσιμεντοσωλήνες ένισχυμένες διαμέτρου 60 cm.

– 280 τσιμεντοσωλήνες οικιακής χρήσεως διαμέτρου 28 cm.

Παρακαλούμε νά μās γνωρίσετε τηλεφωνικώς τή φόρτωση τής παραγγελίας μας.

Μέ έκτίμηση

(Υπογραφή)



3. Έπιστολή αποδοχής παραγγελίας.

Θέμα.

Η «ΒΙΟΜΠΕΤΟΝ Ο.Ε.» αποδέχεται τήν παραγγελία 1000 τσιμεντοσωλήνων διαφόρων διαμέτρων από τό Νικ. Λιόλιο.

Κόρινθος, 18 - 2 - 1981

Κο

Ν. Λιόλιο

Ξυλόκαστρο

Απαντώντας στην από 15 - 3 - 1981 έπιστολή σας, μέ τήν όποία μάς γνωρίζετε τήν απόφασή σας νά προμηθευθείτε 1000 τσιμεντοσωλήνες διαφόρων διαμέτρων, σās πληροφοροϋμε ότι έγινε ή έπιλογή τών ειδών τής παραγγελίας σας και φροντίσαμε γιά τή φόρτωσή της μέσα στην έπόμενη έβδομάδα.

Σās στέλνομε τό προτιμολόγιο άριθ. 122 άξίας 42.000 δρχ. Θά σās τηλεφωνήσομε γιά τή συγκεκριμένη ήμέρα φορτώσεως.

Πάντοτε πρόθυμοι

(Ύπογραφή)

4. Έπιστολή άκυρώσεως παραγγελίας.

Θέμα.

Η εταιρία «ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΑ ΚΛΩΣΤΗΡΙΑ» στέλνει έπιστολή άκυρώσεως τής παραγγελίας τήν όποία είχε ζητήσει μέ τήν από 17 - 2 - 1981 έπιστολή της από τήν Α.Ε. «Βαμβακουργία Φθιώτιδας».

Κατερίνη, 25 - 2 - 1981

ΠΡΟΣ

Α.Ε. «ΒΑΜΒΑΚΟΥΡΓΙΑ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ»

Λαμία

Κύριοι,

Σās γνωρίζομε ότι ή άπεργία τοϋ έργατοτεχνικοϋ μας προσωπικοϋ, πού μεσολάβησε τίς τελευταίες ήμέρες, μάς άναγκάζει νά άκυρώσομε τήν παραγγελία πού σās δώσαμε μέ τήν από 17 - 2 - 1981 έπιστολή μας. Στην εταιρία λειτουργοϋν μόνο όι διοικητικές ύπηρεσίες και ή φύση τοϋ έμπορεύματος είναι τέτοια πού, άν εκτελεσθεί ή παραγγελία, θά δημιουργήσει σέ μάς πολλά οικονομικά προβλήματα.

Σās βεβαιώνομε ότι μόλις εκλείψουν όι παραπάνω λόγοι θά άρχίσομε και πάλι τή συνεργασία μας.

Φιλικότατα

(Ύπογραφή)

5. Έπιστολή εκτελέσεως παραγγελίας.

Θέμα.

Ἡ Ἑταιρία γεωργικῶν μηχανημάτων «ΒΙΟΚΑΤ» πού ἐδρεύει στὸν Πειραιᾶ ἐκτελεῖ τὴν παραγγελία πού δόθηκε ἀπὸ τὸν κ. Ἰωάννη Μήλα γιὰ ἓνα τρακτέρ τύπου Magirus.

Πειραιάς, 24 - 7 - 1980

Κο

Ἰωάννη Μήλα,
Καρπενήσι

Κύριε,

Πήραμε τὴν ἀπὸ 20 - 7 - 1980 ἐπιστολή σας καί τὴ συνημμένη παραγγελία σας καί σᾶς εὐχαριστοῦμε.

Σήμερα φορτώσαμε σέ παραλαβή σας καί μὲ τὸ αὐτοκίνητο ἀριθ. ΖΗ 5255 τῆς «ΓΕΝΙΚΗΣ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΗΣ» Πειραιᾶ τὸ τρακτέρ τύπου Magirus πού ἐπιλέξατε.

Ἐσωκλείομε ἀσφαλιστήριο συμβόλαιο, φορτωτική ἀριθ. 301/24 - 7 - 1980 καί τιμολόγιο ἀξίας 120.000 δρχ.

Παρακαλοῦμε, ἀφοῦ ἀφαιρέσετε τὴν προκαταβολή τῆς 16 - 7 - 1980, νά τακτοποιήσετε τὸ ὑπόλοιπο τῆς ὀφειλῆς πού διαμορφώνεται μὲ βάση τοὺς ὄρους πωλήσεως ὅπως παρακάτω:

Ἐνα (1) Τρακτέρ MAGIRUS δρχ. 150.000

Προκαταβολή 16 - 7 - 1980 δρχ. 30.000

Ἐπόλοιπο ὀφειλῆς δρχ. 120.000

Πληρωτέο:

δρχ. 60.000 μετρητά

δρχ. 60.000 μετὰ τὴ λήξη τῆς ἐγγυήσεως.

Περιμένομε εἰδήσεις σας καί εἴμαστε πάντοτε στὴ διάθεσή σας.

Γιὰ τὴν ἐταιρία

(Ἐπογραφή)

6. *Επιστολή περί αδυναμίας εκτελέσεως παραγγελίας.*

Θέμα.

Ἡ βιοτεχνία «ΕΡΙΟΜΠΕΛ» γνωρίζει στον πελάτη της Γεώργιο Βάσσο ότι έχει κατευθύνει τήν παραγωγή της σέ ἔτοιμα ἐνδύματα καί ἀδυνατεῖ νά ἱκανοποιήσει παραγγελία ὑφασμάτων.

Κηφισιά, 14 - 8 - 1980

Κο
Γ. Βάσσο
Θήβα

Κύριε,

Πήραμε τήν ἀπό 10 - 8 - 1980 ἐπιστολή σας πού περιέχει τήν παραγγελία σας μέ ἀριθμό 18/1980 καί σᾶς εὐχαριστοῦμε.

Σᾶς γνωρίζομε μέ ἰδιαίτερη λύπη μας ὅτι ἡ βιοτεχνία μας δέν ἔχει πλέον ὡς ἀντικείμενό της τήν πώληση ὑφασμάτων. Ἀπό τήν 1 - 6 - 1980 ἀποτελεῖ βιοτεχνία ἐταίμων ἐνδυσμάτων (Prêt-à-Porter).

Ὅπως ἀντιλαμβάνεσθε, δέν μπορούμε νά ἐκτελέσομε τήν παραγγελία σας. Ὅμως, εὐχαρίστως θά σᾶς ἐξυπηρετήσομε ἄν στό μέλλον ἔχετε ἀνάγκη σχετικῶν μέ τήν παραγωγή μας εἰδῶν.

Φιλικότατα
(Ὑπογραφή)

7. Έπιστολή παραπόνων για τή μη εκτέλεση παραγγελίας.

Θέμα.

Η εταιρία προϊόντων λαδιού Γ. Λάρου και Σία διατυπώνει παράπονα για τήν καθυστέρηση τής «ΣΠΟΡΕΛΑΙΟΥΡΓΙΚΗΣ Α.Ε.» να εκτελέσει τήν παραγγελία πού τής έδωσε.

Πάτρα, 15 - 5 - 1981

ΠΡΟΣ

«ΣΠΟΡΕΛΑΙΟΥΡΓΙΚΗ Α.Ε.»

Σπάρτη

Κύριοι,

Σας γνωρίζομε τή δυσάρεστη θέση στήν όποία βρισκόμαστε έπειδή πέρασε δεκαπενθήμερο από τήν επίδοση τής παραγγελίας μας και έμεις δέν έχομε λάβει άκόμα τά παραγγελθέντα είδη. Παρακαλοῦμε για τήν άμεση παράδοση όλων τών ειδών πού αναφέρονται στόν κατάλογο τής έπιστολής μας.

Παρακαλοῦμε έπίσης να μάς γνωρίσετε τηλεφωνικώς άν μπορείτε να εκτελέσετε τήν παραγγελία, διαφορετικά θα άκυρωθει.

Σας πληροφοροῦμε ότι έχουν έξαντληθει τά άποθέματά μας και βρισκόμαστε έκτεθειμένοι στους πελάτες μας.

Περιμένομε είδήσεις σας.

Μέ εκτίμηση

(Υπογραφή)

8. Έπιστολή με την οποία γνωρίζεται ή παραλαβή των εμπορευμάτων σε καλή κατάσταση.

Θέμα.

Ο Έμπορος Μηνάς Αδαμίδης γνωρίζει ότι παρέλαβε σε καλή κατάσταση δεκατρία τόπια αγγλικών καρμηρίων σύμφωνα με την παραγγελία του με αριθ. 18/1981.

Άρτα, 15 - 5 - 1981

ΠΡΟΣ

«ΕΡΝΑΝΗ Α.Ε.»

Ν. Ίωνία - Αττικής

Κύριοι,

Πήραμε σήμερα την επιστολή σας με τα συνημμένα φορτωτικά έγγραφα και τό τιμολόγιο αριθ. 78/1981 αξίας δρχ. ένενήντα πέντε χιλιάδων (95.000) και βεβαιώνομε ότι παραλάβαμε σε καλή κατάσταση δεκατρία (13) τόπια αγγλικών καρμηρίων της παραγγελίας μας αριθ. 18/20 - 4 - 1981.

Τήν αξία του τιμολογίου σας καταχωρίσαμε σε πίστωση του τηρουμένου σε μάς λογαριασμού σας.

Σας στέλνομε έπιταγή της Τράπεζας Πίστewς με αριθ. 172 σε διαταγή σας.
ΔΡΧ. ΠΕΝΗΝΤΑ ΧΙΛΙΑΔΩΝ (50.000)

έναντι της συνολικής υποχρεώσεώς μας.

Περιμένομε είδήσεις σας.

Μέ εκτίμηση

(Υπογραφή)

9. Έπιστολή άποστολής έμβάσματος καί συναλλαγματικής.

Θέμα.

Η Ο.Ε. «ΝΩΡΙΝΑ» γνωστοποιεί ότι στέλνει τραπεζική έντολή καί έκδοση συναλλαγματικής στόν όφειλέτη της κ. Νίκ. Νάκο.

Κο

Ν. Νάκο

Ίωάννινα

Κύριε,

Άπαντώντας στην άπό 15 - 8 - 1981 έπιστολή σας, σās γνωρίζομε ότι πρός κάλυψη τής αξίας τοῦ τιμολογίου σας μέ άριθ. 96/15 - 7 - 1981, δώσαμε σήμερα έντολή στό έδώ ὑποκατάστημα τής Έμπορικῆς Τράπεζας νά σās καταβάλλει τό ποσό τών:

δρχ. Πενήντα χιλιάδων εξακοσίων έπτά (50.607).

Γιά τό ὑπόλοιπο τής όφειλῆς μας πού είναι σαράντα χιλιάδες (40.000), εκδώσαμε σέ διαταγή σας τή συνημμένη Ισόποση συναλλαγματική άριθ. 174 — λήξη 15/12/1981.

Περιμένομε είδήσεις σας,

Μέ πολλή εκτίμηση

(Ύπογραφή)

10. Έπιστολή παραλαβής έμπορευμάτων κατώτερης ποιότητας.

Θέμα.

Ο έμπορος Ήρακλείου Κρήτης κ. Π. Γιαννακάκης γνωρίζει στην Έταιρία «Α. ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΗΣ» ότι παρέλαβε τά έμπορεύματα πού είναι κατώτερης ποιότητας από τά δείγματα.

Ήράκλειο, 5 - 5 - 1981

ΠΡΟΣ

τήν «Α. ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΗΣ Α.Ε.»

Άθήνα

Κύριοι,

Λάβαμε τήν έπιστολή σας μέ άριθ. πρωτ. 128/28 - 4 - 1981 καθώς καί τό συνημμένο της τιμολόγιο δρχ. 205.000.

Στό ύποκατάστημα Ήρακλείου τής Ίονικής Τράπεζας έγινε ό διακανονισμός τής άξίας του παραπάνω τιμολόγιου καί μās παραδόθηκαν τά φορτωτικά έγγραφα τής 28/1981 παραγγελίας μας.

Παραλάβαμε σήμερα 3 - 5 - 1981 από τίς άποθήκες λιμένα Ήρακλείου όλες τίς ποσότητες τής παραγγελίας μας όπως αυτές περιέχονται στόν είδικό κατάλογο παραγγελίας.

Μέ λύπη μας παρατηρήσαμε ότι ή ποιότητα τών συνθετικών ύφασμάτων πού άναφέρονται στην παραγγελία μέ τά στοιχεία ΚΑ, ΚΕ καί ΚΖ, είναι πολύ κατώτερη από εκείνη πού έχει συμφωνηθεί καί διαφέρει από εκείνη τών δειγμάτων.

Θά μπορούσαμε νά άπειθυνθοῦμε στό Έμπορικό καί Βιομηχανικό Έπιμελητήριο τής πόλεώς μας γιά δειγματοληψία. Ωστόσο κρατούμε τά έμπορεύματα γιά λογαριασμό σας καί παρακαλοῦμε νά μās άπαντήσετε άμέσως άν έπιθυμείτε νά σας έπιστρέψουμε τά έμπορεύματα ή νά γίνει διακανονισμός καί νά τά διαθέσουμε διαφορετικά.

Μέ ύπόληψη

(Ύπογραφή)

11. Άπαντητική επιστολή σέ επιστολή παραλαβής έμπορευμάτων κατώτερης ποιότητας. Χορήγηση έκπτώσεως.

Θέμα.

Η εταιρία «Α. ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΗΣ» άπαντᾶ στήν επιστολή παραλαβής έμπορευμάτων κατώτερης ποιότητας τοῦ έμπόρου κ.Π. Γιαννακάκη. Γιά τό φιλικό διακανονισμό χορηγείται έκπτωση.

Άθήνα, 9 - 5 - 1981

Κο

Π. Γιαννακάκη

Ήράκλειο

Κύριε,

Εἴμαστε κάτοχοι τῆς ἀπό 5-5-1981 επιστολῆς σας καί διαβάσαμε μέ εἰλικρινή λύπη μας τά παράπονά σας γιά τήν ποιότητα τῶν συνθετικῶν ὑφασμάτων πού ἀναφέρονται στήν παραγγελία μέ τά στοιχεία ΚΑ, ΚΕ, ΚΖ.

Εἶναι ἀλήθεια ὅτι, μεταξύ τῶν δειγμάτων καί τῶν εἰδῶν πού σᾶς στείλαμε, ὑπάρχει κάποια μικρή ποιοτική διαφορά ὄχι ὁμως τοῦ μεγέθους πού ἐσεῖς ἀναφέρατε. Ὅμοιες παραγγελίες ἐκτελέσαμε στόν κ. Παιδιτάκη στά Χανιά καθῶς καί στόν κ. Χατζόπουλο στή Ρόδο οἱ ὁποῖοι παρέλαβαν τά εἶδη χωρίς νά ἐκφράσουν κανένα παράπονο. Ἐξάλλου ἡ εταιρία μας δέ διαθέτει ἄλλες ποιότητες διαφορετικές ἀπό αὐτές πού σᾶς στείλαμε.

Σᾶς ἀναφέρομε τά παραπάνω γιά νά σᾶς ἀποδείξομε ὅτι καμιά πρόθεση δέν ὑπῆρχε ἀπό μέρους μας γιά τή μή τήρηση τῆς παραγγελίας σας καί ἐλπίζομε ὅτι οἱ ἐξηγήσεις αὐτές σᾶς πείθουν γιά τήν καλή μας πίστη.

Ὡστόσο γιά νά μή διαταραχοῦν οἱ μακρόχρονες ἐμπορικές μας σχέσεις καί γιά νά διακανονισθεῖ ἡ διαφορά μας φιλικά σᾶς παρακαλοῦμε νά κρατήσετε τά ἐμπορεύματα ἀφοῦ ἀφαίρεσετε ἀπό τή συνολική του ἀξία έκπτώση 7%. Παρακαλοῦμε ὁμως ἡ παραχώρηση αὐτή νά μήν ἀποτελέσει προηγούμενο.

Μέ τήν πεποίθηση ὅτι μένετε ἱκανοποιημένοι ἀπό αὐτή τήν παραχώρησή μας περιμένομε γρήγορη ἀπάντησή σας.

Πάντα πρόθυμοι

Γιά τήν εταιρία

(Υπογραφή)

12. Έπιστολή αποδοχής τής εκπτώσεως.

Θέμα.

Ο έμπορος Ήρακλείου κ. Π. Γιαννακάκης αποδέχεται φιλικό διακανονισμό για τὰ έμπορεύματα κατώτερης ποιότητας άπ' ό,τι είχε συμφωνηθεί τά όποια παρέλαβε από τήν έταιρία «Α. ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΗΣ» και συμφωνεί σέ έκπτωση 7% στή συνολική άξία του έμπορεύματος.

Ήράκλειο, 11-5-1981

ΠΡΟΣ

Τήν «Α. ΑΠΟΣΤΟΛΙΔΗΣ Α.Ε.»

Άθήνα

Άπαντώντας στήν από 9-5-1981 έπιστολή σας έπιθυμούμε νά σάς γνωρίσομε ότι ποτέ δέ φανταστήκαμε ότι είχατε και τήν έλάχιστη πρόθεση για τήν άποστολή τών είδών τής παραγγελίας μας σέ κατώτερη ποιότητα.

Ή διατύπωση τών παραπόνων μας όφείλεται στό γεγονός ότι ή ποιότητα τών ύφασμάτων μās δημιουργεί δυσχέρειες στίς σχέσεις μας μέ τούς πελάτες μας.

Ή έκπτωση πού μās κάνετε είναι έλάχιστη, όμως τήν άποδεχόμαστε για νά σάς αποδείξομε ότι έχομε κάθε καλή διάθεση νά συμβιβάσομε τή διαφορά.

Παρακαλούμε λοιπόν νά έγγραφεί τό ποσό πού άντιστοιχεί στήν έκπτωση 7%, δηλαδή τό ποσό τών 36.000 δρχ. σέ πίστωση του λογαριασμού μας για νά συμψηφισθεί σέ μέλλουσα παραγγελία μας.

Μέ πολλή τιμή

(Ύπογραφή)

13. Έπιστολή παραλαβής έλλιπών έμπορευμάτων.

Θέμα.

Οι έμποροι Άφοι Σαραβάνου παρέλαβαν, ύστερα από τήν παραγγελία τους, 3700 κιλά σταφίδες από τό Γεώργιο Τζανετή έμπορο Αίγιου μέ έλλειμμα 48 κιλά.

Άθήνα, 17 Μαρτίου 1981

Κο
Γ. Τζανετή
Αΐγιο

Βεβαιώνομε τή λήψη τής έπιστολής σας μέ Α.Π. 132/17-6-1981 μαζί μέ τά φορτωτικά έγγραφα καί τό τιμολόγιο άξίας

Δρχ. 125.000

Μέ τά παραπάνω παραστατικά στοιχεία παραλάβαμε τά είδη τής παραγγελίας μας δηλαδή:

1700 κιλά σουλτανίνα σταφίδα ΑΑΑ

2000 κιλά μαύρη σταφίδα.

Τόσο η σουλτανίνα όσο καί η μαύρη σταφίδα είναι συσκευασμένη σέ ψάθινα κιβώτια τών 100 κιλών.

Άπό τήν άκριβή ζύγιση διαπιστώσαμε ότι δύο (2) κιβώτια σουλτανίνας καί τρία (3) κιβώτια μαύρης σταφίδας παρουσιάζουν έλλειμμα συνολικά 48 κιλά.

Έπειδή καί τά πέντε κιβώτια είναι φθαρμένα, τό έλλειμμα όφείλεται χωρίς άμφιβολία στήν κακή συσκευασία. Γι' αυτό μειώσαμε τό ποσό τοῦ τιμολογίου κατά 1680 δρχ. άφού πιστώσαμε τό λογαριασμό σας πού τηρείτε σέ μās μέ δρχ. 122.320.

Περιμένομε είδήσεις σας γιά όσα άναφέρομε παραπάνω.

Φιλικότατα

(Ύπογραφή)

14. Έπιστολή άποδοχής άποστολής έλλιπων έμπορευμάτων.

Θέμα.

Ο έμπορος Γεώργιος Τζανετής γνωρίζει ότι άποδέχεται ότι τά άποσταλλέντα έμπορεύματα ήταν έλλιπή.

Αίγιο, 28 - 3 - 1981

ΠΡΟΣ

Άφους Σαραβάνου

Άθήνα

Κύριοι,

Έλάβαμε τήν από 17 - 3 - 1981 έπιστολή σας με τήν όποία μās γνωρίζετε ότι τά έμπορεύματα πού σās στείλαμε με δική μας φροντίδα στίς 14 - 3 - 1981 είναι έλλιπή.

Σās πληροφοροϋμε ότι τό συνεργείο έπιλογής άπασχολήθηκε έντατικά αυτό τό μήνα, με άποτέλεσμα νά δημιουργηθοϋν προβλήματα στήν δλη διακίνηση τών προϊόντων μας, όπως πληροφορηθήκαμε καί από άλλους πελάτες μας.

Άποδεχόμαστε τά παράπονά σας καί συμφωνοϋμε γιά τή μείωση τοϋ ποσοϋ τοϋ τιμολογίου όπως τό αναφέρετε στήν έπιστολή σας.

Πιστεύομε ότι τό περιστατικό αυτό δέ θά διαταράξει τή μακρόχρονη συνεργασία μας.

Φιλικότατα

(Ύπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΑΝΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΩΛΗΣΕΩΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ
(ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6)

1. Έπιστολή άναγγελίας πωλήσεως έμπορευμάτων τρίτων.

Θέμα.

Ό έμπορος Θ. Γρυπάρης γνωρίζει στην έταιρία «ΠΟΛΥΧΡΩΜ Α.Ε.» στον Πειραιά ότι πωλήθηκε όλη ή ποσότητα έμπορεύματος πού είχε άναλάβει νά τή διαθέσει για λογαριασμό τής έταιρίας.

Πάτρα, 4 - 4 - 1981

ΠΡΟΣ

«ΠΟΛΥΧΡΩΜ Α.Ε.»

Πειραιά

Κύριοι,

Βρισκόμαστε στην εύχάριστη θέση νά σάς γνωρίσομε ότι ή ποσότητα τών 2500 κουτιών βιομηχανικών χρωμάτων πού είχαμε παραλάβει προς πώληση και για λογαριασμό σας στις άρχές τού έτους (έπιστολή σας 17 - 1 - 1981), διατέθηκε όλόκληρη σύμφωνα μέ τούς όρους πού είχαμε συμφωνήσει.

Σας στέλνομε συνημμένα έκκαθαριστικό σημείωμα καθώς και έπιταγή τής Τραπεζής Έλλάδος όρχ.

— Διακοσίων τριάντα έπτά χιλιάδων (237.000).

Παρακαλοϋμε νά μās γνωρίσετε λήψη.

Μέ πολλή τιμή

(Ύπογραφή)

2. Γνωστοποίηση άδυναμίας πωλήσεως έμπορευμάτων τρίτων.

Θέμα.

Ό έμπορος Έμμ. Μερτινός γνωρίζει στην έταιρία «ΠΟΛΥΧΡΩΜ» ότι άδυνατεί νά πωλήσει τά βιομηχανικά χρώματα για λογαριασμό της εξαιτίας τής αύξημένης τιμής τους σέ σχέση μέ τήν τιμή όμοειδών προϊόντων.

Πάτρα, 28 - 1 - 1981

ΠΡΟΣ

«ΠΟΛΥΧΡΩΜ Α.Ε.»

Πειραιά

Βρισκόμαστε στη δυσάρεστη θέση νά σάς γνωρίσομε ότι ένω καταβάλαμε προσπάθεια διαθέσεως τών χρωμάτων πού έχομε παραλάβει από σάς, στην τιμή πού έχομε συμφωνήσει και για λογαριασμό σας, δέν μπορέσαμε νά διαθέσομε παρά έλάχιστη ποσότητα. Αυτό όφείλεται στό μεγάλο συναγωνισμό τής αγοράς ή όποια προσφέρει τήν ίδια ποιότητα χρωμάτων 8 όρχ. τό κιλό φθηνότερα.

Μετά τά παραπάνω σάς παρακαλοϋμε νά μās γνωρίσετε τό γρηγορότερο τίς άπόψεις σας.

Φιλικότατα

(Ύπογραφή)

3. Παράπονα για τή μή εκτέλεση παραγγελιών.

Θέμα.

Ἡ ἐταιρία «ΠΟΛΥΧΡΩΜ» στέλνει ἐπιστολή στόν ἔμπορο Δημήτριο Κορέλλη μέ τήν ὁποία διατυπώνει παράπονα γιά τήν ἔλλειψη ἐνημερώσεως τῆς σχετικά μέ τή διάθεση γιά λογαριασμό τῆς 2500 κουτιῶν βιομηχανικῶν χρωμάτων.

Πειραιάς, 28 Μαρτίου 1981

Κο
Δημ. Κορέλλη
Πάτρα

Κύριε,

Σᾶς ἔχομε στείλει ἀπό τίς 17 - 1 - 1981 ποσότητα 2500 κουτιῶν βιομηχανικῶν χρωμάτων πρὸς διάθεση καί γιά λογαριασμό μας, μέ βάση τοὺς ὄρους πωλήσεων ποῦ ἀπό κοινοῦ συμφωνήσαμε.

Ἐχει περάσει μῆνας περίπου χωρίς νά γνωρίζομε τήν κίνηση τῆς διαθέσεως τῶν προϊόντων καί παρακαλοῦμε νά μᾶς γνωρίσετε σχετικά. Σᾶς πληροφοροῦμε ὅτι οἱ ἄλλοι συνεργάτες μας ἔχουν διαθέσει τό ἐμπόρευμα καί ζητοῦν πρόσθετες ποσότητες.

Ἐπειδή, ὅπως ἀντιλαμβάνεσθε, ἡ ἐκκρεμότητα αὐτή μᾶς δημιουργεῖ καί οἰκονομικές ἀπώλειες, παρακαλοῦμε γιά τήν ἄμεση ἐνημέρωσή μας.

Φιλικότατα

(ἽΥπογραφή)

4. Δικαιολογίες για τή μη εκτέλεση παραγγελιών.

Θέμα.

Ο έμπορος Δημ. Κορέλλης στέλνει έπιστολή στην εταιρία «ΠΟΛΥΧΡΩΜ» για να δικαιολογηθεί για τή μη πώληση τών έμπορευμάτων της.

Πάτρα, 4 - 4 - 1981

ΠΡΟΣ

τήν «ΠΟΛΥΧΡΩΜ Α.Ε.»

Πειραιά

Κύριοι,

Σέ άπάντηση τής από 28 - 3 - 1981 έπιστολής σας, πού άναφέρεται στην έλλειψη ένημερώσεως σχετικά μέ τήν εκτέλεση τής παραγγελίας σας, μέ λύπη σās γνωρίζομε ότι δέ μεριμνήσαμε για τήν άμεση διάθεση του έμπορεύματος έξαιτίας του φόρτου έργασίας πού είχαμε στην προσπάθειά μας να διαθέσομε στην άγορά μεγάλη ποσότητα λαδιού.

Καθώς γνωρίζετε οι τιμές του λαδιού κυμαίνονται άνάλογα μέ τήν έποχή. Φοβούμενοι τήν πώση τής τιμής του άναγκασθήκαμε, άντιμετωπίζοντας πιεστικά τήν άγορά, να διαθέσομε όλες τις ποσότητες λαδιού πού είχαμε, παραμελώντας κατά κάποιο τρόπο τή διάθεση άλλων προϊόντων. Έ μη διάθεση τών χρωμάτων τής παραγγελίας σας όφείλεται άκριβώς σ' αυτό τό λόγο. Πάντως έξακολουθοϋμε να τρέφομε σέ σās ιδιαίτερη εκτίμηση και να έπιθυμοϋμε τήν πολύτιμη συνεργασία σας.

Έλπίζομε να έχομε σύντομα τις άπόψεις σας καθώς και έντολή σας αν ένδιαφέρεσθε να πωληθεί από έμās τό έμπόρευμα ή να σās έπιστραφεί, βεβαίως μέ τή φροντίδα μας.

Μέ εκτίμηση

(Έπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΠΟΥ ΑΝΑΦΕΡΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ
ΚΑΙ ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΛΛΑΓΜΑΤΙΚΩΝ
(ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7)

1. 'Απάντηση — συμφωνία λογαριασμού.

Θέμα.

Ο έμπορος Αίτωλικού Π. Μαργαρίτης στέλνει επιστολή στους Γ. 'Αλαφιώτη και Σία για να τους γνωρίσει ότι συμφωνεί για τό ποσό του λογαριασμού που του έστειλαν.

Αίτωλικό, 22 - 12 - 1981

ΠΡΟΣ

Γ. 'Αλαφιώτη και Σία
'Ιωάννινα

Κύριοι,

Σέ άπάντηση τής από 15 - 12 - 1981 έπιστολής σας σās γνωρίζομε ότι έλέγξαμε τό συνημμένο αντίγραφο λογαριασμού τό όποιο βρήκαμε απόλυτα σύμφωνο μέ τίς έγγραφές μας. Τό ποσό τών 37.520 δρχ. θά πιστώσομε σέ νέο και σās βεβαιώνομε ότι θά τό έξοφλήσομε σέ σύντομο χρόνο.

Μέ τή σειρά μας σās έκφράζομε τίς δικές μας εύχαριστίες για τή συνεργασία και τήν καλή σας πίστη.

Φιλικότατα

('Υπογραφή)

2. 'Επιστολή μέ τήν όποια βεβαιώνεται ότι υπάρχει λάθος σέ λογαριασμό.

Θέμα.

Ο έμπορος Π. Μαργαρίτης στέλνει επιστολή στους Γ. 'Αλαφιώτη και Σία για να τους γνωρίσει ότι υπάρχει λάθος σέ άποσταλέντα σ' αυτόν λογαριασμό.

Αίτωλικό, 22 - 12 - 1981

ΠΡΟΣ

Γ. 'Αλαφιώτη και Σία
'Ιωάννινα

Κύριοι,

Πήραμε τήν από 15 - 12 - 1981 έπιστολή σας μαζί μέ τό αντίγραφο του λογαριασμού μας που παρουσιάζει χρεωστικό ύπόλοιπο δρχ. 37.520.

Κάναμε τόν έλεγχο και διαπιστώσαμε ότι μās χρεώσατε, μέ τό τιμολόγιο αριθ. 21416 - 10 - 1981, δρχ. 12.514 τό όποιο δέν μās άφορά και έτσι τό ύπόλοιπο πρέπει να φθάνει στό ποσό τών δρχ. 25.006.

Μετά τά παραπάνω σās παρακαλοῦμε να έξετάσετε και πάλι τά παραστατικά σας στοιχεια και να ένεργήσετε για τήν τακτοποίηση του λογαριασμού μας.

Περιμένομε τήν άπάντησή σας.

Μέ πολλή έκτίμηση

('Υπογραφή)

3. Έπιστολή με την οποία αναγνωρίζεται τó λάθος σέ άποσταλλέντα λογαριασμό.

Θέμα.

Οί Γ. Άλαφιώτης καί Σία στέλνει έπιστολή με την όποία αναγνωρίζεται λάθος στό λογαριασμό πού έστειλε στόν έμπορο Π. Μαργαρίτη.

Κο
Π. Μαργαρίτη
Αίτωλικό

Ίωάννινα 28 - 12 - 1981

Κύριε,

Συνεχίζοντας την άλληλογραφία μας σχετικά με τó χρεωστικό ύπόλοιπο του λογαριασμού σας πού τηρείται σέ μάς, σάς γνωρίζομε ότι πραγματικά ó λογαριασμός έχει χρεωθεί από λάθος με τó ποσό του τιμολογίου 214/6 - 10 - 1981 πού άφορά πελάτη μας του Άγρινίου.

Κάναμε τή διόρθωση του λογαριασμού σας ó όποιος παρουσιάζει χρεωστικό ύπόλοιπο δρχ. 25.006.

Ζητούμε συγγνώμη γιά τó σφάλμα πού παρουσιάστηκε.

Φιλικά

(Ύπογραφή)

4. Έπιστολή με την όποία δέν αναγνωρίζεται τó λάθος.

Θέμα.

Οί Γ. Άλαφιώτης καί Σία στέλνει έπιστολή με την όποία δέν αναγνωρίζει τó λάθος του λογαριασμού πού στάλθηκε στόν έμπορο Π. Μαργαρίτη.

Κο
Π. Μαργαρίτη
Αίτωλικό

Ίωάννινα, 28 - 12 - 1981

Κύριε,

Άπαντώντας στήν από 22 - 12 - 1981 έπιστολή σας με την όποία μάς δηλώνεται λάθος πού ύπάρχει στό λογαριασμό πού σάς στείλαμε, σάς γνωρίζομε ότι κάναμε έλεγχο καί παραβολή των παραστατικών στοιχείων καί δέ διαπιστώσαμε κατένε λάθος.

Τó τιμολόγιο άριθ. 214/6 - 10 - 1981 δρχ. 12.514 άντιπροσωπεύει τηλεφωνική σας παραγγελία 10 σάκκων ζωοτροφών τά όποία καί παραλάβατε.

Άσχετα από τó παραπάνω έκφράζομε τή χαρά μας γιατί μάς δόθηκε ή εύκαιρία νά έπικοινωνήσομε καί πάλι.

Μέ έκτίμηση

(Ύπογραφή)

5. Έπιστολή έξοφλήσεως λογαριασμού.

Θέμα.

Στις 7 Ἀπριλίου 1981 ὁ ἔμπορος τῆς Θεσσαλονίκης Ἑμμ. Ἀφθονίδης ζητᾶ ἀπὸ τὸν ἔμπορο γουναρικῶν τῆς Καστοριᾶς Κ. Ξανθόπουλο νὰ ἐξοφλήσει τὸ χρεωστικὸ ὑπόλοιπο λογαριασμοῦ ποῦ εἶναι 39.200 δρχ.

Θεσσαλονίκη, 7 - 4 - 1981

Κο

Κ. Ξανθόπουλο
Καστοριά

Κύριε,

Σᾶς παρακαλοῦμε νὰ ἐξοφλήσετε τὸ λογαριασμὸ σας ποῦ ἐκκρεμεῖ ἐδῶ καὶ δύο μῆνες καί, ὅπως δείχνει τὸ χρεωστικὸ σας ὑπόλοιπο, φθάνει τὸ ποσὸ τῶν 39.200 δρχ. ὥστε νὰ ἀντιμετωπίσομε τὶς ληξιπρόθεσμες ὑποχρεώσεις μας.

Ἐπιθυμοῦμε νὰ μᾶς γνωρίσετε τὸ γρηγορότερο ἂν μποροῦμε νὰ ὑπολογίζομε σὲ ἐμβάσμα σας.

Μέ πολλή τιμῆ

(Ἵπογραφή)

6. Δεύτερη υπόμνηση έξοφλήσεως λογαριασμοῦ.

Θέμα.

Στις 14 - 4 - 1981 ὁ ἔμπορος Ἑμμ. Ἀφθονίδης ὑπενθυμίζει στὸν ἔμπορο γουναρικῶν τῆς Καστοριᾶς Κ. Ξανθόπουλο τὴν ἀπὸ 7 - 4 - 1981 προηγούμενη ἐπιστολή του ποῦ ἀφορᾶ παράκληση γιὰ ἐξόφληση χρέους του.

Θεσσαλονίκη, 14 - 4 - 1981

Κο

Κ. Ξανθόπουλο
Καστοριά

Κύριε,

Σᾶς ὑπενθυμίζομε καί πάλι τὴν ἀπὸ 7 - 4 - 1981 ἐπιστολή μας καί σᾶς παρακαλοῦμε νὰ ἐξοφλήσετε τὸ γρηγορότερο τὸ ὑπόλοιπο τοῦ λογαριασμοῦ σας δρχ. 39.200 ποῦ ἐκκρεμεῖ περισσότερο ἀπὸ δέμηνο.

Περιμένομε εἰδήσεις σας.

Φιλικότατα

(Ἵπογραφή)

7. Έπιστολή ύποσχέσεως εξοφλήσεως λογαριασμού.

Θέμα.

Ο έμπορος Καστοριάς Κ. Ξανθόπουλος γνωρίζει στον Έμμ. Άφθονίδη ότι θα εξοφλήσει τό λογαριασμό του πού φθάνει στό ποσό τών 39.200 δρχ. μέ ταχυδρομική επιταγή.

Καστοριά, 25 - 4 - 1981

Κο

Έμμ. Άφθονίδη
Θεσσαλονίκη

Κύριε,

Άπαντώντας στην από 14 - 4 - 1981 έπιστολή σας, πού άφορά εξόφληση λογαριασμού μας δρχ. 39.200, σάς γνωρίζομε ότι στις 28 - 4 - 1981 θά σās σταλεϊ ταχυδρομική έπιταγή άξιας ίσης μέ τήν όφειλή μας.

Φιλικά

(Έγγραφή)

8. Έπιστολή ύποσχέσεως σύντομης εξοφλήσεως λογαριασμού.

Θέμα.

Ο έμπορος Καστοριάς Κ. Ξανθόπουλος γνωρίζει στον Έμμ. Άφθονίδη ότι θά εξοφλήσει τό χρέος του μέσα σ' ένα μήνα από τήν ήμερομηνία τής έπιστολής.

Καστοριά, 1 - 5 - 1981

Κο

Έμμ. Άφθονίδη
Θεσσαλονίκη

Κύριε,

Πήραμε τήν από 7 - 4 - 1981 έπιστολή σας, καθώς καί τήν από 14 - 4 - 1981 υπόμνησή σας καί λυπούμαστε γιά τή μη εξόφληση μέχρι σήμερα του ύπόλοιπου λογαριασμού μας πού άντιστοιχεϊ στό ποσό τών 39.200 δρχ.

Άναγνωρίζομε τήν νόμιμη καί άπόλυτα δικαιολογημένη άξιωσή σας, έλπίζομε όμως ότι ή μέχρι τώρα συνεργασία μας θά σās έχει πείσει ότι ή καθυστέρηση τής εξοφλήσεως του παραπάνω χρέους μας δέν όφείλεται σέ άσυνέπεια καί πολύ περισσότερο σέ άμέλεια, αλλά σέ οικονομική δυσχέρεια πού προέκυψε από τή γνωστή καί σέ σās στενότητα τής άγοράς.

Γιά τούς παραπάνω λόγους σās παρακαλώ νά δεχθεϊτε τήν εξόφληση του χρέους μας μέσα σ' ένα μήνα από σήμερα.

Περιμένομε νέα σας.

Φιλικότατα

9. Έπιστολή προτάσεως διακανονισμοῦ λογαριασμοῦ με συναλλαγματική.

Θέμα.

Ὁ ἔμπορος Μυτιλήνης Π. Βενέζης, ἡ ἔμπορία του ἀφορᾷ τροφοδοσίες πλοίων, στέλνει ἐπιστολή στήν σοκολατοποιία ΙΟΝ στό Φάληρο Ἀττικής μέ τήν ὁποία ζητᾷ νά διακανονισθεῖ ὁ λογαριασμός του μέ συναλλαγματική.

Μυτιλήνη, 10 - 2 - 1981

ΠΡΟΣ

ΙΟΝ ΑΕ.

Ν. Φάληρο - Πειραιᾶ

Κύριοι,

Δέν μπορέσαμε μέχρι σήμερα νά ἐξοφλήσουμε τήν ὀφειλή μας πού ἐκκρεμεῖ σέ σᾶς ἐξαιτίας τῆς πρωτοφανοῦς κρίσεως στόν τομέα τῆς ναυτικῆς κινήσεως τοῦ ἀνατολικοῦ Αἰγαίου.

Μέσα στό πλαίσιο τῆς καλῆς πίστewς πού χαρακτηρίζουν τίς μακρόχρονες συναλλαγές μας, θά σᾶς παρακαλέσουμε νά δεχθεῖτε τό διακανονισμό τοῦ λογαριασμοῦ μας μέ τήν ἔκδοση συναλλαγματικῆς ἴσης πρός τό ποσό τοῦ τιμολογίου σας καί λήξεως μετά 40ῆμερο ἀπό τῆς ἀποδοχῆς τῆς.

Εὐχαριστοῦμε καί περιμένομε εἰδήσεις σας.

Φιλικότατα

(Ὑπογραφή)

10. Ἐκδοση καί ἀποστολή συναλλαγματικῆς γιά διακανονισμό λογαριασμοῦ.

Θέμα.

Ἡ σοκολατοποιία «ΙΟΝ» ἀποδέχεται διακανονισμό τοῦ λογαριασμοῦ τοῦ ἔμπορου Μυτιλήνης Π. Βενέζη μέ συναλλαγματική.

Ν. Φάληρο, 18 - 2 - 1981

Κο

Π. Βενέζη

Μυτιλήνη

Κύριε,

Σύμφωνα πρός τήν ἀπό 10 - 2 - 1981 ἐπιστολή σας, ἡ ὁποία ἀφορᾷ πρόταση γιά διακανονισμό λογαριασμοῦ σας μέ συναλλαγματική, σᾶς γνωρίζομε ὅτι γιά τήν ἐξόφληση τοῦ τιμολογίου μας 87/17 - 1 - 1981 ὄρχ. 45.000 ἐκδώσαμε σέ βάρος σας καί σέ διαταγή μας τή συνημμένη συναλλαγματική τήν ὁποία παρακαλοῦμε νά μᾶς ἐπιστρέψετε μέ τήν ἀποδοχή σας.

— Συναλλαγματική ὄρχ. 45.225 — Λήξη 25/4/1981

Στό ποσό τῆς συναλλαγματικῆς περιλαμβάνονται τά τέλη χαρτοσημάνσεως τῆς. Εὐχαριστοῦμε.

Περιμένομε εἰδήσεις σας καί μένομε,

Πάντοτε πρόθυμοι

Ὁ Προϊστάμενος Λογιστηρίου

(Ὑπογραφή)

Συνημμένα

1) Συναλλαγματική

Ψηφιοποιήθηκε από το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής

11. Έπιστροφή αποδεκτής συναλλαγματικής έναντι χρέους.

Θέμα.

Ο έμπορος Μυτιλήνης Π. Βενέζης αποδέχεται τή συναλλαγματική πού του έ-
στειλε προς έξόφληση χρέους του ή εταιρία «ΙΟΝ» καί τήν επιστρέφει.

Μυτιλήνη, 24 - 4 - 1981
ΣΥΣΤΗΜΕΝΗ

ΠΡΟΣ

«ΙΟΝ Α.Ε.»

Ν. Φάληρο - Πειραιά

Κύριοι,

Βεβαιώνομε λήψη τής από 18 - 2 - 1981 έπιστολής σας μαζί μέ τή συνημμένη
συναλλαγματική σέ διαταγή σας

δρχ. 45.225 - Λήξη 25/4/1981

Έποδεχόμαστε τή συναλλαγματική καί σās τήν επιστρέφομε μέ τήν παράκληση
νά πιστώσετε τόν τηρούμενο σέ σās λογαριασμό μας προς έξόφληση.

Μέ πολλή εκτίμηση
(Έπογραφή)

Συνημμένα

1) Συναλλαγματική

12. Παραλαβή αποδεγμένης συναλλαγματικής.

Θέμα.

Η εταιρία «ΙΟΝ» γνωρίζει στον έμπορο Μυτιλήνης Π. Βενέζη ότι παρέλαβε τήν
αποδεκτή συναλλαγματική για τό διακανονισμό λογαριασμό του.

Νέο Φάληρο, 28 - 4 - 1981

Κο

Π. Βενέζη

Μυτιλήνη

Κύριε,

Βεβαιώνομε λήψη τής από 24 - 4 - 1981 έπιστολής σας μέ τή συνημμένη συ-
ναλλαγματική σέ διαταγή μας δρχ. 45.225, υπογραμμένη όπως πρέπει.

Πιστώσαμε τό λογαριασμό σας καί σās στέλνομε έξοφλητική απόδειξη.

Πιστεύομε ότι σύντομα θα έχομε νέα παραγγελία σας καί σās εύχαριστούμε.

Φιλικότατα

(Έπογραφή)

13. Έπιστολή με την οποία δέν γίνεται δεκτή έκδοση συναλλαγματικής για εξόφληση απαιτήσεως.

Θέμα.

Οι Ίωάννης Σταρένιος καί Σία πού έμπορεύονται μεταχειρισμένα αυτοκίνητα καί μηχανές μέ έδρα τή Λάρισα, εξέδωσε σέ βάρος του έμπορου Άλμυρου Νικολάου Ραγάζου καί σέ διαταγή Κωνστ. Θάνου τής πόλεως του συναλλαγματική 52.000 δρχ. λήξεως 21 Δεκεμβρίου 1981 έναντι υπόλοιπου άξιας από προμήθεια ενός μεταχειρισμένου τρακτέρ. Ό Ν. Ραγάζος μέ έπιστολή του άρνεΐται τήν άποδοχή τής συναλλαγματικής αύτής γιατί δέ συμφωνήθηκε ή εξόφληση του υπόλοιπου τής όφειλῆς μέ αύτόν τόν τρόπο.

Άλμυρός, 28 - 11 - 1981

ΠΡΟΣ

Ι. Σταρένιο καί Σία
Λάρισα

Κύριοι,

Πήραμε τήν από 23 - 11 - 1981 έπιστολή σας καί μέ έκπληξη είδαμε τή συνημμένη συναλλαγματική σέ βάρος μας καί σέ διαταγή του έδω κ. Κωνστ. Θάνου άξιας 52.000 δρχ. καί λήξεως 21 - 12 - 1981.

Σύμφωνα πάντοτε μέ τούς όρους πού έγιναν από κοινού άποδεκτοί, τό υπόλοιπο τής όφειλῆς μας για τήν προμήθεια του μεταχειρισμένου τρακτέρ θα εξοφληθει μέσα σ' ένα μήνα καί όχι μέ συναλλαγματική.

Για τούς παραπάνω λόγους δέ συμφωνούμε στην άποδοχή τής συναλλαγματικής τήν όποία καί σās έπιστρέφομε.

Μέ πολλή τιμή
(Ύπογραφή)

14. Έπιστολή με την οποία ζητείται η παράταση χρόνου λήξεως συναλλαγματικής.

Θέμα.

Ο Γ. Παπαβασιλείου, έμπορος Σερρών, ζητά παράταση του χρόνου λήξεως συναλλαγματικής αξίας 46.500 δρχ. μέχρι τέλους του μήνα καί η οποία συναλλαγματική έχει δοθεί στο ύποκατάστημα Έμπορικής Τράπεζας Καβάλας από τον έκδότη Ιωάννη Χαρίση.

Σέρρες, 2 - 9 - 1981

Κα
 Ή. Χαρίση
 Καβάλα

Κύριε,

Οι οικονομικές μας δυσχέρειες, πού οφείλονται στην παρατηρούμενη τελευταία στενότητα της αγοράς, μās προξενεί τό φόβο διι δέ θά μπορέσουμε νά εξοφλήσουμε τή συναλλαγματική πού έχει έκδοθει από σās σέ βάρος μας καί η οποία συναλλαγματική αξίας 46.500 δρχ. έχει δοθεί στο ύποκατάστημα Έμπορικής Τράπεζας Καβάλας μέ λήξη 16 - 9 - 1981.

Γιά τόν παραπάνω λόγο παρακαλοῦμε νά αποδεχθεῖτε τήν εξόφληση τής συναλλαγματικής μέχρι τέλους του μήνα, δηλαδή μέχρι 30 Σεπτεμβρίου 1981 καί νά ειδοποιήσετε σχετικά τό ύποκατάστημα Έμπορικής Τράπεζας τής πόλεως σας.

Έλπίζοντας πώς θά μās χορηγήσετε τή ζητούμενη πίστωση χρόνου.

Μέ εξαιρετική εκτίμηση

(Υπογραφή)

15. *Έπιστολή με την οποία δίνεται παράταση πού ζητήθηκε για τό χρόνο λήξεως.*

Θέμα.

Ο Ίωάννης Χαρίσης, έμπορος Καβάλας, δίνει παράταση χρόνου λήξεως τής συναλλαγματικής σέ διαταγή του καί σέ βάρος τοῦ Γ. Παπαβασιλείου έμπόρου Σερρών, τήν όποία ζήτησε ό τελευταίος μέ προηγούμενη έπιστολή του.

Καβάλα, 6 - 9 - 1981

Κο

Γ. Παπαβασιλείου

Σέρρες

Κύριε,

Σέ άπάντηση τής από 2 - 9 - 1981 έπιστολή σας μέ τήν όποία ζητάτε παράταση τοῦ χρόνου λήξεως τής συναλλαγματικής, πού έχει συμφωνηθεϊ για τίς 16 - 9 - 1981, άξίας 46.500 όρχ. μέχρι τέλους τοῦ μήνα, σās γνωρίζομε ότι οι λόγοι πού μās έκθέσατε στήν έπιστολή σας καθώς καί ή πάντα καλή συνεργασία σας μās έπιβάλλουν νά άποδεχθοῦμε τό αίτημά σας.

Σήμερα δόθηκε έντολή στό ύποκατάστημα Έμπορικῆς Τράπεζας τής Καβάλας νά σās παραχωρηθεϊ ή παράταση τοῦ χρόνου λήξεως τής συναλλαγματικής καί νά άναμένει τήν έξόφλησή της μέχρι τήν 30 - 9 - 1981.

Μέ έκτίμηση

(Ύπογραφή)

16. Έπιστολή με την οποία ζητείται ανανέωση της συναλλαγματικής.

Θέμα.

Ἡ Ο.Ε. «ΠΕΛΟΠΑΣ» τοῦ Ἄργους ζητᾷ τὴν ανανέωση τῆς συναλλαγματικῆς λήξεως 10 - 10 - 1981 ἀξίας 82.000 δρχ. ἀπὸ τὴν «ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ Α.Ε.» τῶν Μεγάρων ἐξαιτίας τῶν γενικῶν ἐμπορικῶν δυσχερειῶν.

Ἄργος, 2 - 10 - 1981

ΠΡΟΣ
«ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ Α.Ε.»
Μέγαρα

Κύριοι,

Οἱ τελευταῖες ἀποφάσεις τοῦ Ἑπουργείου Ἐμπορίου τίς ὁποῖες ἀσφαλῶς γνωρίζετε καὶ ἀφοροῦν τὴν αὔξηση τῶν τιμῶν τῶν πρώτων ὑλῶν πού ἔχει ἀνάγκη ἡ ἐταιρία, μᾶς ἔχει δημιουργήσει μεγάλη στασιμότητα στὶς συναλλαγές μας.

Γιὰ τὸν παραπάνω λόγο πιστεύομε ὅτι δέ θὰ μπορέσομε νὰ ἐξοφλήσομε τὴ συναλλαγματικὴ σέ διαταγή σας,

Ἄξίας 82.000 δρχ. — Λήξεως 10 - 10 - 1981

καὶ σᾶς παρακαλοῦμε, πάντα μέσα στό πλαίσιο τῆς συνεργασίας μας, νὰ δεχθεῖτε τὴν ανανέωση της γιὰ δύο μῆνες, δηλαδή λήξη τὴν 10 - 12 - 1981.

Ἐλπίζομε ὅτι οἱ μέχρι σήμερα ἐμπορικὲς μας σχέσεις σᾶς ἔχουν πείσει γιὰ τὴν καλὴ μας πίστη καὶ θὰ ἀποδεχθεῖτε τὸ αἴτημά μας.

Περιμένομε εἰδήσεις σας καὶ εὐχαριστοῦμε.

Φιλικότατα

(Ἵπογραφή)

17. Έπιστολή με την οποία στέλνεται ανανεωμένη συναλλαγματική.**Θέμα.**

Ἡ «ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ Α.Ε.», τῶν Μεγάρων ἀποδέχεται ἀνανέωση τῆς συναλλαγματικῆς πού ἔχει ζητήσει μέ προηγούμενη ἐπιστολή της ἡ Ο.Ε. «ΠΕΛΟΠΑΣ» Ἄργους.

Μέγαρα, 8 - 10 - 1981

ΠΡΟΣ

Ο.Ε. «ΠΕΛΟΠΑΣ»

Ἄργος

Κύριοι,

Πήραμε τὴν ἀπὸ 2 - 10 - 1981 ἐπιστολή σας μέ τὴν ὁποία μᾶς ζητᾶτε ἀνανέωση μέχρι 10 - 12 - 1981 τῆς συναλλαγματικῆς πού ἔχει ἐκδοθεῖ σέ διαταγή μας καί σέ βᾶρος σας ἀξίας 82.000 δρχ. καί πού λήγει στίς 10 - 10 - 1981.

Ἐκφράζομε τὴ λύπη μας γιὰ τίς οικονομικῆς σας δυσχέρειες καί σᾶς βεβαιώνομε ὅτι οἱ μακρόχρονες σχέσεις μας καί ἡ συνέπεια πού σᾶς χαρακτηρίζει στήν ἐκπλήρωση τῶν ὑποχρεώσεώς σας μᾶς ἐπιβάλλει νά μὴν ἔχομε καμιά ἀντίρρηση γιὰ τὴν ἀνανέωση τῆς συναλλαγματικῆς.

Σύμφωνα λοιπὸν μέ τό αἴτημά σας σᾶς στέλνομε

Συνικὴ 82.000 δρχ. — Λήξη 10/12/1981

καθὼς καί τό λογαριασμό ἐξόδων ἀνανεώσεως.

Παρακαλοῦμε νά μᾶς φέρετε ἀποδεκτὴ τὴ συναλλαγματικὴ πού σᾶς στέλνομε γιὰ νά σᾶς παραδόσομε ἐξοφλημένη τὴν παλιά.

Μέ τιμὴ

(Ἵπογραφή)

18. Έπιστολή με την οποία γνωρίζεται ἄρνηση ἀνανεώσεως συναλλαγματικῆς.**Θέμα.**

Ἡ «ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ Α.Ε.» στέλνει ἐπιστολή μέ τὴν ὁποία γνωρίζει ὅτι δέν ἀποδέχεται αἴτημα τῆς Ο.Ε. «ΠΕΛΟΠΑΣ» γιὰ ἀνανέωση συναλλαγματικῆς.

ΠΡΟΣ

Μέγαρα, 8 - 10 - 1981

Ο.Ε. «ΠΕΛΟΠΑΣ»

Ἄργος

Κύριοι,

Ἐλάβαμε τὴν ἀπὸ 2 - 10 - 1981 ἐπιστολή σας μέ τὴν ὁποία μᾶς ζητᾶτε ἀνανέωση μέχρι 10 - 12 - 1981 τῆς συναλλαγματικῆς μας πού λήγει στίς 10 - 10 - 1981.

Ἐκφράζομε τὴ λύπη μας πού δέν μπορούμε νά ἀνταποκριθοῦμε στό αἴτημά σας ἐπειδὴ ἔχομε προεξοφλήσει τὴ συναλλαγματικὴ στήν Ἐθνικὴ Τράπεζα τῆς πόλεώς μας.

Θέλομε νά πιστεύομε ὅτι ὁ κύκλος τῶν συναλλαγῶν σας καί ἡ καλὴ φήμη ὡς πρὸς τὴν ἐκπλήρωση τῶν ὑποχρεώσεών σας θά σᾶς ἐπιτρέψει νά βρεῖτε διέξοδο στό οικονομικὸ σας πρόβλημα.

Μέ ἐξαιρετικὴ ἐκτίμηση

(Ἵπογραφή)

19. Έπιστολή με την οποία γνωστοποιείται η διαμαρτύρηση συναλλαγματικής.

Θέμα.

Ἡ Ε.Ε «ΚΥΚΛΟΣ» στέλνει ἐπιστολή στὸν ἀποδέκτη συναλλαγματικῆς Δ. Τελίδη πού ἐδρεύει στή Βέροια μέ ἐκδότη τὸν πελάτη τῆς Θ. Κωνσταντινίδη, γιὰ νά τοῦ γνωρίσει ὅτι ἐπιστράφηκε ἀνεξόφλητη καί διαμαρτυρημένη καί ὅτι ἂν δέ φροντίσει νά πληρώσει τό ποσό τῆς συναλλαγματικῆς μαζί μέ τὰ διαμαρτυρικά καί τὰ ὑπόλοιπα ἔξοδα, θά ἀκολουθήσει τή δικαστική ὁδó.

Θεσσαλονίκη, 15 - 3 - 1981

Κο

Δ. Τελίδη

Βέροια

Μέ ἐκπληξη παραλάβαμε σήμερα τή συναλλαγματική μέ ἐκδότη τὸν πελάτη μας κ. Θ. Κωνσταντινίδη καί ἀποδοχή σας ἀξίας 38.000 δρχ. πού εἴχαμε δώσει στήν Τράπεζα Πίστεως τῆς πόλεώς μας γιὰ εἴσπραξη. Ἡ συναλλαγματική εἶναι ἀνεξόφλητη καί διαμαρτυρημένη, ἔχει δέ ἐπιβαρυνθεῖ μέ διαμαρτυρικά καί ὑπόλοιπα ἔξοδα δρχ. 3.220.

Πληροφορηθήκαμε ὅτι ἐπανελημμένα ὁ κ. Κωνσταντινίδης σᾶς εἶχε εἰδοποιήσει γιὰ τή διαμαρτύρηση τῆς συναλλαγματικῆς, ὅμως ἐσεῖς δέν ἀνταποκριθήκατε.

Λυπούμεθα ἀλλά εἴμαστε ἀναγκασμένοι, ἐξαιτίας τῆς θέσεως πού ἔχετε πάρει στό θέμα, νά ἀκολουθήσομε τή δικαστική ὁδó γιὰ νά ἐπιτύχομε τήν εἴσπραξη. Ὡστόσο σᾶς προσφέρομε τήν εὐκαιρία νά ἀποφύγετε τὰ δικαστικά καί τὰ ὑπόλοιπα ἔξοδα ἂν μέσα σέ 10 ἡμέρες ἀπό τήν παραλαβή τῆς ἐπιστολῆς μας φροντίσετε γιὰ τήν τακτοποίηση τῆς ὀφειλῆς σας ἢ ὅποια φθάνει στό ποσό τῶν 41.220 δρχ.

Περιμένομε εἰδήσεις σας

Μέ τιμή

(Ἵπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ
(ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8)

1. Έπιστολή παροχής καλών πληροφοριών για έμπορο.

Θέμα.

Η εταιρία της Λαμίας Gold δίνει καλές πληροφορίες για τον έμπορο Εύαγγ. Γκέκα στην «Α.Ε. NATIONAL».

Λαμία, 28 - 1 - 1981

ΠΡΟΣ

«NATIONAL A.E.»

Αθήνα

Κύριοι,

Πήραμε τη συστημένη από 17 - 1 - 1981 επιστολή σας και εύχαρίστως σας γνωρίζουμε ότι ο έμπορος της πόλεώς μας κ. Εύαγγ. Γκέκας διακρίνεται για τη συνέπεια στις υποχρεώσεις του και θεωρείται από εμάς πρόσωπο πολύ αξιόπιστο. Δέ γνωρίζουμε πολλά για την οικονομική του κατάσταση, φαίνεται όμως ότι έχει σταθερή πελατεία με υψηλό κύκλο εργασιών και θεωρείται από τους σοβαρότερους εμπόρους σε ολόκληρη την περιφέρειά μας.

Εύχαριστούμε για την εμπιστοσύνη που μας δείχνετε. Σας παρακαλούμε να κάnete προσεκτική χρήση των πληροφοριών μας τις οποίες σας παρέχουμε χωρίς ευθύνη.

Φιλικότατα

Ό Διευθυντής πωλήσεως

(Υπογραφή)

2. Έπιστολή παροχής κακών πληροφοριών για έμπορο.

Θέμα.

Η εταιρία «BOMBYE E.E.» με έδρα τη Ξάνθη, δίνει κακές πληροφορίες για έμπορο της πόλεώς της στην «ΕΤΜΑ Α.Ε.».

Ξάνθη, 24 - 1 - 1981

ΠΡΟΣ

«ΕΤΜΑ Α.Ε.»

Αθήνα

Κύριοι,

Είμαστε κάτοχοι της από 17 - 1 - 1981 συστημένης επιστολής σας και του συνημμένου υποφακέλλου.

Σας πληροφορούμε με λύπη μας ότι ο έμπορος για τον οποίο ενδιαφέρεσθε, δε νομίζουμε ότι συγκεντρώνει τό προσόντα που πρέπει να έχει ένας ικανός έμπορος. Γι' αυτό και σεις διακόψετε τη συνεργασία μας μαζί του. Η οικονομική του κατάσταση, όπως έφανίζεται σήμερα, πρέπει να θεωρηθεί έπισηφαλής για διενέργεια μεγάλων συναλλαγών. Τέλος σας γνωρίζουμε ότι ο έμπορος αυτός συναλλάσσεται με την Ίονική και Λαϊκή Τράπεζα.

Βασίζομαστε στην απόλυτη έχεμύθειά σας.

Πάντοτε πρόθυμοι

Ψηφιοποιήθηκε από το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Υπογραφή)

3. Έπιστολή παροχής πληροφοριών για καταλληλότητα αντιπροσώπου.

Θέμα.

Ἡ Ἑλληνικὴ Βιομηχανία ἠλεκτρικῶν ἐξαρτημάτων «ΘΑΛΗΣ» πού ἐδρεύει στὰ Οἰνόφυτα Βοιωτίας, ζητᾷ πληροφορίες ἀπὸ τὴν «Ο.Ε. ΠΟΛΙΤΑΚΗΣ» πού ἐδρεύει στὴν Ἑρμούπολη Σύρου, γιὰ τὸ Λεωνίδα Δάλλα, ὁ ὁποῖος ζήτησε τὴν ἀνάθεση ἀντιπροσωπείας τῶν εἰδῶν τῆς στὴν πόλη τους.

Οἰνόφυτα, 17 - 1 - 1981

ΠΡΟΣ

«Ο.Ε. ΠΟΛΙΤΑΚΗ»

Ἑρμούπολη Σύρου

Κύριοι,

Ἡ αὔξηση τῶν πωλήσεων τῶν προϊόντων μας στὴν περιφέρειά σας, μᾶς ὥθησε νὰ ἀναθέσουμε τὴν ἀντιπροσωπεία τῶν εἰδῶν μας στὴν πόλὴ σας.

Ὁ ἀναφερόμενος στὸ συνημμένο τῆς ἐπιστολῆς μας ὑποφάκελλο, μᾶς προσφέρει τὶς ὑπηρεσίες του γιὰ τὴν ἀντιπροσωπεία μας στὴν περιφέρειά σας.

Ἐξαιτίας τῆς μακρόχρονης συνεργασίας μας θὰ εἴμαστε πολὺ ὑποχρεωμένοι ἂν μᾶς πληροφορήσετε γιὰ τὴν ἰκανότητα, ἐντιμότητα καὶ οἰκονομικὴ του κατάσταση.

Ἐλπίζουμε ὅτι θὰ μᾶς ἀπαντήσετε γρήγορα καὶ σᾶς παρακαλοῦμε νὰ εἴσθε βέβαιοι γιὰ τὴν ἀπόλυτη ἐχεμύθειά μας.

Με ἐξαιρετικὴ ἐκτίμηση

(Ἵπογραφή)

4. Έπιστολή παροχής καλῶν πληροφοριῶν γιὰ ἀντιπρόσωπο.

Θέμα.

Ἡ «Ο.Ε. ΠΟΛΙΤΑΚΗΣ» τῆς Ἑρμούπολεως Σύρου δίνει καλὲς πληροφορίες γιὰ τὸ Λεωνίδα Δάλλα στὴν «Α.Ε. ΘΑΛΗΣ» τῶν Οἰνοφύτων.

Ἑρμούπολη, 28 - 1 - 1981

ΠΡΟΣ

«Α.Ε. ΘΑΛΗΣ»

Οἰνόφυτα — Βοιωτίας

Κύριοι,

Πήραμε τὴν ἀπὸ 17 - 1 - 1981 ἐπιστολὴ σας καὶ σᾶς γνωρίζουμε ὅτι ὁ ἀναφερόμενος στὸν ὑποφάκελλο τῆς ἐπιστολῆς σας συμπολίτης μας εἶναι δραστήριος καὶ ἰκανότατος ἔμπορος. Θεωρεῖται ἀπὸ τὶς σπουδαιότερες οἰκονομικὲς μονάδες τῆς περιφέρειάς μας καὶ θεωρεῖται φερέγγυος στὴν ἀγορὰ τῆς πόλεώς μας. Ἐμεῖς ὄσες φορές συνεργασθῆκαμε μείναμε ἀπόλυτα ἰκανοποιημένοι.

Σᾶς εὐχαριστοῦμε γιὰ τὴν ἐμπιστοσύνη πού μᾶς δείχνετε καὶ σᾶς γνωρίζουμε τὸ παραπάνω χωρὶς προσωπικὴ εὐθύνη.

Με πολλή τιμὴ

(Ἵπογραφή)

5. Έπιστολή παροχής κακών πληροφοριών για άντιπρόσωπο.

Θέμα.

Ἡ ἐταιρία «ΑΦΡΟ» τῆς Ρόδου δίνει κακές πληροφορίες ἀπαντώντας σέ σχετικό ἔγγραφο τῆς Ε.Π.Ε. «ΧΑΝΔΑΚΑΣ» τοῦ Ἡρακλείου πού ζήτησε πληροφορίες γιά τόν Ἄθανάσιο Νάτσο.

Ρόδος, 29 - 1 - 1981

ΠΡΟΣ

Ε.Π.Ε. «ΧΑΝΔΑΚΑΣ»

Ἡράκλειο Κρήτης

Κύριοι,

Πήραμε τήν ἀπό 17 - 1 - 1981 ἐπιστολή σας καί σᾶς γνωρίζομε ὅτι ὁ ἀναφερόμενος στόν ὑποφάκελλο τῆς ἐπιστολῆς σας συμπολίτης μας δέν ἔχει ἀσχοληθεῖ μέ ἐπιτυχία σέ ἐργασίες ἀντιπροσωπευτικοῦ ἐμπορίου καί, κατά τήν προσωπική μας ἄποψη, δέν ἔχει ἐπιδείξει δραστηριότητα γενικά στόν τομέα τοῦ ἐμπορίου.

Σᾶς συνιστοῦμε νά σκεφθεῖτε πρὶν ἀποφασίσετε γιά τήν ἀνάθεση τῆς ἀντιπροσωπεύσεως τῶν προϊόντων τῆς ἐταιρίας σας.

Τίς πληροφορίες αὐτές σᾶς τίς δίνομε ἐπειδή εἴμαστε βέβαιοι γιά τήν ἐχεμύθειά σας, πάντα μέσα στό πλαίσιο τῶν φιλικῶν μας σχέσεων.

Φιλικότατα

(Ἵπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΟΔΟΧΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
(ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9)

**1. Έπιστολή άποδοχής προσφοράς υπηρεσιών από παραγγελιοδόχο πωλήσεως.
Θέμα.**

Στις 27 - 4 - 1981 ή εταιρία άεριούχων ποτών και έμφιαλωμένων οίνων «ΡΟ-
ΤΟΝΤΑ», άπαντῶ καταφατικά στην προσφορά υπηρεσιών από τόν παραγγελιοδόχο
πωλήσεων, έμπορο Βόλου, Κοσμά Άλεξόπουλο.

Τύρναβος, 27 - 4 - 1981

Κο
Κ. Άλεξόπουλο
Βόλος

Κύριε,

Βεβαιώνομε τήν από 17 - 4 - 1981 έπιστολή σας και εύχαριστούμε για τή διά-
θεση νά προσφέρετε τίς υπηρεσίες σας στην έπιχείρησή μας.

Διαβάσαμε μέ προσοχή τούς όρους συνεργασίας πού προτείνετε. Πρέπει νά ά-
ναγνωρίσομε ότι τό ποσοστό προμήθειας δέν είναι ίκανοποιητικό αλλά υπάρχει και
άλλη συγκεκριμένη προσφορά μέ χαμηλότερο ποσοστό.

Όμως, επειδή έπιθυμούμε νά αναθέσομε τήν έκτέλεση τών παραγγελιών μας
σε υπεύθυνο, δραστήριο και σοβαρό έμπορο, άποδεχόμαστε τούς όρους πού προ-
τείνετε.

Περιμένομε άμεση έπικοινωνία για τή ρύθμιση λεπτομερειών.

Μέ πολλή έκτίμηση

(Υπογραφή)

2. Έπιστολή άποστολής έμπορευμάτων ως παρακαταθήκη.

Θέμα.

Η εταιρία «ΡΟΤΟΝΤΑ» Τυρνάβου στέλνει έμπορεύματα στον παραγγελιοδόχο
Βόλου Κοσμά Άλεξόπουλο ως παρακαταθήκη.

Τύρναβος, 16 - 2 - 1981

Κο
Κ. Άλεξόπουλο
Βόλος

Κύριε,

Σας βεβαιώνομε τή λήψη τής από 12 - 2 - 1981 έπιστολής σας.

Σήμερα σας στέλνομε, μέ δικά μας αυτοκίνητα, τά είδη πού αναφέρονται στη
συναημένη κατάσταση ως παρακαταθήκη.

Σας στέλνομε έπίσης συναημένα μέ τήν έπιστολή τά φορτωτικά έγγραφα και
προτιμολόγιο

δρχ. 865.000

καθώς και συναλλαγματική σε διαταγή μας ποσοϋ, 50.000 δρχ. λήξεως 10 - 5 -
1981 τήν όποία παρακαλούμε νά μᾶς έπιστρέψετε άποδεκτῆ.

Θά παρακαλέσομε νά μᾶς γνωρίσετε τηλεφωνικῶς παραλαβή και έλπίζομε ότι
θά καταβάλλετε κάθε προσπάθεια για τή συμφερότερη διάθεσή τους.

Μέ πολλή έκτίμηση

3. Έπιστολή παραλαβής εμπορευμάτων ως παρακαταθήκη.

Θέμα.

Ο Έμπορος Βόλου Κοσμάς Αλεξόπουλος στέλνει επιστολή στην εταιρία Τυρνάβου «ΡΟΤΟΝΤΑ» με την οποία γνωρίζει ότι παρέλαβε τα εμπορεύματα ως παρακαταθήκη.

Βόλος, 20 - 2 - 1981

ΠΡΟΣ

«Ο.Ε. ΡΟΤΟΝΤΑ»

Τύρναβος

Κύριοι,

Είμαστε κάτοχοι της από 16 - 2 - 1981 επιστολής σας ή οποία συνοδεύεται με φορτωτικά έγγραφα, προτιμολόγιο και συναλλαγματική σε διαταγή σας την οποία και επιστρέφουμε αποδεκτή.

Παραλάβαμε σε καλή κατάσταση τα αποσταλέντα εμπορεύματα σε παραλαβή μας ως παρακαταθήκη.

Σας βεβαιώνομε ότι θα καταβάλλομε κάθε προσπάθεια για την έπωφελή και γρήγορη διάθεση των εμπορευμάτων.

Πάντοτε πρόθυμοι

(Υπογραφή)

4. Έπιστολή πωλήσεως έμπορευμάτων τρίτων και έκκαθάριση παρακαταθήκης πού πωλήθηκε.

Θέμα.

Ό έμπορος Βόλου Κοσμάς Άλεξόπουλος στέλνει έπιστολή και συνημμένη αναλυτική έκκαθάριση των έμπορευμάτων πού πώλησε σε διαταγή και λογαριασμό της Ο.Ε. «ΡΟΤΟΝΤΑ».

Βόλος, 21 - 6 - 1981

ΠΡΟΣ

«Ο.Ε. ΡΟΤΟΝΤΑ»

Τύρναβος

Σας στέλνομε συνημμένα αναλυτική κατάσταση έκκαθαρίσεως των ποσών πού προέρχονται από την πώληση αεριούχων ποτών και έμφιαλωμένων οίνων πού παραλάβαμε σε έντολή σας και για λογαριασμό σας προς πώληση.

Ή τιμή πωλήσεως μικτών έμπορευμάτων άνέρχεται σε 871.000 δρχ.

Μέ την προμήθεια:

— Για πωλήσεις αεριούχων ποτών μέχρι 9 Μαΐου (ποσοστό 5%).

— Για πωλήσεις από 9 Μαΐου (ποσοστό 7%).

— Για πωλήσεις έμφιαλωμένων οίνων (ποσοστό 11%).

Σύνολο

78.000 δρχ.

Καθαρό προϊόν

793.000 δρχ.

Μείον προκαταβολή (συναλλ. λήξ. 10 - 5 - 81)

50.000 δρχ.

Ύπόλοιπο σε πιστωσή σας

743.000 δρχ.

Για την κάλυψη του ποσού των 743.000 δρχ. σας στέλνομε τή συνημμένη ισόποση έπιταγή της Τραπέζης Έλλάδος σε διαταγή σας και παρακαλούμε να πιστώσετε τό λογαριασμό μας πού τηρείται σε σας.

Έλπίζομε ότι θα μείνετε ικανοποιημένοι από την πώληση της παρακαταθήκης και περιμένομε νέα συνεργασία.

Φιλικότατα

(Ύπογραφή)

Συνημμένα:

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
(ΚΕΦΑΛΑΙΟ 10)

1. Έπιστολή αποδοχής προτάσεως για την ίδρυση συμμετοχικής επιχείρησης.

Θέμα.

Ο Έμπορος της Λάρισας Κ. Λιάπης αποδέχεται πρόταση για ίδρυση συμμετοχικής επιχείρησης που θα διαθέτει δίκυκλες μηχανές με τον έμπορο του Πειραιά Γεωργ. Γαβαλά.

Λάρισα, 22 - 3 - 1981

Κο

Γ. Γαβαλά

Πειραιά

Κύριε,

Έκφράζω τις ευχαριστίες μου για την εμπιστοσύνη που δείχνετε στο πρόσωπό μου, όπως αυτό αποδεικνύεται από τη συνεργασία που μου προτείνετε με την από 17 - 3 - 1981 επιστολή σας.

Αποδέχομαι ευχαρίστως, αποδεικνύοντας έτσι την εκτίμησή μου σε σας, την πρότασή σας να συνεργαστούμε συμμετοχικά και εξίσου για τη διάθεση δίκυκλων μηχανών στην περιφέρειά μου. Συμφωνώ με τους όρους που αναφέρετε στην επιστολή σας τους οποίους και επαναλαμβάνω.

α) Προμήθεια από σας, ύστερα από κοινή συνεννόηση, ποσότητας κάθε τύπου δίκυκλων και αποστολή τους σε παραλαβή μας προς πώληση με τους συμφερότερους όρους.

β) Έκδοση συναλλαγματικής σε βάρος μας και σε διαταγή σας για την κάλυψη του 1/2 τής αξίας του εμπορεύματος που προμηθευτήκατε.

γ) Καταλογισμός σε ίσα μέρη των εξόδων που θα απαιτηθούν για τη συμμετοχική επιχείρηση.

δ) Χορήγηση τόκου 12% για τα κεφάλαια που θα διαθέσει ο καθένας από μας.

ε) Προμήθεια 4% και χωρίς τόκο για κάθε πώληση που θα επιτύχομε.

Σας δηλώνομε ότι με βάση τους παραπάνω όρους μπορείτε από τώρα να ενεργήσετε, ό,τι κρίνετε συμφέρον.

Περιμένομε ειδήσεις σας.

Με πολλή εκτίμηση

(Υπογραφή)

2. Έπιστολή με την οποία γνωστοποιείται η προμήθεια συμμετοχικών έμπορευμάτων.

Θέμα.

Ο έμπορος Πειραιά Γ. Γαβαλάς γνωστοποιεί στο συνεταίρο της συμμετοχικής εταιρίας έμπορο Λάρισας Κ. Λιάπη ότι πραγματοποίησε την αγορά των συμμετοχικών έμπορευμάτων.

Πειραιάς, 8 - 4 - 1981
ΣΥΣΤΗΜΕΝΗ

Κο
Κ. Λιάπη
Λάρισα

Κύριε,

Με ιδιαίτερη Ικανοποίηση πήραμε την από 22 - 3 - 1981 επιστολή σας.

Άνταποκρινόμενος στη συμφωνία μας, προμηθευτήκαμε σήμερα όλα τα είδη των δίκυκλων μηχανών όπως εμφανίζονται στο συνημμένο κατάλογο, στα προσπέκτ λειτουργίας των δίκυκλων και των αντίγραφων τιμολογίων.

Η μεταφορά του έμπορεύματος θα γίνει με δικό μας φορτηγό δχημα και θα σας είδοποιήσω τηλεφωνικά μέχρι τό τέλος αυτής της εβδομάδας.

Φιλικότατα

(Υπογραφή)

Συνημμένα

- 1) Κατάλογος με προσπέκτ
- 2) Αντίγραφο τιμολογίου

3. Έπιστολή άποστολής συμμετοχικών έμπορευμάτων.

Θέμα.

Ο έμπορος Πειραιά Γ. Γαβαλᾶς με έπιστολή του βεβαιώνει άποστολή συμμετοχικών έμπορευμάτων στο συμμετοχικό έταίρο, έμπορο τῆς Λάρισας, Κ. Λιάπη.

Πειραιάς, 11 - 4 - 1981

Κο
Κ. Λιάπη
Λάρισα

Κύριε,

Συνεχίζοντας τήν άλληλογραφία πού άφορᾶ τή διάθεση τῶν συμμετοχικών μας έμπορευμάτων, σᾶς γνωρίζομε ὅτι φορτώσαμε σήμερα ὅλα τά είδη τοῦ καταλόγου πού ἔχετε στά χέρια σας με τήν από 8 - 4 - 1981 έπιστολή μας.

Σᾶς στέλνομε φορτωτικά έγγραφα καί βεβαίωση έξόδων άποστολής πού άνέρχονται στοῦ ποσού τῶν ὀρχ. 5.500 με τό ὁποῖο χρεώσαμε τό συμμετοχικό σας λογαριασμό.

Παρακαλοῦμε νά φροντίσετε γιά τήν παραλαβή τους καί νά μᾶς γνωρίσετε λήψη.

Πάντοτε πρόθυμοι

(Υπογραφή)

4. Έπιστολή με τήν ὁποία βεβαιώνεται παραλαβή συμμετοχικών έμπορευμάτων.

Θέμα.

Ο έμπορος τῆς Λάρισας Κ. Λιάπης με έπιστολή του βεβαιώνει τήν παραλαβή τῶν συμμετοχικών έμπορευμάτων πού ἔστειλε ὁ συνεταιῖρος Γ. Γαβαλᾶς.

Λάρισα, 12 - 4 - 1981

Κο
Γ. Γαβαλᾶ
Πειραιά

Κύριε,

Βεβαιώνομε παραλαβή τῶν άποσταλέντων έμπορευμάτων καθώς καί τῆς από 11 - 4 - 1981 έπιστολής σας μαζί με τά φορτωτικά έγγραφα καί τή βεβαίωση έξόδων ὀρχ. 5.500 με τά ὁποῖα πιστώσαμε τό λογαριασμό σας συμμετοχῆς καί χρεώσαμε τό συμμετοχικό λογαριασμό μας.

Ἡ τοποθέτηση τῶν δικύκλων στίς προθῆκες τοῦ καταστήματός μας άποδεικνύει ὅτι τό έμπόρευμα παραλήφθηκε σέ καλή κατάσταση.

Σᾶς στέλνομε συνημμένη βεβαίωση έξόδων παραλαβῆς ὀρχ. 2.200 τά ὁποῖα χρέωσα στοῦ συμμετοχικό σας λογαριασμό.

Σκοπός μας εἶναι ἡ γρήγορη καί συμφερότερη διάθεση τοῦ έμπορεύματος.

Πάντοτε πρόθυμοι

Ψηφιοποιήθηκε από το Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής

(Υπογραφή)

5. Έπιστολή με την οποία γνωρίζεται πώληση συμμετοχικών έμπορευμάτων.

Θέμα.

Ο έμπορος τής Λάρισας Κ. Λιάπης γνωστοποιεί πώληση συμμετοχικών έμπορευμάτων στον έμπορο Πειραιά Γ. Γαβαλά.

Λάρισα, 10 - 8 - 1981

Κο

Γ. Γαβαλά

Πειραιά

Κύριε,

Μέ ιδιαίτερη ίκανοποίηση σās γνωρίζω ότι πωλήθηκαν όλα τά δίκυκλα που στάλθηκαν σέ παραλαβή μου μέ τήν από 11 - 4 - 1981 έπιστολή σας και τά υπόλοιπα παραστατικά στοιχεία.

Σās στέλνω συνημμένο αντίγραφο τιμολογίου

δρχ. 1.027.000

πληρωτέων τήν 1 - 11 - 1981 και σās αναφέρω ότι μέ τό ποσό αυτό πίστωση τό συμμετοχικό μας λογαριασμό.

Έλπίζομε νά μείνετε ίκανοποιημένοι από τή συνεργασία μας.

Μέ πολλή εκτίμηση

(Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
(ΚΕΦΑΛΑΙΟ 11)

1. Έπιστολή προσφοράς προϊόντων από βιομήχανο.

Θέμα.

Απαντώντας σέ έγγραφη ζήτηση προσφοράς συστήματος μηχανών λειάνσεως καί στιλβώσεως μετάλλων στό έργοστάσιο «ΒΕΛΚΟ Α.Ε.» καί μετά από λεπτομερείς πληροφορίες πού δόθηκαν από τό τηλέφωνο, ή «ΒΙΚΑΜ Α.Ε.» στέλνει τή σχετική προσφορά.

Κηφισιά, 10 - 9 - 1981

ΠΡΟΣ

τή ΒΕΛΚΟ Α.Ε.

Ν. Φάληρο - Πειραιά

Απαντώντας στήν από 8 - 9 - 1981 έπιστολή σας καί ύστερα από τήν πρόσφατη τηλεφωνική μας έπικοινωνία πού είχαμε, σάς στέλνομε προσφορά τών μηχανολογικών έγκαταστάσεων λειάνσεως καί στιλβώσεως μετάλλων πού ζητήσατε.

Η προσφορά μας αυτή ισχύει μέ τούς ίδιους όρους παραδόσεως καί τίς ίδιες τιμές μέχρι τήν 31- 12 - 1981. Σας στέλνομε πίνακα προδιαγραφών, προσπέκτους καί συγγραφή ύποχρεώσεων γιά τό σύστημα τύπου KB - International πού είναι τό ισχυρότερο καί τό μεγαλύτερης αποδόσεως από αυτά πού διαθέτομε.

Έλπίζομε ότι ή συνεχής αύξηση τών έργασιών μας, τό έπιστημονικό καί τεχνικό προσωπικό πού διαθέτομε καί οι ειδικές τιμές μας θά σας πείσουν νά μās έμπιστευθείτε τήν παραγγελία σας.

Πάντοτε πρόθυμοι
(Έγγραφή)

2. Έπιστολή ανάθεσης παραγγελίας βιομηχανικών ειδών.

Θέμα.

Ἡ βιομηχανία «ΒΕΛΚΟ Α.Ε.» ἀναθέτει τὴν παραγγελία γιὰ προμήθεια καὶ ἐγκατάσταση συστήματος μηχανῶν λειάνσεως καὶ στιλβώσεως μετάλλων στό ἐργοστάσιό της, στή «ΒΙΚΑΜ Α.Ε.» καὶ προσδιορίζει τοὺς δικούς της ὄρους.

Πειραιάς, 15 - 9 - 1981

ΠΡΟΣ

«ΒΙΚΑΜ Α.Ε.»

Κηφισιά

Κύριοι,

Σέ ἀπάντηση τῆς ἀπό 10 - 9 - 1981 δικῆς σας ἐπιστολῆς σᾶς γνωρίζομε ὅτι μελετήσαμε τὴν προσφορά σας καὶ ἀποφασίσαμε νά σᾶς ἀναθέσομε τὴν προμήθεια καὶ ἐγκατάσταση τοῦ συστήματος μηχανῶν λειάνσεως καὶ στιλβώσεως μετάλλων τοῦ Β' ἐργοστασίου μας στό Ν. Φάληρο.

Ὁ χρόνος ὁμῶς ἐγγυήσεως τοῦ ἐνός ἔτους κρίνεται ἀπό μᾶς ἀνεπαρκῆς καὶ γι' αὐτό θά παρακαλέσομε, πρὶν φθάσομε σέ ὀριστική συμφωνία, νά ἀποδεχθεῖτε τὴν αὔξησή του σέ δύο χρόνια ὅπως ἐξάλλου καθορίζεται σέ σχετικές προδιαγραφές ξένων λειαντικῶν μηχανημάτων.

Τέλος σᾶς πληροφοροῦμε ὅτι ἡ ἐγκατάσταση θά γίνει μέσα σέ διάστημα πενήντα (50) ἡμερῶν ἀπό τὴν ἡμέρα ὑπογραφῆς τοῦ συμφωνητικοῦ μέ ποινική ρήτρα 2000 δρχ. τὴν ἡμέρα γιὰ καθυστέρηση πέρα ἀπό τὸ χρόνο τῆς συμφωνίας.

Παρακαλοῦμε νά ἐξετάσετε τοὺς ὄρους μας καὶ ἂν συμφωνεῖτε, νά μᾶς στείλετε μέ ἐξουσιοδοτημένο ἀντιπρόσωπό σας τὸ σχετικό συμφωνητικό πρὸς ὑπογραφή.

Μέ πολλή τιμὴ
(Ὑπογραφή)

3. Έπιστολή αποδοχής παραγγελίας βιομηχανικών ειδών.

Θέμα.

Ἡ «ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΛΕΙΑΝΣΕΩΣ ΚΑΙ ΣΤΙΛΒΩΣΕΩΣ ΜΕΤΑΛΛΩΝ» (ΒΙΚΑΜ Α.Ε.) ἀποδέχεται τοὺς ὄρους πού ἀντιπρότεινε ἡ βιομηχανία «ΒΕΛΚΟ Α.Ε.» καί κλείνει τήν παραγγελία προμήθειας καί ἐγκαταστάσεως συστήματος μηχανῶν λειάνσεως καί στιλβώσεως μετάλλων.

Κηφισιά, 18 - 9 - 1981

ΠΡΟΣ

«ΒΕΛΚΟ Α.Ε.»

Ν. Φάληρο — Πειραιά

Κύριοι,

Πήραμε τήν ἀπό 15 - 9 - 1981 ἐπιστολή σας μέ τήν ὁποία μᾶς γνωρίσατε τήν ἀπόφασή σας νά προμηθευτεῖτε τό σύστημα λειάνσεως καί στιλβώσεως μετάλλων τύπου KB-International.

Βρίσκομε τό χρόνο ἐγγυήσεως πού προτείνεται ὑπερβολικά μεγάλο καί ξένο πρὸς τίς διεθνεῖς προδιαγραφές. Ὡστόσο ἐπειδὴ ἡ ποιότητα τῶν προϊόντων μας εἶναι ἀναμφισβήτηση, ἀποδεχόμαστε τήν ἐγγύηση τῶν δύο (2) ἐτῶν. Γιά τήν ποινική ρήτρα πού προτείνετε, δέν ἔχομε ἀντίρρηση, ἀφοῦ ἡ ἐγκατάσταση σέ καμιά περίπτωση δέν θά πρέπει νά καθυστερήσει περισσότερο ἀπό ἓνα μήνα.

Θέλομε νά πιστέψετε ὅτι ἡ συμφωνηθεῖσα τιμή τῶν 2.760.000 δρχ. μᾶς ἀφήνει ἐλάχιστα περιθώρια κέρδους, ἀλλά ἀποδεχόμαστε τήν παραγγελία, γιατί ἐπιθυμοῦμε τή χρησιμοποίηση τῶν προϊόντων μας ἀπό μιὰ δυναμική ἑλληνική βιομηχανία ὅπως εἶναι ἡ δική σας.

Ὁ γενικός μας πληρεξούσιος κ. Χρ. Κυριαζῆς θά σᾶς ἐπισκεφθεῖ γιά τήν ὑπογραφή τοῦ συμφωνητικοῦ.

Πάντοτε πρόθυμοι
(Ὑπογραφή)

4. Έπιστολή παραλαβής βιομηχανικῶν εἰδῶν σέ καλή κατάσταση.

Θέμα.

Ἡ βιομηχανία μεταλλικῶν ἐπιπλῶν «Γ. καί Κ. ΤΖΑΝΗ Α.Ε.» γνωρίζει στήν ἐταιρία κατασκευῆς ἐργαλειομηχανῶν «ΜΗΧΑΝΕΜΠΟΡΙΚΗ Α.Ε.» τήν παραλαβή σέ καλή κατάσταση τῶν βιομηχανικῶν εἰδῶν πού παρήγγειλε.

Θεσσαλονίκη, 17 - 1 - 1981
ΣΥΣΤΗΜΕΝΗ

ΠΡΟΣ

«ΜΗΧΑΝΕΜΠΟΡΙΚΗ Α.Ε.»

Ταῦρο - Ἄττική

Κύριοι,

Σᾶς γνωρίζομε ὅτι παραλάβαμε σήμερα τά εἶδη πού σᾶς εἶχαμε παραγγείλει μέ τήν ἀπό 8 - 1 - 1981 ἐπιστολή μας. Δηλαδή:

- Ἐνα (1) γραναζοκόφτη.
- Ἐνα (1) φραιζοδράπανο.
- Δύο (2) πλάνες.
- Ἐνα (1) ἀερόσφυρο.

Τά παραπάνω εἶδη δέν τά ἔχομε ἀκόμα θέσει σέ λειτουργία, ὅμως βρίσκονται σέ καλή κατάσταση καί σύμφωνα μέ τίς προδιαγραφές σας.

Σᾶς στέλλομε συναλλαγματική ἀποδοχῆς μας 83.000 ὀρχ., δηλαδή τό μισό ἀπό τήν ἀξία τοῦ ἐμπορεύματος. Γιά τά ὑπόλοιπα ἰσχύει ἡ ἐγγραφή συμφωνία μας.

Φιλικότατα
(Ἵπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
ΜΕΤΑΞΥ ΕΜΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΤΡΑΠΕΖΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
(ΚΕΦΑΛΑΙΟ 12)

1. Αίτηση για χορήγηση έγγραφικης επιστολής για συμμετοχή σε διαγωνισμό.

Α. ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ και Σία Ο.Ε.
Λαχανά 205, Θεσσαλονίκη

ΕΘΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.
ΕΝΤΑΥΘΑ

Θεσσαλονίκη, 25 'Απριλίου 1981

Κύριοι,

Παρακαλώ να μου χορηγήσετε έγγραφικη επιστολή του παρακάτω περιεχομένου και σās δηλώνω υπεύθυνα, γνωρίζοντας τīs συνέπειες του άρθρου 225 του Ποινικού Κώδικα, ότι πάντα τά αναφερόμενα σχετικά στοιχεία είναι άκριβη και ότι ή αιτούμενη έγγυηση καλύπτει νόμιμη ύποχρέωσή μου.

Ό Αιτών
(Υπογραφή)

Θεσσαλονίκη, 25 'Απριλίου 1981

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

ΕΝΤΟΛΕΑΣ: Α. ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ και Σία Ο.Ε.

ΠΡΟΣ: Τό 'Υπουργείο Δημοσίων Έργων

λήξη

Ποσό: 100.000 δρχ.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ: Για τή συμμετοχή του στο διενεργούμενο διαγωνισμό 30-4-82 προμήθειας ενός γερανοφόρου οχήματος διπws ή ύπ' άρ. 063/1048 διακήρυξη Υ.Δ.Ε.

Ό Έντολέας
(Υπογραφή)

2. Πιστωτική Έπιστολή.

ΓΕΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΕΛΛΑΔΟΣ
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

Αθήνα, 25 Απριλίου 1981

ΠΡΟΣ

Τή Γενική Τράπεζα Ελλάδος
Υποκατάστημα Βόλου

ΕΙΔΙΚΗ ΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΜΑΣ ΑΡΙΘ. (01/3254)
ΔΡΑΧΜΩΝ 280.000

Κύριοι,

Με τήν έπιστολή μας αυτή παρακαλούμε νά θέσετε στή διάθεση του καταθέτη μας πού θά έπισκεφθει τήν πόλη σας κ. Παναγιώτη Δουζίνα του Γεωργίου (άρ. δελτ. Λ. 03157) μέχρι τό ποσό των διακοσίων ογδόντα χιλιάδων (280.000) δρχ., πληρωτέων τμηματικά ή καί όλόκληρο, έναντι άποδείξεως τής όποίας αντίγραφο θά στείλετε σέ μās με χρέωση του λογαριασμου του.

Η παραπάνω πίστωση ίσχύει γιά πληρωμές πού θά γίνουν από σās μέχρι και 12-8-1981.

Παρακαλούμε νά σημειώσετε ότι παραδώσαμε στό δικαιούχο αντίγραφο τής έπιστολής αυτής τήν όποία θά μās στείλετε μαζί με τήν τελευταία άπόδειξη καταβολής σας.

Με πολλή τιμή
Γενική Τράπεζα Ελλάδος
(Υπογραφή)

Δείγμα ύπογραφής
κ. Παναγιώτη Δουζίνα

(Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ
(ΚΕΦΑΛΑΙΟ 13)

1. *Έπιστολή έξασφάλισης κλινών.*

Θέμα.

Τό τμήμα ομαδικών ναυλώσεων (Charters) τής αεροπορικῆς εταιρίας τοῦ Βελγίου «SABENA» στέλνει στά «Τουριστικά Συγκροτήματα Ἑλλάδος Α.Ε» Ν. Καλλικράτειας Χαλκιδικῆς, έπιστολή έξασφάλισης κλινών γιά 20 δημοσιογράφους πού θά φθάσουν εκεί μέ τήν εύκαιρία τῶν αγώνων στίβου στό Καυτατζόγλειο στάδιο τῆς Θεσσαλονικῆς μεταξύ Ἑλλάδας — Βουλγαρίας — Βελγίου — Ὁλλανδίας.

Ἀθήνα, 2 - 6 - 1981

ΠΡΟΣ

Τουριστικά Συγκροτήματα Ἑλλάδος Α.Ε.

Ν. Καλλικράτεια — Χαλκιδικῆς

Κύριοι,

Ἀπαντώντας στήν ἀπό 28 - 5 - 1981 έπιστολή σας γιά παροχή διαμονῆς στό ξενοδοχεῖο σας έπισκεπτῶν καί δημοσιογράφων πού θά φθάσουν στή Θεσσαλονίκη μέ τήν εύκαιρία τῶν αγώνων στίβου Ἑλλάδας — Βουλγαρίας — Βελγίου — Ὁλλανδίας στό πλαίσιο τοῦ Εὐρωπαϊκοῦ πρωταθλήματος πού θά γίνουν στό Καυτατζόγλειο στάδιο, σᾶς γνωρίζομε εύχαρίστως ὅτι συμφωνήθηκε νά διαμείνουν στό Συγκρότημά σας εἴκοσι (20) Βέλγοι καί Ὁλλανδοί δημοσιογράφοι.

Παρακαλοῦμε νά έξασφαλίσετε κλίνες σέ μονόκλινα ὑποδωμάτια γιά τό χρονικό διάστημα 7 - 12/6/1981 μετά τό ὁποῖο θά μᾶς στείλετε, στή διεύθυνση τῆς επικεφαλίδας (ἀρμόδιος κ. Ρότζερ Μόενς) λογαριασμό πρὸς έξόφληση, ἀφοῦ ἀφαιρεθεῖ προμήθεια 7% ἀπό τό συνολικό χρεωστικό μας.

Μέ πολλή τιμή

Ὁ Δίπτης Μεσογειακῶν Ἀερογραμμῶν

Μ. Ρόελαντς

2. Έπιστολή αποστολής αντίγραφου λογαριασμού.

Θέμα.

Τό ξενοδοχείο «ΑΜΑΡΥΛΛΙΣ» στέλνει αντίγραφο λογαριασμού στο ταξιδιωτικό γραφείο «EL GRECO».

Αθήνα, 15 - 6 - 1981

ΠΡΟΣ
EL GRECO
Κομοτηνή

Κύριοι,

Σας στέλλομε συνημμένα χρεωστικό λογαριασμό πελατών σας που διέμειναν στο ξενοδοχείο μας:

Αριθ. Voucher 01275

Ημερομ.	Όνοματεπώνυμο	Άρ. Λογ.	Ποσό	Προμήθεια	Υπόλοιπο
		ή αριθμός ατόμων			
10-14/6/1981	δώδεκα (12)	1782/1981	47.800	4.700	40.800

Παρακαλούμε να φροντίσετε για την εξόφληση του παραπάνω λογαριασμού με έπιστολή ισόποσης έπιταγής. Επίσης να μās στείλετε καί τό αντίστοιχο τιμολόγιο προμήθειας στό όνομο «Ξενοδοχείο «ΑΜΑΡΥΛΛΙΣ» ΕΠΕ, Όδός Δημοκρίτου 74 Αθήνα.

Εύχαριστούμε για τή συνεργασία.

Μέ πολλή τιμή
(Υπογραφή)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΙΔΙΟΤΥΠΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
(ΚΕΦΑΛΑΙΟ 14)

1. Διακήρυξη δημοσίου διεθνούς μειοδοτικού διαγωνισμού.

Η ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΜΕΤΑΛΛΕΥΤΙΚΗ ΕΤΑΙΡΙΑ «ΒΙΟΛΚΟ» προκηρύσσει δημόσιο διεθνή διαγωνισμό για την προμήθεια 1500 τεμ. άποξεστών σε φύλλα από Νυκόλλαν σκληρότητας 90 Shore.

Ο διαγωνισμός θα γίνει με σφραγισμένες προσφορές, που θα κατατεθούν στα Κεντρικά Γραφεία της ΒΙΟΛΚΟ μέχρι τη 10η ώρα της 25ης Μαΐου 1981 κατά την οποία θα άποσφραγισθούν από Υπηρεσιακή Έπιτροπή ένωπιον των προμηθευτών ή εκπροσώπων τους.

Μετά την παραπάνω ώρα, καμιά προσφορά δέ θα παραληφθεί από την Υπηρεσιακή Έπιτροπή.

Πληροφορίες παρέχονται καθημερινά στα γραφεία της ΒΙΟΛΚΟ που βρίσκονται στη οδό Ρέας 213.

Αθήνα, 18 Απριλίου 1981

2. Προκήρυξη πλειοδοτικού διαγωνισμού.

«Για την παραχώρηση της έκμεταλλεύσεως του κυλικείου που βρίσκεται στο συγκρότημα έδρων γενικών μαθημάτων του Ε.Μ. Πολυτεχνείου».

Η πρωτανεία του Ε.Μ. Πολυτεχνείου εκθέτει σε πλειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές, την παραχώρηση έκμεταλλεύσεως του κυλικείου που βρίσκεται στο συγκρότημα Γεν. Μαθημάτων του Ίδρύματος.

Η δημοπρασία θα γίνει στα γραφεία του τμήματος Έπιμελητείας του Ε.Μ.Π. στις 25 - 6 - 1981 ημέρα Πέμπτη και ώρα 9 - 10 π.μ.

Τούς όρους του διαγωνισμού μπορείτε να πληροφορηθείτε από τό Τμήμα Έπιμελητείας του Ε.Μ.Π. κάθε εργάσιμη ημέρα και ώρα.

Αθήνα, 24 - 5 - 1981

Ο άναπληρωτής
Γενικός Γραμματέας
(Υπογραφή)

3. Άνακοινώσεις.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Προκειμένου τό Ταμείο Άσφαλίσεως Έμπόρων να προσλάβει στην Κεντρική του Υπηρεσία έναν (1) Έπιμελητή Εισπράξεως για την είσπραξη των εισφορών από τούς άσφαλισμένους του Ταμείου, καλεϊ τούς ένδιαφερόμενους να υποβάλλουν αίτήσεις μέχρι 5 - 5 - 1981.

Άπαιτούμενα προσόντα τό άπολυτήριο γυμνασίου και ή εκπλήρωση στρατιωτικών υποχρεώσεων.

Πληροφορίες στο τμήμα Προσωπικού του Τ.Α.Ε, οδός Νίκης 108 στην Αθήνα.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Μετά τη διάλυση της εταιρίας Γ. Βαζαϊος - Θ. Μαρκάκης, οι δύο έταϊροι συνεχίζουν χωρισμένοι τίς εργασίες τους οι όποιες περιλαμβάνουν την άντιπροσώπηση ξένων οίκων σε μηχανήματα και πρώτες ύλες της βιομηχανίας φαρμάκων και καλλυντικών όπως παρακάτω:

— ELICHEMA Γ. Βαζαϊος. Ρέας 20 - Αθήνα. Τηλ. 360-4860

— Θ. ΜΑΡΚΑΚΗΣ Λένορμαν 74 - Αθήνα. Τηλ. 867-0441

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

Ύφορῶ αὐξηση τοῦ μετοχικοῦ κεφαλαίου τῆς Ἀνώνυμης Ἐταιρίας
«Μεταλλοβιομηχανία Κ. Παράσογλου»

Ἡ Ἀνώνυμη Ἐταιρία «ΜΕΤΑΛΛΟΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ Κ. ΠΑΡΑΣΟΓΛΟΥ» ποῦ ἐδρεῖται στό Ἀγρίνιο, σύμφωνα μέ τό ἄρθρο 5 τοῦ Διατάγματος τῆς 16 Ἰανουαρίου 1936 «περί Δελτίου Ἀνωνύμων Ἐταιριῶν» ἀνακοινώνει ὅτι:

Στήν ἑκτακτη Γενική Συνέλευση τῶν μετόχων ποῦ ἔγινε στίς 10 - 5 - 1981 καί στήν ὁποία παρέστησαν μέτοχοι ποῦ ἐκπροσωποῦν περισσότερο ἀπό τά δύο τρίτα (2/3) τοῦ καταβλημένου μετοχικοῦ κεφαλαίου, ἀποφασίσθηκε ὁμόφωνα ἡ αὐξηση τοῦ μετοχικοῦ τῆς κεφαλαίου κατὰ δραχμές 15.400.000 ἐπαυξάνοντας τήν ὀνομαστική ἀξία κάθε μετοχῆς ἀπό δραχμές χίλιες (1000) σέ δραχμές χίλιες ὀκτακόσιες (1800). Ὁ κάθε μέτοχος θά καταβάλλει σέ μετρητά δραχμές ὀκτακόσιες (800).

Μέ τήν παραπάνω ἀποφασθεῖσα αὐξηση τό μετοχικό κεφάλαιο τῆς ἐταιρίας ὀρίσθηκε σέ δραχμές ὀγδόντα τρία ἑκατομμύρια διακόσιες χιλιάδες (83.200.000), διαιρούμενο σέ 83.200 μετοχές ὀνομαστικῆς ἀξίας χιλίων (1000) δραχμῶν καθεμιάς.

Ἀγρίνιο, 12 - 3 - 1981
Τό Διοικητικό Συμβούλιο

4. Πιστοποιητικά (βεβαιώσεις) προϋπηρεσίας, συστατικές ἐπιστολές, βιογραφικά σημειώματα.

ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑ ΠΛΑΣΤΙΚΩΝ

«ΒΙΟΜΠΕΛ Α.Ε.»

Πόντου 104 - Πάτρα

Πάτρα, 22 - 4 - 1981

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ

Πιστοποιοῦμε ὅτι, ὅπως προκύπτει ἀπό τά στοιχεῖα ποῦ τηρεῖ ἡ ὑπηρεσία μας, ὁ Ἐμμανουήλ Νωρίνης τοῦ Θεμιστοκλή ἐργάζεται στό γραφεῖο λογιστηρίου τοῦ ἐργοστασίου μας ἀπό τήν 7η Ἰανουαρίου 1971 μέχρι σήμερα.

Ὁ παραπάνω ὑπάλληλος διέκοψε τήν ἐργασία του στό χρονικό διάστημα ἀπό 14 - 2 - 1973 ὡς καί 11 - 3 - 1975 λόγω στρατεύσεώς του. Ἀπό τίς 11 - 3 - 1975 ἐργάζεται σέ μᾶς χωρίς διακοπή.

Τό πιστοποιητικό αὐτό ἐκδίδεται γιά νά χρησιμοποιηθεῖ στό ὑποκατάστημα τοῦ Ι.Κ.Α. Πατρῶν.

Γιά τήν ἐταιρία
(Ἵπογραφή)

5. Βεβαίωση.

Γ. Καπώνης και Σία Ο.Ε.

Άλλαντικά

Σάμου 20 - Χανιά

ΒΕΒΑΙΩΣΗ

Βεβαιώνομε ότι η Αικατερίνη Κυριαζή-Μέτζα, σύζυγος Γεωργίου, εργάζεται σε μᾶς ως βοηθός λογιστή-δακτυλογράφος από 20 - 2 - 1978 μέχρι σήμερα.

Ἡ παραπάνω υπάλληλος δείχνει ζήλο γιά τή δουλειά της, εἶναι δραστήρια καί ἐξαιρετικά συνεργάσιμη.

Ἡ βεβαίωση αὐτή χορηγεῖται γιά κάθε χρήση.

Ἀθήνα, 5 - 5 - 1981

Γιά τήν ἐταιρία

Γ. Καπώνης

ΣΥΣΤΑΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

Βεβαιώνομε ότι ἡ Δίδα Φωτεινή Ἀλεξοπούλου ἐργάσθηκε στό φοροτεχνικό μας γραφεῖο ἀπό τίς ἀρχές τοῦ ἔτους 1976 μέχρι καί τόν Ἰούνιο τοῦ ἔτους 1979.

Στό χρονικό διάστημα τῆς ἀπασχολήσεώς της σέ μᾶς ἔδειξε ἀριστο ἦθος, ἐργατικότητα καί πρωτοβουλία. Σημειώνομε ότι γνωρίζει τήν ἀγγλική γλώσσα, γραφομηχανή καί χειρίζεται πολύ εὐκόλα τό TELEX.

Ἐπειδή τό γραφεῖο μας ἀσχολεῖται κυρίως μέ ἀσφαλιστικά θέματα, βεβαιώνομε τήν πλήρη ἐνημέρωσή της σέ συναφή ἀντικείμενα. Τή συνιστοῦμε ὑπεύθυνα γιά ὁποιαδήποτε ἐργασία σέ γραφεῖο.

Θεσσαλονίκη, 15 - 1 - 1981

Γ. Φαναριώτης

(Ἵπογραφή)

6. Βιογραφικό σημείωμα.

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

του Έμμανουήλ Θεοφάνη του Γεωργίου

Γεννήθηκα τό έτος 1939 στην Κόνιτσα του νομού Ίωαννίνων όπου καί τελείωσα τίς έγκύκλιες σπουδές μου.

Παρακολούθησα μαθήματα στην Άνώτατη Σχολή Οικονομικών καί Έμπορικων Έπιστημών από την όποία αποφοίτησα τό έτος 1962 μέ τό βαθμό «ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ».

Στρατεύτηκα τό έτος 1963 καί ύπηρέτησα μέ τό βαθμό του έφεδρου άνθυπολοχαγού.

Διορίσθηκα τό έτος 1965, μετά από εξέτάσεις, στό Έπουργείο Οικονομικών καί έξακολουθώ νά εργάζομαι σ' αυτό στή Διεύθυνση μηχανογραφείσεως Θεσσαλονίκης μέ βαθμό 5ο του κλάδου ΑΤ1.

Είμαι έγγαμος από τό έτος 1966. Τό έτος 1972 τελείωσα τό Οικονομικό Τμήμα μεταπτυχιακών σπουδών τής Α.Σ.Ο.Ε.Ε., ενώ τό έτος 1974 παρακολούθησα μαθήματα Έπιχειρησιακής Έρευνας στό Πανεπιστήμιο του Salerno, μετά από ύποτροφία πού μου χορηγήθηκε από τό Έπουργείο Προεδρίας Κυβερνήσεως.

Έχω συγγράψει καί κυκλοφορήσει τίς παρακάτω έπιστημονικές μελέτες.

1) Φορολογική Πολιτική καί Δημόσιες Σχέσεις. Έκδοση 1973.

2) Έπιχειρησιακή Έρευνα καί Διοικητική Όργάνωση. Έκδοση 1974.

3) Η Προστατευτική Πολιτική του Διεθνούς Έμπορίου. Έκδοση 1976.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
ΑΚΑΛΥΠΤΗΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΣ
(ΕΝΕΓΓΥΑ ΠΙΣΤΩΣΗ)

ΓΕΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΙΣ

Παρακαλείσθε όπως μεριμνήσετε διά την έγκαιρον πληρωμήν των κάτωθι συναλλαγματικών αποδοχών σας ατινες εύρισκονται εις τό κατωτέρω αναφερόμενον κατάστημά μας, προς αποφυγήν των συνεπειών καθυστέρήσεως.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΜΑΤΙΚΗΣ	ΛΗΞΙΣ			ΠΟΣΟΝ ΔΡΧ.	ΛΟΓΑΡΙΣΜΟΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ	ΚΩΔΙΣ ΠΕΛΑΤΟΥ	ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΕΙΣ ΤΟ ΟΠΟΙΟΝ ΕΙΝΑΙ ΠΛΗΡΩΤΕΑ Η ΣΥΝ/ΚΗ
	ΗΜΕΡ.	ΜΗΝ	ΕΤΟΣ				

ΠΡΟΣΟΧΗ : Ἡ προσαγωγή τῆς παρούσης καθίσταται ἀπαραίτητος κατά τὴν ἐξόφλησιν ἐκάστης συναλλαγματικῆς, πρὸς τὸν σκοπὸν τῆς ταχύτερας ἐξυπηρέτησέως σας.

ΑΙΤΗΣΙΣ ΧΟΡΗΓΗΣΕΩΣ ΕΓΚΡΙΣΕΩΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ
ΕΝΕΡΓΟΥ ΠΙΣΤΩΣΕΩΣ

Πρός την
ΓΕΝΙΚΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑΝ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.

Έν _____ τῷ _____ 198

Κύριοι,

Έχουμε τὴν τιμὴν νὰ παρακαλέσωμεν ὑμᾶς ὅπως μεριμνήσητε διὰ τὴν χορήγησιν ἐγκρίσεως εἰσαγωγῆς ἀπὸ τὰ κατωθὶ στοιχεῖα:

1 ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ _____

2 ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΣΕΩΣ (ἐντὸς τοῦ πλαισίου) _____

3 Ἀριθμὸς πιστώσεως _____

4 Ἡμερομηνία ἐγκρίσεως (ἐντὸς πλαισίου) _____

9 ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΕΩΣ _____

10 Δ/σις εἰσαγωγῆς _____ Τηλέφ. _____

11 Ἰδιότης εἰσαγωγῆς (Ἐμπορ. Βιομηχ.) _____

12 Κατηγορία εἰσαγωγῆς (Ἰδιωτ., Δημόσ., ΝΠΔΔ, Ἐπ. Κοιν. Ὁφ.) _____

13 Ἐπιμηλητήριον εἰσαγωγῆς _____

14 Τελωνεῖον εἰσαγωγῆς _____

15 Ἀριθ. καὶ ἡμερομην. θεωρημένου τιμολογίου _____

16 ΕΙΣΑΚΤΕΟΝ ΕΙΔΟΣ _____

17 Δασμολογικὴ κλάσις _____ ΠΙΝΑΞ _____

18 ΧΩΡΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ _____

19 Χώρα εἰς τὸ νόμισμα τῆς ὁποίας θὰ γίνῃ ἡ πληρωμὴ _____

20 Εἶδος συντάξ (Clearing, Ἐ/Λογιδίου, Ἐ/Ν.Υ.) _____

21 Ποσότης (βάρος ἢ Τεμάχια) _____

22 Ἀξία FOB, FAS κλπ. Νόμ. _____

23 Περιθ. Ναυτῶν-Ἀσφαλιστῶν » _____

24 Ἀξία CIF » _____

25 Μείον πρὸς. ἀντιπαι. » _____

26 ΚΑΘΑΡΑ ΑΞΙΑ CIF » _____ ἰσὸς § _____

27 Ἐπωνυμία καὶ ἔδρα προμηθευτῶν _____

28 Ὄνομιμον καὶ Δ/σις ἀντιπαι. _____ Τηλ. _____

29 Ἐγκρίσις Ὑπουργείου Βιομηχανίας ἢ ἑτέρας Ἀρχῆς _____

30 Ἐγκρίσις Ἐπιτρ. τῆς ὑπ' ἀριθ. 71877/52 ἀποφ. Σ.Ε.Ε. _____

31 Εἰδικὸν Ὅροι _____

32 Καταθέσθην παραβολῶν _____ Δρχ. _____

33 Καταβλητέον περιθώριον καὶ δασμοὶ _____ % Νόμ. _____

34 Μείον ποσῶν ἀνεπίσεως πιστώσεως _____ % » _____

35 Καταβλητέα διαφορά (ἐφ' ὅσον ὑφίσταται) περιθ.—δασμοὶ Νόμ. _____

ἴται: Περιθ. Δρχ. _____ Δασμοὶ Δρχ. _____

Συνημμένα :

Χαρτόσημον

Συμπληρώσατε τοὺς ἄλλους εἰς τὴν ὁπισθίαν σελίδα

ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΣ

- ΑΝΟΙΓΜΑ Αεροπορικώς Τηλεγραφικώς Ταχυδρομικώς
 Τηλεγραφική προειδοποίησης
- ΕΙΔΟΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΣ Βεβαιωμένη Άνεκκλήτος Μεταφέρτη
 Μή βεβαιωμένη Άνακλητή Διαιρετή
- ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΣ Μέχρι και τής _____ από το άνοιγματος
 από τής βεβαιώσεως
- ΙΣΧΥΣ ΦΟΡΤΩΣΕΩΣ _____
- ΤΜΗΜΑΤΙΚΑΙ ΦΟΡΤΩΣΕΙΣ Έπιτρέπονται Δέν έπιτρέπονται
- ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ _____

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

- RECEPISSE 'Ανεγνωρισμένου Οίκου Μεταφορών βεβαιούντος την παραλαβήν του έμπορεύματος προς άποστολήν εις _____ έπ' όνόματι όμτέρας Τραπεζής και άναλαμβάνοντος την όποχρέωσιν να παραδώσιν εις τόν 'Αντίτην τής Γενικής Τραπεζής τής 'Ελλάδος όμα τή φορτώσει και ένός _____ ημερών από τής _____
- Π.Σ. Καθάρων Φορτωτικών έγγραφών πραγματικής Φορτώσεως έπί ΑΤΜΟΠΛΟΙΟΥ _____
- 'Εκδεδωμένη ή όπισθογεγραμμένη εις διαταγήν ΓΕΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ / ΕΝΤΟΛΕΩΣ.
- 'Εκδεδωμένη εις διαταγήν και όπισθογεγραμμένη εν λευκώ με προορισμόν _____
- META / ANEY ΦΟΡΤΩΣΕΩΣ φερόντων την ρήτραν _____
- Ναύλος πλήρωσις Ναύλος πλήρωσις εις τόν προορισμόν.
- DUPPLICATA σιδηροδρομικής μεταφοράς έσφραγισμένη εις σταθμόν άποστολής άναγράφουσα όνομα έντολής και άριθμόν πιστώσεως.
- Φορτωτική ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗΣ μεταφοράς έπ' όνόματι ΓΕΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ με προορισμόν άεροδρόμιον άναγράφουσα όνομα έντολής και άριθμόν πιστώσεως.
- 'Απόδ. TAX. ΔΕΜΑΤΟΣ έπ' όνόματι ΓΕΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ/ΕΝΤΟΛΕΩΣ με προορισμόν άναγράφουσα άριθμόν πιστώσεως και όνομα έντολής. Αι αύται ένδειξεις δέόν να άναγράφωνται έπί του δέματος.
- Τιμολόγιον έπ' όνόματι ΕΝΤΟΛΕΩΣ φέρον δηλωσην του δικαιούχου ότι τή φορτωθέν έμπορεύμα είναι σύμφωνον με PROFORMA.
- Πιστοποιητικό προεξίσεως _____ εκδόσεως 'Εμπορικού 'Επιμελητηρίου.
- Ζυγολόγιον Έξοδολόγιον από _____ μέχρι _____
- ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟΝ Συμβολ. / Πιστοποιητ. 'Ασφαλίσεως συμφώνως προς τούς όρους των εν Λονδίνω 'Ασφαλιστικών W.F.A. F.P.A. του 'Αμερικανικού 'Ινστιτούτου MARINE EXTENSION συμπεριλαμβανομένων κινδύνων :
- 'Απεργίας Κλοπής Υπερβαίσεως 'Ελλειψής ή μη παραδόσεως
- Έπαφής μετά ζηνων ουσίων Οραύσεως Ροής Πάντων των κινδύνων
- Κινδύνων πολέμου _____ ημερών από εκφορτώσεως εις Τελωνείον _____
- ΑΣΦΑΛΕΙΑ εν 'Ελλάδι μερίμνη 'Εντολής Γενικής Τραπεζής τής 'Ελλάδος.
- 'Αποδείξεις ναύλων και ασφάλιστρων, εμφαινουσα τόν πληρωθέντα Ναύλον και τή ασφάλιστρα.
- Ειδικοί Όροι—Συμπληρωματικά Όδηγία :

Ο ΑΙΤΟΝ

ΣΗΜ. 'Υποδείξτε τούς όρους διά του σημείου X έντός του άνωταίριου τετραγώνιου.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

1.1	Όρισμός, σημασία και διάκριση της άλληλογραφίας	1
1.1.1	Όρισμός της άλληλογραφίας	1
1.1.2	Σημασία της άλληλογραφίας	2
1.1.3	Διάκριση της άλληλογραφίας	5
1.2	Όρισμός, σημασία και διάκριση της εμπορικής άλληλογραφίας	7
1.2.1	Όρισμός της εμπορικής άλληλογραφίας	7
1.2.2	Σημασία της εμπορικής άλληλογραφίας	8
1.2.3	Διάκριση της εμπορικής άλληλογραφίας	9
1.3	Έννοια, διάκριση και εμφάνιση της εμπορικής επιστολής	10
1.3.1	Έννοια και διάκριση της εμπορικής επιστολής	10
1.3.2	Εμφάνιση της εμπορικής επιστολής	12
1.4	Διάταξη τών στοιχείων της εμπορικής επιστολής	15
1.5	Ανάλυση τών στοιχείων της εμπορικής επιστολής	20
1.5.1	Έπικεφαλίδα	20
1.5.2	Τόπος και ημεροχρονολογία συντάξεως	22
1.5.3	Έσωτερική διεύθυνση παραλήπτη	22
1.5.4	Προσφώνηση	24
1.5.5	Τό κείμενο	25
1.5.6	Φιλοφρόνηση	26
1.5.7	Υπογραφή	26
1.5.8	Θέμα - Σχετικά - Συνημμένα - Κοινοποίηση	27
1.5.9	Αρχικά συντάκτη και δακτυλογράφου	29
1.5.10	Σημεία τέλους συνεχιζόμενη σελίδα	30
1.5.11	Υστερόγραφο	30
1.5.12	Τά στατιστικά στοιχεία της εμπορικής επιστολής	30
1.6	Εμπορικό δελτάριο, υπόμνηση, αίτηση, τηλεγράφημα, τελέξ	31
1.6.1	Εμπορικό δελτάριο	31
1.6.2	Υπόμνηση	31
1.6.3	Αίτηση	33
1.6.4	Τηλεγράφημα	38
1.6.5	TELEX (Telex)	40
1.7	Διαδικασία εισερχόμενης και εξερχόμενης άλληλογραφίας	41
1.7.1	Εισερχόμενη άλληλογραφία	41
1.7.2	Διεκπεραίωση της εξερχόμενης άλληλογραφίας	44
1.8	Ταξινόμηση και ταξινόμηση της εμπορικής άλληλογραφίας	51
1.8.1	Γενικά	51
1.8.2	Ταξινόμηση της εμπορικής άλληλογραφίας	51
1.8.3	Ταξινόμηση της εμπορικής άλληλογραφίας	51
1.9	Σύνταξη εμπορικής επιστολής. Άρετες.	52
1.9.1	Γενικά	52
1.9.2	Τεχνική συντάξεως του κειμένου	54
1.9.3	Διάρθρωση και παραγραφοποίηση του κειμένου της εμπορικής άλληλογραφίας	55
1.9.4	Άρετες του κειμένου της εμπορικής επιστολής	56
1.9.5	Τεχνικά στοιχεία	57
1.9.6	Εμπορική άλληλογραφία και δημόσιες σχέσεις	58
1.9.7	Τυποποιημένες διατυπώσεις εισαγωγής και κλεισίματος της εμπορικής επιστολής	62
1.10	Ερωτήσεις	63
1.11	Άσκησης	64

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΕΓΚΥΚΛΙΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

2.1 Γενικά	65
2.2 Έγκυκλια επιστολή ιδρύσεως ατομικής επιχειρήσεως	67
2.2 Έρωτήσεις	68
2.3 Άσκήσεις	68

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ

3.1 Γενικά	69
3.2 Έπιστολή προσφοράς εμπορευμάτων	70
3.3 Έρωτήσεις	71
3.4 Άσκήσεις	71

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

4.1 Γενικά	72
4.2 Έπιστολή ζητήσεως αναλήψεως αντιπροσωπείας	73
4.3 Έρωτήσεις	73
4.4 Άσκήσεις	74

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΑΓΟΡΑΠΩΛΗΣΙΑΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ

5.1 Γενικά	75
5.2 Έπιστολή ζητήσεως τιμοκαταλόγων και όρων πώλησεως	75
5.3 Έρωτήσεις	76
5.4 Άσκήσεις	76

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΣΕ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΑ ΤΡΙΤΩΝ

6.1 Γενικά	77
6.2 Έπιστολή αποστολής εμπορευμάτων σε τρίτους προς πώληση	77
6.3 Έρωτήσεις	78
6.4 Άσκήσεις	78

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΣΕ ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΛΛΑΓΜΑΤΙΚΩΝ

7.1 Γενικά	79
7.2 Άποστολή αντιγράφων λογαριασμού	80
7.3 Έρωτήσεις	81
7.4 Άσκήσεις	81

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΟΓΔΩΟ**ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ**

8.1 Γενικά	83
8.2 Έπιστολή παροχής πληροφοριών για την οικονομική κατάσταση, το ήθος κλπ. έμπορου ..	83
8.3 Έρωτήσεις	84
8.4 Άσκήσεις	84

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΝΑΤΟ**ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΟΔΟΧΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

9.1 Γενικά	85
9.2 Έπιστολή προσφοράς υπηρεσιών από παραγγελιοδόχο πωλήσεως	86
9.3 Έρωτήσεις	87
9.4 Άσκήσεις	87

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΚΑΤΟ**ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

10.1 Γενικά	88
10.2 Έπιστολή με την οποία γίνεται πρόταση για ίδρυση συμμετοχικής έπιχειρήσεως	88
10.3 Έρωτήσεις	89
10.4 Άσκήσεις	89

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΝΔΕΚΑΤΟ**ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

11.1 Γενικά	91
11.2 Έπιστολή ίδρύσεως βιομηχανίας κατασκευής μηχανημάτων	91
11.3 Έρωτήσεις	92
11.4 Άσκήσεις	92

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΩΔΕΚΑΤΟ**ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΜΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΤΡΑΠΕΖΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

12.1 Γενικά	93
12.2 Έπιστολές έκδόσεως πιστωτικών έπιστολών	93
12.3 Έπιστολές έκδόσεως έγγυητικών έπιστολών	94
12.5 Έπιστολές διακανονισμού συναλλαγών με συναλλαγματικές ή τραπεζικές έπιταγές	97
12.6 Έρωτήσεις	97
12.7 Άσκήσεις	97

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΚΑΤΟ ΤΡΙΤΟ**ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

13.1 Γενικά	98
13.2 Έρωτήσεις	99
13.3 Άσκήσεις	99

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΚΑΤΟ ΤΕΤΑΡΤΟ
ΙΔΙΟΥΠΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

14.1 Γενικά	100
14.2 Διαφημιστικές έγκυκλιες επιστολές	100
14.3 Πρόσκληση Γενικής Συνελεύσεως τών μετόχων 'Ανόνομης 'Εταιρίας	101
14.4 Διακηρύξεις διαγωνισμών	103
14.5 Δήλωση - 'Υπεύθυνη Δήλωση - 'Εξουσιοδότηση	104
14.6 Βιογραφικό σημείωμα	105
14.7 'Ερωτήσεις	106
14.8 'Ασκήσεις	106
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	107

6. Βιογραφικό σημείωμα.

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

του Έμμανουήλ Θεοφάνη του Γεωργίου

Γεννήθηκα τό έτος 1939 στήν Κόνιτσα του νομού Ίωαννίνων όπου και τελείωσα τίς έγκύκλιες σπουδές μου.

Παρακολούθησα μαθήματα στήν Άνώτατη Σχολή Οικονομικών και Έμπορικών Έπιστημών από τήν όποία άποφοίτησα τό έτος 1962 μέ τό βαθμό «ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ».

Στρατεύτηκα τό έτος 1963 και ύπηρέτησα μέ τό βαθμό του έφεδρου άνθυπολοχαγού.

Διορίσθηκα τό έτος 1965, μετά από έξετάσεις, στό Έπουργείο Οικονομικών και έξακολουθώ νά εργάζομαι σ' αυτό στή Διεύθυνση μηχανογραφήσεως Θεσσαλονίκης μέ βαθμό 5ο του κλάδου ΑΤ1.

Είμαι έγγαμος από τό έτος 1966. Τό έτος 1972 τελείωσα τό Οικονομικό Τμήμα μεταπτυχιακών σπουδών τής Α.Σ.Ο.Ε.Ε., ενώ τό έτος 1974 παρακολούθησα μαθήματα Έπιχειρησιακής Έρευνας στό Πανεπιστήμιο του Salerno, μετά από ύποτροφία που μου χορηγήθηκε από τό Έπουργείο Προεδρίας Κυβερνήσεως.

Έχω συγγράψει και κυκλοφορήσει τίς παρακάτω έπιστημονικές μελέτες.

1) Φορολογική Πολιτική και Δημόσιες Σχέσεις. Έκδοση 1973.

2) Έπιχειρησιακή Έρευνα και Διοικητική Όργάνωση. Έκδοση 1974.

3) Η Προστατευτική Πολιτική του Διεθνούς Έμπορίου. Έκδοση 1976.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ
ΑΚΑΛΥΠΤΗΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΣ
(ΕΝΕΓΓΥΑ ΠΙΣΤΩΣΗ)

ΓΕΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

 ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΙΣ

Παρακαλείσθε όπως μεριμνήσετε διά την έγκαιρον πληρωμήν των κάτωθι συναλλαγματικών άποδοχής σας αίτηνες εύρισκονται εις τό κατωτέρω αναφερόμενον κατάστημά μας, προς άποφυγήν των συνεπειών καθυστερήσεως.

ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΜΑΤΙΚΗΣ	ΛΗΞΙΣ			ΠΟΣΟΝ ΔΡΧ.	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ	ΚΩΔΙΣ ΠΕΛΑΤΟΥ	ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΕΙΣ ΤΟ ΟΠΟΙΟΝ ΕΙΝΑΙ ΠΛΗΡΩΤΕΑ Η ΣΥΝ/ΚΗ
	ΗΜΕΡ	ΜΗΝ	ΕΤΟΣ				

Π Ρ Ο Σ Ο Χ Η :

Ἡ προσαγωγή τῆς παραύσης καθίσταται ἀπαραίτητος κατά τήν ἐξόφλησιν ἐκάστης συναλλαγματικῆς, πρὸς τὸν ἀκοπὴν τῆς ταχυτέρας ἐξυπηρητέσεώς σας.

ΑΙΤΗΣΙΣ ΧΟΡΗΓΗΣΙΩΣ ΕΓΚΡΙΣΕΩΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ
ΕΝΕΓΓΥΟΥ ΠΙΣΤΩΣΕΩΣ

Πρός την
ΓΕΝΙΚΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑΝ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ Α.Ε.

Έν τῆ 198

Κύριοι:

Έχομεν τήν τιμήν νά παρακαλέσωμεν ὑμᾶς ὅπως μεμνήσθητε διὰ τήν χορήγησιν ἐγκρίσεως εἰσαγωγῆς ὑπό τῶ
κάτωθι στοιχείῳ:

1 ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ _____

2 ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΣΕΩΣ (ἐντός τοῦ πλαισίου) _____

3 Ἀριθμός πιστώσεως _____

4 Ἡμερομηνία ἐγκρίσεως (ἐντός πλαισίου) _____

9 ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΙΣΑΓΩΓΕΩΣ _____

10 Διεύρ. εἰσαγωγέως _____ Τηλέφ. _____

11 Ἰδιότης εἰσαγωγέως (Ἐμπορ. Βιομηχ.) _____

12 Κατηγορία εἰσαγωγέως (Ἰδιωτ., Δημόσ., ΝΠΔΔ, Ἐπ. Κοιν., Ὁφ.) _____

13 Ἐπιμελητήριο εἰσαγωγέως _____

14 Τελωνεῖον εἰσαγωγῆς _____

15 Ἀριθ. καὶ ἡμερομην. θεωρημένου τιμολογίου _____

16 ΕΙΣΑΚΤΕΟΝ ΕΙΔΟΣ _____

17 Δασμολογικὴ κλάσις _____ ΠΙΝΑΞ _____

18 ΧΩΡΑ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ _____

19 Χώρα εἰς τὸ νόμισμα τῆς ὁποίας θὰ γίνῃ ἡ πληρωμὴ _____

20 Εἶδος συναλλαγῆς (Clearing, Ἐ/Λοκδίνου, Ἐ/Ν.Υ.) _____

21 Ποσότης (βάρος ἢ Τεμάχια) _____

22 Ἀξία FOB, FAS κλπ. Νόμ. _____

23 Περιθ. Ναυτικῶν Ἀσφαλιστῶν * _____

24 Ἀξία CIF * _____

25 Μείον προμ. ἀντιπαι * _____

26 ΚΑΘΑΡΑ ΑΞΙΑ CIF * _____ ἰσολ. § _____

27 Ἐπωνυμία καὶ ἔδρα προμηθευτοῦ _____

28 Ὄνομιμον καὶ Διεύρ. ἀντιπαι _____ Τηλ. _____

29 Ἐγκρίσις Ὑπουργείου Βιομηχανίας ἢ ἑτέρας Ἀρχῆς _____

30 Ἐγκρίσις Ἐπιτροπῆς τῆς ἡμ' ἀριθ. 71977/52 ἀποφ. Σ.Ε.Ε. _____

31 Εἰδικοὶ Ὅροι _____

32 Καταθέσθην παράβολον _____ Δρχ. _____

33 Καταθέσθην περιθωρίων καὶ δασμῶν % Νόμ. _____

34 Μείον ποσοῦ ἀνοίξεως πιστώσεως % * _____

35 Καταβληθεῖσα διαφορὰ (ἔφ. ὅσον ὑφίσταται) περιθ. —δασμῶν Νόμ. _____

ἦται: Περιθ. Δρχ. _____ Δασμῶν Δρχ. _____

Συνημμένα: _____

Χρητῆσιμον

Συμπληρώσατε τοὺς δροῦς εἰς τὴν ὁπισθίαν σελίδα.

ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΓΜΑΤΟΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΣ

- ΑΝΟΙΓΜΑ 'Αεροπορικώς Τηλεγραφικώς Ταχυδρομικώς
 Τηλεγραφική προκρίδοπισης
- ΕΙΔΟΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΣ Βεβαιωμένη 'Ανεκκλητός Μεταφερτή
 Μή βεβαιωμένη 'Ανακλητή Διαιρετή
- ΙΣΧΥΣ ΠΙΣΤΩΣΕΩΣ Μέχρι και τής _____ από του ανοίγματος
 από τής βεβαιώσεως
- ΙΣΧΥΣ ΦΟΡΤΩΣΕΩΣ _____
- ΤΜΗΜΑΤΙΚΑΙ ΦΟΡΤΩΣΕΙΣ 'Επιτρέπονται Δέν επιτρέπονται
- ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ _____

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

- RECEPISSE 'Ανεγνωρισμένου Οίκου Μεταφορών βεβαιούντος την παραλαβήν του εμπορεύματος προς άποστολήν εις _____ ἐπ' όνόματι όμεικρας Τραπεζης και αναλαμβάνοντος την όποχρέωσιν να παραδώσει τον 'Αντίτην τής Γενικής Τραπεζης τής 'Ελλάδος όμα τή φορτώσει και έντός _____ ημερών από τής _____
- Π.Σ. Καθαρών Φορτωτικών έγγραφών πραγματικής Φορτώσεως επί ΑΤΜΟΠΛΟΙΟΥ _____
- 'Εκδεδομένων ή όπισθογεγραμμένων εις διαταγήν ΓΕΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ / ΕΝΤΟΛΕΩΣ _____
- 'Εκδεδομένων εις διαταγήν και όπισθογεγραμμένων εν λευκώ με προορισμόν _____
- ΜΕΤΑ / ΑΝΕΥ ΦΟΡΤΩΣΕΩΣ φερόντων την ρήτραν _____
- Ναύλος πληρωθείς Ναύλος πληρωτέος εις τον προορισμόν. _____
- DUPLICATA σιδηροδρομικής μεταφοράς εσφραγισμένη εις σταθμόν άποστολής άναγράφουσα όνομα έντολέως και άριθμόν πιστώσεως. _____
- Φορτωτική ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΗΣ μεταφοράς ἐπ' όνόματι ΓΕΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ με προορισμόν άναγράφουσα όνομα έντολέως και άριθμόν πιστώσεως. _____
- 'Απόδ. TAX. ΔΕΜΑΤΟΣ ἐπ' όνόματι ΓΕΝΙΚΗΣ ΤΡΑΠΕΖΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ/ΕΝΤΟΛΕΩΣ με προορισμόν άναγράφουσα άριθμόν πιστώσεως και όνομα έντολέως. Αι αίται ένδειξεις δέν να άναγράφωνται ἐπί του δεμάτος. _____
- Τιμολόγιον ἐπ' όνόματι ΕΝΤΟΛΕΩΣ φέρον δήλωσιν του δικαιοχού ότι τό φορτωθέν έμπορεύμα είναι σύμφωνον με PROFORMA. _____
- Πιστοποιητικόν προελεύσεως _____ εκδόσεως 'Εμπορικού 'Επιμελητηρίου. _____
- Ζυγαλόγιον 'Εξοδολόγιον από _____ μέχρι _____
- ΑΣΦΑΛΙΣΤΗΡΙΟΝ Συμβόλ. / Πιστοποιητ. 'Ασφάλσεως συμφώνως προς τους όρους των εν Λονδίνω 'Ασφαλιστικών WP.A. F.P.A. του 'Αμερικανικού 'Ινστιτούτου MARINE EXTENSION συμπεριλαμβανομένων κινδύνων :
- 'Απεργίας Κλοπής 'Υπερβαίσεως 'Ελλειψός ή μη παραδόσεως
- 'Επαφής μετά ξένων ουσιών Θρηύσεως Ροφής Πάντων των κινδύνων
- Κινδύνων πολέμου _____ ημερών από έκφορτώσεως εις Τελωνίον _____
- ΑΣΦΑΛΕΙΑ εν 'Ελλάδι μερίμνη 'Εντολέως Γενικής Τραπεζης τής 'Ελλάδος. _____
- 'Αποδείξεις ναύλων και ασφαλιστρων. Εμφάνουσα τον πληρωθέντα Ναύλον και τά ασφάλιστρα. _____
- Ειδικοί 'Οροι—Συμπληρωματικά 'Οδηγία : _____

O AITON

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΡΩΤΟ

1.1	Όρισμός, σημασία και διάκριση της άλληλογραφίας	1
1.1.1	Όρισμός της άλληλογραφίας	1
1.1.2	Σημασία της άλληλογραφίας	2
1.1.3	Διάκριση της άλληλογραφίας	5
1.2	Όρισμός, σημασία και διάκριση της εμπορικής άλληλογραφίας	7
1.2.1	Όρισμός της εμπορικής άλληλογραφίας	7
1.2.2	Σημασία της εμπορικής άλληλογραφίας	8
1.2.3	Διάκριση της εμπορικής άλληλογραφίας	9
1.3	Έννοια, διάκριση και εμφάνιση της εμπορικής επιστολής	10
1.3.1	Έννοια και διάκριση της εμπορικής επιστολής	10
1.3.2	Εμφάνιση της εμπορικής επιστολής	12
1.4	Διάταξη τών στοιχείων της εμπορικής επιστολής	15
1.5	Ανάλυση τών στοιχείων της εμπορικής επιστολής	20
1.5.1	Επικεφαλίδα	20
1.5.2	Τόπος και ημεροχρονολογία συντάξεως	22
1.5.3	Εσωτερική διεύθυνση παραλήπτη	22
1.5.4	Προσφώνηση	24
1.5.5	Τό κείμενο	25
1.5.6	Φιλοφρόνηση	26
1.5.7	Υπογραφή	26
1.5.8	Θέμα - Σχετικά - Συνημμένα - Κοινοποίηση	27
1.5.9	Αρχικά συντάκτη και δακτυλογράφου	29
1.5.10	Σημεία τέλους συνεχιζόμενης σελίδας	30
1.5.11	Υστερόγραφο	30
1.5.12	Τά συστατικά στοιχεία της εμπορικής επιστολής	30
1.6	Εμπορικό δελτάριο, υπόμνηση, αίτηση, τηλεγράφημα, τελέξ	31
1.6.1	Εμπορικό δελτάριο	31
1.6.2	Υπόμνηση	31
1.6.3	Αίτηση	33
1.6.4	Τηλεγράφημα	38
1.6.5	ΤΕΛΕΞ (Telex)	40
1.7	Διαδικασία εισερχόμενης και εξερχόμενης άλληλογραφίας	41
1.7.1	Εισερχόμενη άλληλογραφία	41
1.7.2	Διεκπεραίωση της εξερχόμενης άλληλογραφίας	44
1.8	Ταξινόμηση και ταξινότηση της εμπορικής άλληλογραφίας	51
1.8.1	Γενικά	51
1.8.2	Ταξινόμηση της εμπορικής άλληλογραφίας	51
1.8.3	Ταξινότηση της εμπορικής άλληλογραφίας	51
1.9	Σύνταξη εμπορικής επιστολής, Άρετές.	52
1.9.1	Γενικά	52
1.9.2	Τεχνική συντάξεως του κειμένου	54
1.9.3	Διάρθρωση και παραγραφοποίηση του κειμένου της εμπορικής άλληλογραφίας	55
1.9.4	Άρετές του κειμένου της εμπορικής επιστολής	56
1.9.5	Τεχνικά στοιχεία	57
1.9.6	Εμπορική άλληλογραφία και δημόσιες σχέσεις	58
1.9.7	Τυποποιημένες διατυπώσεις εισαγωγής και κλεισίματος της εμπορικής επιστολής	62
1.10	Ερωτήσεις	63
1.11	Άσκησης	64

ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ

ΕΓΚΥΚΛΙΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

2.1 Γενικά	65
2.2 Έγκυκλια επιστολή ιδρύσεως ατομικής επιχειρήσεως	67
2.2 Έρωτήσεις	68
2.3 Ασκήσεις	68

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΡΙΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ

3.1 Γενικά	69
3.2 Έπιστολή προσφοράς εμπορευμάτων	70
3.3 Έρωτήσεις	71
3.4 Ασκήσεις	71

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

4.1 Γενικά	72
4.2 Έπιστολή ζητήσεως αναλήψεως αντιπροσωπείας	73
4.3 Έρωτήσεις	73
4.4 Ασκήσεις	74

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΠΕΜΠΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΑΓΟΡΑΠΩΛΗΣΙΑΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ

5.1 Γενικά	75
5.2 Έπιστολή ζητήσεως τιμοκαταλόγων και δρων πωλήσεως	75
5.3 Έρωτήσεις	76
5.4 Ασκήσεις	76

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΚΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΣΕ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΑ ΤΡΙΤΩΝ

6.1 Γενικά	77
6.2 Έπιστολή αποστολής εμπορευμάτων σέ τρίτους πρός πώληση	77
6.3 Έρωτήσεις	78
6.4 Ασκήσεις	78

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΒΔΟΜΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΕΣ ΣΕ ΣΥΜΦΩΝΙΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥΣ
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΛΛΑΓΜΑΤΙΚΩΝ

7.1 Γενικά	79
7.2 Αποστολή αντιγράφων λογαριασμού	80
7.3 Έρωτήσεις	81
7.4 Ασκήσεις	81

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΟΓΔΩΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

8.1 Γενικά	83
8.2 Έπιστολή παροχής πληροφοριών για την οικονομική κατάσταση, τό ήθος κλπ. εμπόρου ..	83
8.3 Έρωτήσεις	84
8.4 Άσκήσεις	84

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΝΑΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΟΔΟΧΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

9.1 Γενικά	85
9.2 Έπιστολή προσφοράς υπηρεσιών από παραγγελιοδόχο πωλήσεως	86
9.3 Έρωτήσεις	87
9.4 Άσκήσεις	87

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΚΑΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

10.1 Γενικά	88
10.2 Έπιστολή με την οποία γίνεται πρόταση για ίδρυση συμμετοχικής επιχείρησης	88
10.3 Έρωτήσεις	89
10.4 Άσκήσεις	89

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΕΝΔΕΚΑΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

11.1 Γενικά	91
11.2 Έπιστολή ίδρύσεως βιομηχανίας κατασκευής μηχανημάτων	91
11.3 Έρωτήσεις	92
11.4 Άσκήσεις	92

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΩΔΕΚΑΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΜΕΤΑΞΥ ΕΜΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΤΡΑΠΕΖΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

12.1 Γενικά	93
12.2 Έπιστολές εκδόσεως πιστωτικών επιστολών	93
12.3 Έπιστολές εκδόσεως έγγραφων επιστολών	94
12.5 Έπιστολές διακανονισμού συναλλαγών με συναλλαγματικές ή τραπεζικές έπιταγές	97
12.6 Έρωτήσεις	97
12.7 Άσκήσεις	97

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΚΑΤΟ ΤΡΙΤΟ

ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

13.1 Γενικά	98
13.2 Έρωτήσεις	99
13.3 Άσκήσεις	99

ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΚΑΤΟ ΤΕΤΑΡΤΟ

ΙΔΙΟΥΤΥΠΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

14.1 Γενικά	100
14.2 Διαφημιστικές εγκύκλιες επιστολές	100
14.3 Πρόσκληση Γενικής Συνελεύσεως τών μετόχων Άνώνυμης Έταιρίας	101
14.4 Διακηρύξεις διαγωνισμών	103
14.5 Δήλωση - Υπεύθυνη Δήλωση - Έξουσιοδότηση	104
14.6 Βιογραφικό σημείωμα	105
14.7 Έρωτήσεις	106
14.8 Άσκήσεις	106
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	107



0020558281

ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ ΒΟΥΛΗΣ

COPYRIGHT ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΕΥΓΕΝΙΔΟΥ

